

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.08.2011

№ 2895

г. Таганрог

Об утверждении  
Положения о  
межведомственной  
комиссии по признанию  
помещения жилым  
помещением, жилого  
помещения непригодным  
для проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим  
сносу или реконструкции

В соответствии со статьей 15 Жилищного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Уставом муниципального образования «Город Таганрог» Администрация города Таганрога постановляет:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее –МВК) согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав МВК согласно приложению № 2.

3. Делегировать МВК полномочия по оценке соответствия частных жилых помещений, находящихся на территории муниципального образования «Город Таганрог», требованиям, установленным Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47, и по принятию решения о признании этих помещений пригодными (непригодными) для проживания граждан.

4. Признать утратившими силу:

4.1. Постановление Мэра города Таганрога от 23.06.2006 № 2603 «О создании межведомственной комиссии (МВК) по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу».

4.2. Постановление Мэра города Таганрога от 01.06.2007 №1971 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 23.06.2006 № 2603 «О создании межведомственной комиссии (МВК) по признанию

помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу».

4.3. Постановление Мэра города Таганрога от 04.04.2008 №1623 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 23.06.2006 № 2603 «О создании межведомственной комиссии (МВК) по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания граждан и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу».

5. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

6. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ревко С.А. и заместителя Главы Администрации Лакаева Ю.В.

**Мэр города Таганрога**

**Н.Д.Федянин**

***Положение***  
**о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее – Положение) определяет порядок создания и деятельности межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - МВК).

2. МВК в своей деятельности руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», иными федеральными, областными законами, а также нормативными правовыми актами, действующими строительными, санитарно-гигиеническими, экологическими, другими нормами и правилами, нормативными требованиями по эксплуатации жилищного фонда, а также настоящим Положением.

3. МВК рассматривает вопросы и принимает решения в пределах предоставленных ей полномочий, связанных с использованием жилищного фонда, расположенного на территории муниципального образования «Город Таганрог».

**2. Полномочия МВК**

4. МВК в целях решения вопросов, возложенных на неё настоящим Положением, в установленном порядке:

1) рассматривает заявления, письма, документы и иные материалы, подаваемые гражданами по вопросам, входящим в компетенцию МВК;

2) проводит оценку соответствия жилого помещения и многоквартирного дома требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

3) запрашивает у государственных органов, органов местного самоуправления, общественных и иных организаций документы и информацию, необходимые для деятельности МВК;

4) привлекает к работе МВК независимых экспертов и специалистов по рассматриваемым вопросам.

**3. Порядок организации деятельности МВК**

5. МВК создается постановлением Администрации города Таганрога в составе председателя МВК, заместителя председателя МВК, а также членов МВК. Персональный

и численный состав МКВ утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

6. Изменения в состав МКВ вносятся постановлением Администрации города Таганрога.

7. Председателем МКВ назначается заместитель Главы Администрации города Таганрога, курирующий вопросы городского хозяйства. В период отсутствия председателя МКВ его обязанности исполняет заместитель председателя МКВ.

8. Председатель МКВ в рамках своих полномочий:

1) организует работу МКВ;

2) созывает и ведёт заседания МКВ;

3) подписывает протоколы заседаний МКВ;

4) даёт поручения членам МКВ в пределах её компетенции.

9. Члены МКВ участвуют в обсуждении и решении вопросов повестки дня, выполняют поручения председателя МКВ.

10. Организационное обеспечение деятельности МКВ возлагается на Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога.

11. Основной формой работы МКВ являются заседания, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные к ее компетенции.

12. К работе в МКВ привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо). При возникновении вопросов, требующих специальных познаний в области деятельности МКВ, привлекаются квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

#### **4. Порядок приема и рассмотрения заявлений**

13. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции заявитель (уполномоченное лицо) представляет заявление по форме, утвержденной приложением №1 к настоящему Положению, и документы, указанные в пункте 45 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47.

В случае обращения представителя заявителя к заявлению прилагается копия доверенности, подтверждающая полномочия представителя.

В случае, если заявителем выступает орган, уполномоченный на проведение государственного контроля и надзора, в МКВ представляется заключение этого органа, после рассмотрения которого МКВ предлагает собственнику помещения представить указанные документы.

14. Заявления граждан регистрируются в книге регистрации по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с присвоением порядкового номера, выдается расписка в получении заявления и документов, представленных заявителем, с указанием их перечня и даты получения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

15. При отсутствии документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения, МКВ в срок не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления письменно уведомляет заявителя о необходимости представления недостающих документов.

16. На каждое заявление гражданина с приложенными к нему документами формируется учетное дело, в котором должны содержаться представленный пакет документов и опись документов по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

17. В ходе работы МКВ вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии. В случае принятия МКВ решения о необходимости проведения

обследования помещения МВК составляет акт обследования помещения (далее - акт) в трех экземплярах по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47.

18. МВК рассматривает поступившее заявление или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 дней с даты регистрации и принимает в виде заключения одно из решений, установленных в пункте 47 Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47 (далее - Постановление Правительства РФ от 28.01.06 № 47), либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

19. Решение принимается большинством голосов членов МВК и оформляется в виде заключения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя МВК. В случае несогласия с принятым решением члены МВК вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

20. МВК направляет заключение (акт) в одном экземпляре в течение пяти рабочих дней с момента его подписания в уполномоченные структурные подразделения (органы) Администрации г. Таганрога (далее - уполномоченные органы) для подготовки соответствующих проектов постановлений Администрации г. Таганрога с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

21. Уполномоченными органами по подготовке проектов постановлений Администрации г. Таганрога, указанных в пункте 20 настоящего Положения, являются:

1) отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города в случае принятия МВК одного из следующих решений:

о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

о несоответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, с указанием оснований, по которым помещению признается непригодным для проживания;

о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

2) Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога в случае принятия МВК следующего решения:

о необходимости и возможности проведения капитального ремонта с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47, и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;

3) Управление капитального строительства г. Таганрога в случае принятия МВК одного из следующих решений:

о необходимости и возможности проведения реконструкции с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47, и после их завершения - о продолжении процедуры оценки;

о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

4) Комитет по управлению имуществом г. Таганрога в случае принятия МВК следующего решения:

о необходимости и возможности проведения перепланировки (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с требованиями, установленными Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47, и после их завершения - о продолжении процедуры оценки.

22. Уполномоченные органы организуют и обеспечивают подготовку и принятие соответствующих постановлений Администрации г. Таганрога в срок не позднее 15 календарных дней со дня получения заключения (акта) МВК.

23. Уполномоченные органы не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия соответствующего постановления Администрации г. Таганрога направляют его копию в МВК.

24. МВК в 5-дневный срок направляет по одному экземпляру постановления Администрации г. Таганрога и заключения заявителю. В случае признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния, или по основаниям, предусмотренным Положением, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 28.01.06 № 47, решение направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

25. Решение органа местного самоуправления может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

А.В. Наврат

Приложение № 1  
к Положению о  
межведомственной  
комиссии по признанию  
помещения жилым  
помещением, жилого  
помещения непригодным  
для проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим  
сносу или реконструкции

**Председателю**

межведомственной комиссии по признанию  
помещения жилым помещением, жилого  
помещения непригодным для проживания и  
многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от гражданина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

дата рождения \_\_\_\_\_,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

В связи с \_\_\_\_\_  
(указать причины обращения,

\_\_\_\_\_ дать краткую характеристику занимаемого жилья)  
прошу Вас рассмотреть вопрос о

\_\_\_\_\_ (признании помещения жилым помещением,  
жилого помещения непригодным для проживания,  
многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя )

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение № 2  
к Положению о  
межведомственной  
комиссии по признанию  
помещения жилым  
помещением, жилого  
помещения непригодным  
для проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим  
сносу или реконструкции

### КНИГА

регистрации заявлений граждан о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

#### г. Таганрог

Межведомственная комиссия по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Начата \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Окончена \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

| N п/п | Дата поступления заявления в ТУ | Фамилия, имя, отчество заявителя | Местонахождение помещения (многоквартирного дома) | Дата поступления заявления на рассмотрение в МВК | Предложена МВК. Дата | Решение органа самоуправления. Дата, номер | Сообщение заявителю о принятом решении. Дата и номер письма |
|-------|---------------------------------|----------------------------------|---|--|----------------------|--|---|
| 1     | 2                               | 3                                | 4   | 5  | 6                    | 7  | 8   |
|       |                                 |                                  |   |  |                      |  |   |

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

А.В. Наврат

Приложение № 3  
к Положению о  
межведомственной  
комиссии по признанию  
помещения жилым  
помещением, жилого  
помещения  
непригодным для  
проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и  
подлежащим сносу или  
реконструкции

**РАСПИСКА  
в получении документов**

от \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя)

| № п/п | Наименование документа  | Количество страниц | Примечание |
|-------|---|--------------------|------------|
| 1.    | Нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на жилое помещение         |                    |            |
| 2.    | План жилого помещения с техническим паспортом на жилое помещение                        |                    |            |
| 3.    | Проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением |                    |            |
| 4.    | Копия нотариально заверенной доверенности, от заявителя на представление его интересов  |                    |            |
| 5.    | Иные документы, предусмотренные федеральным законодательством                           |                    |            |

Документы приняты к рассмотрению «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
принявшего документы)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

А.В. Наврат

Приложение № 4  
к Положению о  
межведомственной  
комиссии по признанию  
помещения жилым  
помещением, жилого  
помещения непригодным  
для проживания и  
многоквартирного дома  
аварийным и подлежащим  
сносу или реконструкции

### ОПИСЬ

документов, находящихся в учетном деле для признания помещения жилым помещением,  
жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и  
подлежащим сносу или реконструкции

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

| № п/п | Наименование документа  | Номера страниц | Примечание |
|-------|---|----------------|------------|
| 1.    | Заявление председателю МВК  |                |            |
| 2.    | Нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на жилое помещение         |                |            |
| 3.    | План жилого помещения с техническим паспортом на жилое помещение                        |                |            |
| 4.    | Проект реконструкции нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением |                |            |
| 5.    | Копия нотариально заверенной доверенности, от заявителя на представление его интересов  |                |            |
| 6.    | Иные документы, предусмотренные федеральным законодательством                           |                |            |
| 7.    | Заключение МВК  |                |            |
| 8.    | Акт МВК   |                |            |
| 9.    | Постановление Администрации г. Таганрога  |                |            |
| 10.   | Сообщение заявителю и иным лицам о принятом решении                                     |                |            |

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

А.В. Наврат

## СОСТАВ

**межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением,  
жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома  
аварийным и подлежащими сносу или реконструкции**

|   |   |
|---|---|
| <b>Ревко Сергей Анатольевич</b>                     | заместитель Главы Администрации города Таганрога<br>председатель комиссии   |
| <b>Лакаев Юрий Владимирович</b>                     | -заместитель Главы Администрации г. Таганрога<br>-заместитель председателя комиссии;  |
| <u>Члены МВК:</u><br><b>Башарина Ольга Ивановна</b> | -начальник Управления социальной защиты населения г. Таганрога;   |
| <b>Галушкин Геннадий Николаевич</b>                 | -главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Таганроге, Неклиновском, М-Курганском, Куйбышевском районах (по согласованию); |
| <b>Гармонов Вячеслав Дмитриевич</b>                 | -начальник ОГПН по г. Таганрогу (по согласованию);  |
| <b>Власенко Марина Викторовна</b>                   | -ведущий специалист – юрист УЖКХ г. Таганрога;  |
| <b>Игнатов Роман Юрьевич</b>                        | -государственный жилищный инспектор РО (по согласованию);   |
| <b>Коробков Владимир Викторович</b>                 | -заместитель председателя Комитета по управлению имуществом г. Таганрога;   |
| <b>Козинец Владимир Вениаминович</b>                | -начальник Управления капитального строительства г. Таганрога;  |
| <b>Литюк Ирина Вячеславовна</b>                     | -ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Таганроге, Неклиновском, М-Курганском, Куйбышевском районах (по согласованию); |
| <b>Наливайко Оксана Анатольевна</b>                 | -начальник отдела УЖКХ г. Таганрога;  |
| <b>Полещук Сергей Анатольевич</b>                   | - специалист ГО МУ «Управление защиты от ЧС» (по согласованию);   |
| <b>Чалая Светлана Николаевна</b>                    | -начальник отдела по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Таганрога ;   |
| <b>Шелухина Елена Борисовна</b>                     | -начальник Отдела культуры г. Таганрога;  |
| <b>Шевченко Ольга Вячеславовна</b>                  | -начальник Управления образования г. Таганрога;   |
| <b>Щербакова Ольга Николаевна</b>                   | -заместитель председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога;  |