

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.05.2011**

**№ 1361**

О проведении общественных слушаний (обсуждения) по проекту «Причальное сооружение с технологическим перегрузочным комплексом в морском порту Таганрог в районе Северного мола»

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Таганрог» Администрация города Таганрога постановляет:

1. Назначить и провести общественные слушания (обсуждение) по проекту «Причальное сооружение с технологическим перегрузочным комплексом в морском порту Таганрог, в районе Северного мола» в соответствии с Порядком проведения общественных слушаний согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав комиссии по проведению общественных слушаний (обсуждения) по данному проекту на территории муниципального образования «Город Таганрог» согласно приложению №2.
3. Назначить организатором проведения общественных слушаний комиссию по проведению общественных слушаний (обсуждения) по проекту «Причальное сооружение с технологическим перегрузочным комплексом в морском порту Таганрог в районе Северного мола».
4. Общественные слушания (обсуждение) провести 24.05.2011 года в 14-30 в помещении библиотеки им. А.П. Чехова по адресу: г. Таганрог, ул. Петровская, 96– ул. Греческая, 105.
5. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (И.Н.Титаренко) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в официальных изданиях федеральных органов исполнительной власти до 17.05.2011 г. и предоставить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.
6. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить предоставление копии настоящего постановления и информацию о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Вибе И.Г.

Первый заместитель Главы Администрации

А.Ф. Курьянов

## ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

общественных слушаний (обсуждения) по проекту «Причальное сооружение с технологическим перегрузочным комплексом в морском порту Таганрог в районе Северного мола»

1. Общественные слушания назначаются Мэром города Таганрога. В постановлении Администрации города Таганрога о назначении общественных слушаний указываются:

- 1) тема общественных слушаний;
- 2) организатор проведения общественных слушаний;
- 3) дата, время и место проведения общественных слушаний.

2. Постановление Администрации города Таганрога о назначении общественных слушаний подлежит опубликованию в периодическом печатном издании, определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов (далее – официальное опубликование).

3. Организатор проведения общественных слушаний:

- 1) составляет план работы по подготовке и проведению общественных слушаний;
- 2) составляет списки участников общественных слушаний;
- 3) определяет перечень должностных лиц органов местного самоуправления, разработчиков градостроительной документации, специалистов, экспертов и иных лиц, приглашаемых для выступлений перед участниками общественных слушаний (далее – докладчики);
- 4) организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта застройки;
- 5) организует выступления должностных лиц органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана застройки на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации, по радио и телевидению;
- 6) составляет список докладчиков, выступающих на общественных слушаниях;
- 7) устанавливает порядок и последовательность выступлений на общественных слушаниях;
- 8) обеспечивает информирование участников общественных слушаний путем опубликования сообщений в периодическом печатном издании, определенном в качестве источника официального опубликования муниципальных правовых актов, и иными, установленными Градостроительным кодексом РФ, способами о проведении общественных слушаний, месте, дате и времени их проведения, о вопросах, выносимых на общественные слушания, сроке, месте и времени приема замечаний и предложений и других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащей организации и проведения общественных слушаний;
- 9) осуществляет регистрацию участников общественных слушаний и составляет протокол общественных слушаний;
- 10) готовит заключение о результатах общественных слушаний.

4. Участниками общественных слушаний являются дееспособные граждане, достигшие к моменту проведения общественных слушаний 18 лет и зарегистрированные по месту жительства на территории г. Таганрога, а также заинтересованные в проведении общественных слушаний юридические лица.

Участники общественных слушаний имеют право участвовать в обсуждении проекта, задавать вопросы, высказывать свое мнение, представлять организатору проведения общественных слушаний свои предложения и замечания (как устно, так и в письменной форме), касающиеся проекта, которые подлежат включению в протокол общественных слушаний.

Не вносятся в протокол общественных слушаний и не рассматриваются организатором проведения общественных слушаний замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, имя, отчество и регистрацию по месту жительства физического лица, а также название, организационно-правовую форму юридического лица.

Замечания и предложения участников общественных слушаний, включенные в протокол общественных слушаний, носят рекомендательный характер.

5. На общественные слушания в обязательном порядке приглашаются должностные лица Администрации города Таганрога, руководители муниципальных унитарных предприятий, учреждений, специалисты структурных подразделений и органов Администрации города

Таганрога, присутствие которых необходимо для обеспечения квалифицированного обсуждения выносимого на слушания проекта в пределах своей компетенции.

