

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2015

№ 938

г. Таганрог

Об утверждении Положения о порядке расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения)

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения) согласно приложению.

2. Комитету по управлению имуществом г. Таганрога (Ткаченко Г.Б.) обеспечить предоставление в установленном порядке в Финансовое управление г. Таганрога необходимой информации для оплаты расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения).

3. Финансовому управлению г. Таганрога (Лях Т.И.) осуществлять финансирование расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения), в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога» (Сакаев Т.И.) при выявлении пустующих квартир в течение 10 дней уведомлять:

4.1. Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Таганрога для распределения освободившихся жилых помещений.

4.2. Комитет по управлению имуществом г. Таганрога с приложением акта технического состояния жилого помещения.

4.3. Ресурсоснабжающие организации о приостановке начислений за коммунальные услуги в выявленных пустующих помещениях, находящихся в муниципальной собственности.

5. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

6. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лулева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Панасенко В.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно  
Начальник общего отдела

Н.А. Лулева

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения)

1. Настоящее Положение определяет порядок расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения) (далее - также расходы).

2. Оплата (компенсация) расходов производится Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога в отношении жилых помещений муниципального жилищного фонда города Таганрога, находящихся в составе муниципальной казны.

3. Оплата (компенсация) расходов осуществляется по следующим видам услуг:

содержание и ремонт жилого помещения, в том числе услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию, текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

коммунальные услуги (отопление жилого помещения, в случае проведения ремонтных работ жилого помещения – энергопотребление, водоснабжение и водоотведение).

4. Оплата (компенсация) расходов управляющей организации, ТСЖ, ЖСК или иной организации, обслуживающей многоквартирный дом (далее – Организация), в котором имеются жилые помещения муниципального жилищного фонда, производится с момента государственной регистрации права муниципальной собственности на приобретаемые жилые помещения до момента заключения договоров социального найма (заселения), либо с даты освобождения муниципальных жилых помещений, находящихся в муниципальной казне, до момента заключения договоров социального найма (заселения).

5. Оплата (компенсация) расходов производится из бюджета города Таганрога при наличии следующих документов:

свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности, права оперативного управления или выписки из Реестра муниципального имущества города Таганрога;

справки муниципального бюджетного учреждения «Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога», подтверждающей отсутствие на

данное жилое помещение договора найма, в период, за который производится оплата расходов;

копии решения собственников помещений многоквартирного жилого дома о выборе способа управления и Организации;

копии договоров, заключенных между Организацией и ресурсоснабжающими организациями;

расчета от Организации на оплату затрат по содержанию, ремонту жилого помещения (включая в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме) и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда.

При отсутствии приборов учета коммунальных ресурсов для расчета расходов применяются нормативы расхода коммунальных ресурсов, утвержденные в соответствии с положениями действующего законодательства.

6. Организация ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за истекшим, производит расчет расходов на содержание и ремонт жилого помещения, включающий в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению и представляет его в Комитет по управлению имуществом г. Таганрога.

7. При расчете расходов на оплату затрат по содержанию, ремонту жилого помещения, включающих услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, применяются размеры платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденные правовыми актами Администрации города Таганрога на соответствующий год.

При расчете расходов на оплату затрат за коммунальные услуги применяются тарифы на соответствующий период, утвержденные Региональной службой по тарифам Ростовской области, и показания приборов учета потребленных ресурсов.

8. Комитет по управлению имуществом г. Таганрога проверяет правильность расчетов на оплату расходов и не более чем через 5 рабочих дней с даты получения документов формирует пакет документов и направляет в Финансовое управление г. Таганрога для осуществления финансирования расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги.

9. В случае представления Организацией недостоверных документов Комитет по управлению имуществом г. Таганрога принимает решение об отказе в выплате бюджетных денежных средств до устранения выявленных нарушений, о чем в течение 5 дней уведомляет Организацию.

10. Финансовое управление г. Таганрога в срок не более 5 дней с даты получения пакета документов осуществляет перечисление денежных средств на расчетный счет Комитета по управлению имуществом г. Таганрога.

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забейло

Приложение

к Положению о порядке расчетов и оплаты  
(компенсации) из бюджета города Таганрога  
расходов на содержание, ремонт и поставленные  
коммунальные услуги в жилые помещения  
муниципального жилищного фонда до момента  
заключения договоров социального найма  
(заселения)

**РАСЧЕТ**  
расходов на оплату затрат  
по содержанию, ремонту и поставленные коммунальные услуги  
в жилые помещения муниципального жилищного фонда  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

1. Расчет расходов на оплату затрат по содержанию и ремонту жилого помещения:

Наименование управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, иной организации, обслуживающей МКД	Адрес и № жилого помещения	Площадь жилого помещения, кв. м	Дата приема жилого помещения в муниципальную собственность	Период оплаты за содержание, ремонт жилого помещения (начало и конец периода, количество дней)	Размер платы за содержание, ремонт жилого помещения, руб./ кв. м в месяц	Сумма компенсации за содержание, ремонт жилого помещения, руб.
1	2	3	4	5	6	7
Итого	х	х	х	х	х	х

2. Расчет расходов на оплату затрат за поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда:

Наименование управляющей организации, ТСЖ, ЖСК, иной организации, обслуживающей МКД	Адрес и № жилого помещения	Общая площадь многоквартирного дома, кв. м	Площадь жилого помещения, кв. м	Дата приема жилого помещения в муниципальную собственность	Период оплаты за потребленные коммунальные услуги	Количество потребленных коммунальных услуг	Тариф	Сумма к оплате за потребленные коммунальные услуги, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого	х	х			х	х	х	х

Руководитель управляющей организации  
(председатель ТСЖ, ЖСК), иной организации,  
обслуживающей МКД

Ф.И.О.  
М.П.