

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.10.2012

№ 3744

Об организации и проведении изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году

В целях организации изучения пассажиропотока, определения объемов перевозки граждан, в том числе имеющих право на льготный проезд, на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге, в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 232 **постановляю:**

1. Создать комиссию по организации и проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по организации и проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году (приложение № 2).

3. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году (приложение № 3).

4. Утвердить методику изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году (приложение № 4).

5. Утвердить перечень участников изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году (приложение № 5). Ответственным лицам, указанным в приложении № 5, обеспечить явку участников изучения пассажиропотока.

6. Утвердить перечень льготных категорий пассажиров, подлежащих подсчету при изучении пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году (приложение № 6).

7. Управлению жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (Владыкин Е.В.) организовать проведение изучения пассажиропотока на всех маршрутах транспорта общего пользования г. Таганрога с 19.10.2012 по 24.10.2012.

8. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Агеева М.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить сведения о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

9. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога**

**В.С. Моисеенко**

**СОСТАВ**  
**комиссии по организации и проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Примечание
1	Моисеенко В.С.	Заместитель Главы Администрации города Таганрога	Председатель
2	Владыкин Е.В.	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога	Заместитель председателя
3	Лях Т. И.	Начальник Финансового управления г. Таганрога	Член комиссии
4	Рубашкин В.М.	Ведущий специалист Администрации г. Таганрога	Член комиссии
5	Пильщикова О.А.	Начальник отдела ценовой политики Администрации г. Таганрога	Член комиссии
6	Коновалов С.В.	Депутат Городской Думы города Таганрога	Член комиссии (по согласованию)
7	Воскобойников В.В.	Председатель Комитета по физической культуре и спорту г. Таганрога	Член комиссии
8	Стройкова Г.П.	Начальник Управления социальной защиты населения г. Таганрога	Член комиссии
9	Вырабов Б.С.	Директор МБУ «ЦСО»	Член комиссии
10	Черненко В.Н.	Начальник Управление капитального строительства г. Таганрога	Член комиссии
11	Ливенцов Е.А.	Директор ОАО А/К 1423	Член комиссии (по согласованию)
12	Кинаш Г.В.	Директор ООО «Автолайн К»	Член комиссии (по согласованию)
13	Михальчук А.И.	Директор ООО «Автолайн КО»	Член комиссии (по согласованию)
14	Пищев Г.Г.	Директор ООО «Маршрутное такси «Южный город»	Член комиссии (по согласованию)
15	Тимохин О.Ю.	Директор ООО «Пассажиртранс»	Член комиссии (по согласованию)
16	Третьяков И.В.	Директор ООО «Русский	Член комиссии (по

		транзит-2»	согласованию)
17	Герцовский Д.М.	Начальник таганрогского подразделения ОАО «РГАТП – 1»	Член комиссии (по согласованию)
18	Чеканов И.Г.	Директор ООО «Автолайн»	Член комиссии (по согласованию)

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами**

**А.Б. Забейло**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о комиссии по организации и проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году**

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия и порядок деятельности комиссии по проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году (далее – комиссия).

2. Комиссия создается для проведения изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Задачи и функции комиссии:

проведение изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в соответствии с утвержденным планом мероприятий и требованиями методики по проведению изучения пассажиропотока участниками изучения пассажиропотока;

обеспечение контроля за соблюдением требований методики по проведению изучения пассажиропотока его участниками;

определение объемов перевозок пассажиров транспортом общего пользования по маршрутам с учетом выявленных нарушений в процессе изучения пассажиропотока;

оформление протокола по определению объемов перевозок пассажиров, перевезенных транспортом общего пользования.

5. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

6. Председатель комиссии организует работу комиссии, подписывает от имени комиссии письма, запросы, уведомления в рамках компетенции комиссии.

7. Решения комиссии по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя комиссии является решающим.

8. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично, подписывают протоколы заседаний комиссии. Члены комиссии, являющиеся представителями транспортных предприятий, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа по маршрутам города Таганрога, участвующие в изучении пассажиропотока, участвуют в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

9. Принятые комиссией решения отражаются в протоколе заседания. Протокол подписывается членами комиссии, принимавшими участие в

заседании. Все заявления по повестке дня, сделанные в письменной форме отдельными членами комиссии, приобщаются к протоколу заседания. Член комиссии, голосовавший против принятого решения, вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии.

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами**

**А.Б. Забежайло**

**ПЛАН**  
**мероприятий по подготовке и проведению изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Исполнители, контроль
1	2	3	4
<b>1. Подготовка изучения</b>			
1.1	Определение потребности в трудовых и материально-технических ресурсах для проведения изучения	2-я декада октября	Члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
1.2	Разработка и тиражирование форм учетной документации для проведения изучения пассажиропотока	2-я декада октября	Члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
1.3	Назначение по транспортным предприятиям ответственных специалистов по проведению изучения пассажиропотока	2-я декада октября	Члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
1.4	Закрепление участников (учетчиков) за изучаемыми маршрутами	2-я декада октября	Члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
1.5	Проведение инструктажа с учетчиками, участвующими в изучении пассажиропотока	За 3 дня до проведения изучения	УЖКХ г. Таганрога, члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
1.6	Составление графиков работы учетчиков на период изучения пассажиропотока	2-я декада октября	Члены комиссии
1.7	Предоставление помещений, выделение автотранспорта, средств связи и другого оборудования в распоряжение комиссии для оперативного управления изучением пассажиропотока	2-я декада октября	Члены комиссии
1.8	Оповещение населения через средства массовой информации о проведении изучения пассажиропотока	За 7 дней до проведения изучения	Комитет социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога, члены комиссии Контроль - Владыкин Е.В.

## 2. Проведение изучения

2.1	Проведение изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования	с 19 по 24 октября	Члены комиссии, Финансовое управление г. Таганрога, УСЗН г. Таганрога, отдел ценовой политики, учреждения культуры, учреждения образования, учреждения здравоохранения, Администрации г. Таганрога Контроль - Моисеенко В.С.
2.2	Осуществление контроля за выполнением графика работы учетчиков и обеспечение своевременной доставки их к пунктам начала работы	В период изучения пассажиропотока	Члены комиссии Контроль - Владыкин Е.В.
2.3	Обеспечение своевременной выдачи необходимой учетной документации всем участникам изучения пассажиропотока	В период изучения пассажиропотока	Ответственные лица по изучению пассажиропотока Контроль - Владыкин Е.В.
2.4	Осуществление контроля за технологией проведения изучения пассажиропотока, своевременным и полным сбором информации по установленным таблицам	В период изучения пассажиропотока	Члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
2.5	Обеспечение полного и своевременного выпуска на линию подвижного состава. Соблюдение расписания движения на изучаемых маршрутах транспорта общего пользования. Предусмотреть резерв транспортных средств на случай схода транспорта с линии	В период изучения пассажиропотока	Члены комиссии

## 3. Обработка материалов изучения

3.1	Осуществление первичной обработки данных по изучению пассажиропотока по каждому маршруту	В течение двух рабочих недель после окончания проведения изучения пассажиропотока	Члены комиссии
-----	------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	----------------

3.2	Определение объемов перевозок пассажиров транспортом общего пользования	В течение двух рабочих недель с момента сдачи первичных данных по изучению пассажиропотока	УЖКХ г. Таганрога, члены комиссии Контроль - Моисеенко В.С.
3.3	Подготовка постановления Администрации города Таганрога об утверждении результатов изучения пассажиропотока		УЖКХ г. Таганрога Контроль - Моисеенко В.С.

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами**

**А.Б. Забейайло**

## **МЕТОДИКА**

### **изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажира и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году**

#### **1. Выбор маршрутов для обследования**

Изучению подлежат все маршруты и графики со всем количеством единиц подвижного состава, выпускаемым на линию (далее - ЕПС), в соответствии с утвержденным планом.

#### **2. Подбор и определение количества учетчиков для изучения пассажиропотока и учетчиков-контролеров для изучения поездок граждан льготных категорий**

Каждое транспортное предприятие (организация) производит расчет необходимого количества учетчиков и учетчиков-контролеров.

