

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ « ГОРОД ТАГАНРОГ »  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2013

№ 3275

г. Таганрог

Об утверждении муниципальной программы города Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога»

В соответствии с постановлениями Администрации города Таганрога от 05.09.2013 № 2727 «Об утверждении Перечня муниципальных программ города Таганрога», от 30.09.2013 № 3015 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Таганрога» постановляю:

1. Утвердить муниципальную программу города Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога» согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу с 01.01.2014 правовые акты Администрации города Таганрога по перечню согласно приложению № 2.

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014, но не ранее дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ГОРОДА ТАГАНРОГА  
«УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ  
СОБСТВЕННОСТЬЮ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ РЕСУРСАМИ  
ГОРОДА ТАГАНРОГА»

ПАСПОРТ  
муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога (далее - муниципальная программа)
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
Соисполнитель муниципальной программы	Отсутствует
Участники муниципальной программы	Администрация города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, осуществляющие функции и полномочия учредителей МУП и МУ, представители муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ, структурные подразделения Администрации города Таганрога в соответствии с их полномочиями и отраслевой принадлежностью хозяйственных обществ
Подпрограммы муниципальной программы	1. Управление муниципальным имуществом. 2. Управление земельными ресурсами. 3. Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ. 4. Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями. 5. Обеспечение реализации муниципальной программы
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	Отсутствуют

Цели муниципальной программы	Эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога; обеспечение поступления доходов в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» (далее - местный бюджет)
Задачи муниципальной программы	Проведение эффективной муниципальной политики в сфере имущественно-земельных отношений
Показатели (индикаторы) муниципальной программы	Бюджетная эффективность (процентов); Исполнение плана по доходам (процентов)
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 - 31.12.2020
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы из средств местного бюджета составляет 240918,3 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. рублей): 2014 - 34416,9; 2015 - 34416,9; 2016 - 34416,9; 2017 - 34416,9; 2018 - 34416,9; 2019 - 34416,9; 2020 - 34416,9
Ожидаемые результаты муниципальной программы	Достижение высокой бюджетной эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога; исполнение бюджета муниципального образования «Город Таганрог» по доходам

## 1. Общая характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Комитет по управлению имуществом г. Таганрога является органом Администрации г. Таганрога с правами юридического лица и действует на основании общих положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

Комитет наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в сферах управления и распоряжения муниципальным имуществом, а также земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и земельными участками государственная собственность на которые не разграничена в пределах, установленных Положением «О Комитете по управлению имуществом г. Таганрога». Комитет от имени муниципального образования «Город Таганрог» осуществляет полномочия собственника муниципального имущества в случаях и порядке, установленных муниципальными правовыми актами.

Для реализации полномочий Комитет по управлению имуществом г. Таганрога решает следующие тактические задачи:

совершенствование учета муниципального имущества города Таганрога;  
осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями и оперативного управления за муниципальными учреждениями и органами местного самоуправления, а также за юридическими и физическими лицами, использующими муниципальное имущество на праве аренды, пользования, хранения;

решение вопросов передачи в установленном порядке объектов из федеральной, государственной (областной) и частной собственности в муниципальную и из муниципальной в федеральную и государственную собственность Ростовской области;

обеспечение государственной регистрации прав собственности муниципального образования «Город Таганрог» на земельные участки и недвижимое имущество, находящиеся в муниципальной собственности, безвозмездно полученные в процессе разграничения собственности, подлежащие продаже или обремененные правом аренды; перешедшие по праву наследования к государству, приобретенные по договорам купли-продажи, мены, дарения;

организация и осуществление продажи муниципального имущества, земельных участков, в том числе имущественных прав на них, в порядке, установленном действующим законодательством и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;

обеспечение представления интересов муниципального образования «Город Таганрог» в хозяйственных обществах, имеющих закрепленный в муниципальной собственности пакет акций, долю муниципальной собственности в уставном капитале;

администрирование поступлений в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от использования и продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности и земельных участков.

Одним из основных приоритетов социально-экономического развития г. Таганрога является увеличение бюджетных доходов на основе экономического роста и развития неналогового потенциала.

Комитет по управлению имуществом г. Таганрога администрирует поступление в местный бюджет доходов от использования и реализации муниципального имущества и земельных участков, управления муниципальными учреждениями, в том числе:

- госпошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций;
- дивидендов по акциям;

- доходов от аренды земельных участков, а также от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков;

- доходов аренды имущества;

- доходов от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- прочие поступления от использования имущества;

- доходов от продажи имущества;

- доходов от продажи земельных участков;

- доходов от продажи акций.

Для осуществления эффективного администрирования доходов, закрепленных за Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога, проводится мониторинг поступления доходов в местный бюджет, своевременное информирование плательщиков об изменениях в законодательстве, связанных с перечислением платежей, проводятся сверки взаимных расчетов. В случаях неверного указания реквизитов при перечислении платежей, оформляются уведомления об уточнении вида и принадлежности платежей на верные коды бюджетной классификации. Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога проводятся мероприятия, направленные на повышение поступления доходов, а также на сокращение недоимки в местный бюджет. Осуществляется претензионно-исковая и индивидуальная работа с плательщиками, направленная на погашение имеющейся задолженности.

Для повышения уровня собираемости неналоговых доходов, необходимо совершенствование учета имущества, составляющего муниципальную казну, осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества и земельных участков.

Прогнозом развития сферы реализации муниципальной программы предусматривается принятие муниципальных правовых актов, направленных на повышение эффективности муниципальной политики в сфере имущественно-земельных отношений.

Риски реализации муниципальной программы состоят в следующем:

- несовершенство системы нормативного правового регулирования деятельности в сфере имущественно-земельных отношений, задержка принятия запланированных муниципальных правовых актов может существенно снизить

результативность муниципальной программы;

возможность снижения темпов экономического роста, ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры, усиления инфляции, кризиса банковской системы может негативно отразиться на исполнении местного бюджета по доходам.

Управление рисками будет осуществляться на основе следующих мер:

совершенствование механизма реализации муниципальной программы исходя из изменений во внутренней и внешней среде;

оперативное реагирование и внесение изменений в муниципальную программу, нивелирующих или снижающих воздействие негативных факторов на выполнение показателей (индикаторов) муниципальной программы;

проведение мониторинга и анализа поступлений доходов в местный бюджет.

## 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основными целями муниципальной программы являются:

эффективное управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога;

обеспечение поступления доходов в местный бюджет.

Достижение целей муниципальной программы будет осуществляться путем решения задачи проведения эффективной муниципальной политики в сфере имущественно-земельных отношений.

Кроме того, на достижение целей муниципальной программы направлены решаемые в составе подпрограмм задачи и основные мероприятия в своей совокупности.

Состав подпрограмм и задач муниципальной программы приведен в ее паспорте.

Паспорт муниципальной программы и ее подпрограмм содержит также описание ожидаемых результатов реализации муниципальной программы и количественные характеристики некоторых ожидаемых результатов в виде целевых индикаторов и показателей муниципальной программы.

Муниципальная программа имеет следующие целевые показатели:

бюджетная эффективность (%). Данный показатель характеризует эффективность управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога и отражает достижение оптимальных результатов при минимальных затратах ресурсов;

исполнение плана по доходам (%). Данный показатель определяет отношение фактического поступления доходов в местный бюджет к плановым назначениям в соответствии с решением Городской Думы о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на текущий финансовый год.

Значения и методика расчета показателей муниципальной программы приведены в приложениях № 6 и № 10 к муниципальной программе.

Ожидаемыми конечными результатами реализации данной программы являются:

достижение высокой бюджетной эффективности управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога.

Указанный результат будет достигнут за счет совершенствования муниципальной политики в сфере имущественно-земельных отношений, оптимизации расходов на ее проведение;

исполнение бюджета муниципального образования «Город Таганрог» по доходам.

Указанный результат будет достигнут за счет мониторинга поступления доходов в местный бюджет, проведения активной работы по сокращению имеющейся задолженности, своевременного уточнения платежей в случае неверного указания реквизитов при перечислении.

В силу постоянного характера решаемых в рамках программы задач выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

### 3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, перечень основных мероприятий

Муниципальная программа включает в себя пять подпрограмм (приложения № 1 - 5 к муниципальной программе):

подпрограмма 1 «Управление муниципальным имуществом»;

подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами»;

подпрограмма 3 «Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ»;

подпрограмма 4 «Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями»;

подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы».

Данные подпрограммы выделены исходя из поставленных в муниципальной программе целей и решаемых в ее рамках задач с учетом их обособленности, приоритетности и актуальности.

Муниципальной программой не предусматривается реализация ведомственных целевых программ.

Наименование основных мероприятий подпрограмм, ожидаемый непосредственный результат от их реализации, сроки реализации, связь с показателями подпрограмм приведены в перечне подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы (приложение № 7).

### 4. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации муниципальной программы, будут приведены в соответствие с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренных Решением Городской Думы города Таганрога о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 240918,3 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы по годам представлено в приложениях № 8, 9 к муниципальной программе.

#### 5. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет осуществляться путем ежегодного сопоставления:

фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых индикаторов муниципальной программы (целевой параметр – 100 процентов);

фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов местного бюджета на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100 процентов);

числа выполненных и планируемых мероприятий плана реализации муниципальной программы.

#### 6. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, участников муниципальной программы

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, который несет ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и ее конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Комитет по управлению имуществом г. Таганрога:

организует реализацию муниципальной программы, вносит предложения первому заместителю Главы Администрации города Таганрога об изменениях в муниципальную программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;

представляет по запросу управления экономического развития Администрации города Таганрога, Финансового управления г. Таганрога сведения (с учетом информации, представленной ее участниками), о реализации муниципальной программы;

формирует план реализации муниципальной программы на очередной финансовый год (с учетом информации, представленной ее соисполнителями и участниками);

подготавливает отчеты об исполнении плана реализации (с учетом информации, представленной участниками муниципальной программы) и вносит их на рассмотрение первому заместителю Главы Администрации города Таганрога;

подготавливает годовой отчет, согласовывает и обеспечивает принятие постановления Администрации города Таганрога об утверждении годового отчета.

Участники муниципальной программы:

осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы в рамках своей компетенции;

представляют ответственному исполнителю муниципальной программы предложения при разработке муниципальной программы в части ее мероприятий, в реализации которых предполагается их участие;

представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы управления экономического развития Администрации города Таганрога, Финансового управления г. Таганрога;

представляют ответственному исполнителю муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчетов об исполнении плана реализации и годового отчета.

Заместитель Главы Администрации  
Города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло

Приложение № 1  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

Подпрограмма 1 «Управление муниципальным имуществом»  
муниципальной программы города Таганрога «Управление и  
распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города  
Таганрога»

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Управление муниципальным имуществом (далее также - подпрограмма 1)
Ответственный исполнитель	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
Участники подпрограммы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом, направленной на надлежащее обеспечение установленных функций, реализацию социальных задач, поступление доходов в местный бюджет
Задачи подпрограммы	Обеспечение полноты и достоверности информации об объектах собственности города Таганрога для реализации эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом; оптимизация состава имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Таганрог», в том числе путем перераспределения имущества, направленного на: обеспечение имущественной основы деятельности органов местного самоуправления и муниципальных организаций с учетом установленных требований; получение доходов в местный бюджет на основе эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью; оптимизация расходов на содержание имущества

Показатели (индикаторы) подпрограммы	Доля объектов недвижимого имущества муниципальной казны, на которые подготовлена техническая документация и зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимости, учтенных в составе муниципальной казны (процентов); доля бесхозных объектов недвижимости, поступивших в муниципальную собственность, в общем количестве выявленных бесхозных объектов (процентов); количество мероприятий по контролю использования муниципального имущества (единиц); доход от сдачи в аренду муниципального имущества (тыс. рублей); доход от продажи муниципального имущества (тыс. рублей); темп роста затрат на содержание муниципального имущества (процентов)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 - 31.12.2020
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 1 из средств местного бюджета составляет 8750,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2014 - 1250,0; 2015 - 1250,0; 2016 - 1250,0; 2017 - 1250,0; 2018 - 1250,0; 2019 - 1250,0; 2020 - 1250,0
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реестр муниципального имущества города Таганрога, соответствующий установленным требованиям и обеспечивающий наличие достоверной и юридически значимой информации; оптимальная структура и состав муниципального имущества; повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом; обеспечение соблюдения требований по использованию объектов недвижимости, установленных федеральным законодательством и правовыми актами города Таганрога; увеличение доходов местного бюджета за счет поступления арендной платы и средств от продажи муниципального имущества; минимизация расходов на содержание муниципального имущества

## 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Сферой реализации подпрограммы 1 являются имущество муниципального образования «Город Таганрог» и механизмы его использования и учета в реестре муниципального имущества города Таганрога для дальнейшего оформления права собственности муниципального образования «Город Таганрог» и вовлечения в гражданско-правовой оборот.

На текущий момент город испытывает трудности в оперативном принятии некоторых решений в связи с недостаточностью и недостоверностью информации об объектах имущества, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог». Не завершена техническая инвентаризация объектов недвижимости, составляющих муниципальную казну города Таганрога, а также бесхозного недвижимого имущества на территории муниципального образования «Город Таганрог».

Практически не проводится техническая инвентаризация муниципальных объектов недвижимости, закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями.

Информация об объектах недвижимости города в настоящее время находится в нескольких организациях, таких как МУП «БТИ», комитет по архитектуре и градостроительству, Таганрогский отдел Управления Росреестра и другие, что создает трудности в оперативном сборе полной и достоверной информации о требуемом объекте.

Муниципальное регулирование подпрограммы 1 осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Таганрог» и Российской Федерации, которые регламентируют порядок реализации политики в сфере имущественных отношений, включающий планирование, оперативный контроль и координацию взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации города Таганрога, общественными организациями и объединениями.

На протяжении длительного времени муниципальное образование «Город Таганрог» проводило комплекс мероприятий, ориентированный на повышение эффективности использования имущества муниципального образования «Город Таганрог». Однако до настоящего времени остается ряд проблем и нерешенных вопросов, а именно:

- невысокая эффективность использования имущества;
- недостаточный уровень поступлений в местный бюджет;
- отсутствие достаточных площадей, находящихся в муниципальной казне, необходимых для размещения органов местного самоуправления и муниципальных организаций.

На реализацию подпрограммы 1 в полной мере могут оказать влияние риски, указанные в целом для муниципальной программы.

## 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Основной целью подпрограммы «Управление муниципальным имуществом» является формирование эффективной системы управления муниципальным имуществом, направленной на надлежащее обеспечение муниципальных функций, реализацию социальных задач, поступление доходов в местный бюджет.

Для достижения цели подпрограммы 1 должно быть обеспечено решение следующих задач:

обеспечение полноты и достоверности информации об объектах собственности города Таганрога для реализации эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом;

оптимизация состава имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Таганрог», в том числе путем перераспределения имущества, направленного на:

обеспечение имущественной основы деятельности органов местного самоуправления и муниципальных организаций с учетом установленных требований;

получение доходов в местный бюджет на основе эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью;

оптимизация расходов на содержание имущества.

Планируемые показатели по итогам реализации подпрограммы 1:

доля объектов недвижимого имущества муниципальной казны, на которые подготовлена техническая документация и зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимости, учтенных в составе муниципальной казны.

Данный показатель (индикатор) измеряется в процентах, позволяет отразить наполнение реестра муниципального имущества достоверной информацией;

доля бесхозных объектов недвижимости, поступивших в муниципальную собственность, в общем количестве выявленных бесхозных объектов.

Данный показатель (индикатор) измеряется в процентах и отражает эффективность работы по выявлению и принятию в муниципальную собственность бесхозных объектов;

количество мероприятий по контролю использования муниципального имущества.

Данный показатель отражает принимаемые меры по предотвращению нецелевого использования муниципального имущества;

доход от сдачи в аренду муниципального имущества.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность сдачи в аренду муниципального имущества;

доход от продажи муниципального имущества.

Данный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность продажи муниципального имущества;

темп роста затрат на содержание муниципального имущества.

Указанный показатель измеряется в процентах и позволяет определить

отклонение (рост, либо падение) от предыдущего периода и рассчитывается путем процентного соотношения общего объема затрат на содержание муниципального имущества за определенный период к аналогичному показателю предыдущего года.

Значения и методика расчета показателя подпрограммы 1 приведены в приложениях № 6 и 10 к муниципальной программе.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы 1 являются:

реестр муниципального имущества города Таганрога соответствующий установленным требованиям и обеспечивающий наличие достоверной и юридически значимой информации;

оптимальная структура и состав муниципального имущества;

повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом;

обеспечение соблюдения требований по использованию объектов недвижимости, установленных федеральным законодательством и правовыми актами города Таганрога;

увеличение доходов местного бюджета за счет поступления арендной платы и средств от продажи муниципального имущества;

минимизация расходов на содержание муниципального имущества.

В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы 1 задач выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

3.1. Учитывая поставленные цели и задачи подпрограммы 1, для их достижения предполагается проведение следующих мероприятий (приложение № 7 к муниципальной программе):

3.1.1. Ведение реестра муниципального имущества города Таганрога.

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Городской Думы города Таганрога от 25.10.2011 № 359 «Об утверждении Положения «О Комитете по управлению имуществом г. Таганрога», Комитет по управлению имуществом г. Таганрога ведет реестр муниципального имущества города Таганрога.

Реестр муниципального имущества города Таганрога ведется в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», в соответствии с которым правообладатели муниципального имущества в двухнедельный срок и в полном объеме предоставляют сведения о муниципальном имуществе, подлежащем учету в реестре, в том числе ограничения (обременения) прав на имущество, с приложением подтверждающих документов. Это позволяет обеспечить наличие достоверной и юридически значимой информации для принятия эффективных управленческих решений.

3.1.2. Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования «Город Таганрог» на объекты недвижимого имущества.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» права на недвижимое имущество, находящееся и поступающее в собственность муниципального образования «Город Таганрог» подлежат обязательной государственной регистрации. Документы для регистрации права муниципальной собственности объектов недвижимости, составляющих муниципальную казну, и бесхозных объектов недвижимости (технические планы, кадастровые паспорта и правоустанавливающие документы) готовит Комитет по управлению имуществом г. Таганрога.

3.1.3. Анализ эффективности и доходности использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Таганрог».

В рамках исполнения установленных функций, в целях повышения эффективности использования муниципального имущества Комитет по управлению имуществом г. Таганрога осуществляется мониторинг доходности использования имущества и динамики недоимки в текущем году по сравнению с аналогичным периодом прошлого года.

3.1.4. Осуществление контроля за целевым использованием, изъятие неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества.

В рамках исполнения установленных функций, в целях определения целевого использования муниципального имущества Комитет по управлению имуществом г. Таганрога осуществляет проведение плановых и внеплановых проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, безвозмездное пользование, закрепленного на праве оперативного управления и хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и предприятиями. По итогам проверок оформляются соответствующие акты.

3.1.5. Предоставление муниципального имущества в аренду.

В рамках исполнения установленных функций, в целях получения доходов от использования имущества муниципальной казны, Комитет по управлению имуществом г. Таганрога заключает договоры аренды муниципального имущества.

3.1.6. Продажа муниципального имущества.

Продажа муниципального имущества на торгах осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе». Перечень муниципального имущества, подлежащего реализации с торгов утверждается прогнозным планом приватизации.

Продажа муниципального имущества, подлежащего преимущественной

реализации субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.1.7. Администрирование доходов от сдачи в аренду и продажи муниципального имущества.

Для осуществления эффективного администрирования доходов от сдачи в аренду и продажи муниципального имущества осуществляется проводится мониторинг поступления доходов в местный бюджет, своевременное информирование плательщиков об изменениях в законодательстве, связанных с перечислением платежей, проводятся сверки взаимных расчетов. В случаях неверного указания реквизитов при перечислении платежей, оформляются уведомления об уточнении вида и принадлежности платежей на верные коды бюджетной классификации.

3.1.8. Проведение работы по сокращению имеющейся задолженности.

Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога проводятся мероприятия, направленные на повышение поступления доходов, а также на сокращение недоимки в местный бюджет. Осуществляется претензионно-исковая и индивидуальная работа с плательщиками, направленная на погашение имеющейся задолженности.

3.1.9. Оформление технической и иной документации на муниципальное имущество.

