

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2011

№3819

О Порядке осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий Администрации города Таганрога, органа Администрации с правами юридического лица по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и их финансового обеспечения

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" Администрация города Таганрога постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий Администрации города Таганрога, органа Администрации с правами юридического лица по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и их финансового обеспечения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2012 года и применяется к муниципальным бюджетным учреждениям, в отношении которых в установленном порядке принято решение о предоставлении им субсидий из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

3. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и предоставить информацию об официальном опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

4. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить предоставление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам Липовенко Е.В.

Мэр города Таганрога

Н.Д.Федянин

Порядок осуществления муниципальным бюджетным учреждением полномочий Администрации города Таганрога, органа Администрации с правами юридического лица по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и их финансового обеспечения

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления муниципальным бюджетным учреждением (далее – учреждение) полномочий Администрации города Таганрога, органа Администрации с правами юридического лица, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения (далее – органы Администрации) по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, и их финансового обеспечения.

2. Публичными обязательствами в целях настоящего Порядка являются публичные обязательства муниципального образования «Город Таганрог», в том числе переданные в установленном законом порядке, перед физическим лицом, подлежащие исполнению учреждением от имени органа Администрации в денежной форме в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный порядок его индексации и не подлежащие включению в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (далее – публичные обязательства).

3. Орган Администрации представляет в Финансовое управление города Таганрога для согласования информацию о планируемых объемах бюджетных ассигнований на исполнение публичных обязательств, полномочия по исполнению которых будут осуществляться учреждениями (далее – информация). Информация представляется вместе с материалами, необходимыми для составления проекта бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на очередной финансовый год в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, установленной Финансовым управлением города Таганрога.

В информации указываются:

правовое основание возникновения публичного обязательства;

вид выплаты в соответствии с публичным обязательством;

размер выплаты и порядок расчета в соответствии с нормативным правовым актом;

категория получателей.

4. Орган Администрации вносит проект постановления Администрации г. Таганрога об осуществлении учреждением полномочий Администрации города Таганрога, органа Администрации с правами юридического лица по исполнению публичных обязательств.

В постановлении указываются:

публичные обязательства, полномочия по осуществлению которых передаются органом Администрации учреждению;

права и обязанности учреждения по исполнению переданных ему полномочий органа Администрации;

ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение учреждением переданных полномочий органа Администрации;

порядок осуществления органом Администрации контроля за осуществлением учреждением переданных полномочий органа Администрации;

реквизиты отдельного лицевого счета, предназначенного для отражения операций по осуществлению учреждением полномочий по исполнению публичных обязательств органа Администрации (далее – отдельный лицевой счет).

5. Финансовое обеспечение осуществления учреждением полномочий органа Администрации по исполнению публичных обязательств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, доведенных ему в установленном порядке как получателю бюджетных средств на указанные цели.

7. Учреждение осуществляет оплату денежных обязательств по исполнению публичных обязательств от имени органа Администрации на основании платежных документов, представленных им в территориальный орган Федерального казначейства.

8. Санкционирование кассовых выплат по исполнению публичных обязательств учреждением от имени органа Администрации осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением г. Таганрога для получателей средств бюджета.

9. Учреждение представляет органу Администрации как получателю бюджетных средств отчетность об исполнении публичных обязательств в порядке, установленном Финансовым управлением города Таганрога с учетом требований Министерства финансов Российской Федерации для составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

10. Информация об осуществлении учреждением полномочий органа Администрации по исполнению публичных обязательств отражается в отчете о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, представляемом учреждением, в порядке и по формам, установленным органом Администрации, с учетом общих требований, определенных Министерством финансов Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

А.В.Наврат