Функции учетчиков для изучения пассажиропотока выполняют лица из числа специалистов и служащих, диспетчеров и кондукторов транспортных предприятий в свободные от основной работы дни (смены). Возможно привлечение к этой работе студентов колледжей, университетов и институтов по согласованию с данными организациями, а также сотрудников муниципальных служб.

На каждой обследуемой ЕПС в смене должен находиться хотя бы один учетчик независимо от марки ЕПС.

Учетчики-контролеры для изучения поездок пассажиров льготных категорий назначаются из числа линейных контролеров контрольно-ревизионной службы, специалистов, связанных с работой контрольной службы, сотрудников органов местного самоуправления. На каждой ЕПС в смене должен находиться хотя бы один учетчик-контролер независимо от марки ЕПС.

Количество смен учетчиков и учетчиков-контролеров должно соответствовать количеству смен водителя.

Пересмена учетчиков и учетчиков-контролеров на двусменных графиках осуществляется на конечных остановках в назначенное время.

#### **3. Определение количества бланков, необходимых для изучения пассажиропотока и определения количества поездок пассажиров льготных категорий**

Для изучения пассажиропотока на каждый маршрут необходимо заблаговременно заготовить двусторонние учетные бланки с наименованием остановочных пунктов прямого направления на одной стороне и обратного – на другой (табл. 1).

Бланк рассчитан на 12 оборотных рейсов. Количество бланков для каждого маршрута определяется индивидуально путем перемножения количества ЕПС на маршруте на количество дверей в ЕПС.

Если на одной ЕПС за рабочий день выполняется более 12 оборотных рейсов, то для нее изготавливаются 2 бланка.

Если одного бланка хватает на полный рабочий день, учетчики передают его по смене.

Для изучения поездок льготных категорий пассажиров необходимо заблаговременно заготовить бланки учета. В течение рейса при входе у пассажира проверяются документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории, и ставится отметка в соответствующей графе бланка учета. Учетчик-контролер подсчитывает количество перевезенных пассажиров льготной категории и заполняет соответствующую таблицу (табл. 2).

При подсчете необходимого количества учетчиков, учетчиков-контролеров и бланков заполняются соответствующие формы:

на необходимое количество учетчиков и бланков для обработки материалов изучения по трем этапам (табл. 3);

на закрепление учетчиков за транспортными средствами на маршрутах (табл. 4).

#### **4. Изучение пассажиропотока**

Изучение пассажиропотока производится всеми транспортными предприятиями и организациями, осуществляющими перевозки пассажиров транспортом общего пользования, на всех графиках маршрутов с учетом их особенностей по трем этапам:

первый этап – пятница, суббота;

второй этап – воскресенье, понедельник;

третий этап – вторник, среда (табл. 3).

Изучение проводится счетно-табличным методом при подсчете всего пассажиропотока.

Каждый учетчик располагается в салоне у двери. В учетном бланке изучения (табл. 1) заблаговременно заполняются все реквизиты (дата, номер маршрута и графика, вид транспорта, марка ЕПС, время отправления, прибытия и др.).

На каждом остановочном пункте маршрута (начиная с первой остановки) учетчик считает пассажиров, входящих и выходящих через «его» дверь, и заносит их количество в графу учетной таблицы (табл. 1) напротив названия данной остановки в каждом рейсе прямого или обратного направления.

В конце каждого рейса учетчик суммирует количество вошедших через «его» дверь пассажиров. При движении ЕПС в обратном направлении учетные записи делаются на оборотной стороне таблицы.

Если в данной ЕПС работает кондуктор, он в конце каждого рейса в одну из таблиц (например, учетчика, работающего у задней двери) заносит количество проданных билетов (т.е. количество пассажиров, оплативших свой разовый проезд).

Таким образом собирается информация о количестве перевезенных пассажиров за каждый рейс в каждой ЕПС.

#### **5. Изучение поездок граждан льготных категорий**

При подсчете поездок граждан льготных категорий по видам льгот используется счетно-табличный метод. Данное изучение проводится одновременно с изучением пассажиропотока на всех графиках.

Учетчики-контролеры заблаговременно вносят все необходимые данные в







3.2	Школьники, учащиеся средних специальных и начальных профессиональных учебных заведений, студенты высших учебных заведений очной формы обучения, проезд которых стоит 6 руб.																				
3.3	Пенсионеры, не имеющие права на получение компенсационных денежных выплат на федеральном или региональном уровне, проезд которых стоит 4руб. 50коп.																				
4	<b>Работники ЦСО</b>																				
5	<b>Пассажиры по месячным проездным билетам</b>																				

Ф.И.О. учетчика

(подпись)

**Количество пассажиров льготных категорий. Обратное направление**

№ п/п	Перечень категорий пассажиров, пользующихся правом бесплатного проезда в соответствии с законодательством	Время начала рейса										ИТОГО										
		Рейсы																				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10											
1	<b>Льготы, установленные федеральным законодательством, всего, в том числе:</b> инвалиды ВОВ, Советской Армии и приравненные к ним, участники ВОВ, бывшие несовершеннолетние узники, ветераны боевых действий, военнослужащие, проходившие военную службу в период ВОВ, вдовы, умерших и погибших инвалидов и участников ВОВ, инвалиды I группы																					
2	<b>Льготы, установленные региональным законодательством, всего, в том числе:</b>																					
2.1	Ветераны труда, ветераны военной службы (пенсионеры)																					
2.2	Ветераны труда Ростовской области																					
2.3	Труженики тыла																					
2.4	Реабилитированные граждане, лица, пострадавшие от политических репрессий																					
2.5	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей																					
3.	<b>Льготы, установленные муниципальными актами, всего, в том числе:</b>																					
3.1	Почетные граждане г. Таганрога и их вдовы																					
3.2	Школьники, учащиеся средних специальных и начальных профессиональных учебных заведений, студенты высших учебных заведений очной формы обучения, проезд которых стоит 6 руб.																					
3.3	Пенсионеры, не имеющие права на получение компенсационных денежных выплат на федеральном или региональном уровне, проезд которых стоит 4руб. 50коп.																					
4	<b>Работники ЦСО</b>																					
5	<b>Пассажиры по месячным проездным билетам</b>																					

Ф.И.О. учетчика

(подпись)

**Табл. 3. Необходимое количество учетчиков и бланков для изучения пассажиропотока  
Необходимое количество учетчиков на первом этапе**

№ п/п	Наименование подвижного состава	Номер маршрута	Выпуск ЕПС на линию в день	Количество смен в день			Количество дверей в ЕПС	Количество учетчиков и бланков в 1-ю смену	Количество учетчиков и бланков во 2-ю смену	Количество учетчиков и бланков в день с учетом резерва (10%)
				1-я смена	2-я смена	Всего				
1	Троллейбусы	5	3	3	2	5	3	9	6	15
	Автобусы большие	31	15	15	15	30	2	30	30	60
	автобусы малые	31	14	14	14	28	1	14	14	28
2	Троллейбусы	1	5	5	2	7	3	15	6	21
	Автобусы большие	34	5	5	5	10	2	10	10	20
	автобусы малые	34	16	16	16	32	1	16	16	32
	Автобусы большие	35	8	8	8	16	2	16	16	32
	Автобусы большие	7	1	1	1	2	1	2	2	4
3	Автобусы малые	73	18	18	18	36	1	18	18	36
4		74	20	20	20	40	1	20	20	40
5	Троллейбусы	2	4	4	4	8	3	12	12	24
6	Трамвай	2	16	16	10	26	3	48	30	78
7	Трамвай	4	2	2	2	4	3	6	6	12
8	Трамвай	7	1	1	1	2	3	3	3	6
9	Автобусы большие	36	2	2	2	4	2	4	4	8
	автобусы малые	36	4	4	4	8	1	4	4	8
ИТОГО			134	134	124	258	32	227	197	466