Для надлежащего ведения реестра муниципального имущества города Таганрога, а также в целях государственной регистрации права муниципальной собственности, для постановки на учет бесхозных объектов недвижимости (в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса РФ) Комитет по управлению имуществом г. Таганрога организует проведение технической инвентаризации и кадастровых работ, оценку рыночной стоимости, оценку технического состояния объектов муниципальной собственности, составляющих муниципальную казну, и бесхозных объектов недвижимости, с оформлением необходимой технической и иной документации, в том числе: технических паспортов, технических планов, кадастровых паспортов, справок о принадлежности, технических заключений о техническом состоянии и физическом износе, технических заключений о пригодности (непригодности) к дальнейшему использованию объектов недвижимости, отчетов о рыночной стоимости.

3.1.10. Организация и проведение торгов.

С целью организации и проведения торгов в отношении муниципального имущества необходимы следующие мероприятия:

- определение рыночной стоимости объекта, выставляемого на торги;
- оформление аукционной документации для проведения торгов;
- публикация информационного сообщения о предстоящих торгах в СМИ;
- проведение процедуры торгов;

размещение в СМИ итогов торгов;  
заключение договоров по итогам торгов.

#### 3.1.11. Содержание и охрана имущества муниципальной казны.

В соответствии со статьей 209 Гражданского кодекса РФ на Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, как юридическое лицо, действующее от имени собственника муниципального имущества, возлагаются обязанности по содержанию и охране имущества муниципальной казны (направленные на сохранность имущества, предотвращения доступа третьих лиц и вандализма).

Для реализации указанных обязательств Комитет по управлению имуществом г. Таганрога определяет перечень имущества, подлежащего содержанию и охране, осуществляет заключение договоров на предоставление указанных услуг.

3.1.12. Осуществление функций налогового агента по уплате НДС при продаже муниципального имущества в собственность физическим лицам.

В соответствии с абзацем 2 пунктом 3 статьей 161 Налогового кодекса РФ Комитет по управлению имуществом г. Таганрога осуществляет функции налогового агента при реализации физическим лицам муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляющего муниципальную казну. Доходы от реализации такого имущества включают в себя НДС и поступают в полном объеме в местный бюджет. Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, как налоговый агент, осуществляет перечисление суммы НДС.

3.2. Подпрограммой 1 не предусматривается реализация ведомственных целевых программ.

#### 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 1, будут приведены в соответствие с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городской Думы города Таганрога о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации подпрограммы 1 за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 8750,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 1 по годам представлено в приложениях № 8 и 9 к муниципальной программе.

Приложение № 2  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

Подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами»  
муниципальной программы города Таганрога «Управление и  
распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города  
Таганрога»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Управление земельными ресурсами (далее также - подпрограмма 2)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
Участники подпрограммы	Администрация города Таганрога
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цель подпрограммы	Создание эффективной системы использования земельных ресурсов для реализации социальных задач, городских инфраструктурных проектов в совокупности с увеличением доходов местного бюджета
Задачи подпрограммы	Увеличение доходов местного бюджета за счет организации эффективного использования земель, оформления документов на земельные участки, продажи земельных участков в собственность и продажи права аренды земельных участков; вовлечение неиспользуемых земельных участков в оборот, недопущение неэффективного использования земель
Показатели (индикаторы) подпрограммы	Доход от арендной платы за земельные участки (тыс. рублей); доход от продажи земельных участков в собственность (тыс. рублей); количество изъятых земельных участков в результате проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю (единиц); доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в общем количестве

подлежащих регистрации (процентов)

Этапы и сроки реализации подпрограммы На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 - 31.12.2020

подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 2 из средств местного бюджета составляет 5250,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

2014 - 750,0;

2015 - 750,0;

2016 - 750,0;

2017 - 750,0;

2018 - 750,0;

2019 - 750,0;

2020 - 750,0

Ожидаемые результаты подпрограммы

Своевременное поступление доходов от аренды и продажи земельных участков в местный бюджет;

повышение эффективности распоряжения земельными ресурсами;

увеличение количества сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков

## 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

По состоянию на 1 октября 2013 года площадь земель муниципального образования «Город Таганрог» составила 8,5 тыс. га. В собственности муниципального образования «Город Таганрог» - 0,13 тыс. га.

Распределение земель муниципального образования «Город Таганрог» по видам использования:

земельные участки, предоставленные в аренду, – 1,42 тыс. га;

земельные участки, предоставленные в постоянное (бессрочное) пользование, – 0,727 тыс. га;

земельные участки, предоставленные на праве пожизненного наследуемого владения, - 0,003 тыс. га;

земельные участки, предоставленные в безвозмездное срочное пользование, – 0,002 тыс. га.

На протяжении длительного времени муниципальное образование «Город Таганрог» проводило комплекс мероприятий, ориентированный на повышение эффективности использования земельных ресурсов.

Однако основными проблемами в управлении земельными ресурсами в настоящее время являются следующие:

оформление договоров аренды, а также приобретение в собственность земельных участков носит заявительный характер. В соответствии со статьей 421 Гражданского кодекса РФ граждане и юридические лица свободны в заключении договора и понуждение к заключению договора не допускается;

обмен информацией о правообладателях земельных участков между федеральными структурами и органами местного самоуправления занимает длительное время.

Реализация подпрограммы 2 позволит создать условия для обеспечения планомерного и последовательного проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий в сфере земельных отношений, направленных на эффективное использование земель, активное вовлечение их в оборот. Прямой эффект от реализации программных мероприятий состоит в увеличении доходов местного бюджета за счет роста арендных платежей в результате проведения разграничения государственной собственности и повышения эффективности управления муниципальной землей. Постоянно обновляемые сведения в базе данных автоматизированной системы учета муниципальной земли позволят создать реальный инструмент контроля за происходящими изменениями и эффективного управления муниципальной землей.

Являясь одновременно базисом производственной деятельности и объектом недвижимости, земля представляет собой один из важнейших ресурсов развития и функционирования города.

Применительно к условиям муниципального образования «Город Таганрог» реальное осуществление земельной политики (со всеми необходимыми элементами обеспечения в виде вовлечения участков в

хозяйственный, инвестиционный оборот, проведения инвентаризации городских земель, оценки земель и пр.) ведет к увеличению социального, производственного, налогового потенциала земли и превращению ее в мощный самостоятельный фактор экономического роста города.

Правовое регулирование подпрограммы 2 осуществляется путем регламентированного актами Администрации города Таганрога и иными нормативными правовыми актами взаимодействия органов государственной власти Ростовской области и муниципального образования «город Таганрог» при разработке и реализации политики города Таганрога в сфере земельных отношений, включающих планирование, оперативный контроль и координацию взаимодействия с другими органами исполнительной власти города Таганрога, общественными организациями и объединениями.

На реализацию подпрограммы 2 в полной мере могут оказать влияние риски, указанные в целом для муниципальной программы.

## 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Основной целью подпрограммы «Управление земельными ресурсами» является создание эффективной системы использования земельных ресурсов для реализации социальных задач, городских инфраструктурных проектов в совокупности с увеличением доходов местного бюджета.

Для достижения цели подпрограммы 2 должно быть обеспечено решение следующих задач:

увеличение доходов местного бюджета за счет организации эффективного использования земель, оформления документов на земельные участки, продажи земельных участков в собственность и продажи права аренды земельных участков;

вовлечение неиспользуемых земельных участков в оборот, недопущение неэффективного использования земель.

Планируемые показатели по итогам реализации подпрограммы 2:

доход от арендной платы за земельные участки.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность сдачи в аренду земельных участков;

доход от продажи земельных участков в собственность.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность продажи земельных участков;

количество изъятых земельных участков в результате проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю.

Данный показатель отражает принимаемые меры по предотвращению нецелевого использования земельных участков;

доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве подлежащих регистрации.

Данный показатель измеряется в процентах и позволяет определить эффективность мероприятий по регистрации права муниципальной

собственности.

Значения и методика расчета показателей подпрограммы 2 приведены в приложениях № 6 и № 8 к муниципальной программе.

Ожидаемыми конечными результатами реализации подпрограммы 2 являются:

Своевременное поступление доходов от аренды и продажи земельных участков в местный бюджет;

повышение эффективности распоряжения земельными ресурсами;

увеличение количества сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков.

В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы 2 задач выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

3.1. Учитывая поставленные цели и задачи подпрограммы 2, для их достижения предполагается проведение следующих мероприятий (приложение № 7 к муниципальной программе):

3.1.1. Учет земельных участков, в том числе администрирование доходов от аренды земельных участков. В рамках данного мероприятия ведется автоматизированная система учета земель, находящихся в ведении города Таганрога, в части аренды, в электронном виде ведется анализ структуры задолженности по арендной плате и неосновательному обогащению в разрезе договоров аренды, периодов по которым состоялись решения судов, производится расчет и начисление арендной платы за землю.

3.1.2. Осуществление муниципального земельного контроля.

Работы в рамках данного мероприятия ведутся в соответствии с статьями 32, 33, 34, 36 и 42 Земельного кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, статьей 5.1 Областного закона Ростовской области 25.10.2002 № 273-ЗС «Об Административных правонарушениях», Решением Городской Думы города Таганрога от 17.12.2010 № 250 «Об утверждении Положения «О регулировании земельных отношений в г. Таганроге».

В рамках данного мероприятия осуществляются плановые и внеплановые проверки физических лиц на основании заявлений, содержащих информацию о нарушении законодательства по использованию земельных участков конкретным лицом, обеспечивается изъятие земельных участков для реализации государственных и муниципальных нужд, в том числе в рамках перераспределения между публичными собственниками.

3.1.3. Предоставление земельных участков на правах постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного (срочного) пользования, аренды.

На основании Положения о Комитете по управлению имуществом г. Таганрога, утвержденного Решением Городской Думы города Таганрога от 25.10.2011 № 359, в рамках полномочий Комитета по управлению имуществом г. Таганрога по распоряжению земельными ресурсами, земельные участки предоставляются на правах постоянного (бессрочного) пользования,

безвозмездного (срочного) пользования и аренды в соответствии со статьями 20, 22, 24 Земельного кодекса Российской Федерации.

3.1.4. Вовлечение земельных участков в хозяйственный и экономический оборот, в том числе на торгах.

