

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2014

№ 3751

г. Таганрог

Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») по исполнению рекомендаций Правительства Ростовской области

В целях исполнения рекомендаций Правительства Ростовской области, данных по итогам заседаний Правительства Ростовской области 09.04.2014 и 14.11.2014, Решения Городской Думы города Таганрога от 19.11.2014 № 19 «О контроле Городской Думой города Таганрога исполнения Администрацией города Таганрога рекомендаций Правительства Ростовской области», **постановляю:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по исполнению рекомендаций Правительства Ростовской области (далее - План мероприятий) согласно приложению.

2. Первому заместителю Главы Администрации города Таганрога, заместителям Главы Администрации города Таганрога, руководителям структурных подразделений Администрации города Таганрога и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица обеспечить выполнение Плана мероприятий.

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно
Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

План мероприятий («дорожная карта»)
по исполнению рекомендаций Правительства Ростовской области

Общее описание

План мероприятий («дорожная карта») по исполнению рекомендаций Правительства Ростовской области (далее – План мероприятий) определяет комплекс мероприятий по реализации частично исполненных и не исполненных рекомендаций Правительства Ростовской области, данных по итогам заседаний 09.04.2014 и 14.11.2014, направлен на выполнение частично исполненных и не исполненных рекомендаций, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере управления муниципальными финансами, управления экономикой, здравоохранения, образования, физической культуры и спорта, культуры, управления сферой инфраструктуры жизнеобеспечения, межнациональных и межконфессиональных отношений.

Реализация Плана мероприятий позволит достичь исполнения мероприятий, предусмотренных «дорожной картой», рекомендациями Правительства Ростовской области, повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления и улучшить социально-экономическую ситуацию в городе.

План мероприятий
 («дорожная карта») по исполнению
 рекомендаций Правительства Ростовской области

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
РАЗДЕЛ I			
1	2	3	4
1. (1.1.)	<p>Провести анализ причин формирования недоимки по налогам в консолидированный бюджет Ростовской области:</p> <p>1. Осуществлять ежемесячный мониторинг недоимки в консолидированный бюджет Ростовской области.</p> <p>2. Проводить ежемесячный анализ причин роста (снижения) недоимки в консолидированный бюджет Ростовской области.</p> <p>3. Обеспечить деятельность Координационной группы при Администрации города Таганрога по собираемости налогов и других обязательных платежей.</p>	Постоянно	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, начальник Финансового управления города Таганрога
2. (1.6.)	<p>Обеспечить:</p> <p>Сбалансированность бюджета муниципального образования «Город Таганрог»:</p> <p>1. Проводить ежемесячный мониторинг показателей бюджета города.</p> <p>2. Обеспечивать приоритезацию расходов бюджета города, финансовое обеспечение первоочередных расходов бюджета.</p> <p>3. Осуществлять контроль за исполнением постановления Администрации города Таганрога от 02.12.2013 № 3770 «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию долговой политики в муниципальном образовании «Город Таганрог» на 2013-2016 годы»</p>	Постоянно	Начальник Финансового управления города Таганрога
	<p>Сокращение просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий:</p> <p>1. Проводить мониторинг ситуации по сокращению просроченной кредиторской задолженности МУП с предоставлением ежеквартальных отчетов руководителей предприятий.</p> <p>2. Осуществлять контроль за судебно-претензионной работой по взысканию дебиторской задолженности</p>	Ежеквартально но	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства, заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам

1	2	3	4
			жилищной политики и муниципальной собственности
	<p>Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий:</p> <p>1. Создать рабочую группу с участием депутатов Городской Думы города Таганрога с целью оценки эффективности деятельности муниципальных предприятий, учреждений и организаций с долей участия муниципального образования.</p> <p>2. Провести заседание комиссии по контролю за деятельностью МУП с утверждением планов и программ деятельности муниципальных унитарных предприятий на следующий финансовый год</p>	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместители Главы Администрации города Таганрога, заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами
	<p>Исполнение плановых назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования «Город Таганрог»:</p> <p>с целью выполнения бюджетного задания по доходам от арендной платы за землю будут выполнены следующие мероприятия:</p> <p>оповестить арендаторов о необходимости оплаты арендных платежей за земельные участки за IV квартал 2014 года;</p> <p>провести переговоры с крупными плательщиками арендной платы за земельные участки (ОАО «ТАГМЕТ», «Росавтотранс», ОАО «Инпром Эстейт») о необходимости произвести платежи за 4-й квартал 2014 года до 20.12.2014.</p> <p>провести торги по продаже права аренды:</p> <p>4 земельных участка, суммарная стартовая цена 820 830 руб.;</p> <p>3 земельных участка, суммарная стартовая цена 22 030 руб.</p> <p>направить 70 досудебных претензий должникам по арендной плате за земельные участки.</p> <p>подать в суд 15 исковых заявлений о взыскании задолженности.</p> <p>для участия в координационном совете подготовить информацию по 20 арендаторам, имеющим задолженность по арендной плате более 50 000 руб.</p> <p>направить 9 претензий арендаторам муниципального имущества, имеющих задолженность.</p> <p>подать в суд 1 иск на сумму 134 тыс. руб.;</p> <p>обеспечить внесение изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2015 год;</p>	<p>01.01.2015 12.12.2014</p> <p>01.12.2014</p> <p>26.11.2014 25.12.2014</p> <p>20.12.2014 20.12.2014</p> <p>25.12.2014</p> <p>31.12.2014 31.12.2014</p>	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности

1	2	3	4
	<p>заключить договоры купли-продажи земельных участков, собственность на которые не разграничена на сумму 1 993 656,69 руб.;</p> <p>провести аукционные торги по продаже в собственность 5 земельных участков.</p>	<p>20.12.2014 12.12.2014</p>	
<p>3. (3.3.)</p>	<p>За счет предоставления жилья молодым специалистам и выдачи целевых направлений абитуриентам государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «РостГМУ» обеспечить рост укомплектованности врачебными кадрами учреждений здравоохранения до 85,9%:</p> <p>1. Осуществлять контроль постановки врачей дефицитных профессий и молодых специалистов муниципальных ЛПУ на очередь в Администрации г. Таганрога на получение служебного жилья.</p> <p>2. Организовывать разъяснительную работу с выпускниками школ и Таганрогского медицинского колледжа по вопросу поступления в Ростовский медицинский университет по целевому набору в 2015 году</p>	<p>01.01.2015</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам, заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности</p>
<p>4. (3.4.)</p>	<p>Обеспечить:</p> <p>Освоение средств, предусмотренных муниципальной программой города Таганрога «Развитие здравоохранения»:</p> <p>осуществлять контроль освоения муниципальными учреждениями здравоохранения финансовых средств, выделенных программой</p>	<p>01.01.2015</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам</p>
	<p>Достижение целевых индикаторов исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»:</p> <p>1. Реализация мероприятий, направленных на увеличение ожидаемой продолжительности жизни жителей г. Таганрога:</p> <p>1.1. Осуществлять контроль работы центров здоровья, работающих при городских поликлиниках.</p> <p>1.2. Осуществлять контроль проведения диспансеризации отдельных групп взрослого населения.</p> <p>1.3. Осуществлять ежемесячный мониторинг показателей рождаемости и смертности по данным ЗАГСа.</p> <p>1.4. Осуществлять анализ структуры смертности населения г. Таганрога.</p> <p>2. Выполнять достижение целевых показателей «дорожной карты» развития</p>	<p>01.01.2015</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам</p>

1	2	3	4
	здравоохранения		
5.	Обеспечить увеличение доли:		
(4.1.)	Охвата населения услугами дошкольного образования до 83 %: вести в эксплуатацию объекты строительства и капитального ремонта, после чего охват детей в возрасте от 1,5 до 7 лет общественным дошкольным образованием составит 83 %.	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
6.	Обеспечить:		
(4.2.)	Ввод дополнительных 14 мест в семейных дошкольных группах: запланировано открытие семейной группы на 5 мест в МАДОУ д/с № 7, что обеспечит введение до конца 2014 года в семейных группах 15 мест вместо запланированных 14, что составляет 107%. Тем самым, будет достигнут установленный критерий в полном объеме	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
	Завершение работ по ремонту и устройству ограждений 16 общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»: разработка сметной документации для восстановления периметральных ограждений в общеобразовательных учреждениях	01.09.2015 (при наличии доп. финансирования)	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
	Завершение работ по оборудованию системами видеонаблюдения 11 общеобразовательных и 49 дошкольных организаций: в проект городского бюджета на 2015 год предусмотреть расходы на оснащение системами видеонаблюдения образовательные учреждения	01.05.2015 (при наличии доп. финансирования)	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
	Выделение земельного участка для строительства нового здания муниципального автономного образовательного учреждения гимназии № 2 имени А. П. Чехова: 1. Приобрести земельные участки, находящиеся в частной собственности, в собственность муниципального образования «Город Таганрог». 2. Выполнить работы по формированию единого земельного участка для	01.01.2016	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства

1	2	3	4
	размещения школы		
7. (4.3.)	Обеспечить за счет средств местного бюджета завершение капитального ремонта зданий муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений:		
	Детского сада № 11, расположенного по адресу: г. Таганрог, ул. Большая Бульварная, 5, корпус 2: завершить ремонт детского сада МАДОУ № 11	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
	Детского сада № 31, расположенного по адресу: г. Таганрог, ул. Ивана Голубца, 1. 1. Проводить еженедельный строительный контроль за капитальным ремонтом 2. Оперативно оказывать содействие в решении технических вопросов, возникающих в ходе проведения работ на объекте. 3. Оперативно предоставлять документы на оплату выполненных работ в рамках заключенного муниципального контракта в министерство общего и профессионального образования Ростовской области и Финансовое управление г. Таганрога. 4. Завершить ремонт детского сада МАДОУ № 31	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
8. (4.4.)	Обеспечить: Выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по ликвидации очередности в дошкольные образовательные учреждения: Ввести места в МБДОУ д/с № 11, 31 и 8 модульных групп	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам, заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
9. (4.5.)	Предусмотреть в бюджете г. Таганрога дополнительные средства на строительство трех детских садов на 220 мест каждый:	01.01.2016	Заместитель Главы Администрации города

1	2	3	4
	<p>1. Получить положительное заключения проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объекта.</p> <p>2. После определения сметной стоимости объекта направить обращение в адрес Финансового управления г. Таганрога с просьбой о выделении средств из бюджета г. Таганрога.</p> <p>3. Направить в Правительство РО обращение с просьбой о выделении средств из областного бюджета.</p> <p>4. После выделения бюджетных средств внести проводимые мероприятия с соответствующими объемами в муниципальную программу города «Развитие образования»</p>	<p>01.04.2015</p> <p>01.04.2015</p> <p>01.04.2015</p> <p>01.04.2015</p>	<p>Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства</p>
<p>10. (5.5.)</p>	<p>Обеспечить контроль достижения целевых показателей, установленных постановлением Администрации города Таганрога от 18.12.2012 № 4510 «О мерах по повышению заработной платы отдельным категориям работников»:</p> <p>1. Организовать реализацию плана мероприятий по достижению целевых показателей соотношения среднемесячной заработной платы работников учреждений здравоохранения к среднемесячной заработной плате по области.</p> <p>2. Проводить работу с министерством общего и профессионального образования РО о выделении дополнительных средств областного бюджета на увеличение численности учащихся по душевому нормативу и на выполнение целевых показателей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам</p>
<p>11. (6.1.)</p>	<p>Обеспечить увеличение доли охвата учащихся 1-9 классов общеобразовательных школ эстетическим образованием до 12 %: предусмотреть в Генеральном плане муниципального образования «Город Таганрога» строительство детской школы искусств</p>	<p>01.01.2018</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам</p>
<p>12. (7.1.)</p>	<p>Обеспечить выполнение мероприятий, направленных на: проведение проектных работ по реконструкции стадиона «Торпедо» по адресу: г. Таганрог, ул. Спортивная, 2-а, в рамках областной программы по подготовке к проведению в 2018 году чемпионата мира по футболу: в 2015 году рамках программы подготовки к проведению в 2018 году чемпионата мира по футболу планируется провести проектные работы по реконструкции стадиона «Торпедо»</p>	<p>01.01.2015</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам</p>
	<p>Выделение средств местного бюджета на завершение строительства крытого катка с искусственным льдом по адресу: г. Таганрог, ул. Чучева, 50-2 в 2015</p>	<p>2015-2017</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города</p>

1	2	3	4
	<p>году:</p> <p>1. Получение положительного заключения экспертизы проектной документации на консервацию объекта.</p> <p>2. После определения стоимости консервации объекта направить обращение в адрес Финансового управления г. Таганрога с просьбой о выделении бюджетных средств на консервацию и охрану объекта, на корректировку проектной документации объекта.</p> <p>3. После выделения бюджетных средств внести проводимые мероприятия с соответствующими объемами в муниципальную программу города «Спорт для всех».</p> <p>4. После выделения бюджетных средств заключить договор на охрану объекта.</p> <p>5. После выделения бюджетных средств провести процедуру закупки на консервацию объекта и заключить муниципальный контракт.</p> <p>6. После выделения бюджетных средств провести процедуру закупки на корректировку проектной документации объекта и заключить муниципальный контракт.</p> <p>7. После определения стоимости строительства объекта в соответствии с откорректированным проектом направить обращение в адрес Финансового управления г. Таганрога с просьбой о выделении бюджетных средств.</p> <p>8. После выделения бюджетных средств внести проводимые мероприятия с соответствующими объемами в муниципальную программу города «Спорт для всех».</p> <p>9. После выделения бюджетных средств провести процедуру закупки на строительство крытого катка с искусственным льдом по адресу: г. Таганрог, ул. Чучева, 50-2 и заключить муниципальный контракт</p>	<p>31.12.2014</p> <p>01.04.2014</p> <p>01.04.2014</p> <p>01.07.2014</p> <p>01.07.2014</p> <p>01.10.2014</p> <p>01.04.2016</p> <p>01.04.2016</p> <p>01.07.2016</p>	<p>Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства, заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам</p>
<p>13. (8.1.)</p>	<p>Утвердить график работ по формированию и постановке на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами, осуществлять контроль за его выполнением:</p> <p>1. График утвержден.</p> <p>2. Формирование земельных участков.</p> <p>3. Постановка на государственный кадастровый учет</p>	<p>01.01.2015</p> <p>05.12.2014</p> <p>05.12.2014</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности</p>
<p>14. (8.3.)</p>	<p>Обеспечить:</p> <p>Завершение работ по строительству детского сада по адресу: г. Таганрог, пер.</p>	<p>01.01.2015</p>	<p>Заместитель Главы</p>

1	2	3	4
	1-й Новый, 16-д: 1. Организовать ежедневный контроль за строительством детского сада. 2. Организовать содействие в решении технических вопросов, возникающих в ходе проведения работ на объекте. 3. Организовать предоставление документов на оплату выполненных работ в рамках заключенного муниципального контракта в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области и Финансовое управление г. Таганрога. 4. Завершить строительство детского сада		Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
	Контроль за разработкой проектно-сметной документации на строительство дошкольных образовательных учреждений на 220 мест каждый и получением положительных заключений экспертизы по ним: 1. Осуществлять еженедельный контроль за проектированием. 2. Оказывать содействие в решении вопросов, возникающих в ходе проектирования. 3. Оказывать содействие в снятии замечаний, полученных в ходе проведения экспертизы. 4. Предоставлять документы на оплату выполненных работ в рамках заключенного муниципального контракта в Финансовое управление г. Таганрога. 5. Получить заключение определения сметной стоимости объекта по трем детским садам	01.01.2015 01.02.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
	Ввод в эксплуатацию 129,89 тыс. кв. м жилья: программные обязательства выполнить	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
	Погашение задолженности муниципальных унитарных предприятий за поставленные энергетические ресурсы: 1. Мониторинг задолженности. 2. Финансовая помощь. 3. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью	постоянно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
15.	Принять меры по:		
(8.5.)	Полному освоению средств, выделенных на обеспечение жильем молодых	30.06.2015	Заместитель Главы

1	2	3	4
	<p>семей в 2014 году: Перечисление средств социальной выплаты по мере поступления заявок от банка. Федеральные и областные средства до настоящего времени в бюджет города не поступали</p>	20.08.2015	Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
	<p>Полному оснащению многоквартирного жилищного фонда общедомовыми приборами учета коммунальных ресурсов: 1. Установка общедомовых приборов учета за счет финансовых средств ресурсоснабжающих организаций. 2. Привлечение подрядных организаций для выполнения работ по установке и дальнейшему техническому сопровождению общедомовых приборов учета</p>	01.01.2016	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Обеспечению жильем 16 детей-сирот, мероприятия по которым не были профинансированы в 2013 году, за счет средств бюджета г. Таганрога: 1. Заключение дополнительного соглашения на финансирование мероприятий за счет средств областного бюджета на 13 065,0 тыс. руб. 2. Оплата контракта (при условии поступлении средств областного бюджета)</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
	<p>Обеспечению социально значимых объектов жизнеобеспечения резервными источниками энергоснабжения: произвести передачу 5 передвижных дизельных генераторов мощностью 100, 150, 250 кВт на баланс МУП «Управление Водоканал»</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Недопущению роста текущей и погашению просроченной задолженности за природный газ: 1. Мониторинг задолженности. 2. Организационные мероприятия, в том числе изменение схемы теплоснабжения. 3. Мониторинг судебно-претензионной работы, так как основные должники находятся в процедуре банкротства</p>	Постоянно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Снижению износа объектов теплоснабжения и подготовки инфраструктуры теплоснабжения к прохождению отопительного периода 2014 – 2015 годов: продолжить работу по замене тепловых сетей с использованием современных материалов - трубы вспенополиуретановой изоляции марки «Изопрофлекс-А», гарантийный срок использования которых составляет 25-30 лет</p>	Постоянно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства

1	2	3	4
16. (8.6.)	Завершить регистрацию прав муниципальной собственности на объекты водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения: контролировать регистрацию прав муниципальной собственности на объекты водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения	20.12.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
17. (8.7.)	Привести в соответствие с действующим законодательством правоустанавливающие документы на земельные участки и находящиеся на них дворовые территории многоквартирных домов и проезды к ним: 1. Провести постановку на Государственный кадастровый учет внутриквартальных дорог. 2. Провести Государственную регистрацию права муниципальной собственности и оперативного управления на внутриквартальные дороги	01.01.2015 01.04.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
18. (8.8.)	Обеспечить привлечение инвестора для завершения строительства многоквартирного дома по адресу: г. Таганрог, ул. Чучева, 40: 1. Формируются пакеты документов по земельным участкам, необходимым для компенсации затрат по окончанию строительства новым застройщиком; 2. Подготовка пакета конкурсной документации для проведения конкурса по определению нового застройщика в соответствии с Областным законом от 30.07.2013 № 1145-ЗС, проведение конкурса запланировано ориентировочно. 3. Провести конкурс	01.03.2015 01.06.2015 01.06.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
19. (8.9.)	Продолжить работу по привлечению инвестиций в сферу жилищно-коммунального хозяйства с целью выполнения работ по реконструкции и капитальному ремонту объектов теплоснабжения и водопроводно-канализационного хозяйства с применением передовых технологий и материалов: проработка вопроса о привлечении инвесторов в сферу ЖКХ	Постоянно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства

РАЗДЕЛ II

1.1. Управление экономикой

1.1.1.	Организовать работу с убыточными организациями по выводу данных предприятий на безубыточный уровень деятельности: 1. Осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий (за исключением муниципальных предприятий), формирование перечня	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
--------	--	------------	---

1	2	3	4
	<p>предприятий, получивших убытки (согласно данным государственной статистики).</p> <p>2. Содействовать разработке предприятиями, получившими убыток, планов по выходу на безубыточный уровень деятельности.</p> <p>3. Осуществлять ежемесячный мониторинг исполнения планов по выходу предприятия на безубыточный уровень деятельности.</p> <p>4. По результатам мониторинга исполнения планов по выходу на безубыточный уровень заслушивать предприятия, не исполнившие план, на заседаниях рабочей группы по работе с убыточными предприятиями и предприятиями, находящимися в процедурах банкротства</p>		
1.1.2.	<p>По муниципальной программе города Таганрога «Экономическое развитие и инновационная экономика»:</p>		
	<p>Принять меры по освоению средств местного бюджета:</p> <p>1. Обеспечить финансирование 23 договоров о предоставлении субсидий за счет средств местного бюджета на общую сумму 4,5 млн. рублей.</p> <p>2. Провести заседание рабочей группы по отбору претендентов на получение субсидии по возмещению затрат на организацию собственного дела (за счет средств Фонда софинансирования).</p> <p>3. Сформировать отчет об использовании средств бюджета города Таганрога для «расскачивания» средств областного и федерального бюджетов, предусмотренных на софинансирование.</p> <p>4. Обеспечить формирование протокола, подписание договоров, формирование реестра по результатам заседания рабочей группы по отбору претендентов на получение субсидии по возмещению затрат на организацию собственного дела (за счет средств Фонда софинансирования).</p> <p>5. Осуществлять прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса.</p> <p>6. Проводить заседания рабочих групп по отбору претендентов на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса (за счет средств Фонда софинансирования).</p> <p>7. Обеспечить формирование протокола, подписание договоров, формирование реестра по результатам заседания рабочей группы по отбору претендентов на</p>	01.01.2015	<p>Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместители Главы Администрации города Таганрога, заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами, начальник Финансового управления г. Таганрога</p>

1	2	3	4
	<p>получение субсидии на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса (за счет средств Фонда софинансирования).</p> <p>8. Осуществлять финансирование договоров о предоставлении субсидии на возмещение части лизинговых платежей, в том числе первоначального взноса, а также о предоставлении субсидии по возмещению затрат на организацию собственного дела (за счет средств Фонда софинансирования).</p> <p>9. Сформировать отчет об использовании средств Фонда софинансирования.</p> <p>10. Обеспечить финансирование и контроль подпрограммы № 5 «Защита прав потребителей города Таганрога» муниципальной программы города Таганрога «Экономическое развитие и инновационная экономика».</p> <p>11. Освоение средств местного бюджета, предусмотренных КУИ г. Таганрога в 2014 году, по состоянию на 24.11.2014 составило 81%. Исполнение расходных обязательств 2014 года ожидается на уровне показателя, установленного муниципальной программой города Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога» - не ниже 95%</p>		
	<p>Предусмотреть в подпрограмме «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в городе Таганроге» мероприятия, направленные на стимулирование инвестиционной деятельности, формирование благоприятного инвестиционного климата:</p> <p>1. Разработать мероприятия, направленные на стимулирование инвестиционной деятельности, формирование благоприятного инвестиционного климата.</p> <p>2. Включить данные мероприятия в план реализации подпрограммы «Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций в город Таганрог» муниципальной программы города Таганрога «Экономическое развитие и инновационная экономика» с учетом объемов финансирования на 2015 год.</p>	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
1.1.3.	<p>Обеспечить достижение целевого значения объема инвестиций за счет всех источников финансирования в 2014 году:</p> <p>1. Организовать работу с органами государственной статистики по организации учета инвестиционных процессов на территории города Таганрога по максимальному количеству субъектов, осуществляющих инвестиционную деятельность, а именно: по включению предприятий, не подлежащих федеральному</p>	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога

1	2	3	4
	<p>статистическому наблюдению, в совокупность предприятий, предоставляющих отчетность в органы статистики для мониторинга инвестиционной деятельности на территории города Таганрога.</p> <p>2. Проводить анализ достижения предприятиями города Таганрога заявленных при формировании «Прогноза социально-экономического развития города Таганрога на 2015 год и на период до 2017 года» показателей по объему инвестиций в основной капитал на 2014 год.</p> <p>3. Заслушивать предприятия, не достигнувшие заявленных значений показателей по объему инвестиций в основной капитал на 2014 год, на заседаниях Совета по инвестициям при Мэре города Таганрога о причинах неисполнения данных показателей и перспективах их достижения.</p> <p>4. Достижение целевых показателей по показателям «Объем работ, выполненных по виду деятельности «строительство» и «ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования» на 2014 год согласно утвержденному «Прогнозу социально-экономического развития города Таганрога на 2015 год и на период до 2017 года».</p> <p>5. Выявить объекты капитального строительства, включение их в Реестр инвестиционных проектов, реализуемых на территории города Таганрога, и в перечень предприятий, предоставляющих отчетность в органы статистики для мониторинга за инвестиционной деятельностью</p>		
1.1.4.	<p>Обеспечить:</p> <p>Реализацию мер по ликвидации мест несанкционированной торговли и выявлению контрафактных и некачественных товаров:</p> <p>активизировать работу оперативной группы, созданной постановлением Администрации города Таганрога 12.09.2012 № 3388 «Об оперативной группе по пресечению несанкционированной торговли на территории города Таганрога» в местах несанкционированной торговли:</p> <p>1. Увеличить состав рабочей группы для организации ежедневных рейдов по проведению оперативных мероприятий в местах наиболее активной несанкционированной торговли.</p> <p>2. Принять действенные меры для проведения оперативных мероприятий по перемещению торгующих с неустановленных мест торговли на территорию рынков и ярмарок.</p>	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога

1	2	3	4
	<p>3. Активизировать профилактическую работу среди населения с привлечением городских СМИ по разъяснению требований действующего законодательства к организации розничной торговли и опасности приобретения некачественных и контрафактных товаров в местах несанкционированной торговли с использованием материалов контрольных мероприятий ТОУ Роспотребнадзора по РО в г. Таганроге</p>		
	<p>Перевод деятельности всех рынков в капитальные здания, строения, сооружения:</p> <p>1. Направить письма и провести совещания с руководителями управляющих розничными рынками компаний по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> разработки новых план - схем торговых мест; подготовки плана мероприятий по переводу торговых мест в капитальные здания, строения, сооружения; подготовки плана мероприятий по завершению строительства капитальных зданий, строений, сооружений на территории розничных рынков. <p>2. С целью сокращения потерь торговых мест на рынках, при формировании новой план-схемы размещения торговых мест руководителям рынков рекомендовать рассмотреть возможность сокращения площадей имеющихся торговых мест, расположенных в капитальных зданиях, строениях, сооружениях.</p> <p>3. Провести разъяснительную работу с организаторами ярмарок о возможности увеличения торговых мест на действующих ярмарках</p>	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
1.1.5.	<p>Руководствоваться положениями Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.05.2014 № 941-р) в части:</p>		
	<p>Создания в 2015 – 2017 годах на территории муниципального образования «Город Таганрог» системы туристской навигации с учетом Методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации:</p> <p>1. Проводить анализ существующей туристской навигации на территории муниципального образования «Город Таганрог».</p> <p>2. Разработать системы туристской навигации с учетом Методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации.</p> <p>3. Создать системы туристской навигации с учетом бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы 4 «Развитие туризма города Таганрога» муниципальной программы города Таганрога «Экономическое развитие</p>	Постоянно	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога

1	2	3	4
	и инновационная экономика», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 15.10.2013 № 3206		
	<p>Активизации деятельности туристско-информационного центра города Таганрога, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для повышения туристской привлекательности и продвижения популярных туристских маршрутов</p> <p>1. Разработать формы муниципальной поддержки НП «Туристский информационный центр г. Таганрога» в виде субсидий, с учетом бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы 2 «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Таганроге» муниципальной программы города Таганрога «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 15.10.2013 № 3206.</p> <p>2. Осуществлять анализ положений Устава НП «Туристский информационный центр г. Таганрога» и в случае необходимости внесение изменений, требуемых для участия в конкурсах на получение господдержки.</p> <p>3. Продвигать НП «Туристский информационный центр г. Таганрога» на официальном портале Администрации города Таганрога www.tagancity.ru посредством размещения информации о центре в разделе «Туризм», а также на официальном сайте НО «Фонд поддержки предпринимательства и развития конкуренции» г. Таганрога www.tagfond.ru.</p> <p>4. Сопровождать, наполнять и оперативно размещать достоверную информацию на официальном сайте НП «Туристский информационный центр г. Таганрога» www.taganrogturism.ru.</p> <p>5. Предоставлять в адрес управления экономического развития Администрации города Таганрога туристские маршруты для последующего размещения на официальном портале Администрации города Таганрога www.tagancity.ru в разделе «Туризм», а также для включения в печатную рекламную информационную продукцию (например, буклет с экскурсионным маршрутом по городу Таганрогу «Город у моря», путеводитель по городу Таганрогу).</p> <p>6. Предоставлять в адрес отдела развития туризма Департамента инвестиций и предпринимательства Ростовской области туристские маршруты для последующего размещения на официальном сайте www.dontourism.ru</p>	Постоянно	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога

1	2	3	4
1.1.6.	<p>Обеспечить:</p> <p>Формирование механизма привлечения и размещения прямых инвестиций в основной капитал промышленных отраслей г. Таганрога и создание новых производств:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять анализ существующих механизмов привлечения и размещения прямых инвестиций в основной капитал промышленных отраслей на территории иных регионов Российской Федерации в целях выявления оптимальных практик, анализ выявленных практик для внедрения их на территории города Таганрога с учетом имеющихся инфраструктурных и земельных ресурсов. 2. Сформировать Реестр муниципальных и частных инвестиционных площадок на территории города Таганрога. 3. Взаимодействовать с Агентством инвестиционного развития Ростовской области на предмет продвижения имеющихся муниципальных и частных инвестиционных площадок. 4. Взаимодействовать с отраслевыми министерствами Ростовской области на предмет содействия в привлечении инвесторов на территорию города Таганрога. 5. Разработать регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории города Таганрога 	01.04.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
	<p>Увеличение доли местных товаропроизводителей на потребительском и промышленном рынке Ростовской области:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организовать и провести ярмарки на территории города Таганрога с продвижением продукции местных товаропроизводителей. 2. Провести работу по привлечению предприятий города к участию в выставках и ярмарках городского и областного значения. 3. Организовать выставки товаров и услуг предприятий города Таганрога 4. Ежегодно издавать каталог «Товаропроизводители города Таганрога» и каталог инновационной продукции, разработок и предложений предприятий города Таганрога, распространять данные каталоги на выставках и ярмарках городского и областного значения, размещать электронные версии каталогов на Официальном портале Администрации города Таганрога. 5. Создать страницы на официальном портале Администрации города Таганрога по информированию товаропроизводителей о системе добровольной сертификации «Сделано на Дону» 	Постоянно	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога

1	2	3	4
	<p>Стимулирование научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, внедрение инноваций в промышленное производство:</p> <p>1. Информировать предприятия, осуществляющие инновационную деятельность о получении государственной поддержки.</p> <p>2. Реализовать подпрограмму № 3 «Инновационное развитие города Таганрога», утвержденную постановлением Администрации города Таганрога от 15.10.2013 № 3206</p>	Постоянно	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
	<p>Готовность городского пассажирского транспорта общего пользования к работе в зимний период:</p> <p>организовать контроль за работой городского пассажирского транспорта общего пользования в зимний период</p>	01.12.2014	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
1.2. Здоровоохранение			
1.2.1.	<p>Предусмотреть в бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на 2015 год:</p>		
	<p>Средства на проведение капитального ремонта Перинатального центра МБУЗ «Родильный дом» г. Таганрога:</p> <p>1. Получение положительного заключения проектной документации и достоверности определения сметной стоимости объекта.</p> <p>2. После получения положительного заключения и достоверности определения сметной стоимости объекта передать документацию МБУЗ «Родильный дом» для проведения капитального ремонта.</p> <p>3. Согласно заключенному договору осуществлять функции строительного контроля за капитальным ремонтом Перинатального центра МБУЗ «Родильный дом» г. Таганрога</p>	<p>01.12.2014</p> <p>01.04.2015</p> <p>01.06.2015</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства</p>
	<p>Средства на завершение капитального ремонта гинекологического корпуса МБУЗ «Родильный дом» г. Таганрога:</p> <p>1. Проводить ежедневный строительный контроль за капитальным ремонтом.</p> <p>2. Оперативно оказывать содействие в решении технических вопросов, возникающих в ходе проведения работ на объекте.</p> <p>3. Оперативно предоставлять документы на оплату в 2015 году выполненных работ в рамках заключенного муниципального контракта в министерство здравоохранения Ростовской области и Финансовое управление г. Таганрога.</p> <p>4. Завершить капитальный ремонт</p>	<p>01.12.2014</p> <p>01.09.2015</p>	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства</p>

1	2	3	4
1.2.2.	<p>Обеспечить:</p> <p>Соблюдение графиков производства работ по проведению капитального ремонта Перинатального центра и гинекологического корпуса МБУЗ «Родильный дом» г. Таганрога:</p> <p>Перинатальный центр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработать проект на выполнение капитального ремонта Перинатального центра. 2. Проводить ежедневный детальный строительный контроль за капитальным ремонтом объекта. 3. Оперативно оказывать содействие в решении технических вопросов, возникающих в ходе проведения работ на объекте. 4. При нарушении сроков выполнения работ проводить претензионно-исковую работу. <p>МБУЗ «Родильный дом»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить ежедневный детальный строительный контроль за капитальным ремонтом объекта. 2. Оперативно оказывать содействие в решении технических вопросов, возникающих в ходе проведения работ на объекте. 3. При нарушении сроков выполнения работ претензионно-исковую работу 	Постоянно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
	<p>Достижение целевых показателей муниципальной «дорожной карты» развития здравоохранения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг средней заработной платы медицинских работников муниципальных ЛПУ. 2. Проведение мероприятий по повышению укомплектованности ЛПУ врачебными кадрами. 3. Контроль показателей смертности населения города от всех причин, болезней системы кровообращения, туберкулеза, онкологических заболеваний, от дорожно-транспортных происшествий, младенческой смертности, смертности детей в возрасте от 0 до 17 лет. 4. Контроль заболеваемости населения города туберкулезом. 5. Контроль статистических показателей работы ЛПУ (число работы койки в году, средняя продолжительность лечения в стационаре). 6. Контроль плана мероприятий межведомственного 	01.01.2015 Ежемесячно Ежемесячно Ежемесячно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам

1	2	3	4
	взаимодействия, направленных на достижение целевых показателей «дорожной карты» в сфере здравоохранения г. Таганрога		
1.2.3.	Обеспечить предоставление врачам дефицитных специальностей квартир из специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Таганрог» согласно очереди:		
	<p>В 2014 году – не менее 1 квартиры: порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования «Город Таганрог» утвержден Решением Городской Думы города Таганрога от 02.07.2010 № 210. При наличии свободного служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставление осуществляется согласно нормам и порядку, предусмотренного действующим жилищным законодательством, а именно в порядке очередности исходя из принятия данных граждан на учет и на время трудовых отношений.</p> <p>первый медработник состоит в списке под номером 6, внеочередное предоставление специализированного жилищного фонда нарушит Решение Городской Думы города Таганрога и интересы иных категорий граждан</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
	<p>В 2015 году (и далее) – не менее 5 квартир: При наличии свободного служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда предоставление осуществляется, согласно нормам и порядку, предусмотренным действующим жилищным законодательством, а именно в порядке очередности исходя из принятия данных граждан на учет и на время трудовых отношений</p>	01.12.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
1.3. Образование			
1.3.1.	<p>Обеспечить разработку комплекса мер по предоставлению социально-педагогической помощи обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, находящимся в трудной жизненной ситуации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение количества ставок социальных педагогов и психологов. 2. Организация деятельности уполномоченных по правам ребенка в общеобразовательных учреждениях города Таганрога. 3. Обеспечение деятельности МБУ «Центр медико-психолого-педагогического сопровождения детей и подростков». 4. Реализация программ профилактической направленности в ОУ. 	01.01.2015 Постоянно	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам

1	2	3	4
	<p>5. Составление и реализация индивидуальных программ сопровождения обучающихся.</p> <p>6. Организация дополнительных бесплатных учебных консультаций.</p> <p>7. Оказание социальной поддержки семье и ребенку: обеспечение бесплатной учебной литературой, зачисление в летний пришкольный лагерь с дневным пребыванием, организация досуга несовершеннолетних</p>		
1.3.2.	<p>Принять меры по исполнению принятых расходных обязательств по обеспечению деятельности образовательных учреждений:</p> <p>исполнение принятых расходных обязательств в 2014 году по обеспечению деятельности образовательных учреждений осуществляется в соответствии с заявками учреждений на финансирование в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств.</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
1.3.3.	<p>Провести инвентаризацию имущественного комплекса, разработать комплекс мер по улучшению условий организации образовательного процесса:</p> <p>1. Провести инвентаризацию по всем счетам бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2015 г.</p> <p>2. На 01.10.2014 г. проведена инвентаризация муниципального имущества в подведомственных учреждениях Управления образования г. Таганрога</p> <p>3. Направить предложение в КУИ г. Таганрога об изъятии имущества, которое не задействовано в хозяйственном обороте.</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
1.4. Физическая культура и спорт			
1.4.1.	<p>Предусмотреть средства в бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на разработку проектно-сметной документации для строительства спортивного зала по художественной гимнастике</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
1.5. Управление сферой инфраструктуры жизнеобеспечения			
1.5.1.	<p>Обеспечить:</p> <p>Освоение бюджетных ассигнований, предусмотренных в 2014 году на строительство детского сада по адресу: г. Таганрог, ул. Сергея Шило, 259-2:</p> <p>1. Проводить ежедневный контроль за строительством детского сада.</p> <p>2. Оперативно оказывать содействие в решении технических вопросов, возникающих в ходе проведения работ на объекте.</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства

1	2	3	4
	<p>3. Оперативно предоставлять документы на оплату выполненных работ в 2014 году в рамках заключенного муниципального контракта в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области и Финансовое управление г. Таганрога</p>		
	<p>Объявление конкурса на строительство детского сада на 280 мест по адресу: г. Таганрог, ул. Чучева, 48: разместить в ЕИС извещение о проведении конкурса на право проведения строительных работ</p>	01.12.2014	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
	<p>Разработку проекта планировки и межевания территории Западного жилого массива на пересечении Николаевского Шоссе и автомагистрали М23 площадью 47 гектар: 1. Проводить ежедневный контроль за проектированием. 2. Оперативно оказывать содействие в решении вопросов, возникающих в ходе проектирования. 3. Оперативно оказывать содействие в снятии замечаний, полученных в ходе проведения экспертизы. 4. Оперативно предоставлять документы на оплату выполненных работ в рамках заключенного муниципального контракта в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области и Финансовое управление г. Таганрога. 5. Разработать проект планировки и межевания территории.</p>	01.01.2015 01.03.2015 01.04.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
	<p>Отселение 126 семей, проживающих в аварийных многоквартирных домах, в рамках финансирования, предусмотренного на 2014 год: 1. Регистрация муниципального контракта (65 квартир). 1.1. Оплата средств местного бюджета, согласно условиям муниципального контракта. 1.2. Направление заявки в размере 56, 8 млн. рублей на оплату средств областного бюджета. 1.3. Оплата средств областного бюджета по муниципальному контракту. 2. Заключение, регистрация и оплата оставшихся договоров выкупа. 3. Завершение мероприятий по отселению 126 семей</p>	01.01.2015 28.11.2014	Заместитель Главы Администрации г. Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
	Заключение муниципальных контрактов на приобретение или строительство	18.12.2014	Заместитель Главы

1	2	3	4
	<p>жилья для 35 граждан, включенных в сводный список детей-сирот в 2014 году: в 2014 году утвержден список на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот в размере 25 725 000 рублей на 30 человек.</p> <p>1. Заключен муниципальный контракт участия в долевом строительстве с ООО «Связь Информ Медиа», по условиям которого срок ввода дома в эксплуатацию 01.08.2015 года.</p> <p>2. 22.11.2014 в министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области направлена заявка на перечисление средств областного бюджета</p>		Администрации г. Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
	<p>Осуществление контроля над использованием земель в части пресечения и реагирования на факты самовольного строительства:</p> <p>1. Осуществлять мониторинг земельных участков муниципального образования «Город Таганрог».</p> <p>2. Усилить муниципальный земельный контроль путем:</p> <p>проведения проверок соблюдения требований земельного законодательства физическими лицами, а также юридическими лицами в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;</p> <p>выявления нарушений земельного законодательства, фиксации путем составления протоколов либо актов обследования земельных участков и направление их в соответствующие органы для принятия решений в рамках действующего законодательства:</p> <p>установления фактов самовольного занятия земельных участков;</p> <p>выявления фактов использования земель с нарушением разрешенного вида использования;</p> <p>мониторинга земельных участков муниципального образования «Город Таганрог» на предмет выявления самовольно размещенных нестационарных объектов;</p> <p>претензионно-исковая работа;</p> <p>вовлечение в оборот земельных участков;</p> <p>информирование граждан о недопущении самовольного занятия муниципальных земельных участков</p>	Постоянно	Заместитель Главы Администрации г. Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности

1	2	3	4
	<p>Актуализацию и утверждение схемы теплоснабжения г. Таганрога: 1. 12.11.2014 Разработан проект «Схема теплоснабжения муниципального образования «Город Таганрог». 2. Провести публичные слушания по проекту «Схема теплоснабжения муниципального образования «Город Таганрог». 3. Организовать проведение экспертизы проекта «Схема теплоснабжения муниципального образования «Город Таганрог»</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Выполнение требований по антитеррористической защищенности объектов водопроводно-канализационного хозяйства, в том числе ограничение свободного доступа на территорию водозабора в районе х. Дугино: запланирована установка системы видеонаблюдения</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Реализацию комплекса мероприятий по стимулированию оказания энергосервисных услуг потребителям г. Таганрога по разработке, внедрению и производству на территории города энергосберегающего оборудования: в настоящее время ведется работа по привлечению частных инвестиций в сферу оказания услуг по энергосбережению</p>	Постоянно	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместитель Главы Администрации г. Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Успешное прохождение предприятий энергетики г. Таганрога в осенне-зимний период 2014-2015 гг.: постоянный контроль.</p>	01.05.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Опиловку деревьев в охранных зонах линий электропередач в г. Таганроге в настоящее время ОАО «МРСК-ЮГА» подготовлен перечень объектов (улиц), на которых в 2015 году будет произведена обрезка зеленых насаждений в охранных зонах линий электропередач. Данный перечень находится на согласовании в отделе охраны окружающей среды и природных ресурсов г. Таганрога</p>	01.12.2014 01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
	<p>Оформление правоустанавливающих документов на земельный участок, на территории которого расположен полигон твердых бытовых отходов, и устранение нарушения санитарно-эпидемиологических требований: после определения организации-землепользователя земельного участка под ТБО - оформление права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок под полигон ТБО</p>	01.01.2015 3-4 квартал 2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства, заместитель Главы Администрации

1	2	3	4
			города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности, Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
1.5.2.	<p>Разработать и утвердить дорожную карту:</p> <p>По восстановлению циркуляции системы горячего водоснабжения в 40 жилых домах микрорайона «Простоквашино» г. Таганрога: проект дорожной карты разработан и находится на согласовании</p> <p>По выносу 12 газовых котельных, не отвечающих требованиям промышленной и пожарной безопасности, из подвальных помещений: проект дорожной карты разработан и находится на согласовании</p>	01.12.2014	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
1.5.3.	<p>Организовать работу по утверждению тарифов для поставщиков тепловой энергии МУП «Управление Водоканал» и МУП «ЖЭУ»</p> <p>1. Тарифы на коммунальные услуги на территории Ростовской области утверждает Региональная служба по тарифам Ростовской области.</p> <p>2. МУП «Управление Водоканал» и МУП «ЖЭУ» также проводится работа по утверждению тарифов</p>	01.12.2014	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
1.5.4.	<p>Принять меры:</p> <p>По освоению средств областного бюджета, выделенных на капитальный ремонт 15 многоквартирных домов и замену 69 лифтов: при наличии финансирования денежные средства будут освоены в полном объеме</p> <p>По нормализации уличного освещения в г. Таганроге: Администрацией города Таганрога разработана дорожная карта с целью передачи сетей уличного освещения МУП «Таганрогэнерго» на баланс МБУ «Благоустройство»</p>	01.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
		21.11.2014	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
1.6. Межнациональные и межконфессиональные отношения			

1	2	3	4
1.6.1.	<p>Разработать и утвердить нормативным правовым актом Администрации города Таганрога «Комплексный план мероприятий по гармонизации межэтнических отношений в г. Таганроге на 2015 год»: проект постановления об утверждении комплексного плана по гармонизации межэтнических отношений находится на согласовании. Обеспечить согласование разработанного проекта и представить на утверждение Мэру города</p>	01.01.2015 20.12.2014	Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами
1.6.2.	<p>Предусмотреть в муниципальной программе и планах по противодействию коррупции мероприятия по формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: в целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Администрации города Таганрога в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»:</p> <p>1. Разработан проект распоряжения Администрации города Таганрога «Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2015 год». В настоящий момент проект распоряжения Администрации города Таганрога находится на согласовании. В данном плане предусмотрены мероприятия по формированию в обществе нетерпимости к коррупционным правонарушениям.</p> <p>2. В подпрограмме «Противодействие коррупции в городе Таганроге» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 17.10.2013 № 3278, запланированы мероприятия по формированию в обществе нетерпимости к коррупционным правонарушениям</p>	01.01.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместители Главы Администрации города Таганрога, Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами
1.6.3.	<p>Обеспечить: Рассмотрение в рамках заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов выявленных фактов нарушения требований к служебному поведению муниципальными служащими г. Таганрога: рассмотрение фактов нарушения требований к служебному поведению</p>	15.12.2014	Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами

1	2	3	4
	муниципальными служащими г. Таганрога на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов		
	<p>Доступность информации о деятельности Администрации города Таганрога: обеспечение доступности информации о деятельности Администрации города Таганрога осуществлять посредством оперативного размещения полной информации о мероприятиях, проводимых Администрацией города Таганрога, и событиях, в которых принимают участие Мэр города Таганрога и заместители Главы Администрации, в следующих источниках: на официальном портале Администрации города Таганрога, в газете «Таганрогская правда», во всех СМИ, аккредитованных при Администрации города Таганрога</p>	01.02.2015	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, заместители Главы Администрации города Таганрога, заместитель Главы Администрации города Таганрога - управляющий делами
1.6.4.	<p>Привести в соответствие: Административные регламенты по осуществлению муниципального контроля с требованиями федерального законодательства: 1. Внести изменения в постановление Администрации города Таганрога от 28.12.2012 № 4715 «Об утверждении административного регламента исполнения Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога функции по осуществлению муниципального земельного контроля» в части его приведения в соответствие с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». 2. Направить ходатайство в Министерство имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий, организаций Ростовской области о необходимости внести изменения в Земельный кодекс РФ и Кодекс РФ об административных правонарушениях в части устранения противоречий в процедурах передачи дел, о нарушениях земельного законодательства в орган, осуществляющий государственный земельный надзор. 3. Обеспечить согласование проекта Административного Регламента реализации порядка взаимодействия Администрации города Таганрога и Государственной жилищной инспекции. 4. Внесение изменений по мере необходимости в Административный Регламент</p>	01.03.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства, заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности, начальник Финансового управления г. Таганрога

1	2	3	4
	<p>по муниципальному финансовому контролю согласно изменениям федерального законодательства.</p> <p>5. Обеспечить согласование проекта постановления Администрации города Таганрога «О внесении изменений в действующую редакцию постановления Администрации от 28.12.2012 № 4713 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального лесного контроля в отношении городских лесов, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог».</p> <p>6. Подготовить проект постановления Администрации города Таганрога «О внесении изменений в постановление Администрации г. Таганрога от 28.12.2012 № 4714 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения города Таганрога»</p>		
	<p>Личные дела муниципальных служащих с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609:</p> <p>направление всем руководителям органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица письменных поручений Мэра города Таганрога о приведении личных дел муниципальных служащих в соответствие с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609;</p> <p>осуществление отделом муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога работы по приведению личных дел муниципальных служащих Администрации города Таганрога в соответствие с требованиями Указа Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609;</p> <p>проведение отделом муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога выборочной проверки личных дел муниципальных служащих органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица с целью исключения случаев неисполнения руководителями органов Администрации города Таганрога поручения Мэра города Таганрога</p>	15.12.2014	<p>Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами, начальник Финансового управления г. Таганрога, начальник УЖКХ города Таганрога, начальник УСЗН г. Таганрога, начальник Управления образования города Таганрога, начальник Управления культуры г. Таганрога, начальник УКС города Таганрога, Председатель КФК и С г. Таганрога, Председатель КУИ города Таганрога, начальник Отдела ЗАГС города Таганрога</p>

1	2	3	4
	<p>Структуру Администрации города Таганрога, утвержденную Решением Городской Думы города Таганрога от 29.03.2012 № 615, и штатное расписание Администрации города Таганрога с требованиями Областного закона от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области» и Решения Городской Думы города Таганрога от 29.11.2007 № 559 «Об утверждении Реестра муниципальных должностей, Реестра должностей муниципальной службы города Таганрога» в части должности «заместитель главы Администрации города Таганрога – управляющий делами»: подготовка проекта Решения Городской Думы города Таганрога «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога от 29.03.2012 № 408 «Об утверждении структуры Администрации города Таганрога»</p>	15.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами
1.6.5.	<p>Внести изменения в Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением Администрации города Таганрога от 08.07.2009 № 3103, в части оптимизации состава комиссии: подготовка проекта постановления Администрации города Таганрога «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 08.07.2009 № 3103» в части изменения состава комиссии</p>	15.01.2015	Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами

Заместитель Главы Администрации города
Таганрога – управляющий делами

А. Б. Забежайло