

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.05.2014

№ 1601

г. Таганрог

О предоставлении муниципальных преференций на территории муниципального образования «Город Таганрог»

В целях урегулирования отношений, связанных с предоставлением муниципальных преференций хозяйствующим субъектам, осуществляющим деятельность на территории города Таганрога, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» **постановляю:**

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления муниципальных преференций на территории муниципального образования «Город Таганрог» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Мэра города Таганрога от 30.09.2008 № 5206 «О порядке предоставления муниципальной помощи».

3. Финансовому управлению г. Таганрога (Лях Т.И.) не осуществлять финансирование расходов по предоставлению муниципальных преференций без предварительного согласия в письменной форме Управления Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области (в случаях, когда такое согласие является обязательным), полученного в порядке, установленном Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4. Администрации города Таганрога, органам Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иным осуществляющим функции указанных органов органам или организациям ежегодно в срок до 1 июня соответствующего года для формирования проекта бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на очередной финансовый год и плановый период представлять Финансовому управлению г. Таганрога информацию об объемах средств бюджета города Таганрога, направляемых на муниципальную поддержку в формах, предусмотренных бюджетным законодательством, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить

информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

6. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лулева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога Деменева О.Н.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Положение
«О порядке предоставления муниципальных преференций
на территории муниципального образования «Город Таганрог»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке предоставления муниципальных преференций на территории муниципального образования «Город Таганрог» (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.2. Положение определяет порядок предоставления муниципальных преференций, направления Администрацией города Таганрога, органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иными осуществляющими функции указанных органов органами или организациями, имеющими намерение предоставить муниципальные преференции, ходатайств в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области о даче согласия на предоставление муниципальных преференций.

1.3. Правом предоставления муниципальных преференций в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством, Уставом города Таганрога, муниципальными правовыми актами, обладают Администрация города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации.

1.4. В случае намерения предоставления муниципальной преференции органами или организациями, осуществляющими функции Администрации города Таганрога, органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, последние направляют соответствующее предложение в Администрацию города Таганрога (курирующий орган Администрации города Таганрога с правами юридического лица) для последующего согласования вопроса о предоставлении муниципальной преференции в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Порядок предоставления муниципальных преференций

2.1. Хозяйствующий субъект, претендующий на получение муниципальной преференции, подает заявление с приложением необходимых документов в Администрацию города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции

указанных органов органы или организации по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.2. Хозяйствующий субъект, претендующий на получение муниципальной преференции, несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, представляемых в Администрацию города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации.

2.3. Муниципальные преференции предоставляются хозяйствующим субъектам на основании муниципального правового акта с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, если муниципальная преференция предоставляется:

1) на основании федерального закона, правового акта Президента Российской Федерации, правового акта Правительства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации о бюджете, нормативных правовых актов органов местного самоуправления о бюджете, содержащих либо устанавливающих порядок определения размера государственной или муниципальной преференции и ее конкретного получателя;

2) за счет резервного фонда Администрации города Таганрога;

3) в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.4. Муниципальные преференции предоставляются в пределах сумм, предусмотренных на эти цели бюджетом города Таганрога на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.5. Администрация города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, имеющие намерение предоставить муниципальную преференцию, направляют в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) проект муниципального правового акта, которым предусматривается предоставление муниципальной преференции, с указанием цели предоставления и размера такой преференции, если она предоставляется путем передачи имущества;

2) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся хозяйствующим субъектом, претендующим на получение муниципальной преференции, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

3) наименование видов товаров, объём товаров, произведённых и (или) реализованных хозяйствующим субъектом, претендующем на получение муниципальной преференции, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

4) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, претендующем на получение муниципальной преференции, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация;

5) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, претендующим на получение муниципальной преференции, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

6) нотариально заверенные копии учредительных документов хозяйствующего субъекта.

2.7. Администрация города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации в случае принятия антимонопольным органом решения:

1) о даче согласия на предоставление муниципальной преференции – издают муниципальный правовой акт о предоставлении муниципальной преференции хозяйствующему субъекту;

2) о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и введении ограничения в отношении предоставления муниципальной преференции – издают муниципальный правовой акт о предоставлении муниципальной преференции хозяйствующему субъекту с учётом ограничений, введённых решением антимонопольного органа;

3) о продлении срока рассмотрения заявления и необходимости получения дополнительной информации – запрашивают у хозяйствующего субъекта, претендующего на получение муниципальной преференции, дополнительную информацию;

4) об отказе в предоставлении муниципальной преференции – возвращают хозяйствующему субъекту, претендующему на получение муниципальной преференции, заявление с приложенными к нему документами и направляют копию решения антимонопольного органа об отказе в предоставлении муниципальной преференции в течение 5 рабочих дней с момента получения такого отказа.

2.8. Администрация города, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, предоставившие муниципальную преференцию, ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют информацию в Управление экономического развития Администрации города Таганрога об исполнении муниципального правового акта

о предоставлении муниципальной преференции по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3. Использование муниципальной преференции

3.1. Хозяйствующий субъект, получивший в соответствии с настоящим Положением муниципальную преференцию, обязан использовать полученные бюджетные средства или имущество только по целевому назначению.

3.2. Хозяйствующий субъект, получивший муниципальную преференцию ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, обязан представить в управление экономического развития Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации следующие документы:

- 1) отчет о целевом использовании муниципальной преференции;
- 2) документы, свидетельствующие об исполнении муниципального правового акта о предоставлении муниципальной преференции.

3.3. В случае несоответствия использования муниципальной преференции указанным в заявлении целям к хозяйствующему субъекту принимаются меры в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4. Реестр актов о предоставлении муниципальной преференции

4.1. В целях упорядочения сведений о предоставлении муниципальных преференций на территории муниципального образования «Город Таганрог» управление экономического развития Администрации города Таганрога осуществляет ведение реестра актов о предоставлении муниципальных преференций (далее - реестр).

4.2. В реестр включаются следующие сведения:

- 1) полное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе хозяйствующего субъекта, которому предоставлена муниципальная преференция;
- 2) цель муниципальной преференции;
- 3) форма и размер муниципальной преференции;
- 4) номер и дата решения антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции;
- 5) номер и дата муниципального правового акт о предоставлении муниципальной преференции.

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забежайло

Приложение № 1
к Положению «О порядке предоставления
муниципальных преференций на территории
муниципального образования «Город Таганрог»

(орган, организация)

(Ф.И.О. руководителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении муниципальной преференции

От _____ (далее – заявитель)
(для юридических лиц – полное наименование юридического лица, для предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без образования юридического лица – фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

Прошу предоставить муниципальную преференцию посредством _____

(указать форму муниципальной преференции)

для использования _____

(указать цель использования муниципальной преференции в соответствии с пунктом 1 статьи 19 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»)

на срок _____

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____
(место нахождения юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Расчетный счет _____

ОГРН _____, ОКПО _____ ИНН/КПП _____

Контактный телефон _____

Приложение:

(Перечень документов в соответствии с пунктами 2 – 6 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

Руководитель органа (организации) _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дата
М.П.

Приложение № 2
к Положению «О порядке предоставления
муниципальных преференций на территории
муниципального образования «Город Таганрог»

Заявление
о даче согласия на предоставление
муниципальной преференции

от _____ № _____

Руководителю Управления Федеральной
антимонопольной службы по Ростовской
области

(Ф.И.О.)

1.1. (Администрация города Таганрога, органы Администрации города Таганрога, иные
осуществляющие функции указанных органов органы или организации)

в соответствии со статьями 19, 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О
защите конкуренции» просит дать согласие на предоставление

(наименование хозяйствующего субъекта)

муниципальной преференции в целях _____

Формы и размер муниципальной преференции _____

Приложение:

(Перечень документов в соответствии с частью 1 статьи 20 Федерального закона от
26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»)

Руководитель органа (организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата
М.П.

Приложение № 3
к Положению «О порядке предоставления
муниципальных преференций на территории
муниципального образования «Город Таганрог»

**ИНФОРМАЦИЯ
об исполнении муниципального правового акта
о предоставлении муниципальной преференции**

Наименование и дата заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции, направленного для согласования в Управление Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области	Номер и дата решения Управления Федеральной антимонопольной службы по Ростовской области о даче согласия на предоставление муниципальной преференции	Номер и дата муниципального правового акта о предоставлении муниципальной преференции	Наименование получателя муниципальной преференции, Ф.И.О. руководителя, контактный телефон, адрес	Цель предоставления муниципальной преференции	Размер муниципальной преференции		Результаты использования хозяйствующим субъектом предоставленной муниципальной преференции
					Планируемый	предоставленный за отчетный период	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель органа (организации) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата
М.П.

ИНФОРМАЦИЯ
об объемах средств из бюджета города Таганрога, направляемых на муниципальные
преференции в формах, предусмотренных бюджетным законодательством

Цель и форма муниципальной преференции	Категория получателя муниципальной преференции	Вид деятельности получателя муниципальной преференции	Место осуществления деятельности получателем муниципальной преференции	Объем средств, направляемых на муниципальную преференцию			
				всего	в том числе по годам		
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель органа (организации) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата
М.П.

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога – управляющий делами

А. Б. Забежайло