На общественные слушания могут быть приглашены депутаты Городской Думы города Таганрога и другие заинтересованные лица.

6. Общественные слушания могут проводиться в выходные и рабочие дни. Проведение общественных слушаний в дни официальных праздников не допускается.

7. Перед началом общественных слушаний участники общественных слушаний подлежат регистрации.

Регистрацию участников общественных слушаний осуществляет организатор проведения общественных слушаний.

При регистрации участники общественных слушаний:

– физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность;

– представители юридических лиц предъявляют свидетельство о государственной регистрации юридического лица, документы, подтверждающие их полномочия, документы, удостоверяющие их личность;

– представитель правообладателя представляет документ, удостоверяющий личность, и надлежащим образом оформленную доверенность.

Регистрация участников общественных слушаний осуществляется с учетом списков участников общественных слушаний.

8. Общественные слушания ведет председатель комиссии по проведению общественных слушаний (председатель).

Председатель перед началом общественных слушаний оглашает вопросы, подлежащие обсуждению на общественных слушаниях, порядок и последовательность проведения общественных слушаний, время, отведенное на выступление участникам общественных слушаний, представляет докладчиков, а также оглашает иную информацию, необходимую для проведения общественных слушаний.

9. Протокол общественных слушаний ведется секретарем комиссии по проведению общественных слушаний.

Во время проведения общественных слушаний может вестись видео– или аудиозапись. На общественных слушаниях по инициативе организаторов их проведения могут присутствовать представители средств массовой информации.

В протоколе общественных слушаний отражаются дата и место проведения общественных слушаний, количество участников общественных слушаний, вопросы, подлежащие обсуждению на общественных слушаниях, последовательность проведения общественных слушаний, фамилия, имя, отчество докладчика или выступающего участника общественных слушаний, краткое содержание доклада или выступления, предложения и замечания участников общественных слушаний и иные обстоятельства, имеющие существенное значение для составления объективного заключения о результатах общественных слушаний.

Кроме того, приложениями к протоколу общественных слушаний по проекту являются письменные замечания и предложения участников общественных слушаний, переданные организатору публичных слушаний в ходе общественных слушаний.

10. По итогам общественных слушаний организатор проведения общественных слушаний готовит заключение о результатах общественных слушаний, которое должно содержать мотивированные выводы со ссылкой при необходимости на нормативные правовые акты по внесенным предложениям и замечаниям.

Для подготовки заключения о результатах общественных слушаний организатор проведения общественных слушаний может привлекать специалистов, необходимых для выполнения консультационных и экспертных работ.

11. Заключение о результатах общественных слушаний подлежит официальному опубликованию и размещается на официальном сайте города Таганрога в сети Интернет.

С учетом протокола и заключения о результатах общественных слушаний Мэр города Таганрога принимает решение о реализации проекта «Причальное сооружение с технологическим перегрузочным комплексом в морском порту Таганрог в районе Северного мола» или об отклонении данного проекта.

**Приложение №2**  
**к постановлению Администрации города Таганрога**  
**от 06.05.2011 № 1361**

Состав комиссии по проведению общественных слушаний (обсуждения) по проекту  
«Причалное сооружение с технологическим перегрузочным комплексом в морском порту  
Таганрог, в районе Северного мола»

Председатель:

Вибе И.Г. – заместитель Главы Администрации по вопросам архитектуры и градостроительства  
Заместитель председателя:

Максименко А.В. – председатель Комитета по архитектуре и градостроительству  
Администрации г. Таганрога

Секретарь:

Илюткина И.В. – главный специалист Комитета по архитектуре и градостроительству  
Администрации г. Таганрога

Члены комиссии:

Лакаев Ю.В. – заместитель Главы Администрации города Таганрога

Ревко С.А. – заместитель Главы Администрации города Таганрога

Цурелин А.В. – начальник управления экономического развития

Громыко Е.Л. – начальник юридического отдела Администрации г. Таганрога

Ткачева Г.А. – начальник отдела по охране окружающей среды и природных ресурсов  
Администрации г. Таганрога

Размахаяев С.В. – директор МУ «Управление защиты от чрезвычайных ситуаций населения и  
территории г. Таганрога»

Токарева Т.А. – заместитель председателя Комитета социального анализа, прогнозирования и  
информации Администрации г. Таганрога

Мирошниченко В.Ф. – депутат Городской Думы города Таганрога ( по согласованию)

Заместитель Главы Администрации –  
управляющий делами

\А.В. Наврат