### Необходимое количество учетчиков на втором этапе

№ п/п	Наименование предприятия	Номер маршрута	Выпуск ЕПС на линию в день	Количество смен в день			Количество дверей в ЕПС	Количество учетчиков и бланков в 1-ю смену	Количество учетчиков и бланков во 2-ю смену	Количество учетчиков и бланков в день с учетом резерва (10%)
				1-я смена	2-я смена	Всего				
1	Троллейбусы	3	8	8	5	13	3	24	15	39
	Автобусы большие	5	2	2	2	4	2	4	4	8
	автобусы малые	5	8	8	8	16	1	8	8	16
2	Троллейбусы	4	3	3	3	6	3	9	9	18
	Автобусы большие	13	6	6	6	12	2	12	12	24
	автобусы малые	13	10	10	10	20	1	10	10	20
3	Автобусы большие	1	2	2	2	4	2	4	4	8
	автобусы малые	1	9	9	9	18	1	9	9	18
4	Автобусы большие	2	3	3	3	6	2	6	6	12
	автобусы малые	2	13	13	13	26	1	13	13	26
6	Автобусы большие	77	2	2	2	4	2	4	4	8
	автобусы малые	77	10	10	10	20	1	10	10	20
7	Троллейбусы	7	2	4	4	8	3	12	12	24
8	Трамвай	3	5	5	4	9	3	15	12	27
9	Трамвай	5	16	16	10	26	3	48	30	78
10	Трамвай	1-3	1	1	1	2	3	6	6	12

11	Трамваи	8	6	6	5	11	3	18	15	33
	Трамваи	6	1	1	1	2	3	6	6	12
12	Трамваи	9	6	6	5	11	3	18	15	33
ИТОГО			113	113	103	216	42	236	200	463

**Необходимое количество учетчиков на третьем этапе**

№ п/п	Наименование предприятия	Номер маршрута	Выпуск ЕПС на линию в день	Количество смен в день			Количество дверей в ЕПС	Количество учетчиков и бланков в 1-ю смену	Количество учетчиков и бланков во 2-ю смену	Количество учетчиков и бланков в день с учетом резерва (10%)
				1-я смена	2-я смена	Всего				
1	Автобусы большие	4	1	1	1	2	2	2	2	4
	автобусы малые	4	5	5	5	10	1	5	5	10
2	автобусы малые	6	13	13	13	26	1	13	13	26
		8	3	3	3	6	1	3	3	6
3	Автобусы большие	3	1	1	1	2	1	2	2	4
4	Автобусы большие	9	2	2	2	4	2	4	4	8
5	автобусы малые	15	7	7	7	14	1	7	7	14
		14	15	15	15	30	1	15	15	30
		17	6	6	6	12	1	6	6	12
		29	2	2	2	4	1	2	2	4
6	Автобусы большие	28	1	1	1	2	2	2	2	4
	автобусы малые	28	3	3	3	6	1	3	3	6
7	Автобусы большие	30	2	2	2	4	2	4	4	8
	автобусы малые	30	12	12	12	24	1	12	12	24
8	автобусы малые	58	5	5	5	10	1	5	5	10
		50	17	17	17	34	1	17	17	34
		56	14	14	14	28	1	14	14	28
		60	20	20	20	40	1	20	20	40
9	Автобусы большие	117	2	2	2	4	2	4	4	8
10	автобусы малые	117	2	2	2	4	1	2	2	4
11	Автобусы большие	11	13	13	13	26	2	26	26	52
	автобусы малые	11	14	14	14	28	1	14	14	28
12	Автобусы большие	19	3	3	3	6	2	6	6	12
	автобусы малые	19	20	20	20	40	1	20	20	40
ИТОГО			183	183	183	366	31	208	208	457

**Табл. 4. График работы учетчиков на период изучения пассажиропотока**

Дата \_\_\_\_\_

День недели \_\_\_\_\_

№ смены \_\_\_\_\_

Наименование маршрута	Марка ЕПС	Гос. № ЕПС	Время начала обследования	Ф.И.О. учетчика, его место посадки

