

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.03.2014

№ 65

г. Таганрог

О внесении изменений в распоряжение Администрации города Таганрога от 21.01.2010 № 7 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в Администрации города Таганрога»

В целях совершенствования документационного обеспечения управления, внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в Администрации города Таганрога, на основании распоряжения Правительства Ростовской области от 23.08.2012 № 365 «О межведомственном электронном документе»:

1. В приложении к распоряжению Администрации города Таганрога от 21.01.2010 № 7 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции рассмотрения обращений граждан в Администрации города Таганрога» пункты 3.7 и 3.8 изложить в следующей редакции;

«3.7. Все обращения граждан независимо от их формы и способа поступления в Администрацию, в адрес Мэра города Таганрога, заместителей Главы Администрации города Таганрога подлежат обязательной регистрации в автоматизированной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее - система «Дело») в течение трех дней с момента их поступления в Администрацию. На лицевой стороне первого листа письменного обращения проставляется штамп и дата поступления обращения. Данные гражданина: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.

3.8. Учет, контроль и анализ обращений граждан осуществляются в системе «Дело» с учетом требований федерального и областного законодательства, а также методических рекомендаций Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций, определяющих порядок работы и информационного обмена по работе с обращениями граждан».

2. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица довести настоящее распоряжение до сведения работников, обеспечить его исполнение и контроль за его соблюдением.

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лулева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего распоряжения и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога – управляющего делами Забежайло А.Б.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно
Начальник общего отдела

Н.А. Лулева