

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2013

№ 2146

г. Таганрог

О создании Комиссии по противодействию коррупции в городе Таганроге

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009г. № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», в целях совершенствования системы противодействия коррупции в городе Таганроге и устранения порождающих ее причин, руководствуясь статьей 41 Устава муниципального образования «Город Таганрог», **постановляю:**

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в городе Таганроге (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии (приложение № 1);

2.2. Положение о Комиссии (приложение № 2).

3. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

5. Признать утратившим силу следующие правовые акты:

5.1. Постановление Администрации города Таганрога от 22.06.2009 № 2836 «О Комиссии по противодействию коррупции».

5.2. Постановление Администрации города Таганрога от 15.08.2011 № 2754 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

**СОСТАВ**  
**Комиссии по противодействию коррупции в городе Таганроге**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Прасолов Владимир Александрович	Мэр города Таганрога (председатель Комиссии)
2	Деменев Олег Николаевич	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога (заместитель председателя Комиссии)
3	Стефанов Юрий Владимирович	Председатель Городской Думы города Таганрога (по согласованию)
4	Забежайло Александр Борисович	Заместитель Главы Администрации города Таганрога - управляющий делами
5	Радомская Марина Викторовна	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
6	Владыкин Евгений Владимирович	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
7	Прокопенко Геннадий Георгиевич	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры и градостроительства
8	Дранников Алексей Вячеславович	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам жилищной политики и муниципальной собственности
9	Шатская Юлия Жановна	начальник юридического отдела Администрации города Таганрога
10	Кузнецов Игорь Юрьевич	начальник отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации г. Таганрога, секретарь Комиссии
11	Лях Татьяна Ивановна	начальник Финансового управления города Таганрога
12	Перекрыстов Андрей Григорьевич	начальник отдела муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога
13	Матюхов Евгений Алексеевич	начальник отдела по военно- мобилизационной работе Администрации города Таганрога.
14	Софянник Николай Иванович	начальник контрольно-ревизионного отдела Городской Думы города Таганрога (по согласованию)

15	Голоцван Андрей Станиславович	начальник отдела Управления ФСБ по РО в городе Таганроге (по согласованию)
16	Рымашевский Владимир Николаевич	и.о. прокурора города Таганрога (по согласованию)
17	Батурин Анатолий Генрихович	Таганрогский транспортный прокурор (по согласованию)
18	Мамонов Олег Владимирович	руководитель Следственного отдела по городу Таганрогу СУ СК РФ по РО (по согласованию)
19	Алексеев Геннадий Егорович	начальник УМВД по городу Таганрогу (по согласованию)
20	Масюта Александр Спиридонович	начальник Таганрогского ЛО МВД России на транспорте (по согласованию)
21	Каплуновский Игорь Николаевич	начальник Таганрогской таможни (по согласованию)
22	Амерханов Рястем Арибзянович	президент Таганрогской межрайонной торгово-промышленной палаты (по согласованию)
23	Первутинская Ирэна Николаевна	главный редактор МУП «Редакция газеты «Таганрогская правда» (по согласованию)
24	Подунов Александр Николаевич	председатель Координационного Совета профсоюзных организаций, предприятий и учреждений города Таганрога (по согласованию)
25	Кобзев Виктор Анатольевич	генеральный директор, генеральный конструктор ОАО «ТАНТК им. Г.М. Бериева», Председатель Совета директоров города Таганрога (по согласованию)
26	Шабанов Борис Владимирович	председатель Координационного совета общественной организации «Городское собрание» (по согласованию)
27	Шалимов Алексей Геннадьевич	генеральный директор ОАО «Редакция телепрограмм «Нева-ТВ» (по согласованию)

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога управляющий делами

А.Б. Забежайло

Положение  
о Комиссии по противодействию коррупции в городе Таганроге

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в городе Таганроге (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, законами Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.2. Комиссия является постоянно действующей, образованной в целях противодействия коррупции в городе Таганроге. Комиссия формируется и возглавляется Мэром города Таганрога. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на территории города Таганрога и основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства ее членов.

2. Основные задачи Комиссии:

2.1. Взаимодействие Администрации города Таганрога с государственными органами и органами государственной власти, организациями, общественными организациями и объединениями граждан по вопросам противодействия коррупции.

2.2. Подготовка предложений Мэру города Таганрога по реализации государственной политики в области противодействия коррупции на территории города Таганрога.

2.3. Участие в повышении правовой культуры граждан и антикоррупционной пропаганде.

3. Функции Комиссии:

3.1. Выявление причин и условий, способствующих возникновению коррупции в городе Таганроге.

3.2. Подготовка предложений по вопросам противодействия коррупции, в том числе и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. Подготовка и внесение предложений в планы и муниципальные программы по вопросам противодействия коррупции и осуществление контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных планами и программами.

3.4. Выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих муниципального образования «Город Таганрог» в целях формирования у них навыков

антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска, а также нетерпимого отношения к коррупции.

#### 4. Права Комиссии:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов и органов государственной власти, информацию в пределах своей компетенции.

4.2. Приглашать на свои заседания представителей государственных органов и общественных объединений, средств массовой информации.

4.3. Направлять в установленном порядке своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции в Правительство Ростовской области.

4.4. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания и рабочие встречи по вопросам противодействия коррупции.

4.5. Вносить предложения по подготовке проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в городе Таганроге.

4.6. Создавать рабочие группы по вопросам реализации антикоррупционной политики с привлечением экспертов и специалистов.

#### 5. Организация работы Комиссии:

5.1. Состав Комиссии, а также изменения в ее составе утверждаются постановлением Администрации города Таганрога.

5.2. Комиссия строит свою работу на плановой основе исходя из задач, определенных в разделе 2 настоящего Положения, в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

5.3. Комиссия информирует Комиссию по противодействию коррупции в Ростовской области по итогам своей деятельности за год.

5.4. Заседания Комиссии проводятся на основании плана работы, но не реже одного раза в квартал, либо при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.5. Подготовка информационно-справочных материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов и организаций, являющимися членами комиссии, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Информационно-справочный материал направляется секретарю Комиссии для формирования повестки дня заседания.

5.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Решения Комиссии считаются правомочными при наличии на заседании не менее 50% от состава комиссии.

5.7. В заседаниях Комиссии вправе участвовать представители органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, а также организаций, общественных объединений, к компетенции которых относятся вопросы, внесенные в повестку дня.

5.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.9. Решения Комиссии принятые в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер для государственных органов и органов государственной власти, расположенных на территории города Таганрога.

5.10. В зависимости от содержания рассматриваемых вопросов члены Комиссии вправе ходатайствовать перед председателем Комиссии о привлечении других лиц к участию в заседании в качестве специалистов (экспертов) по согласованию с ними.

5.11. Председатель Комиссии:  
осуществляет руководство деятельностью Комиссии;  
утверждает планы работы Комиссии;  
созывает и ведет заседания Комиссии;  
утверждает проект повестки дня заседаний Комиссии, на основе предложений членов Комиссии;  
подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5.12. В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии либо иной член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.13. Секретарь Комиссии:  
осуществляет подготовку заседаний Комиссии;  
ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;  
контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;  
оформляет протоколы заседания Комиссии;  
выполняет поручения председателя Комиссии.

5.14. Члены Комиссии участвуют в ее работе лично. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.15. Члены Комиссии не имеют право разглашать сведения, затрагивающие честь и достоинство граждан, и другую конфиденциальную информацию, которая стала им известна в процессе работы Комиссии.

5.16. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информационных технологиях и защите информации.

5.17. Организационное, материально-техническое обеспечение, а также контроль за исполнением принятых решений Комиссией осуществляется отделом по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога.

5.18. Комиссия представляет Мэру города Таганрога ежегодные отчеты о своей деятельности, а также специальные доклады по отдельным вопросам противодействия коррупции.

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога по социальным вопросам

М.В. Радомская