

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.11.2012

№ 4174

О проведении городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки»

В соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 01.12.2010 № 5372 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в городе Таганроге» на 2011-2014 гг., в целях привлечения творческого потенциала молодежи к деятельности, направленной на формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению, **постановляю:**

1. Отделу по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога (Кузнецов И.Ю.), совместно с отделами по военно-мобилизационной работе Администрации г. Таганрога (Матюхов Е.А.), по делам молодежи Администрации г. Таганрога (Белякова И.А.) и комитетом социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Агеева М.В.), (далее организаторы конкурса) в период с 20 ноября по 14 декабря 2012 года провести городской конкурс социальной рекламы «Чистые руки».

2. Утвердить Положение о городском конкурсе социальной рекламы «Чистые руки» (приложение № 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки» (приложение № 2).

4. Утвердить смету расходов на проведение городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки» (приложение № 3).

5. Финансовому управлению г. Таганрога (Лях Т.И.) произвести финансирование Администрации г. Таганрога в размере 95,0 тыс. руб. из средств бюджета г. Таганрога по статье 0113 7971700 «Противодействие коррупции в городе Таганроге» на проведение городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки».

6. Бухгалтерии Администрации г. Таганрога (Семенова Н.В.) оплатить расходы на проведение городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки» согласно смете расходов.

7. Организаторам конкурса обеспечить целевое использование финансовых средств, указанных в пункте 5 настоящего постановления.

8. Отделу по делам молодежи Администрации г. Таганрога (Белякова И.А.) обеспечить информирование молодежи г. Таганрога о проведении конкурса.

9. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Агеева М.В.):

9.1. Оказать содействие в освещении конкурса социальной рекламы «Чистые руки» в средствах массовой информации.

9.2. Обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

10. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога Деменева О.Н.

**Мэр города Таганрога**

**В.А. Прасолов**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском конкурсе социальной рекламы «Чистые руки»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Городской конкурс социальной рекламы «Чистые руки» (далее - Конкурс) проводится в рамках городской долгосрочной целевой программы «Противодействие коррупции в городе Таганроге» на 2011 - 2014 годы, утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 01.12.2010 № 5372.

1.2. Цель Конкурса – привлечение творческого потенциала молодежи города Таганрога к деятельности, направленной на снижение правового нигилизма среди населения, формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению.

1.3. Конкурс проводится с 20 ноября по 14 декабря 2012 года.

1.4. Организаторами Конкурса являются: отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации г. Таганрога, отдел по военно-мобилизационной работе Администрации г. Таганрога, отдел по делам молодежи Администрации г. Таганрога и комитет социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (далее – оргкомитет).

1.5. Оргкомитет Конкурса соблюдает авторские права участников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и сохраняет за собой право воспроизведения конкурсных работ в учебных, методических и иных некоммерческих целях в различных информационных изданиях, а также трансляции по телевидению.

**2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА, НОМИНАЦИИ КОНКУРСА И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ**

2.1. В Конкурсе могут принять участие все желающие.

2.2. К участию в Конкурсе принимаются работы, посвященные проблемам коррупции и мерам, направленным на их преодоление. Тематика работ может отражать социальные проблемы, связанные с коррупционными явлениями, пути формирования антикоррупционного мировоззрения и меры, которые могут быть приняты для построения эффективной системы противодействия коррупции.

2.3. Номинации Конкурса:

лучший плакат на тему противодействия коррупции;

лучший анимационный ролик на тему противодействия коррупции.

2.4. Требования к содержанию конкурсных работ:

непосредственное отношение к проблеме противодействия коррупции;

соблюдение авторских прав при создании работы.

В номинации «Лучший плакат на тему противодействия коррупции» принимаются работы, выполненные в жанре плаката: оригинал-макет работы в

формате -\*tiff, -\*eps, -\*ai, цветовая модель CMYK (дополнительно: просмотревая версия в формате -\*jpg).

В номинации «Лучший анимационный ролик на тему противодействия коррупции» принимаются работы, выполненные в жанре анимации, флэш-анимации и видеоролика: видеоработы в формате -\*avi, \*.mpg разрешением 640x480, звук 44 100Hz Stereo, продолжительность от нескольких секунд до 5 минут.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ**

3.1. Информацию о проведении Конкурса оргкомитет размещает на официальном портале Администрации г. Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.tagancity.ru](http://www.tagancity.ru) в течение трех дней со дня объявления Конкурса.

3.2. Заявки на участие в Конкурсе (далее – заявка), оформленные в соответствии с анкетой-заявкой (приложение к настоящему Положению), а также оригинал-макет конкурсной работы (в соответствии с техническими требованиями) направляются в адрес оргкомитета до 10 декабря по адресу: г. Таганрог, ул. Петровская, 73, к. 516, 521.

Телефоны для справок: 312-821, 310-524.

3.3. Направляемые к участию в Конкурсе заявки и конкурсные работы представляются в электронном виде.

По каждой конкурсной работе оформляется отдельная заявка.

Количество представляемых конкурсных работ от каждого автора не ограничено.

3.4. Представленные конкурсные работы поступают в фонд Конкурса и не возвращаются авторам.

3.5. Для рассмотрения представленных конкурсных работ и подведения итогов Конкурса создается конкурсная комиссия (далее – комиссия).

3.6. В состав комиссии входят заместители Главы Администрации города Таганрога, представители структурных подразделений Администрации города Таганрога, высших учебных заведений г. Таганрога, средств массовой информации г. Таганрога.

Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

3.7. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии и ответственный секретарь.

3.8. Деятельностью комиссии руководит председатель, а во время его отсутствия – заместитель председателя.

3.9. Председатель комиссии:

- организует работу и осуществляет руководство комиссией;
- принимает решение о проведении заседаний комиссии, определяет дату, время и место проведения заседаний комиссии;
- формирует повестку дня заседаний комиссии;
- проводит заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности комиссии.

3.10. Организация работы по подготовке заседаний комиссии возлагается на ответственного секретаря.

3.11. Ответственный секретарь комиссии:  
осуществляет подготовку заседаний комиссии;  
извещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии;

ведет и подписывает протоколы заседаний комиссии;  
осуществляет учет и хранение документов комиссии.

3.12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

#### **4. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА**

4.1. Рассмотрение конкурсных работ и первичный отбор на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения, для получения допуска к участию в Конкурсе осуществляются комиссией на заседании в течение трех дней со дня окончания срока подачи заявок.

Конкурсные работы, представленные для участия в Конкурсе позже срока, указанного в пункте 3.2 настоящего Положения, комиссией не рассматриваются.

Конкурсные работы, не соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения, от участия в Конкурсе отклоняются.

Решение комиссии о допуске представленных конкурсных работ к участию в Конкурсе принимается простым большинством голосов открытым голосованием и оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

4.2. Допущенные к участию в Конкурсе конкурсные работы оцениваются комиссией по следующим критериям:

художественная выразительность конкурсной работы;

техническое качество выполнения конкурсной работы;

новизна идеи и креативность в подаче проблематики, отраженной в конкурсной работе.

4.3. Оценка участников Конкурса осуществляется комиссией по критериям, указанным в пункте 4.2 настоящего Положения, по балльной системе: от 1 до 10 баллов по каждому критерию.

4.4. Члены Комиссии выставляют каждому участнику Конкурса баллы. Выставленные баллы фиксируются в оценочных листах. По сумме выставленных участникам баллов комиссией определяются победители Конкурса, занявшие первое, второе, третье и четвертое места в каждой из номинаций. Победителем признается участник Конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

В случае, если два и более участника Конкурса, претендующие на звание победителя, набрали одинаковое количество баллов, победителем признается участник, подавший заявку на участие в Конкурсе ранее.

4.5. Решение комиссии оформляется протоколом.

#### **5. ИТОГИ КОНКУРСА**

5.1. Подведение итогов Конкурса и подготовка протокола осуществляется комиссией не позднее 14 декабря 2012 года.