В целях обеспечения эффективного и рационального использования земельных участков, а также с целью получения доходов в местный бюджет, в соответствии с Земельным кодексом РФ проводятся работы по выявлению свободных от прав третьих лиц земельных участков для их дальнейшей передачи заинтересованным лицам, в том числе на торгах.

3.1.5. Продажа земельных участков.

Продажа земельных участков на торгах осуществляется в соответствии со статьей 38 Земельного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Продажа земельных участков собственникам зданий, строений, сооружений, осуществляется в соответствии Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ», постановлением Правительства Ростовской области от 02.07.2012 № 546 «Об установлении порядка определения цены земельных участков, находящихся в государственной собственности Ростовской области или государственная собственность на которые не разграничена, и их оплате при продаже указанных земельных участков собственникам расположенных на них зданий, строений, сооружений».

Продажа земельных участков членам садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Областным законом Ростовской области от 14.07.2004 № 138-ЗС «О порядке предоставления в собственность граждан земельных участков для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства».

3.1.6. Организация и проведение торгов.

Данное мероприятие проводится в соответствии со статьей 38 Земельного кодекса РФ и включает в себя следующие этапы: определение рыночной стоимости объекта, выставляемого на торги либо определение рыночной стоимости права аренды, подготовка сведений об ограничениях (обременениях) в использовании земельных участков (если земельные участки расположены в границах охранной зоны объектов культурного наследия, памятника археологии и данная территории не подвергалась археологическому обследованию, необходимо проведение мероприятий по выявлению в зонах работ неучтенных объектов (объектов обладающих признаками объектов культурного наследия), подготовка и оформление аукционной документации для проведения торгов, публикация информационного сообщения о предстоящих торгах в СМИ, проведение процедуры торгов, заключение договора купли-продажи, размещение в СМИ итогов торгов.

### 3.1.7. Проведение работ, оказание услуг в отношении земельных участков.

Данное мероприятие проводится в рамках исполнения муниципальной политики в сфере земельных отношений и полномочий, предоставленных Комитету по управлению имуществом г. Таганрога Положением о Комитете по управлению имуществом г. Таганрога, утвержденным Решением Городской Думы города Таганрога от 25.10.2011 № 359, по распоряжению земельными ресурсами и направлено на повышение эффективного использования земельных участков.

### 3.1.8. Организация работ по формированию земельных участков.

Данные работы проводятся в целях установления границ земельных участков в соответствии со статьей 11 Земельного кодекса РФ для их постановки на кадастровый учет в соответствии с Федеральным законом от 04.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

3.2. Подпрограммой 2 не предусматривается реализация ведомственных целевых программ.

## 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 2, будут приведены в соответствие с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городской Думы города Таганрога о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 5250,0 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы по годам представлено в приложениях № 8 и 9 к муниципальной программе.

Приложение № 3  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

Подпрограмма 3 «Управление находящимися в собственности  
муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в  
уставных капиталах хозяйственных обществ» муниципальной программы города  
Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и  
земельными ресурсами города Таганрога»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

Наименование подпрограммы	Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ (далее также - подпрограмма 3)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
Участники подпрограммы	Представители муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ, структурные подразделения Администрации города Таганрога в соответствии с их полномочиями и отраслевой принадлежностью хозяйственных обществ
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Совершенствование системы корпоративного управления хозяйственными обществами с долей участия муниципального образования «Город Таганрог».
Задачи подпрограммы	Повышение эффективности деятельности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в хозяйственных обществах, имеющих закрепленный в муниципальной собственности пакет акций, долю муниципальной собственности в уставном капитале; обеспечение своевременного и полного поступления в бюджет муниципального образования дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ; сокращение количества хозяйственных обществ с участием муниципального образования

Показатели (индикаторы) подпрограммы	Количество хозяйственных обществ с долей муниципального образования «Город Таганрог» в уставном капитале (единиц); поступление в местный бюджет дивидендов по акциям и доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ (тыс. рублей)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На постоянной основе, этапы и сроки реализации не выделяются 01.01.2014 – 31.12.2020
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Бюджетные ассигнования на реализацию подпрограммы 3 не предусмотрены
Ожидаемые результаты подпрограммы	Эффективная система корпоративного управления хозяйственными обществами; своевременное и полное поступление в местный бюджет дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ; сокращение количества хозяйственных обществ с участием муниципального образования

## 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 3 реализуется Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога в рамках своих основных задач и основных полномочий, которыми являются:

эффективное управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

обеспечение представления интересов муниципального образования «Город Таганрог» в хозяйственных обществах, имеющих закрепленный в муниципальной собственности пакет акций, долю муниципальной собственности в уставном капитале.

Для реализации поставленных задач Комитет по управлению имуществом г. Таганрога в соответствии с полномочиями:

выступает в качестве акционера (участника) по пакетам акций (долям), закрепленным в муниципальной собственности, и представляет интересы муниципального образования в хозяйственных обществах;

координирует деятельность представителей муниципального образования «Город Таганрог» в хозяйственных обществах с муниципальным участием.

Муниципальное образование «Город Таганрог» является участником 12 хозяйственных обществ: акционером 9 открытых акционерных обществ и участником 3 обществ с ограниченной ответственностью, а именно:

ОАО «Таганрогский металлургический завод» (0,0000019%);

ОАО ТКЗ «Красный котельщик» (0,0000035%);

ОАО «Таганрогский морской торговый порт» (0,00012%);

ОАО АГБ «Таганрогбанк» (0,56%);

ОАО «Таганрогский комбайновый завод» (0,000005%);

ОАО «Ростовская региональная ипотечная корпорация» (0,32%);

ОАО «Футбольный клуб «Таганрог» (25,1%);

ОАО «Редакция телепрограмм «Нева-ТВ» (20%);

ОАО «Центральный рынок» (25,2%);

ООО «Таганрогская медицинская компания» (25,15%);

ООО «Николаевский рынок» (100%);

ООО «Рынок «Русское поле» (100%).

Основные проблемы при управлении пакетами акций заключаются в следующем:

муниципальное образование является миноритарным акционером (менее 2% уставного капитала общества) в градообразующих акционерных обществах и, как следствие не обладает полномочиями оказывать влияние на принятие решений советами директоров, общими собраниями акционеров;

низкая рентабельность и убыточная деятельность ряда хозяйственных обществ;

уменьшение доли муниципального образования в акционерных обществах вследствие увеличения уставных капиталов.

Сферой реализации подпрограммы 3 является совершенствование системы корпоративного управления хозяйственными обществами с долей

муниципального образования «Город Таганрог» в уставном капитале в целях увеличения уровня неналоговых доходов в местный бюджет, в том числе сокращение (приватизация) хозяйственных обществ с долей муниципального образования «Город Таганрог» в целях повышения эффективности управления пакетами акций (долями в уставных капиталах).

Следует учитывать, что эффективность системы корпоративного управления хозяйственными обществами зависит также от действий представителей муниципального образования «Город Таганрог», отраслевых структурных подразделений Администрации города Таганрога, хозяйственных обществ.

На реализацию подпрограммы 3 в полной мере могут оказать влияние риски, указанные в целом для муниципальной программы.

## 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Приоритетом при реализации подпрограммы 3 является создание эффективной системы корпоративного управления в целях обеспечения защиты интересов муниципального образования «Город Таганрог» как акционера (участника) при принятии решений органами управления хозяйственных обществ с долей муниципального образования в уставном капитале, а также сокращение количества хозяйственных обществ с участием муниципального образования.

Целью подпрограммы 3 является совершенствование системы корпоративного управления хозяйственными обществами.

Достижение данной цели подпрограммы 3 требует решения следующих задач:

повышение эффективности деятельности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в хозяйственных обществах, имеющих закрепленный в муниципальной собственности пакет акций, долю муниципальной собственности в уставном капитале;

обеспечение своевременного и полного поступления в местный бюджет дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ;

сокращение количества хозяйственных обществ с участием муниципального образования.

Планируемые показатели (индикаторы) по итогам реализации подпрограммы 3:

количество хозяйственных обществ с долей муниципального образования «Город Таганрог» в уставном капитале.

Данный показатель отражает принимаемые меры по сокращению количества хозяйственных обществ, в которых муниципального образования «Город Таганрог» является акционером (участником);

поступление в местный бюджет дивидендов по акциям и доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность участия муниципального образования «Город Таганрог» в капитале хозяйственных обществ.

Значения и методика расчета показателей подпрограммы 3 приведены в приложениях № 6 и 10 к муниципальной программе.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы 3 будут:

эффективная система корпоративного управления хозяйственными обществами;

своевременное и полное поступление в местный бюджет дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ;

сокращение количества хозяйственных обществ с участием муниципального образования.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

3.1. В рамках реализации подпрограммы 3 предусмотрено выполнение следующих мероприятий (приложение № 7 к муниципальной программе):

3.1.1. Координация и контроль деятельности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ.

В рамках данного мероприятия предполагается обеспечение исполнения представителями города в хозяйственных обществах Решения Городской Думы города Таганрога от 04.04.2012 № 413 «О порядке назначения и деятельности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления и ревизионных комиссиях хозяйственных обществ»), в частности:

порядок отчетности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ, акции (доли) которых закреплены в муниципальной собственности города Таганрога;

порядка участия в заседании советов директоров, общих собраниях обществ.

3.1.2. Усиление контроля за финансово-экономическим состоянием хозяйственных обществ, в которых муниципальное образование является единственным участником.

В рамках данного мероприятия предполагается контроль за основными показателями деятельности обществ (выручка, прибыль, дебиторская задолженность, кредиторская задолженность), в случае целесообразности инициирование аудиторских проверок обществ.

3.1.3. Принятие решений о приватизации пакетов акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог».

Данное мероприятие предполагает подготовку предложений о выходе муниципального образования «Город Таганрог» из хозяйственных обществ, внесение соответствующих изменений в прогнозный план приватизации муниципального имущества.

3.1.4. Контроль за поступлением в местный бюджет дивидендов по

акциям, доходов от прочих форм участия в капитале.

Контроль перечисленных сумм дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале осуществляется в соответствии с протоколами годовых собраний хозяйственных обществ и годовой бухгалтерской отчетности обществ.

3.2. Подпрограммой 3 не предусматривается реализация ведомственных целевых программ.

