

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**11.07.2011**

**№2209**

Об утверждении порядка определения размера доплаты, выплачиваемой муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда и условий ее начисления

В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Таганрог», пунктом 4 статьи 7 Положения о денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге, утвержденного Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 года № 296, Администрация города Таганрога постановляет:

1. Утвердить Порядок определения размера доплаты, выплачиваемой муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда и условий ее начисления согласно приложению.

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

3. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.07.2011 года.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель  
Главы Администрации

А.Ф.Курьянов

Порядок определения размера доплаты, выплачиваемой муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда и условий ее начисления

1. Настоящий Порядок определения размера доплаты, выплачиваемой муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда и условий ее начисления (далее – доплата), разработан на основании Устава муниципального образования «Город Таганрог», Решения Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 года № 296 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге» и определяет методику исчисления ее размера.

2. Доплата назначается муниципальным служащим при изменении системы оплаты труда в случае, когда вновь установленный размер денежного содержания с учетом дополнительных гарантий окажется ниже размера денежного содержания с учетом дополнительных гарантий, установленного до ее введения в соответствии с заключенными с ними трудовыми договорами. Доплата производится в пределах планового фонда оплаты труда и выплачивается при условии замещения муниципальным служащим той же должности в органах местного самоуправления, органах Администрации г. Таганрога с правами юридического лица (далее – муниципальные органы).

3. Размер доплаты работнику определяется как разность между суммой выплат, установленных в соответствии с Решением Городской Думы города Таганрога от 27.02.2009 № 780 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге» и выплат установленных в соответствии с Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 № 296 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге».

4. В целях определения размера доплаты, выплачиваемой муниципальным служащим, учитываются следующие выплаты:

4.1. Выплаты, установленные Решением Городской Думы города Таганрога от 27.02.2009 № 780 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге» в размерах, предусмотренных трудовым договором с соответствующим муниципальным служащим:

- должностной оклад;
- ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- премия по результатам работы за месяц;
- ежемесячная надбавка за ученую степень;
- ежемесячная материальная помощь;
- ежемесячное компенсационное пособие.

Кроме того, лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, учитывается ежемесячное денежное поощрение в размере, предусмотренном трудовым договором с соответствующим муниципальным служащим.

4.2. Выплаты, установленные Решением Городской Думы города Таганрога от 22.04.2011 № 296 «О денежном содержании и дополнительных гарантиях лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в городе Таганроге» в размерах, предусмотренных трудовым договором с соответствующим муниципальным служащим:

- должностной оклад;
- ежемесячное денежное поощрение;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу;
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия);
- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячная надбавка за ученую степень.

5. Размер доплаты является фиксированным и пересматривается в сторону уменьшения исключительно при очередном повышении должностных окладов муниципальных служащих в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Порядка

6. Доплата начисляется за фактически отработанное время и выплачивается одновременно с заработной платой текущего месяца.

7. Доплата входит в состав средней заработной платы для всех случаев определения его размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, исчисления пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам и ежемесячного пособия по уходу за ребенком.

8. Доплата входит в состав среднемесячного денежного содержания для определения его размера в целях назначения государственной пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

Заместитель Главы Администрации –  
управляющий делами

А.В.Наврат