

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2013

№ 2359

г. Таганрог

О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 15.04.2011 № 1153 «О городском звене областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В целях совершенствования работы городского звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций постановляю:

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 15.04.2011 № 1153 «О городском звене областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» изменение, изложив приложение № 2 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога Деменева О.Н.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Верно

Начальник общего отдела

Т.Д. Дьяченко

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности муниципального образования
«Город Таганрог»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Таганрог» (далее – комиссия) является координационным органом городского звена областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ГЗ ОП РСЧС). Она предназначена для обеспечения согласованности действий органов управления, сил и средств ГЗ ОП РСЧС, а также организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Таганрог», независимо от их ведомственной принадлежности, в целях реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС), обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог», повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, муниципальными правовыми актами в области защиты населения от ЧС и настоящим Положением.

2. Основные задачи комиссии

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Организация и проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС на территории муниципального образования «Город Таганрог».

2.2. Разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в

пределах границ муниципального образования «Город Таганрог», а также повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

2.3. Координация деятельности органов управления и сил ГЗ ОП РСЧС, а также организаций, расположенных на территории муниципального образования «Город Таганрог», независимо от их ведомственной принадлежности, при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог».

2.4. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны муниципального образования «Город Таганрог» к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации ЧС.

3. Функции комиссии

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог», а также повышения устойчивости функционирования объектов экономики, готовит предложения по их реализации.

3.2. Разрабатывает и вносит Мэру города Таганрога предложения по развитию и обеспечению функционирования ГЗ ОП РСЧС.

3.3. Осуществляет координацию действий привлекаемых сил ГЗ ОП РСЧС в ходе проведения неотложных работ по ликвидации ЧС, пожаров, поиску и спасению людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог».

3.4. Рассматривает прогнозы возникновения ЧС на территории города Таганрога, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию ЧС, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог», а также повышение устойчивости функционирования объектов экономики.

3.5. Взаимодействует:

3.5.1. С другими комиссиями, военным командованием Таганрогского гарнизона, по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС.

3.5.2. Со средствами массовой информации в целях освещения проблем предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог».

3.5.3. С городской эвакуационной комиссией по вопросам планирования и организации эвакуации населения, размещения эвакуированного населения и возвращения его после ликвидации ЧС в места постоянного проживания.

3.6. Участвует в разработке муниципальных целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог», а также повышения устойчивости функционирования объектов экономики.

3.7. Организует работу по выполнению требований по предупреждению ЧС на потенциально опасных объектах и объектах жизнеобеспечения и контролю за готовностью организаций, осуществляющих транспортировку, переработку и хранение нефти и нефтепродуктов, к ликвидации аварийных разливов.

3.8. Осуществляет методическое руководство по вопросам:

3.8.1. Подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения города Таганрога от ЧС, пожаров, поиска и спасения людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог».

3.8.2. Обучения должностных лиц и населения города Таганрога способам защиты и действиям в условиях ЧС.

3.8.3. Создания, использования и восполнения муниципальных резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

3.9. Готовит и вносит Мэру города Таганрога предложения о введении для органов управления и сил ГЗ ОП РСЧС:

3.9.1. Режима повышенной готовности – при угрозе возникновения ЧС.

3.9.2. Режима чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации ЧС.

3.9.3. Особого противопожарного режима – в случае повышенной пожарной опасности.

3.10. Готовит предложения о принятии экстренных мер по обеспечению защиты населения и территории от последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, снижению ущерба от них и ликвидации этих последствий на территории города Таганрога.

4. Права комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог», повышения устойчивости функционирования объектов экономики и принимать по ним решения.

4.2. Запрашивать в установленном порядке у Администрации города Таганрога и Городской Думы города Таганрога, руководителей организаций и

учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Город Таганрог», необходимые материалы и информацию.

4.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального образования «Город Таганрог», по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах их компетенции.

4.4. Вносить в установленном порядке Мэру города Таганрога предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии и требующим его решения.

4.5. Создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов комиссии и представителей заинтересованных организаций (по согласованию) для выполнения решений комиссии, определять полномочия и порядок их работы.