#### 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации подпрограммы 3 не предусматривается.

Приложение № 4  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

Подпрограмма 4 «Управление муниципальными унитарными  
предприятиями и муниципальными учреждениями» муниципальной программы  
города Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью  
и земельными ресурсами города Таганрога»

### ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями (далее также - подпрограмма 4)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
Участники подпрограммы	Администрация города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, осуществляющие функции и полномочия учредителей МУП и МУ
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Совершенствование системы управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями
Задачи подпрограммы	Повышение эффективности системы управления муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за МУП и праве оперативного управления за МУ; повышение эффективности деятельности МУП и МУ; формирование муниципальных заданий для МУ, в которых КУИ является учредителем, и контроль их исполнения; увеличение доходов местного бюджета за счет поступления части прибыли МУП за пользование муниципальным имуществом, государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций, прочих поступлений от использования имущества
Показатели (индикаторы) подпрограммы	Доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий (тыс. рублей); доходы по статье «государственная пошлина за выдачу

	разрешения на установку рекламных конструкций» (тыс. рублей);
	прочие поступления от использования имущества (тыс. рублей);
	исполнение муниципальными учреждениями параметров муниципальных заданий в полном объеме (да/нет);
	количество нарушений законодательства при использовании и распоряжении имуществом, переданным МУП и МУ на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнении управленческих решений (единиц)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На постоянной основе, этапы и сроки реализации не выделяются 01.01.2014 – 31.12.2020
Ресурсное обеспечение подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 4 из средств местного бюджета составляет 19223,4 тыс. рублей, в том числе по годам (тыс. рублей): 2014 - 2746,2; 2015 - 2746,2; 2016 - 2746,2; 2017 - 2746,2; 2018 - 2746,2; 2019 - 2746,2; 2020 - 2746,2
Ожидаемые результаты подпрограммы	Эффективное управление путем оптимизации управленческих решений в отношении имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений; качественная система контроля за эффективностью, законностью использования и распоряжения имуществом, переданным муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнением управленческих решений; своевременное и полное поступление в местный бюджет доходов от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями; исполнение муниципальных заданий муниципальными учреждениями, в которых Комитет по управлению имуществом г. Таганрога является учредителем

## 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Подпрограмма 4 реализуется Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога в рамках основных задач и основных полномочий Комитета по управлению имуществом г. Таганрога.

Одной из основных задач Комитета по управлению имуществом г. Таганрога является:

эффективное управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

осуществление контроля за фактическим наличием, состоянием, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями (далее - МУП) и оперативного управления за муниципальными учреждениями (далее - МУ).

Для реализации поставленной задачи КУИ в соответствии с полномочиями:

контролирует учет в МУ и в МУП поступлений основных средств, начисления амортизации, перемещения и выбытия основных средств;

организует контроль использования по назначению МУП и МУ муниципального имущества и его сохранности;

в установленном порядке и в соответствии с муниципальными правовыми актами осуществляет функции и полномочия собственника имущества и учредителя муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений от имени муниципального образования «Город Таганрог» (далее по тексту собственник, учредитель).

Функции и полномочия учредителя в отношении МУП и МУ осуществляются Администрацией города Таганрога или ее органами с правами юридического лица.

Основными проблемами при управлении МУП и МУ являются:

низкая экономическая эффективность деятельности МУП сферы жилищно-коммунального хозяйства и высокий уровень зависимости экономических показателей деятельности от бюджетного финансирования МУП;

убыточная деятельность муниципальных унитарных предприятий сферы жилищно-коммунального хозяйства;

низкий уровень неналоговых доходов от перечисления части прибыли за пользование муниципальным имуществом МУП;

неэффективное использование муниципального имущества;

несвоевременное предоставление МУП документов для закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и внесения соответствующих изменений в Реестр муниципального имущества города Таганрога;

низкое качество менеджмента МУП и МУ.

Следует учитывать, что эффективность системы управления муниципальными предприятиями и учреждениями зависит также от действий

Администрации города Таганрога, органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, осуществляющими функции и полномочия учредителя предприятий или на которых возложены координация и регулирование в соответствующих отраслях (сферах деятельности), должностных лиц Администрации города Таганрога, на которых возложено курирование деятельности предприятия в соответствии с муниципальными правовыми актами.

На реализацию подпрограммы 4 в полной мере могут оказать влияние риски, указанные в целом для муниципальной программы.

## 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Приоритетом при реализации подпрограммы 4 является создание эффективной системы управления муниципальным имуществом муниципальных предприятий и учреждений, увеличение доходов местного бюджета от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

Целью подпрограммы 4 является совершенствование системы управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

Достижение данной цели подпрограммы 4 требует решения следующих задач:

повышение эффективности системы управления муниципальным имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за МУП и праве оперативного управления за МУ;

повышение эффективности деятельности МУП и МУ;

формирование муниципальных заданий для МУ, в которых КУИ является учредителем, и контроль их исполнения;

увеличение доходов местного бюджета за счет поступления части прибыли МУП за пользование муниципальным имуществом, государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций, прочих поступлений от использования имущества.

Планируемые показатели (индикаторы) по итогам реализации подпрограммы 4:

доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность деятельности МУП;

доходы по статье государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность исполнения муниципального задания по организации деятельности в сфере наружной рекламы;

прочие поступления от использования имущества.

Указанный показатель измеряется в тысячах рублей и отражает экономическую эффективность исполнения муниципального задания по организации деятельности в сфере наружной рекламы;

исполнение муниципальными учреждениями параметров муниципальных заданий в полном объеме.

Данный показатель позволяет определить эффективность исполнения муниципального задания;

количество нарушений законодательства при использовании и распоряжении имуществом, переданным МУП и МУ на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнении управленческих решений.

Данный показатель отражает качество исполнения управленческих решений МУП и МУ и выявленные нарушения законодательства по использованию и распоряжению имуществом.

Значения и методика расчета показателей подпрограммы 4 приведены в приложениях № 6 и 10 к муниципальной программе.

Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы 4 будут:

эффективное управление путем оптимизации управленческих решений в отношении имущества муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

качественная система контроля за эффективностью, законностью использования и распоряжения имуществом, переданным муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным учреждениям на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнением управленческих решений.

своевременное и полное поступление в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

исполнение муниципальных заданий муниципальными учреждениями, в которых КУИ является учредителем.

В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы 4 задач выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

### 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

3.1. В рамках реализации подпрограммы 4 предусмотрено выполнение следующих мероприятий (приложение № 7 к муниципальной программе):

3.1.1. Реализация полномочий собственника по распоряжению имуществом, закрепленном на праве хозяйственного ведения за МУП, на праве оперативного управления за МУ.

Данное мероприятие предусматривает реализацию прав и обязанностей собственника имущества МУП и МУ в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и муниципальными правовыми актами.

3.1.2. Реализация функций и полномочий учредителя МУП и МУ.

Данное мероприятие предусматривает реализацию прав и обязанностей

учредителя МУП и МУ в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и муниципальными правовыми актами.

3.1.3. Мониторинг и оперативный контроль за владением, пользованием и распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и учреждениями, анализ эффективности его использования.

Данное мероприятие предполагает контроль исполнения законодательства по использованию имущества МУП и МУ в процессе хозяйственной деятельности, проведение проверок наличия и сохранности закрепленного имущества.

3.1.4. Мониторинг показателей и осуществление оперативного контроля финансово-хозяйственной деятельности МУП.

Данное мероприятие предполагает сбор и обработку отчетов руководителей МУП, бухгалтерской и налоговой отчетности МУП, подготовку материалов к заседанию комиссии по контролю за деятельностью МУП.

Мероприятие регламентируется постановлением Администрации города Таганрога от 08.07.2013 № 2119 «Об утверждении Положения о показателях финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Таганрога», постановлением Администрации города Таганрога от 01.08.2013 № 2353 «Об утверждении Положения о комиссии по контролю за деятельностью муниципальных унитарных предприятий города Таганрога».

3.1.5. Формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий для муниципальных учреждений, в которых КУИ является учредителем, и контроль их исполнения.

В рамках данного мероприятия предусматривается разработка, утверждение, финансовое обеспечение мониторинг исполнения муниципальных заданий муниципальными учреждениями в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 30.12.2011 № 5063 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям города Таганрога»

3.1.6. Контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями.

В рамках данного мероприятия предусматривается:

контроль за перечислением в местный бюджет части прибыли МУП за пользование муниципальным имуществом в соответствии с Решением Городской Думы города Таганрога от 03.06.2013 № 560 «Об утверждении порядка определения размера отчислений в бюджет города Таганрога части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также об определении размера таких отчислений»;

контроль за поступлением государственной пошлины за выдачу разрешений на установку рекламных конструкций, прочих поступлений от

использования имущества, в соответствии с муниципальным заданием по организации деятельности в сфере наружной рекламы.

3.2. Ведомственные целевые программы в рамках данной муниципальной подпрограммы не предусмотрены.

#### 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 4, будут приведены в соответствие с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городской Думы города Таганрога о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации подпрограммы за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 19223,4 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 4 по годам представлено в приложениях № 8 и 9 к муниципальной программе.

Приложение № 5  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы»  
муниципальной программы города Таганрога «Управление и распоряжение  
муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога»

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

Наименование подпрограммы	Обеспечение реализации муниципальной программы (далее также - подпрограмма 5)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
Участники подпрограммы	Отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	Отсутствуют
Цели подпрограммы	Обеспечение эффективной реализации муниципальной программы
Задачи подпрограммы	Повышение эффективности и результативности бюджетных расходов; повышение эффективности закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд
Показатели (индикаторы) подпрограммы	Исполнение расходных обязательств (процентов); наличие экономии бюджетных средств за счет эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (да/нет)
Этапы и сроки реализации подпрограммы	На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 - 31.12.2020

Ресурсное обеспечение подпрограммы	<p>Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы 5 из средств местного бюджета составляет 207694,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2014 - 29670,7;  2015 - 29670,7;  2016 - 29670,7;  2017 - 29670,7;  2018 - 29670,7;  2019 - 29670,7;  2020 - 29670,7</p>
Ожидаемые результаты подпрограммы	<p>Эффективная реализация муниципальной программы в результате рационального расходования бюджетных средств; качественная организация закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд</p>

## 1. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Расходные обязательства на исполнение установленных функций Комитета по управлению имуществом г. Таганрога формируются в соответствии с Решением Городской Думы города Таганрога от 29.01.2009 № 770 «Об оплате труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, служащих структурных подразделений и обслуживающего персонала органов местного самоуправления города Таганрога», Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 № 296 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге», Областным законом Ростовской области от 28.12.2005 № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области».

