

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.12.2014

№ 3871

г. Таганрог

О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 10.11.2011 № 4100

В соответствии со статьей 160 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях реализации муниципальной программы города Таганрога «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 17.10.2013 № 3279, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 10.11.2011 № 4100 «О мерах по реализации мероприятий по улучшению обеспечения медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения города Таганрога медицинскими кадрами» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Таганрога от 29.09.2014 № 3087 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 10.11.2011 № 4100».

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 15.10.2014, за исключением пунктов 2.12, 2.14 приложения к настоящему постановлению, вступающих в силу с 01.01.2015.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Радомскую М.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно

Главный специалист общего отдела

И.В. Адова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мерах по реализации мероприятий по улучшению обеспечения**  
**медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения**  
**города Таганрога медицинскими кадрами**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью организации работы по реализации мероприятий по снижению дефицита медицинских кадров, в том числе за счет снижения оттока кадров из муниципальной системы здравоохранения, обеспечению системы здравоохранения города Таганрога высококвалифицированными специалистами, развитию мер социальной поддержки врачей - специалистов медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения города Таганрога (далее – организация) в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

1.2. Меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (далее - компенсация) предоставляются врачу – специалисту организации, который пользуется жилым помещением на основании договора коммерческого найма жилого помещения, расположенного в городе Таганроге, и не является нанимателем жилых помещений по договорам социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения, расположенных в городе Таганроге (далее - заявитель).

1.3. Финансирование мероприятий по выплате компенсаций производится в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города Таганрога на данные цели на соответствующий финансовый год.

**2. Порядок выплаты компенсаций**

2.1. Предоставление компенсации осуществляется заявителю при пользовании жилым помещением на основании договора коммерческого найма.

2.2. Сумма компенсации за месяц устанавливается в следующем размере: заявителю, не состоящему в браке, – 3 500 рублей;

заявителю, состоящему в браке, не имеющему детей, – 4 000 рублей;  
заявителю, имеющему 1 ребенка и более, – 5 000 рублей.

2.3. Для выплаты компенсации заявитель предоставляет в организацию заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению. К заявлению прилагаются оригиналы либо надлежащим способом заверенные копии следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (все страницы);

справка (выписка из трудовой книжки) с места работы, отражающая статус врача-специалиста в организации;

документы, отражающие состав семьи, выданные уполномоченной организацией;

копии свидетельств: о браке (расторжении брака), о рождении (смерти) членов семьи, о перемене имени;

справка предприятия технической инвентаризации и выписка из Единого государственного реестра прав (ЕГРП) по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья принадлежащего на праве собственности и подлежащего налогообложению, расположенного в городе Таганроге, на всех членов семьи в городе Таганроге;

документы, отражающие правовой статус занимаемого жилья.

2.4. Днем подачи заявления считается день предоставления заявителем указанных в пункте 2.3 документов в организацию.

2.5. Рассмотрение заявления и проверка оснований для выплаты компенсации осуществляется комиссией, создаваемой при Управлении здравоохранения г. Таганрога (далее - Комиссия), в срок не позднее 5 рабочих дней на основании ходатайства руководителя организации перед Управлением здравоохранения г. Таганрога (далее - Управление). Ходатайство направляется в Управление в срок не позднее трех рабочих дней со дня предоставления документов заявителем.

Состав, порядок и сроки работы Комиссии устанавливаются правовым актом Управления.

2.6. По результатам рассмотрения ходатайства Комиссией принимается решение о выплате компенсации или об отказе в выплате компенсации, которое оформляется протоколом и направляется в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения заявителю и в организацию.

2.7. Право на выплату соответствующей компенсации возникает у заявителя по истечении месяца, следующего за месяцем, в котором было принято решение о выплате компенсации.

2.8. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

а) непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения в полном объеме;

б) предоставлены документы, которые не подтверждают право на выплату компенсации;

в) отсутствие лимитов расходов на данные цели на соответствующий финансовый год в бюджете города Таганрога.

2.9. Основаниями для прекращения выплат компенсации являются:

- а) заявление о прекращении выплат компенсации;
- б) утрата оснований, дающих право на выплату компенсации;
- в) выявление в предоставленных заявителем документах недостоверных сведений, явившихся основанием для принятия решения о выплате компенсации;
- г) прекращение трудовых отношений заявителя в организации.

2.10. Решение о прекращении выплаты компенсации направляется заявителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия таких решений.

2.11. Финансирование мероприятий по выплате компенсаций производится в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города Таганрога на данные цели на соответствующий финансовый год, ежемесячно по заявке Управления:

2.12. Финансирование расходов по выплате компенсаций осуществляется путем перечисления средств Управлением на счета организаций в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидий на иные цели.

2.13. При планировании размера ассигнований на соответствующий финансовый год учитывается количество решений о выплате компенсаций заявителям на момент формирования бюджета. Утвержденная сумма подлежит корректировке в случае изменения в течение финансового года количества заявителей или наступления обстоятельств, повлекших принятие решения о невыплате компенсаций в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Таганрога на соответствующий финансовый год по отрасли «Здравоохранение».

2.14. Отчетность об использовании средств, направленных на выплату компенсаций, предоставляется в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета города Таганрога субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, утвержденным постановлением Администрации города Таганрога от 07.05.2014 № 1376.

2.15. Выплата компенсаций осуществляется организацией ежемесячно в сроки выплаты заработной платы.

2.16. В случае выявления предоставления заявителем недостоверных сведений сумма выплаченной компенсации взыскивается с получателя в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло

Приложение к Положению  
о мерах по реализации мероприятий  
по улучшению обеспечения медицинских  
организаций муниципальной системы здравоохранения  
города Таганрога медицинскими кадрами

**Форма заявления**

Главному врачу муниципального  
бюджетного учреждения  
здравоохранения  
« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)  
\_\_\_\_\_  
(должность)  
\_\_\_\_\_  
(место работы)

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
работая в должности \_\_\_\_\_,  
(указывается наименование должности)  
\_\_\_\_\_  
(место работы)  
прошу предоставить меру социальной поддержки в виде частичной  
компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по  
адресу:  
\_\_\_\_\_  
находящегося в пользовании по договору коммерческого найма от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_, заключенного с собственником жилого помещения.

**Приложение:**

(перечисляются прилагаемые документы, в соответствии с пунктом 2.3. Положения о мерах по реализации мероприятий по улучшению обеспечения медицинских организаций муниципальной системы здравоохранения города Таганрога.)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)