4.6. Создавать из числа членов комиссии оперативные группы для решения вопросов по ликвидации ЧС, тушению крупномасштабных пожаров и поиску и спасению людей в акватории Таганрогского залива и Миусского лимана в пределах границ муниципального образования «Город Таганрог».

5. Состав комиссии

5.1. Председателем комиссии является первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, который руководит деятельностью комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач и функций.

5.2. Председатель комиссии:

5.2.1. Лично руководит подготовкой комиссии к решению стоящих перед ней задач.

5.2.2. Организует разработку и корректировку плана действий муниципального образования «Город Таганрог» по предупреждению и ликвидации ЧС.

5.2.3. Планирует работу комиссии, проводит плановые и внеплановые заседания.

5.2.4. Осуществляет контроль и анализ исполнения решений комиссии.

5.2.5. Осуществляет контроль за состоянием, оснащением и готовностью к применению по предназначению сил и средств ГЗ ОП РСЧС.

5.2.6. Организует работу по сбору и учету информации о разработке и реализации мер, направленных на обеспечение безопасности работы потенциально опасных объектов, расположенных на территории города.

5.2.7. Организует проведение тренировок по оповещению населения об опасностях возникновения или о возникновении ЧС и способах защиты.

5.2.8. Осуществляет контроль за созданием, использованием и восполнением резерва финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС.

5.2.9. Отдает распоряжение на оповещение и сбор комиссии.

5.2.10. Устанавливает круглосуточный режим работы комиссии с момента возникновения ЧС.

5.2.11. Организует сбор и учет информации об обстоятельствах ЧС, сложившейся обстановке, пострадавших и погибших, нанесении ущерба и других данных.

5.2.12. Организует осуществление контроля за проведением аварийно-спасательных и других неотложных работ в районе ЧС.

5.2.13. Организует проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения, оказавшегося в зоне ЧС.

5.3. Секретарем комиссии является начальник отдела ГО и защиты от ЧС МБУ «Управление защиты от ЧС».

5.4. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

6. Организация работы комиссии

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, разрабатываемым МБУ «Управление защиты от ЧС» на основании соответствующих предложений членов комиссии.

6.2. План работы на очередной год принимается на заседании комиссии и утверждается ее председателем.

6.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению один из его заместителей.

6.5. Подготовка необходимых материалов к заседанию комиссии осуществляется на основании информации членов комиссии и руководителей организаций и учреждений, к ведению которых относятся вопросы, включенные в повестку дня. Указанные материалы представляются секретарю комиссии не позднее 10 дней до даты проведения планового заседания комиссии.

6.6. При проведении внепланового (внеочередного) заседания комиссии материалы представляются секретарю к началу его проведения или сроку, установленному председателем комиссии или его заместителем.

6.7. Проект решения комиссии по рассматриваемым вопросам подлежит обязательному согласованию с начальником юридического отдела Администрации города Таганрога.

6.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

6.9. В случае невозможности присутствия члена комиссии на ее заседании он обязан заблаговременно уведомить об этом председателя и секретаря комиссии.

6.10. Замена члена комиссии на заседании другим лицом не допускается.

6.11. При отсутствии члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

6.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

6.13. Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости – в виде проектов распоряжений и постановлений Администрации города Таганрога, которые вносятся в установленном Регламентом Администрации города Таганрога порядке.

6.14. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для выполнения всеми предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории муниципального образования «Город Таганрог», независимо от их ведомственной принадлежности.

6.15. Оповещение членов комиссии при возникновении аварий, катастроф или стихийных бедствий осуществляется по решению председателя комиссии (его заместителей) через единую дежурно-диспетчерскую службу города Таганрога. Время прибытия на рабочие места не должно превышать: в рабочее время – 40 минут; в нерабочее время – 1,5 часа (зимой 2 часа).

6.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии и подготовку ее заседаний осуществляет МБУ «Управление защиты от ЧС».

6.17. Сбор информации о ходе исполнения протокола решений комиссии выполняет секретарь комиссии.

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло