

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2015

№ 3214

г. Таганрог

О создании городской транспортной комиссии по вопросам регулирования перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Таганрога

В целях обеспечения потребностей населения в транспортном обслуживании, повышения безопасности дорожного движения, улучшения культуры и качества обслуживания пассажиров, а также в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Городской Думы города Таганрога от 26.07.2013 № 572 «О порядке организации регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в городе Таганроге» **постановляю:**

1. Создать городскую транспортную комиссию по вопросам регулирования перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории города Таганрога в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о городской транспортной комиссии по вопросам регулирования перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Таганрога согласно приложению № 2.

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального

опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Таганрога Коженко О.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно
начальник общего отдела

Н.А. Лунева

СОСТАВ

городской транспортной комиссии по вопросам регулирования перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Таганрог

Председатель:	Первый заместитель главы Администрации города Таганрога	Коженко О.В.
Заместитель председателя:	Начальник отдела транспорта Администрации города Таганрога	Ковалев И.П.
Члены комиссии:	Начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога	Каргаев В.Ф.
	Главный специалист отдела транспорта Администрации города Таганрога	Самиздран Е.А.
	Начальник ОГИБДД УМВД России по городу Таганрогу	Купцов В.И. (по согласованию)
	Директор МУП «ГТУ»	Коновалов С.В. (по согласованию)
	Генеральный директор ОАО «Автоколонна № 1423»	Ливенцов Е.А. (по согласованию)
	Директор ООО «Автолайн - К»	Кинаш Г.В. (по согласованию)
	Директор ООО «Русский транзит - 2»	Третьяков И.В. (по согласованию)
	Директор ООО «Маршрутное такси «Южный город»	Пищев Г.Г. (по согласованию)
	Руководитель Таганрогского подразделения ОАО «РГ АТП-1»	Задорожний С.В. (по согласованию)
	Директор ООО «Автолайн - КО»	Михальчук А.И. (по согласованию)

Директор ООО «Пассажиртранс»

Тимохин О.Ю.
(по согласованию)

Директор ООО «Автолайн»

Чеканов И.Г.
(по согласованию)

Секретарь
комиссии

Старший инспектор отдела транспорта
Администрации города Таганрога

Коваленко Н.В.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забежайло

ПОЛОЖЕНИЕ
о городской транспортной комиссии по вопросам регулирования перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок на территории города Таганрога

1. Городская транспортная комиссия по вопросам регулирования перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории города Таганрога (далее - транспортная комиссия) является коллегиальным совещательным органом при Администрации города Таганрога, созданным в целях повышения эффективности принимаемых решений по вопросам перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом на территории города Таганрога, выработке решений по реформированию рынка регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования, участия в разработке перспективных планов развития маршрутной сети города Таганрога.

2. Транспортная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами города Таганрога, а также настоящим Положением.

3. Задачи транспортной комиссии:

3.1. Организация взаимодействия органов местного самоуправления города Таганрога с уполномоченными органами государственной власти, а также перевозчиками и другими участниками рынка регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования по маршрутам города Таганрога в целях обеспечения устойчивого, безопасного функционирования и развития рынка регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории города Таганрога, в том числе по предотвращению незаконной предпринимательской деятельности на рынке регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным и городским наземным электрическим транспортом городского сообщения.

3.2. Участие в разработке решений по реформированию рынка регулярных перевозок пассажиров и багажа по маршрутам города Таганрога.

3.3. Участие в разработке перспективных планов развития системы регулирования и контроля работы пассажирского транспорта общего пользования на маршрутах города Таганрога, и маршрутной сети города Таганрога.

3.4. Участие в работе по изучению состояния транспортного обслуживания

населения пассажирским транспортом общего пользования на регулярных маршрутах города Таганрога, а также прогнозированию развития общей ситуации на рынке услуг пассажирского транспорта общего пользования в границах города Таганрога.

3.5. Подготовка рекомендаций и предложений по вопросам открытия новых и закрытия существующих маршрутов регулярных перевозок в городском сообщении, внесения изменений в схемы движения существующих маршрутов, изменения количества рейсов и расписаний движения пассажирского транспорта общего пользования на регулярных маршрутах города Таганрога.

3.6. Подготовка рекомендаций и предложений по повышению качества транспортного обслуживания населения на территории города Таганрога и организации диспетчерского управления пассажирским транспортом на маршрутах регулярных перевозок в городском сообщении.

3.7. Разработка мероприятий по предоставлению некоторым группам граждан мер социальной поддержки на городском пассажирском транспорте общего пользования в городе Таганроге.

3.8. Разработка решений, способствующих успешной реализации инвестиционных проектов города Таганрога в сфере транспортного обслуживания населения.

3.9. Обсуждение концепции развития транспортной системы в городе Таганроге.

3.10. Анализ деятельности субъектов транспортной инфраструктуры городского пассажирского транспорта.

3.11. Подготовка рекомендаций и предложений по вопросам применения руководителями транспортных организаций мер дисциплинарной ответственности к работникам за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий договора на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования на территории города Таганрога и нормативных правовых актов, регулирующих работу городского пассажирского транспорта общего пользования.

3.12. Рассмотрение иных вопросов, связанных с реализацией на территории города Таганрога норм Федеральных [законов](#) от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [Постановления](#) Правительства РФ от 14.02.2009 № 112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», правовых актов Ростовской области, других правовых актов города Таганрога в области создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа.

4. В целях реализации своих задач транспортная комиссия наделяется правами:

4.1. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, а также от перевозчиков и потребителей транспортных услуг, научных, экспертных и иных профессиональных организаций необходимые для деятельности комиссии материалы и информацию.

4.2. Приглашать для участия в заседаниях транспортной комиссии уполномоченных представителей органов исполнительной власти (в том числе должностных лиц Южного управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, Управления Федеральной налоговой службы по Ростовской области города Таганрога, Отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления МВД России по городу Таганрогу), органов местного самоуправления, общественных организаций (в том числе транспортной Ассоциации перевозчиков города Таганрога), научных, экспертных и иных профессиональных организаций, ученых и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции транспортной комиссии.

5. Транспортную комиссию возглавляет председатель – первый заместитель главы Администрации города Таганрога. В отсутствие председателя транспортной комиссии заседания комиссии проводятся заместителем председателя транспортной комиссии – начальником отдела транспорта Администрации города Таганрога. В состав комиссии входят руководители транспортных организаций города Таганрога, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам города, представители отдела транспорта Администрации города Таганрога.

6. Права и обязанности членов городской транспортной комиссии:

6.1. Член транспортной комиссии имеет право:

готовить и вносить предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение заседания городской транспортной комиссии;

принимать участие в заседаниях городской транспортной комиссии;

представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде независимо от наличия возможности принятия участия в заседании городской транспортной комиссии);

знакомиться с повесткой заседания городской транспортной комиссии, справочными и аналитическими материалами по выносимым на рассмотрение городской транспортной комиссии вопросам;

выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы в ходе заседания городской транспортной комиссии;

выступать с инициативой проведения внеочередного заседания городской транспортной комиссии.

6.2. Член городской транспортной комиссии обязан:

лично участвовать в заседаниях городской транспортной комиссии. Делегирование полномочий члена городской транспортной комиссии другому лицу не допускается;

своевременно направлять на имя председателя комиссии извещение о

невозможности принять участие в заседании городской транспортной комиссии с указанием причин;

готовить для обсуждения на заседание городской транспортной комиссии обоснованную позицию по рассматриваемым вопросам, а при необходимости обеспечивать представление на заседание городской транспортной комиссии соответствующих информационно-аналитических материалов;

исполнять решения и поручения, отраженные в протоколе заседания городской транспортной комиссии.

7. Подготовка и порядок проведения заседания городской транспортной комиссии:

7.1. Организацию работы городской транспортной комиссии осуществляет отдел транспорта Администрации города Таганрога.

7.2. Основной формой работы городской транспортной комиссии является заседание. Заседания городской транспортной комиссии проводятся не реже чем один раз в квартал.

7.3. Общее руководство работой городской транспортной комиссии осуществляется ее председателем, который:

объявляет заседание городской транспортной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

открывает, закрывает и ведет заседания городской транспортной комиссии, при необходимости объявляет перерывы;

объявляет присутствующих членов городской транспортной комиссии;

объявляет повестку дня и выносимые на рассмотрение комиссии вопросы.

7.4. Организационное обеспечение работы городской транспортной комиссии осуществляет секретарь комиссии, который:

готовит рабочие документы комиссии, направляет в случае необходимости копии документов и информацию, являющиеся предметом обсуждения, членам комиссии;

уведомляет членов городской транспортной комиссии о дате, месте, времени проведения заседания и повестке дня заседания не позднее, чем за три дня до проведения заседания комиссии;

ведет и оформляет протоколы городской транспортной комиссии;

осуществляет систематизацию и хранение протоколов заседаний городской транспортной комиссии;

направляет выписки из протокола по решениям городской транспортной комиссии заинтересованным лицам не позднее пяти дней с даты проведения заседания комиссии.

7.5. Транспортная комиссия правомочна принимать решения, если в заседании принимает участие не менее двух третей общего количества членов транспортной комиссии.

7.6. В ходе заседаний городской транспортной комиссии допускается использование средств аудиозаписи. Секретарь комиссии в начале заседания комиссии объявляет всем присутствующим на заседании членам комиссии об использовании в ходе заседания средств аудиозаписи. Аудиозапись,

произведенная председателем городской транспортной комиссии или по его распоряжению секретарем комиссии, приобщается к протоколу заседания и хранится вместе с протоколом заседания городской транспортной комиссии. Члены комиссии обязаны информировать председателя городской транспортной комиссии и всех присутствующих на заседании членов городской транспортной комиссии об использовании ими в ходе заседания комиссии средств аудиозаписи в начале заседания комиссии. Об использовании в ходе заседания городской транспортной комиссии средств аудиозаписи в протоколе заседания делается соответствующая отметка.

7.7. Решения городской транспортной комиссии принимаются путем открытого голосования. Каждый член городской транспортной комиссии имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов городской транспортной комиссии. В случае равенства голосов, голос председателя городской транспортной комиссии является решающим. Решения городской транспортной комиссии носят рекомендательный характер.

7.8. Проведение заседания городской транспортной комиссии и принятые решения отражаются в протоколе заседания. Протокол заседания подписывается секретарем комиссии, членами комиссии, присутствовавшими на заседании, и ее председателем не позднее трех дней с даты проведения заседания городской транспортной комиссии. Член городской транспортной комиссии имеет право письменно изложить свое особое мнение по вопросам, вошедшим в повестку дня, которое секретарь комиссии обязан приложить к протоколу, о чем делается соответствующая отметка в протоколе заседания.

7.9. Протоколы заседаний городской транспортной комиссии и документы к ним хранятся в отделе транспорта Администрации города Таганрога.

7.10. Контроль за исполнением решений городской транспортной комиссии осуществляет отдел транспорта Администрации города Таганрога.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А.Б. Забежайло