Руководитель транспортного предприятия \_\_\_\_\_

**Табл. 5. Итоговая таблица по перевозке пассажиров льготных категорий транспортным предприятием**

Предприятие (организация) \_\_\_\_\_

№ п/п	Номер маршрута	Дата обследования	Пробег км. по всем маршрутам	Выпуск ЕПС на линию в день изучения	Количество оборотных рейсов на маршруте за месяц	Перевезено пассажиров за месяц всего	Перевезено платных пассажиров за месяц	Перевезено пассажиров по месячным проездным билетам	В том числе по цене:			Перевезено льготных пассажиров за месяц, в том числе:				
									9,00 руб.	6,00 руб.	4,50 руб.	ПО ВИДАМ ЛЬГОТ			всего	
												федеральные	региональные	муниципальные		ЦСО
<b>ИТОГО:</b>																

Руководитель транспортного предприятия \_\_\_\_\_

**Табл. 6. Средневзвешенная численность граждан льготных категорий, перевезенных на 1 км пробега, рассчитанная по результатам изучения пассажиропотока**

Предприятие (организация) \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование предприятия	Дата Пробег, км	Количество пассажиров, всего	Перевезено пассажиров по месячным проездным билетам	Перевезено платных пассажиров (по 9,00 руб.)	Льготные категории пассажиров										Учащиеся (6,00 руб.)	Средневзвешенное число на 1 км пробега	Пенсионеры (4,50 руб.)	Средневзвешенное число на 1 км пробега
						Федеральные	региональные						муниципальные	ВСЕГО					
							Средневзвешенное число на 1 км пробега	Ветераны труда, всего	Средневзвешенное число на 1 км пробега	Ветераны труда Ростовской области, всего	Средневзвешенное число на 1 км пробега	Труженики тыла, всего			Средневзвешенное число на 1 км пробега				
<b>ИТОГО</b>																			
<b>В среднем за день</b>																			

Руководитель транспортного предприятия \_\_\_\_\_

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами**

**А.Б. Забейло**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**участников изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных**  
**перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г.**  
**Таганроге в 2012 году**

№ п/п	Наименование учреждения (организации)	Ответственное лицо	Количество учетчиков в день	Режим работы
1	Администрация г. Таганрога	Забежайло А.Б.	13	Две смены
2	Финансовое управление г. Таганрога	Лях Т.И.	4	Две смены
3	КУИ г. Таганрога	Лютов А.П.	5	Две смены
4	Учреждения культуры г. Таганрога	Шелухина Е.Б.	10	Две смены
5	Учреждения образования г. Таганрога	Шевченко О.В.	40	Две смены
6	Учреждения здравоохранения г. Таганрога	Подлесная Т.Н.	20	Две смены
7	Муниципальные предприятия ЖКХ (согласно приложению)	Владыкин Е.В.	81	Две смены
8	Управление социальной защиты населения г. Таганрога	Стройкова Г.П.	15	Две смены
9	Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога	Владыкин Е.В.	2	Две смены
10	Комитет по физической культуре и спорту г. Таганрога	Воскобойников В.В.	1	Две смены
11	Управление капитального строительства г. Таганрога	Черненко В.Н.	2	Две смены
12	МУП «ТТУ»	Коновалов С.В.	45	Две смены
13	ОАО «Автоколонна № 1423» (по согласованию)	Ливенцов Е.А.	30	Две смены
14	ООО «Автолайн К» (по согласованию)	Кинаш Г.В.	40	Две смены
15	ООО «Русский транзит 2» (по согласованию)	Третьяков И.В.	5	Две смены
16	ООО «Маршрутное такси «Южный город» (по согласованию)	Пищев Г.Г.	5	Две смены
17	ООО «Автолайн КО» (по согласованию)	Михальчук А.И.	30	Две смены
18	ОАО «РГАТП -1» (по согласованию)	Герцовский Д.М.	30	Две смены

19	ООО «Пассажиртранс» (по согласованию)	Тимохин О.Ю.	60	Две смены
20	ООО «Автолайн» (по согласованию)	Чеканов И.Г.	30	Две смены
<b>ИТОГО</b>			<b>468</b>	