С целью повышения эффективности расходования бюджетных средств Комитет по управлению имуществом проводит размещение заказов на основе применения таких экономичных способов, как запросы котировок, открытые аукционы. В 2012 году размещены заказы путем запроса котировок на сумму 330,00 тыс. рублей; экономия, полученная при проведении запроса котировок составила 190,70 тыс. рублей. По состоянию на 01.07.2013 сумма контрактов, заключенных по результатам проведения запроса котировок, составила 629,00 тыс. рублей, экономия – 455,87 тыс. рублей.

Для исключения практики необоснованного завышения цен за счет формирования начальной максимальной цены контракта при проведении процедуры размещения заказов путем запроса котировок и торгов, Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога проводится изучение действующих цен на функционирующем рынке, проводится согласование смет и расчетов стоимости с Финансовым управлением г. Таганрога.

Прогнозом развития сферы реализации подпрограммы 5 предусматривается проведение мероприятий, направленных на организацию перехода с 01.01.2014 на контрактную систему в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, оптимизацию штатной численности Комитета по управлению имуществом г. Таганрога с учетом необходимости обеспечения притока высококвалифицированных кадров и переподготовки (повышения квалификации) имеющихся специалистов, а также создание благоприятных условий для эффективной работы в рамках реализации муниципальной программы.

Риски реализации подпрограммы 5 состоят в следующем:

неэффективность организации и управления процессом реализации муниципальной программы;

недостаточный уровень бюджетного финансирования муниципальной программы, вызванный возникновением бюджетного дефицита;

низкая эффективность использования бюджетных средств.

Управление рисками будет осуществляться на основе следующих мер:

проведение мониторинга и анализа реализации программных положений и мероприятий;

проведение мониторинга и анализа эффективности использования бюджетных средств.

## 2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Основной целью подпрограммы 5 является обеспечение эффективного управления и реализации муниципальной программы.

Достижение поставленной цели позволит обеспечить достижение целей других подпрограмм и муниципальной программы в целом, повысить обоснованность и эффективность бюджетных расходов, а также качественную организацию исполнения местного бюджета по доходам.

Для достижения целей подпрограммы 5 должно быть обеспечено решение следующих задач:

повышение эффективности и результативности бюджетных расходов;  
повышение эффективности закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Планируемые показатели по итогам реализации подпрограммы 5:  
исполнение расходных обязательств.

Указанный показатель измеряется в процентах и определяет кассовое исполнение расходных обязательств Комитета по управлению имуществом г. Таганрога по отношению к бюджетным ассигнованиям в соответствии со сводной бюджетной росписью;

наличие экономии бюджетных средств за счет эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Указанный показатель отражает эффективность мероприятий, проводимых с целью оптимизации расходов бюджета.

Значения и методика расчета показателей подпрограммы 5 приведены в приложениях № 6 и 10 к муниципальной программе.

Ожидаемыми конечными результатами реализации данной подпрограммы 5 являются:

эффективная реализация муниципальной программы в результате рационального расходования бюджетных средств.

качественная организация закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

В силу постоянного характера решаемых в рамках подпрограммы 5 задач выделение отдельных этапов ее реализации не предусматривается.

## 3. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

3.1. В рамках подпрограммы 5 реализуются два основных мероприятия (приложение № 7 к муниципальной программе):

3.1.1. Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом г. Таганрога.

В рамках мероприятия предусматривается обеспечение деятельности КУИ в соответствии с возложенными на него функциями в рамках реализации муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога».

Данное мероприятие предполагает планирование расходов местного бюджета на Комитет по управлению имуществом г. Таганрога.

3.1.2. Организация эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Данное мероприятие направлено на обеспечение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений, а также достижение оптимальных результатов закупки при минимальных затратах ресурсов.

Исполнение мероприятия предусматривает необходимость строгого соблюдения действующего законодательства.

Финансирование данного мероприятия не требуется.

3.2. Подпрограммой 5 не предусматривается реализация ведомственных целевых программ.

#### 4. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Финансовые ресурсы, необходимые для реализации подпрограммы 5, будут приведены в соответствии с объемами бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Городской Думы города Таганрога о бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

Прогноз общего объема финансового обеспечения реализации подпрограммы 5 за счет средств местного бюджета за весь период ее реализации составляет 207694,9 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы 5 по годам представлено в приложениях № 8 и 9 к муниципальной программе.

Приложение № 6  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы города Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога», подпрограмм муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей								
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога»											
1	Бюджетная эффективность	процент ов	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100	≥ 100
2	Исполнение плана по доходам	процент ов	109,5	100	100	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма 1. «Управление муниципальным имуществом»											
1.1	Доля объектов недвижимого имущества муниципальной казны, на которые подготовлена техническая документация и зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимости, учтенных в составе муниципальной казны	процент ов	32,9	70	80	90	100	100	100	100	100
1.2	Доля бесхозных	процент	17	25	50	70	80	80	80	80	80

	объектов недвижимости, поступивших в муниципальную собственность, в общем количестве выявленных бесхозных объектов	ов									
1.3	Количество мероприятий по контролю использования муниципального имущества	единиц	35	43	50	50	50	50	50	50	50
1.4	Доход от сдачи в аренду муниципального имущества	тысяч рублей	27000,0	27600,0	23509,7	21781,1	22759,7	22759,7	22759,7	22759,7	22759,7
1.5	Доход от продажи муниципального имущества	тысяч рублей	59980,7	30625,0	20000,0	15000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0	10000,0
1.6	Темп роста затрат на содержание муниципального имущества	процент ов	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100	≤ 100
Подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами»											
2.1	Доход от арендной платы за земельные участки	тысяч рублей	193333,8	235945,1	257954,0	257954,0	257954,0	257954,0	257954,0	257954,0	257954,0
2.2	Доход от продажи земельных участков в собственность	тысяч рублей	42800,7	27000,0	16534,1	14420,9	14420,9	14420,9	14420,9	14420,9	14420,9
2.3	Количество изъятых земельных участков в результате проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю	единиц	0	9	10	10	10	10	10	10	10
2.4	Доля земельных участков,	процент	79,56	81,64	88	90	95	95	95	95	95

	на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в общем количестве подлежащих регистрации	ов									
Подпрограмма 3 «Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ»											
3.1	Количество хозяйственных обществ с долей муниципального образования «Город Таганрог» в уставном капитале	единиц	12	11	11	11	11	11	11	11	11
3.2	Поступление в бюджет города дивидендов по акциям и доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ	тысяч рублей	121,2	319,7	519,8	593,2	596,5	596,5	596,5	596,5	596,5
Подпрограмма 4 «Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями»											
4.1	Доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий	тысяч рублей	1052,8	816,4	427,1	449,1	491,4	491,4	491,4	491,4	491,4
4.2	Доходы по статье государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций	тысяч рублей	678,0	600,4	400,0	420,0	441,0	441,0	441,0	441,0	441,0
4.3	Прочие поступления от использования муниципального имущества	тысяч рублей	8 493,8	9 100,0	12 000,0	12 600,0	13 230,0	13 230,0	13 230,0	13 230,0	13 230,0

4.4	Исполнение муниципальными учреждениями параметров муниципальных заданий в полном объеме	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да
4.5	Количество нарушений законодательства при использовании и распоряжении имуществом, переданным МУП и МУ на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнении управленческих решений	единиц	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Подпрограмма 5 «Обеспечение выполнения установленных функций»											
5.1	Исполнение расходных обязательств	процент ов	94	95	95	95	95	95	95	95	95
5.2	Наличие экономии бюджетных средств за счет эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	да/нет	да	да	да	да	да	да	да	да	да

Приложение № 7  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной собственностью  
и земельными ресурсами города Таганрога»

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Участник, ответственный за исполнение основного мероприятия	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы)
			Начала реализации	Окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 «Управление муниципальным имуществом»						
1	Основное мероприятие 1.1 Ведение реестра муниципального имущества города Таганрога	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Реестр муниципального имущества города Таганрога соответствующий установленным требованиям и обеспечивающий наличие достоверной и юридически значимой информации	Показатель 1.1
2	Основное мероприятие 1.2 Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования «Город Таганрог» на объекты недвижимого имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Реестр муниципального имущества города Таганрога, соответствующий	Показатель 1.1

					установленным требованиям и обеспечивающий наличие достоверной и юридически значимой информации	
	Основное мероприятие 1.3 Анализ эффективности и доходности использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Таганрог»	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Оптимальная структура и состав муниципального имущества	Показатель 1.4
	Основное мероприятие 1.4 Осуществление контроля за целевым использованием, изъятие неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом	Показатель 1.3
	Основное мероприятие 1.5 Предоставление муниципального имущества в аренду	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение доходов бюджета города за счет поступления арендной платы	Показатель 1.4
	Основное мероприятие 1.6 Продажа муниципального имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение доходов бюджета города за счет поступления средств от продажи муниципального имущества	Показатель 1.5
	Основное мероприятие 1.7 Администрирование доходов от сдачи в аренду и продажи муниципального имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение доходов бюджета города за счет поступления	Показатель 1.4 Показатель 1.5

					арендной платы и средств от продажи муниципального имущества	
	Основное мероприятие 1.8 Проведение работы по сокращению имеющейся задолженности	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение доходов бюджета города за счет поступления арендной платы и средств от продажи муниципального имущества	Показатель 1.4
	Основное мероприятие 1.9 Оформление технической и иной документации на муниципальное имущество	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Реестр муниципального имущества города Таганрога, соответствующий установленным требованиям и обеспечивающий наличие достоверной и юридически значимой информации	Показатель 1.1
	Основное мероприятие 1.10 Организация и проведение торгов	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение доходов бюджета города за счет поступления арендной платы и средств от продажи муниципального имущества	Показатель 1.5
	Основное мероприятие 1.11 Содержание и охрана имущества	Комитет по управлению	01.01.2014	31.12.2020	Минимизация расходов на	Показатель 1.3

