

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2011

№ 1834

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.01.2011 № 162 «Об утверждении «Административного регламента исполнения Администрацией города Таганрога функции по осуществлению муниципального контроля в области регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним»

В целях исполнения функции по осуществлению муниципального контроля, в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Решением Городской Думы от 01.07.2010 №206 «Об утверждении Порядка реализации единой ценовой политики, регулируемой органами местного самоуправления г. Таганрога» и Распоряжением Администрации города Таганрога от 06.08.2010 №138 «Об утверждении Положения об отделе ценовой политики Администрации города Таганрога» **Администрация города Таганрога постановляет:**

1. Внести следующие изменения в Административный регламент исполнения Администрацией города Таганрога функции по осуществлению муниципального контроля в области регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним, утвержденный постановлением Администрации города Таганрога от 21.01.2011 №162:
 - 1.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Организация и проведение плановой проверки.
Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности в сфере регулируемого ценообразования требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере применения установленных цен (тарифов) и надбавок к ним».
 - 1.2. Пункт 3.1.2 после абзаца четвертого дополнить абзацем пятым следующего содержания:
«- наименование органа муниципального контроля, осуществляющего конкретную плановую проверку. При проведении плановой проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля совместно указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов».
 - 1.3. Пункт 3.2.1. изложить в следующей редакции:
«3.2.1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности в сфере регулируемого ценообразования:
- требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере применения установленных цен (тарифов) и надбавок к ним;

- выполнение предписаний Администрации города Таганрога».

1.4. В пункте 3.2.2:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

«- истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного Администрацией города Таганрога предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами»;

- абзац третий после слова «власти» дополнить словами «, органов местного самоуправления, из средств массовой информации».

1.5. Абзац третий пункта 3.3.1 после слова «актами» дополнить словами «исполнением предписаний и постановлений органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля».

1.6. Пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Организация документарной проверки:

- организация документальной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», и проводится по месту нахождения Администрации города Таганрога: г. Таганрог, ул. Петровская, 73»;

- в процессе проведения документарной проверки должностными лицами отдела ценовой политики в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющиеся в распоряжении Администрации города Таганрога, в том числе уведомления о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих юридического лица, индивидуального предпринимателя государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

- в случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации города Таганрога, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, отдел ценовой политики осуществляет подготовку и направляет в адрес юридического лица, адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос от имени Администрации города Таганрога с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения о проведении документарной проверки;

- в течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в отдел ценовой политики указанные в запросе документы;

- указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации».

1.7. Пункт 3.6.4 после абзаца тринадцатого дополнить абзацем четырнадцатым следующего содержания:

«- перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего административного регламента;

- по требованию подлежащих проверке лиц представить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий».

1.8. В пункте 3.6.5:

- абзац третий после слов «к предмету проверки,» дополнить словами «сведения и документы, которые могут быть получены Администрацией города Таганрога от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля»;

- после абзаца пятого дополнить абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которых действуют эти должностные лица;

- осуществлять выдачу юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю».

1.9. Пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. По результатам проверки должностными лицами отдела ценовой политики Администрации города Таганрога, проводившими проверку, составляется акт по установленной форме в двух экземплярах. Акт проверки должен содержать сведения, указанные в части 2 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1.10. Пункт 3.7.2 дополнить абзацами вторым, третьим и четвертым следующего содержания:

«В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле отдела ценовой политики Администрации города Таганрога.

В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации».

1.11. Пункт 3.7.3 перед словами «В журнале учета» дополнить абзацем следующего содержания:

«Юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации».

1.12. В пункте 3.7.5 слова «Первый Заместитель Главы Администрации» заменить словами «Администрация города Таганрога», слово «обязан» заменить на слово «обязана».

1.13. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Ответственность»

4.1. Орган муниципального контроля, его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Органы муниципального контроля осуществляют контроль за исполнением должностными лицами соответствующих органов служебных обязанностей, ведут учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей,

проводят соответствующие служебные расследования и принимают в соответствии с законодательством Российской Федерации меры в отношении таких должностных лиц.

- 4.3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.
 - 4.4. Действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, могут быть обжалованы в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.
 3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Т.Д. Дьяченко) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
 5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Курьянова А.Ф.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин