

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2014

№ 645

г. Таганрог

Об утверждении плана мероприятий противодействия коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2014 год

В целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Администрации города Таганрога в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 5 статьи 12 Областного закона от 12.05.09 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», руководствуясь статьей 41 Устава муниципального образования «Город Таганрог» **постановляю:**

1. Утвердить план мероприятий противодействия коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2014 год (приложение).

2. Руководителям структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица:

2.1. Обеспечить исполнение плана мероприятий противодействия коррупции.

2.2. Ежеквартально - не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направлять информацию о выполнении плана мероприятий противодействия коррупции в отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога.

2.3 Ежегодно – не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, направлять информацию о выполнении плана мероприятий противодействия коррупции в отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога Деменова О.Н.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно  
Начальник общего отдела

Н.А. Лунева

Приложение к постановлению  
Администрации города Таганрога  
от 12.03.2014 № 645

ПЛАН  
мероприятий противодействия коррупции  
в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога  
с правами юридического лица

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1	Принятие планов по противодействию коррупции в подразделениях и органах Администрации города Таганрога.	Февраль 2014 г.	Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Комитет по управлению имуществом г. Таганрога Управление образования г. Таганрога Управление здравоохранения г. Таганрога Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога

1.2	Сбор и обобщение информации об исполнении планов противодействия коррупции в подразделениях и органах Администрации города Таганрога.	Ежеквартально	Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Комитет по управлению имуществом г. Таганрога Управление образования г. Таганрога Управление здравоохранения г. Таганрога Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога
1.3	Организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в городе Таганроге.	Ежеквартально	Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.4	Сбор и обобщение информации об исполнении решений Комиссии по противодействию коррупции в городе Таганроге.	в установленные Комиссией сроки	Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.5	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Таганрог».	При наличии оснований	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога

1.6	Назначение должностных лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	Февраль 2014 г.	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога Управление образования г. Таганрога Управление здравоохранения г. Таганрога Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога
1.7	Организация работы, направленной на совершенствование порядка использования муниципального имущества, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения, профилактику проявлений коррупционной направленности в сфере имущественных и земельных отношений.	Постоянно	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога
1.8	Организация и совершенствование работы, направленной на профилактику проявлений коррупционной направленности в социальной сфере образования и здравоохранения.	Постоянно	Управление образования г. Таганрога Управление здравоохранения г. Таганрога
1.9	Организация и совершенствование работы, направленной на профилактику проявлений коррупционной направленности в жилищно-коммунальной сфере.	Постоянно	Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога Отдел муниципального жилищного контроля Администрации города Таганрога
1.10	Организация и совершенствование работы, направленной на обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при проведении закупок товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.	Постоянно	Управление закупок Администрации города Таганрога

1.11	Организация работы, направленной на устранение необоснованных запретов и ограничений, административных барьеров в области экономической деятельности.	Постоянно	Управление экономического развития Администрации города Таганрога
2. Мероприятия кадровой политики			
2.1	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей (супруга, супруги и несовершеннолетних детей).	В установленные законодательством сроки	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога Кадровые службы органов Администрации города Таганрога
2.2	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	В установленные законодательством сроки	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога Кадровые службы органов Администрации города Таганрога
2.3	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых: - гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими.	При наличии оснований	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога. Кадровые службы органов Администрации города Таганрога

2.4	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, а также требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе.	Постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога. Кадровые службы органов Администрации города Таганрога
2.5	Профессиональная подготовка служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Ежегодно	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога
2.6	Рассмотрение вопроса об организации и проведении функциональной ротации кадров на тех направлениях и должностях, где существует высокий риск проявления коррупции. Создание кадрового резерва.	Ежегодно	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога
<b>3. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции</b>			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Таганрога и их проектов. Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы.	Постоянно	Правовое управление Администрации города Таганрога

3.2	<p>Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Своевременное информирование подразделений и органов Администрации города Таганрога о необходимости внесения изменений в муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Доведение до муниципальных служащих изменений положений законодательства Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции.</p>	Постоянно	Правовое управление Администрации города Таганрога
3.3	<p>Правовое антикоррупционное просвещение муниципальных служащих (проведение семинаров, консультаций, подготовка методических рекомендаций, оформление информационных стендов).</p>	Постоянно	<p>Правовое управление Администрации города Таганрога</p> <p>Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога</p>
4. Работа по обращениям граждан и юридических лиц			
4.1	<p>Обеспечение возможности для граждан сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема, письменных, электронных и телефонных сообщений.</p>	Постоянно	Контрольно-организационный отдел Администрации города Таганрога
4.2	<p>Обеспечение возможности для граждан сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем обращения через Интернет-сайт (электронная приемная).</p>	Постоянно	Контрольно-организационный отдел Администрации города Таганрога

4.3	Анализ поступающих жалоб и обращений, содержащих факты коррупционных проявлений муниципальными служащими Администрации города Таганрога.	Постоянно	Контрольно-организационный отдел Администрации города Таганрога
4.4	Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от граждан или организаций о фактах коррупционных проявлений муниципальными служащими Администрации города Таганрога.	Постоянно	Отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества			
5.1	Проведение антикоррупционного мониторинга на основе социологических исследований в городе Таганроге.	Ежегодно	Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
5.2	Привлечение общественных объединений и организаций к взаимодействию в сфере противодействия коррупции (проведение конференций, круглых столов, конференций).	Постоянно	Отдел по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога
5.3	Обеспечение возможности участия представителей институтов гражданского общества и общественных организаций в проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов.	Постоянно	Отдел по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога

5.4	Проведение городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки» (плакат, анимационный ролик). Издание и размещение результатов конкурса социальной рекламы «Чистые руки», направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Ежегодно	Отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога Отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога Пресс-служба Администрации города Таганрога
6. Обеспечение открытости деятельности Администрации города Таганрога			
6.1	Регулярное освещение через средства массовой информации деятельности Мэра города Таганрога, структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога.	Постоянно	Пресс-служба Администрации города Таганрога
6.2	Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации города Таганрога путем их размещения на официальном сайте Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Постоянно	Пресс-служба Администрации города Таганрога
6.3	Размещение (обновление) на официальном сайте Администрации города Таганрога информации о принятых муниципальных правовых актах в сфере противодействия коррупции и о деятельности комиссии по противодействию коррупции в городе Таганроге.	Постоянно	Пресс-служба Администрации города Таганрога
6.4	Опубликование в электронных и печатных средствах массовой информации материалов о реализации в муниципальном образовании «Город Таганрог» мероприятий по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Пресс-служба Администрации города Таганрога

6.5	Проведение рабочих встреч, пресс-конференций, брифингов с представителями печатных и электронных средств массовой информации по вопросу информационного сопровождения мер, принимаемых органами местного самоуправления и правоохранительными органами по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Пресс-служба Администрации города Таганрога
6.6	Проведение конкурса журналистских материалов о противодействии коррупции.	Ежегодно	Пресс-служба Администрации города Таганрога

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло

Исп. Силаев П.И.  
Тел. 363-024