	муниципальной казны	имуществом г. Таганрога			содержание муниципального имущества	
	Основное мероприятие 1.12 Осуществление функций налогового агента по уплате НДС при продаже муниципального имущества в собственность физическим лицам	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение доходов бюджета города за счет поступления арендной платы и средств от продажи муниципального имущества	Показатель 1.5
Подпрограмма 2 «Управление земельными ресурсами»						
1	Основное мероприятие 2.1 Учет земельных участков, в том числе администрирование доходов от аренды земельных участков	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Своевременное поступление доходов от аренды и продажи земельных участков в бюджет города	Показатель 2.1 Показатель 2.4
2	Основное мероприятие 2.2 Осуществление муниципального земельного контроля	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Повышение эффективности распоряжения земельными ресурсами	Показатель 2.3
3	Основное мероприятие 2.3 Предоставление земельных участков на правах постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного (срочного) пользования, аренды	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, структурные подразделения Администрации города Таганрога в соответствии с их полномочиями	01.01.2014	31.12.2020	Повышение эффективности распоряжения земельными ресурсами, своевременное поступление доходов от аренды и продажи земельных участков в бюджет города	Показатель 2.1

4	Основное мероприятие 2.4 Вовлечение земельных участков в хозяйственный и экономический оборот, в том числе на торгах	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, структурные подразделения Администрации города Таганрога в соответствии с их полномочиями	01.01.2014	31.12.2020	Повышение эффективности распоряжения земельными ресурсами, своевременное поступление доходов от аренды и продажи земельных участков в бюджет города	Показатель 2.1 Показатель 2.2
5	Основное мероприятие 2.5 Продажа земельных участков	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Своевременное поступление доходов от продажи земельных участков в бюджет города	Показатель 2.2
6	Основное мероприятие 2.6 Организация и проведение торгов	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Своевременное поступление доходов от аренды и продажи земельных участков в бюджет города	Показатель 2.1 Показатель 2.2
7	Основное мероприятие 2.7 Проведение работ, оказание услуг в отношении земельных участков	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Повышение эффективности распоряжения земельными ресурсами	Показатель 2.1 Показатель 2.4
8	Основное мероприятие 2.8 Организация работ по формированию земельных участков	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Увеличение количества сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет	Показатель 2.4

					земельных участков	
Подпрограмма 3 «Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ»						
1	Основное мероприятие 3.1 Координация и контроль деятельности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, представители муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ	01.01.2014	31.12.2020	Эффективная система корпоративного управления хозяйственными обществами	Показатель 3.1 Показатель 3.2
2	Основное мероприятие 3.2 Усиление контроля за финансово-экономическим состоянием хозяйственных обществ, в которых муниципальное образование является единственным участником.	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, структурные подразделения Администрации города Таганрога в соответствии с их полномочиями и отраслевой принадлежностью хозяйственных обществ	01.01.2014	31.12.2020	Эффективная система корпоративного управления хозяйственными обществами	Показатель 3.2
3	Основное мероприятие 3.3 Принятие решений о приватизации пакетов акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог».	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, представители муниципального образования «Город	01.01.2014	31.12.2020	Сокращение количества хозяйственных обществ с участием муниципального образования	Показатель 3.1

		Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ, структурные подразделения Администрации города Таганрога в соответствии с их полномочиями и отраслевой принадлежностью хозяйственных обществ				
4	Основное мероприятие 3.4 Контроль за поступлением в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале.	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Своевременное и полное поступление в бюджет города дивидендов по акциям, доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ	Показатель 3.2
Подпрограмма 4. «Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями»						
1	Основное мероприятие 4.1 Реализация полномочий собственника по распоряжению имуществом, закрепленным на праве хозяйственного ведения за МУП, на праве оперативного управления за МУ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Эффективное управление путем оптимизации управленческих решений в отношении имущества МУП и МУ	Показатель 4.1 Показатель 4.2 Показатель 4.3 Показатель 4.4 Показатель 4.5
2	Основное мероприятие 4.2 Реализация функций и полномочий учредителя МУП и МУ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Эффективное управление путем оптимизации управленческих	Показатель 4.1 Показатель 4.2 Показатель 4.3 Показатель 4.4

					решений в отношении имущества МУП и МУ	Показатель 4.5
3	Основное мероприятие 4.3 Мониторинг и оперативный контроль за владением, пользованием и распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными предприятиями и учреждениями, анализ эффективности его использования	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Качественная система контроля за эффективностью, законностью использования и распоряжения имуществом, переданным МУП и МУ на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнением управленческих решений.	Показатель 4.5
4	Основное мероприятие 4.4 Мониторинг показателей и осуществление оперативного контроля финансово-хозяйственной деятельности МУП	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Своевременное и полное поступление в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Показатель 4.1
5	Основное мероприятие 4.5 Формирование и финансовое обеспечение	Комитет по управлению	01.01.2014	31.12.2020	Исполнение муниципальных	Показатель 4.4

	выполнения муниципальных заданий для муниципальных учреждений, в которых КУИ является учредителем, и контроль их исполнения	имуществом г. Таганрога			заданий муниципальными учреждениями, в которых КУИ является учредителем	
6	Основное мероприятие 4.6 Контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Своевременное и полное поступление в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от управления муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Показатель 4.1 Показатель 4.2 Показатель 4.3
<b>Подпрограмма 5 «Обеспечение выполнения установленных функций»</b>						
1	Основное мероприятие 5.1 Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом г. Таганрога	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Эффективная реализация муниципальной программы в результате рационального расходования бюджетных средств	Показатель 5.1
2	Основное мероприятие 5.2 Организация эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	01.01.2014	31.12.2020	Качественная организация закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Показатель 5.2

Приложение № 8  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

**РАСХОДЫ**

бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на реализацию муниципальной программы  
города Таганрога «Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога»

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс.руб.), годы						
			ГРБ С	РзП р	ЦСР	ВР	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	10
Муниципальная программа	Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога	Всего,  в том числе:	X	X	X	X	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9
		Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9
Подпрограмма 1	Управление муниципальным	Комитет по управлению	914	X	X	X	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0

	имуществом	имуществом г. Таганрога											
Основное мероприятие 1.1	Ведение реестра муниципального имущества города Таганрога	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.2	Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования «Город Таганрог» на объекты недвижимого имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.3	Анализ эффективности и доходности использования имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Таганрог»	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.4	Осуществление контроля за целевым использованием,	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-

	изъятие неиспользуемого либо используемого не по назначению муниципального имущества													
Основное меро- приятие 1.5	Предоставление муниципального имущества в аренду	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное меро- приятие 1.6	Продажа муниципального имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное меро- приятие 1.7	Администрирова ние доходов от сдачи в аренду и продажи муниципального имущества	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное меро- приятие 1.8	Проведение работы по сокращению имеющейся задолженности	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное меро- приятие 1.9	Оформление технической и иной документации на муниципальное имущество	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0	350,0
Основное	Организация и	Комитет по	914	X	X	X	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0

мероприятие 1.10	проведение торгов	управлению имуществом г. Таганрога											
Основное мероприятие 1.11	Содержание и охрана имущества муниципальной казны	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0	250,0
Основное мероприятие 1.12	Осуществление функций налогового агента по уплате НДС при продаже муниципального имущества в собственность физическим лицам	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
Подпрограмма 2	Управление земельными ресурсами	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0
Основное мероприятие 2.1	Учет земельных участков, в том числе администрирование доходов от аренды земельных	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-

	участков												
Основное мероприятие 2.2	Осуществление муниципального земельного контроля	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.3	Предоставление земельных участков на правах постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного (срочного) пользования, аренды	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.4	Вовлечение земельных участков в хозяйственный и экономический оборот, в том числе на торгах.	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.5	Продажа земельных участков	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.6	Организация и проведение торгов	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
Основное мероприятие	Проведение работ, оказание	Комитет по управлению	914	X	X	X	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

приятие 2.7	услуг в отношении земельных участков	имуществом г. Таганрога												
Основное мероприятие 2.8	Организация работ по формированию земельных участков	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0	500,0
Подпрограмма 3	Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.1	Координация и контроль деятельности представителей муниципального образования «Город Таганрог» в органах управления хозяйственных обществ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-

Основное мероприятие 3.2	Усиление контроля за финансово-экономическим состоянием хозяйственных обществ, в которых муниципальное образование является единственным участником	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.3	Принятие решений о приватизации пакетов акций (долей) хозяйственных обществ, находящихся в собственности муниципального образования «Город Таганрог»	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.4	Контроль за поступлением в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» дивидендов по	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-

	акциям, доходов от прочих форм участия в капитале												
Подпрограмма 4	Управление муниципальными и унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2
Основное мероприятие 4.1	Реализация полномочий собственника по распоряжению имуществом, закрепленном на праве хозяйственного ведения за МУП, на праве оперативного управления за МУ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 4.2	Реализация функций и полномочий учредителя МУП и МУ	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 4.3	Мониторинг и оперативный контроль за владением, пользованием и	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-

	распоряжением муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальным и предприятиями и учреждениями, анализ эффективности его использования												
Основное мероприятие 4.4	Мониторинг показателей и осуществление оперативного контроля финансово-хозяйственной деятельности МУП	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 4.5	Формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий для муниципальных учреждений, в которых КУИ является учредителем, и контроль их исполнения	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2

Основное мероприятие 4.6	Контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» доходов от управления муниципальными и унитарными предприятиями и муниципальными и учреждениями	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 5	Обеспечение реализации муниципальной программы	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7
Основное мероприятие 5.1	Обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом г. Таганрога	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7
Основное мероприятие 5.2	Организация эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога	914	X	X	X	-	-	-	-	-	-	-

Приложение № 9  
к муниципальной программе города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной  
собственностью и земельными ресурсами  
города Таганрога»

**РАСХОДЫ**

бюджета муниципального образования «Город Таганрог», областного бюджета, федерального бюджета  
и внебюджетных источников на реализацию муниципальной программы города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога»

Статус	Наименование муниципальной программы, муниципальной подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнители, участники	Оценка расходов (тыс.рублей), годы							
			2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Муниципальная программа	Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога	Всего	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9
		бюджет города	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9	34416,9
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 1	Управление муниципальным имуществом	Всего	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0
		бюджет города	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0	1250,0
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-