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами**

**А.Б. Забежайло**

Приложение  
к перечню участников изучения  
пассажиропотока на маршрутах регулярных  
перевозок пассажиров и багажа транспортом  
общего пользования в г. Таганроге в 2012 году

**Перечень  
муниципальных организаций ЖКХ - участниц  
изучения пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок  
пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге**

№ п/п	Наименование организации	Ответственное лицо	Количество учетчиков в день	Режим работы
1	МУП «ЖЭУ»	Смирнов С.Ю.	15	Две смены
2	МУП «САХ»	Ромашов А.А.	20	Две смены
3	МУП «Водоканал»	Шафеев В.Ю.	30	Две смены
4	МУП «Таганрогэнерго»	Якивчик С.И.	16	Две смены
<b>ИТОГО</b>			<b>81</b>	

### ПЕРЕЧЕНЬ

#### льготных категорий пассажиров, подлежащих подсчету при изучении пассажиропотока на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа транспортом общего пользования в г. Таганроге в 2012 году

№ п/п	Льготная категория	Нормативный правовой акт	Основание для льготного проезда
1	Граждане, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации, а именно: инвалиды ВОВ, инвалиды Советской Армии, участники ВОВ, несовершеннолетние узники, военнослужащие в период ВОВ, вдовы инвалидов и участников ВОВ, ветераны боевых действий, блокадники Ленинграда, инвалиды, дети-инвалиды, граждане, подвергшиеся воздействию радиации	Постановление Администрации Ростовской области от 28.12.2009 № 698	Документ, подтверждающий льготный статус (удостоверение, справка БМСЭ, ВТЭК), единый социальный проездной билет
2	Ветераны труда, ветераны военной службы (пенсионеры)	ОЗ от 22.10. 2004 № 175-ЗС «О социальной поддержке ветеранов труда»	Льготное удостоверение, единый проездной талон
3	Ветераны труда Ростовской области	ОЗ от 20.09.2007 № 763-ЗС «О ветеранах труда Ростовской области»	Льготное удостоверение, единый проездной талон
4	Труженики тыла	ОЗ от 22.10.2004 № 163-ЗС «О социальной поддержке тружеников тыла»	Льготное удостоверение, единый проездной талон
5	Реабилитированные граждане, лица, пострадавшие от политических репрессий	ОЗ от 22.10.2004 № 164-ЗС «О социальной поддержке граждан, пострадавших от политических репрессий»	Льготное удостоверение, справка правоохранительных органов, единый проездной талон

6	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	Постановление Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 232	Единый проездной талон
7	Социальные работники МБУ «ЦСО»	Постановление Правительства Ростовской области от 26.04.2012 № 325 «Об условиях и порядке предоставления бесплатного проезда социальным работникам, занятым в учреждениях социального обслуживания»	
8	Почетные граждане г. Таганрога и их вдовы	Решение Городской Думы от 01.12.2005 № 154 «Об утверждении Положения «О звании почетный гражданин города Таганрога»	Удостоверение Почетного гражданина
9	Пенсионеры, не имеющие права на получение компенсационных денежных выплат на федеральном или региональном уровне	Постановление Мэра г. Таганрога от 26.01.2007 № 147 «О предоставлении льготного проезда в городском пассажирском транспорте общего пользования»	Пенсионное удостоверение или документ, удостоверяющий личность, социальный именной талон на льготный 50% проезд в городском пассажирском транспорте общего пользования
10	Школьники, учащиеся средних специальных и начальных профессиональных учебных заведений, студенты высших учебных заведений очной формы обучения	Постановление Мэра г. Таганрога от 17.07.2008 № 3590 «О порядке предоставления льготного проезда в транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в границах города Таганрога школьникам, учащимся средних специальных и начальных профессиональных учебных заведений и студентам высших учебных заведений очной формы обучения и о порядке покрытия убытков предприятий,	Документ, подтверждающий льготный статус (студенческий билет, справка образовательного учреждения)

		осуществляющих регулярные перевозки пассажиров транспортом общего пользования в городе Таганроге, от перевозки вышеуказанных категорий граждан»	
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога – управляющий делами**

**А.Б. Забейло**