5.2. Победители по каждой номинации Конкурса награждаются денежной премией:

за 1-е место - 14 тысяч рублей;  
за 2-е место - 11 тысяч рублей;  
за 3-е место - 9 тысяч рублей;  
за 4-е место – 7 тысяч рублей.

5.3. Дата, время и место награждения победителей Конкурса определяется председателем комиссии.

5.4. Награждение победителей Конкурса проводится в торжественной обстановке не позднее пяти дней со дня оформления протокола Конкурса.

5.5. Итоги Конкурса публикуются оргкомитетом на официальном портале Администрации г. Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации не позднее 10 дней со дня оформления протокола Конкурса.

5.6. Конкурсные работы победителей Конкурса используются оргкомитетом при изготовлении рекламной и агитационной продукции.

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога**

**М.В. Радомская**

**ФОРМА АНКЕТЫ-ЗАЯВКИ**  
на участие в городском конкурсе социальной рекламы «Чистые руки»

1	Фамилия	
2	Имя	
3	Отчество	
4	Год рождения	
5	Учебное заведение, курс	
6	Специальность	
7	Сфера профессиональной деятельности	
8	Место работы	
9	E-mail	
10	Контактный телефон (обязательное указание контактного телефона каждого автора работы!)	
11	Номинация (отметить нужное)	<input type="checkbox"/> Лучший плакат на тему противодействия коррупции <input type="checkbox"/> Лучший анимационный ролик на тему противодействия коррупции
12	Авторское название работы	
13	Год создания работы	

- С Положением о Конкурсе ознакомлен, с правилами участия в Конкурсе согласен
- Даю согласие на обработку моих персональных данных оргкомитетом Конкурса. Перечень персональных данных, на обработку которых мною дается согласие: фамилия, имя, отчество, возраст, место учебы, место работы, сфера профессиональной деятельности, e-mail, контактный телефон.

Подпись автора в анкете-заявке означает подтверждение об ознакомлении с условиями проведения Конкурса.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Дата заполнения \_\_\_\_\_

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога по социальным вопросам**

**М.В. Радомская**

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**  
**городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки»**

<b>Председатель конкурсной комиссии:</b>	
Деменев Олег Николаевич	Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога
<b>Заместитель председателя конкурсной комиссии:</b>	
Радомская Марина Викторовна	Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам
<b>Члены конкурсной комиссии:</b>	
Агеева Марина Владимировна	И.о. председателя комитета социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога
Белякова Ирина Анатольевна	Начальник отдела по делам молодежи Администрации г. Таганрога
Бедуев Владимир Леонидович	Помощник руководителя, начальник отдела воспитательной и культурно-массовой работы Таганрогского кампуса ЮФУ (по согласованию)
Григорян Анна Петровна	Проректор ТИУиЭ (по согласованию)
Кузнецов Игорь Юрьевич	Начальник отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации г. Таганрога – ответственный секретарь
Матюхов Евгений Алексеевич	Начальник отдела по военно-мобилизационной работе Администрации г. Таганрога
Фатеев Андрей Евгеньевич	Проректор по социально-экономическим вопросам и перспективам развития ФГБОУ «ТГПИ имени А.П. Чехова», кандидат филологических наук, руководитель комиссии по духовно-нравственному воспитанию Общественного совета УМВД России по г. Таганрогу (по согласованию)
Шалимов Алексей Геннадьевич	Генеральный директор ОАО «Редакция телепрограмм «Нева-ТВ» (по согласованию)

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога по социальным вопросам**

**М.В. Радомская**

**СМЕТА РАСХОДОВ**

**на проведение городского конкурса социальной рекламы «Чистые руки»**

- |                                     |                       |
|-------------------------------------|-----------------------|
| 1. Призовой фонд конкурса           | 94254 руб.            |
| 2. Приобретение цветочной продукции | 746 руб.              |
| <b>Итого:</b>                       | <b>95,0 тыс. руб.</b> |

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога по социальным вопросам**

**М.В. Радомская**