Подпрограмма 2	Управление земельными ресурсами	Всего	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0
		бюджет города	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0	750,0
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	Управление находящимися в собственности муниципального образования «Город Таганрог» пакетами акций и долями в уставных капиталах хозяйственных обществ	Всего	-	-	-	-	-	-	-
		бюджет города	-	-	-	-	-	-	-
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 4	Управление муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	Всего	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2
		бюджет города	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2	2746,2
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 5	Обеспечение реализации муниципальной программы	Всего	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7
		бюджет города	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7	29670,7
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-

**СВЕДЕНИЯ**

о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы города Таганрога  
«Управление и распоряжение муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели, используемые в формуле
1	2	3	4	5
1	Бюджетная эффективность	процентов	$\text{Эбюд} = \text{Д} / \text{Р}$ <p>Данный показатель характеризует эффективность управления муниципальной собственностью и земельными ресурсами города Таганрога и отражает достижение оптимальных результатов при минимальных затратах ресурсов. Периодичность годовая</p>	<p>Эбюд – бюджетная эффективность; Д – доход, поступивший в бюджет, тыс. рублей; Р – расходы на обеспечение поступления дохода, тыс. рублей</p>
2	Исполнение плана по доходам	процентов	$\text{ИПД} = \text{Д} / \text{П} * 100\%$ <p>Данный показатель определяет отношение фактического поступления доходов в бюджет города Таганрога к плановым назначениям в соответствии с решением Городской Думы о бюджете города на текущий финансовый год Периодичность годовая</p>	<p>ИПД – исполнение плана по доходам; Д – доход, поступивший в бюджет, тыс. рублей; П – плановые назначения по доходам, тыс. рублей</p>
3	Доля объектов недвижимого имущества муниципальной казны, на которые подготовлена	процентов	$\text{Р} = \text{Рзар} / \text{Робщ} * 100\%$ <p>Данный показатель (индикатор) измеряется в процентах, позволяет</p>	<p>Р - доля зарегистрированных объектов недвижимости муниципальной казны;</p>

	техническая документация и зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимости, учтенных в составе муниципальной казны		отразить наполнение реестра муниципального имущества достоверной информацией Периодичность годовая	Рзар. – количество зарегистрированных объектов недвижимости казны; Робщ. – количество объектов недвижимости казны, подлежащих государственной регистрации
4	Доля бесхозных объектов недвижимости, поступивших в муниципальную собственность, в общем количестве выявленных бесхозных объектов	процентов	$B = \text{Бзар.} / \text{Б}_{\text{общ}} * 100\%$ Данный показатель (индикатор) измеряется в процентах и отражает эффективность работы по выявлению и принятию в муниципальную собственность бесхозных объектов Периодичность годовая	Б - доля бесхозных объектов, поступивших в муниципальную собственность; Бзар. – количество зарегистрированных бесхозных объектов; Бобщ. – общее количество выявленных бесхозных объектов
5	Количество мероприятий по контролю использования муниципального имущества	единиц	Данный показатель отражает принимаемые меры по предотвращению нецелевого использования муниципального имущества Периодичность годовая	отсутствуют
6	Доход от сдачи в аренду муниципального имущества	тысяч рублей	$D_{ap} = \sum A_{ni}$ Указанный показатель отражает экономическую эффективность сдачи в аренду муниципального имущества Периодичность годовая	$D_{ap}$ – доход от арендной платы за муниципальное имущество; $\Sigma$ - сумма по всем договорам; $A_n$ – арендная плата по договору
7	Доход от продажи муниципального имущества	тысяч рублей	$D_{pr} = \sum C_i$ Данный показатель отражает экономическую эффективность продажи муниципального имущества Периодичность годовая	$D_{pr}$ - доход от продажи муниципального имущества $\Sigma$ - сумма по всем договорам $C_i$ – цена продажи по договору
8	Темп роста затрат на содержание муниципального имущества	процентов	$TR_{сми} = C_{сми}(i) / C_{сми}(i-1) * 100\%$ Указанный показатель позволяет определить отклонение (рост, либо падение) от предыдущего периода и рассчитывается путем процентного соотношения общего объема затрат на	$TR_{сми}$ – темп роста затрат на содержание муниципального имущества; $C_{сми}(i)$ – содержание муниципального имущества в текущем году, тыс. рублей;

			содержание муниципального имущества за определенный период к аналогичному показателю предыдущего года Периодичность годовая	Сми(i-1) – содержание муниципального имущества в предыдущем году, тыс. рублей
9	Доход от арендной платы за земельные участки	тысяч рублей	$D_{ар} = \sum A_{пi}$ Указанный показатель отражает экономическую эффективность сдачи в аренду земельных участков Периодичность годовая	$D_{ар}$ – доход от арендной платы за земельные участки; $\Sigma$ - сумма по всем договорам; $A_{п}$ – арендная плата по договору
10	Доход от продажи земельных участков в собственность	тысяч рублей	$D_{пр} = \sum Ц_i$ Указанный показатель отражает экономическую эффективность продажи земельных участков Периодичность годовая	$D_{пр}$ - доход от продажи земельных участков в собственность; $\Sigma$ - сумма по всем договорам $Ц_i$ – цена продажи по договору
11	Количество изъятых земельных участков в результате проведения мероприятий по муниципальному земельному контролю	единиц	Данный показатель отражает принимаемые меры по предотвращению нецелевого использования земельных участков Периодичность годовая	Отсутствуют
12	Доля земельных участков, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности в общем количестве подлежащих регистрации	процентов	$N = N_{\text{мун}} / N_{\text{общ}} * 100\%$ Данный показатель позволяет определить эффективность мероприятий по регистрации права муниципальной собственности Периодичность годовая	$N_{\text{мун}}$ - количество земельных участков, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования «Город Таганрог»; $N_{\text{общ}}$ - количество земельных участков, подлежащих регистрации
13	Количество хозяйственных обществ с долей муниципального образования «Город Таганрог» в уставном капитале	единиц	$K_{\text{хоз}} = K_{\text{о хоз}} - K_{\text{л хоз}} + K_{\text{с хоз}}$ Данный показатель отражает принимаемые меры по сокращению количества хозяйственных обществ, в которых муниципального образования «Город Таганрог» является акционером (участником) Периодичность годовая	$K_{\text{хоз}}$ - итоговое количество хоз. обществ с участием МО; $K_{\text{о хоз}}$ - общее количество обществ с участием МО; $K_{\text{л хоз}}$ - количество обществ, в отношении которых принято решение о выходе МО; $K_{\text{с хоз}}$ - количество обществ, в

				отношении которых принято решение об участии МО;
14	Поступление в бюджет города дивидендов по акциям и доходов от прочих форм участия в капитале хозяйственных обществ	тысяч рублей	$Див = \sum Див_i$ Указанный показатель отражает экономическую эффективность участия муниципального образования «Город Таганрог» в капитале хозяйственных обществ Периодичность годовая	Див - сумма дивидендов ; $\Sigma$ - сумма по всем хозяйственным обществам, в которых есть доля муниципалитета; Див <sub>i</sub> - сумма дивидендов хозяйственного общества, подлежащая перечислению в городской бюджет, рассчитываемая на основании протоколов годовых собраний хозяйственных обществ
15	Доходы от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий	тысяч рублей	$Д = \sum ЧП_i$ Указанный показатель отражает экономическую эффективность деятельности МУП Периодичность годовая	Д - доход от перечисления части прибыли; $\Sigma$ - сумма по всем предприятиям; ЧП <sub>i</sub> - часть прибыли предприятия, подлежащая перечислению в городской бюджет
16	Доходы по статье государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций	тысяч рублей	$Д = \sum ГП_i$ Указанный показатель отражает экономическую эффективность исполнения муниципального задания по организации деятельности в сфере наружной рекламы Периодичность годовая	Д – доход по статье государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций; $\Sigma$ - сумма по всем поступлениям госпошлины за выдачу разрешения на установку рекламных конструкций; ГП <sub>i</sub> – госпошлина, перечисленная в бюджет
17	Прочие поступления от использования муниципального имущества	тысяч рублей	$Д = \sum П_i$ Указанный показатель экономическую эффективность исполнения муниципального задания по организации деятельности в сфере наружной рекламы Периодичность годовая	Д – доход от прочих поступлений за использование муниципального имущества; $\Sigma$ - сумма по всем договорам П <sub>i</sub> - плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций

18	Исполнение муниципальными учреждениями параметров муниципальных заданий в полном объеме	да/нет	Данный показатель позволяет определить эффективность исполнения муниципального задания Периодичность годовая	Отсутствуют
19	Количество нарушений законодательства при использовании и распоряжении имуществом, переданным МУП и МУ на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, и исполнении управленческих решений	единиц	Данный показатель отражает качество исполнения управленческих решений МУП и МУ и выявленные нарушения законодательства по использованию и распоряжению имуществом Периодичность годовая	Отсутствуют
20	Исполнение расходных обязательств	процентов	$ИРО = Ф/П * 100\%$ указанный показатель определяет кассовое исполнение расходных обязательств по отношению к бюджетным ассигнованиям в соответствии с бюджетной росписью. Периодичность годовая	ИРО – исполнение расходных обязательств КУИ; П - объем бюджетных ассигнований на отчетный год в соответствии с бюджетной росписью, тыс. рублей; Ф -кассовое исполнение бюджета за отчетный год, тыс. рублей
21	Наличие экономии бюджетных средств за счет эффективной закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	да/нет	Указанный показатель отражает эффективность мероприятий, проводимых с целью оптимизации расходов бюджета Периодичность годовая	Отсутствуют

## ПЕРЕЧЕНЬ

правовых актов Администрации города Таганрога, утративших силу с  
01.01.2014

1. Постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

2. Постановление Администрации города Таганрога от 24.07.2012 № 2770 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

3. Постановление Администрации города Таганрога от 24.10.2012 № 3857 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

4. Постановление Администрации города Таганрога от 17.12.2012 № 4492 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

5. Постановление Администрации города Таганрога от 29.03.2013 № 952 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

6. Постановление Администрации города Таганрога от 25.04.2013 № 1334 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

7. Постановление Администрации города Таганрога от 28.06.2013 № 2012 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

8. Постановление Администрации города Таганрога от 25.09.2013 № 2956 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2011 № 4783 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2012-2014 годы».

9. Постановление Администрации города Таганрога от 09.11.2012 № 4087 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности, мероприятия по землеустройству и землепользованию в г. Таганроге на 2015 год».

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло