

МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
г. Таганрог Ростовской области
Мэр города Таганрога
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2008

№ 4857

О порядке предоставления субсидий за счет средств бюджета города части процентных ставок по привлеченным кредитам субъектами малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

В соответствии с Решением Городской Думы от 24.04.2008 №653 «О внесении изменений в Решение Городской Думы от 22.12.2005 № 167 «Об утверждении муниципальной Программы развития малого предпринимательства города Таганрога на 2006-2008 годы», в целях привлечения кредитных ресурсов для осуществления текущей и инвестиционной деятельности субъектов малого предпринимательства, направленной на повышение конкурентоспособности и последующей реализации продукции собственного производства, постановляю:

1. Утвердить Положение о субсидировании за счет средств бюджета города части процентных ставок по привлеченным кредитам субъектами малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, согласно приложению.

2. Создать рабочую группу по оказанию финансовой поддержки из средств бюджета города в виде субсидий субъектам малого предпринимательства согласно приложению 2.

3. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете "Таганрогская правда".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Курьянова А.Ф.

Мэр города Таганрога

Н. Д. Федянин

ПОЛОЖЕНИЕ

о субсидировании за счет средств бюджета города части процентных ставок по привлеченным кредитам субъектами малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета города на возмещение части расходов по уплате процентов по кредитам (займам), полученным субъектами малого предпринимательства (далее - заемщики) в кредитных организациях Российской Федерации, а также кредитных кооперативах, объектах инфраструктуры поддержки малого предпринимательства, имеющих право выдавать займы в соответствии с действующим законодательством (далее - кредиторы), на пополнение оборотных средств в случае расширения производства и реализацию инвестиционных проектов (далее - субсидирование).

1.2. Субсидирование осуществляется по рублевым кредитам.

1.3. Субсидии не предоставляются заемщикам:

находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

имеющим задолженности по налогам в бюджет и по единому социальному налогу (за исключением заемщиков: оформивших в установленном порядке соглашение о реструктуризации задолженности, выполняющих графики погашения задолженности и осуществляющих своевременно текущие платежи; имеющих текущую задолженность по налоговым платежам);

имеющим просроченную задолженность по заработной плате;

имеющим уровень заработной платы ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Ростовской области.

1.4. Субсидии не предоставляются заемщикам для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, и несвоевременно уплаченных процентов текущей задолженности.

1.5. Субсидированию подлежит часть расходов по уплате заемщиком процентов по привлеченным кредитам на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов в период с даты заключения кредитного договора (договора займа), но не ранее 1 января текущего года, до даты его фактического погашения, но не более 24 месяцев.

1.6. Субсидии предоставляются: в размере двух третьих ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей в период пользования кредитом (займом), но не более двух третьих затрат, фактически произведенных заемщиком на уплату процентов по кредиту (займу).

1.7. Субсидированию подлежит сумма кредита (займа) или его часть, не превышающая 10 миллионов рублей на одного заемщика.

1.8. Главным распорядителем средств городского бюджета, направляемых на субсидирование процентных ставок по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, является Администрация города Таганрога.

2. Порядок принятия решения

2.1. Для рассмотрения вопроса о субсидировании Управление экономического развития

Администрации города Таганрога создает рабочую группу по оказанию финансовой поддержки из средств бюджета города в виде субсидий субъектам малого предпринимательства (далее - рабочая группа).

В состав рабочей группы в обязательном порядке входят представители управления экономического развития Администрации города Таганрога, управления потребительского рынка товаров и услуг Администрации города Таганрога, Финансового Управления города Таганрога, НО «Фонд поддержки предпринимательства и развития конкуренции» города Таганрога и Таганрогской межрайонной торгово-промышленной палаты.

Каждый член рабочей группы обладает одним голосом. Рабочая группа правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава. В случае равенства голосов голос руководителя рабочей группы является решающим. Каждый член рабочей группы голосует один раз.

Заседания рабочей группы проводятся по мере поступления заявок.

2.2. Ответственный секретарь рабочей группы принимает от заемщиков заявки на субсидирование с приложением следующих документов:

2.2.1. Письменного обращения заемщика на имя первого заместителя Главы Администрации города Таганрога.

2.2.2. Документы, подтверждающие коды общероссийского классификатора видов экономической деятельности заемщика (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей либо письмо органа государственной статистики, заверенные заемщиком).

2.2.3. Справки о задолженности по налоговым платежам, заверенной налоговым органом по месту регистрации заемщика, по состоянию не ранее 30 дней до даты сдачи заявки.

2.2.4. Справки с указанием среднего уровня заработной платы работников и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка на субсидирование, подписанной заемщиком.

2.2.5. Копии кредитного договора (договора займа), заверенной на каждом листе кредитором.

2.2.6. Справки об отсутствии просроченной задолженности по ранее полученным кредитам, подписанной заемщиком.

2.2.7. Расчета - обоснования получения субсидии на возмещение части расходов по уплате процентов по привлеченным кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.2.8. Выписки из ссудного и (или) расчетного счетов заемщика, подтверждающей получение кредита (займа), заверенной кредитором.

2.2.9. Копий платежных поручений и выписок из расчетного счета заемщика, подтверждающих целевое использование кредита (займа), заверенных кредитором.

2.3. Заявка на субсидирование представляется в двух экземплярах, один из которых оригинал, второй - копия, заверенная заемщиком.

Заявка на субсидирование считается принятой с даты поступления полного пакета документов в рабочую группу и регистрируется с проставлением входящего номера и даты поступления.

2.4. Ответственным секретарем рабочей группы в течение 2-х рабочих дней с даты регистрации заявки на субсидирование документы заемщиков направляются в Финансовое Управление города Таганрога, Управление экономического развития и структурные подразделения Администрации города (в случае необходимости) для подготовки заключения, которое оформляется в течение 7 рабочих дней с момента получения.

2.5. Ответственный секретарь рабочей группы готовит заключение согласно критериям оценки финансового состояния претендентов и выносит его вместе с полученными заключениями и заявкой заемщика на очередное заседание рабочей группы, которое созывается не позднее 15 дней с момента поступления заявки.

2.6. Рабочая группа принимает решение в соответствии с критериями отбора получателей субсидий, критериями оценки финансового состояния претендентов на оказание финансовой поддержки из бюджета города и эффективности предоставления финансовой поддержки в виде субсидирования процентной ставки по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов.

Критериями отбора получателей субсидий являются:

рост средней заработной платы по сравнению с годом, предшествующим получению субсидии;

объем планируемых налоговых поступлений и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет Ростовской области должен превышать сумму субсидии.

2.7. По результатам заседания рабочей группы оформляется протокол. Протокол подписывается руководителем и членами рабочей группы (либо замещающими их по доверенности лицами).

2.8. После подписания протокола рабочей группы с заемщиками, по которым принято положительное решение, в течение 10 рабочих дней Финансовое управление Администрации города Таганрога заключает Договор о субсидировании части расходов по уплате процентов по кредиту (займу), привлеченному субъектом малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов, (далее - Договор) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, и формирует реестр получателей субсидий на возмещение части расходов по уплате процентов по привлеченным субъектами малого предпринимательства кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов (далее - реестр получателей субсидий) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.9. Реестр получателей субсидий утверждается Первым заместителем Главы Администрации города Таганрога.

2.10. В случае неисполнения получателем субсидии обязательств по исполнению Договора, а также условий кредитного договора (договора займа) в части невозврата основного долга по кредиту (займу), нецелевого использования заемных ресурсов либо установления факта представления ложных сведений вопрос о расторжении Договора в одностороннем порядке рассматривается на заседании рабочей группы.

3. Порядок перечисления субсидии

3.1. После подписания Договора заемщики, включенные в реестр получателей субсидий, представляют в Финансовое управление Администрации города Таганрога:

3.1.1. Ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным:

документы, заверенные кредитором и заемщиком, подтверждающие факт уплаты заемщиком процентов за пользование кредитом (займом) за очередной период;

расчет суммы субсидии, подлежащей возмещению, с учетом начисленных и фактически уплаченных кредитором платежей, заверенный кредитором, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.1.2. Ежеквартально справку об отсутствии у заемщика просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему РФ, заверенную налоговым органом по месту регистрации заемщика.

3.2. Управление экономического развития Администрации города передает в Финансовое управление города Таганрога для осуществления финансирования реестр получателей субсидии.

3.3. Финансовое управление города Таганрога не позднее 5 рабочих дней с даты получения реестра получателей субсидии, перечисляет Администрации города Таганрога денежные средства в порядке, установленном для исполнения бюджета города

3.4. Администрация города в течение 2-х рабочих дней с даты получения денежных

средств перечисляет их заемщикам в пределах сумм, указанных в реестре получателей субсидий.

3.5. Лишаются права на получение субсидии за отчетный месяц заемщики, нарушившие срок возврата кредита (займа) и уплаты процентов по нему.

3.6. В случае невозврата основного долга по кредиту (займу), нецелевого использования кредитных (заемных) средств, а также установления факта представления ложных сведений заемщик лишается права получения субсидии и уплаченная на момент установления указанных фактов сумма субсидии подлежит возврату заемщиком в бюджет города в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а Договор подлежит расторжению в одностороннем порядке.

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

С.В. Дробный

Приложение 1
к Положению о порядке субсидирования
процентных ставок по кредитам (займам),
привлеченным субъектами малого предпринимательства
на пополнение оборотных средств и (или) реализацию
инвестиционных проектов

Расчет-обоснование
получения субсидии на возмещение части расходов
по уплате процентов по привлеченным кредитам (займам)
на пополнение оборотных средств и (или) реализацию
инвестиционных проектов

1. Источники финансирования потребности в оборотных средствах и (или) на реализацию инвестиционного проекта

№ п/п	Источник финансирования	Сумма финансирования (рублей)
	Всего, в том числе:	
1.	Собственные	
2.	Привлеченные кредиты (займы)	
3.	В том числе подлежащие субсидированию	
4.	Другое (указать)	

2. Обоснование использования бюджетных средств для субсидирования процентной ставки по привлеченным кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов (рублей)

Наименование показателей	Предшествующий текущему году (факт)	Оценка текущего года	Оценка текущего года с учетом субсидирования	Отклонения (графа 4 – графа 3)
Фонд оплаты труда				
Средний уровень заработной платы				
Объем производства				
Объем производства (натуральных единиц)				
Выручка от реализации продукции				
Налогооблагаемая прибыль				
Всего налоговых платежей, уплаченных в бюджет				
В том числе в консолидированный бюджет области				
В том числе: (указать все налоги, уплачиваемые заемщиком во все уровни бюджета)				
Единый социальный налог				
Создание рабочих мест (количество)				
Сохранение рабочих мест (количество)				
Сумма субсидии				

Заемщик (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П.

Приложение 2
к Положению о порядке субсидирования
процентных ставок по кредитам (займам),
привлеченным субъектами малого предпринимательства
на пополнение оборотных средств и (или) реализацию
инвестиционных проектов

Договор № _____
между Администрацией г. Таганрога

и _____
о субсидировании части расходов по уплате процентов по кредиту (займу), привлеченному субъектом
малого предпринимательства на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных
проектов

г. Таганрог

« ____ » _____.

Администрация г. Таганрога Ростовской области (именуемая в дальнейшем – Администрация), действующая на основании Устава г. Таганрога, в лице Первого заместителя Главы Администрации города Таганрога _____

с одной стороны, и _____ (именуемый в дальнейшем – получатель субсидии) в _____ лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, (именуемые в дальнейшем – Стороны), в соответствии с постановлением Администрации области от _____ N _____ "О субсидировании за счет средств областного бюджета процентных ставок по кредитам (займам), привлеченным субъектами малого предпринимательства" заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

Статья 1. Предмет и цели Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление Получателю субсидии за счет средств областного бюджета субсидии на возмещение части расходов по уплате процентов по привлеченному кредиту (займу) на пополнение оборотных средств (реализацию инвестиционного проекта) (кредитный договор (договор займа) от _____ N ____ на сумму кредита (займа) _____ (сумма прописью) в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Администрации области от _____ N _____ и условиями Договора.

Статья 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель субсидии обязуется:

надлежащим образом исполнять условия кредитного договора (договора займа);
обеспечить объем планируемых налоговых поступлений и иных обязательных платежей в консолидированный бюджет Ростовской не менее обозначенных в приложении к настоящему Договору;
представлять Администрации города по запросам необходимую информацию в период исполнения условий Договора.

ежеквартально представлять Администрации справку об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, заверенную налоговым органом по месту регистрации.

2.2. Администрация обязуется осуществлять субсидирование в размере и порядке, установленных постановлением Мэра города Таганрога от _____ N _____ и Договором.

Администрация города имеет право осуществлять проверку исполнения условий Договора.

Статья 3. Ответственность Сторон

3.1. В случае неисполнения Получателем субсидии обязательств по статье 2 Договора, а также

условий кредитного договора (договора займа) в части невозврата основного долга по кредиту (займу), нецелевого использования заемных ресурсов либо установления факта представления ложных сведений сумма субсидии подлежит возврату в областной бюджет в объеме, перечисленном Получателю субсидии на момент установления указанных фактов, настоящий Договор может быть расторгнут Администрацией в одностороннем порядке в соответствии со статьей 450 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Получатель субсидии лишается права на получение субсидии за отчетный месяц в случаях:

нарушения сроков возврата кредита (займа) и (или) уплаты процентов по нему;

возникновения задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и по единому социальному налогу в период пользования финансовой поддержкой.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора при наступлении форс-мажорных обстоятельств, введении запретных либо ограничительных мер законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

3.3. При наступлении обстоятельств, обозначенных в пункте 3.2 Договора, Стороны проводят переговоры и вносят изменения в условия Договора.

Статья 4. Особые условия

4.1. Изменение и расторжение Договора осуществляются в соответствии со статьями 450-453 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Администрация имеет право расторжения Договора в одностороннем порядке по основаниям, указанным в статье 3 Договора.

Все разногласия, возникающие в процессе выполнения условий Договора, рассматриваются Сторонами в досудебном порядке.

При невозможности разрешения разногласий в досудебном порядке они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случаях, не предусмотренных Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, подписанным обеими Сторонами, которое является неотъемлемой частью Договора.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. По одному экземпляру хранится у каждой из Сторон.

Статья 5. Сроки действия Договора

Договор вступает в силу с даты подписания и действует до _____ года.

Статья 6. Реквизиты Сторон

Администрация
г. Таганрога
347900 ул. Петровская,73

От имени Администрации города:

От имени организации

М. П.

М. П.

Приложение к Договору
о субсидировании части
расходов по уплате процентов
по кредиту (займу), привлеченному
субъектом малого предпринимательства
на пополнение оборотных средств
и (или) реализацию инвестиционной
деятельности
от _____ N _____

**Расчет-обоснование
получения субсидии на возмещение части расходов
по уплате процентов по привлеченным кредитам (займам)
на пополнение оборотных средств и (или) реализацию
инвестиционных проектов**

1. Источники финансирования потребности в оборотных средствах и (или) на реализацию инвестиционного проекта

№ п/п	Источник финансирования	Сумма финансирования (рублей)
	Всего, в том числе:	
1.	Собственные	
2.	Привлеченные кредиты (займы)	
3.	В том числе подлежащие субсидированию	
4.	Другое (указать)	

2. Обоснование использования бюджетных средств для субсидирования процентной ставки по привлеченным кредитам (займам) на пополнение оборотных средств и (или) реализацию инвестиционных проектов

(рублей)

Наименование показателей	Предшествующий текущему году (факт)	Оценка текущего года	Оценка текущего года с учетом субсидирования	Отклонения (графа 4 – графа 3)
Фонд оплаты труда				
Средний уровень заработной платы				
Объем производства				
Объем производства (натуральных единиц)				
Выручка от реализации продукции				
Налогооблагаемая прибыль				
Всего налоговых платежей, уплаченных в бюджет				
В том числе в консолидированный бюджет области				
В том числе: (указать все налоги, уплачиваемые заемщиком во все уровни бюджета)				
Единый социальный налог				
Создание рабочих мест (количество)				
Сохранение рабочих мест (количество)				
Сумма субсидии				

Заемщик (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П.

Приложение 4
к Положению о порядке субсидирования
процентных ставок по кредитам (займам),
привлеченным субъектами малого предпринимательства
на пополнение оборотных средств и (или) реализацию
инвестиционных проектов

Расчет
суммы субсидии, подлежащей возмещению

_____ (полное наименование заемщика)
ИНН _____ КПП _____ расчетный счет _____

_____ (наименование банка)
БИК _____ корреспондентский счет _____
ОКВЭД _____

Цель кредита (займа) _____
По кредитному договору (договору займа) от _____ N _____
в _____
(наименование организации, предоставившей кредит (заем))

БИК _____ дата _____ N _____ лицензии банка на
право проведения банковских операций.

За период с _____ по _____ 20__ г.

1. Дата предоставления кредита (займа) _____
2. Срок погашения кредита (займа) по кредитному договору (договору займа) _____
3. Сумма привлеченного кредита (займа) _____
4. Процентная ставка по кредиту (займу) _____
5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующая в период пользования кредитом (займом) _____

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (рублей)	Расчетный период пользования кредитом (займом) (указываются начальная и конечная даты расчетного периода)	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (графа 1 x графу 3 x строку 5 x 2) 3 x 365 (366) дней x 100 процентов (рублей)	Размер субсидии (графа 1 x графу 3 x строку 4 x 2) 3 x 365 (366) дней x 100 процентов (рублей)	Предоставляемы й размер субсидии - минимальная 4 и 5 (рублей)	Размер оплаты процентов за пользование кредитом(займом) (графа 1 x графу 3 x строку 4) 3 x 365 (366) дней x 100 процентов (рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Заемщик (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Расчет подтверждается:
Руководитель организации, предоставившей кредит (заем) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

Состав
рабочей группы по оказанию финансовой поддержки из средств бюджета города в виде
субсидий субъектам малого предпринимательства

Курьянов Александр Филиппович	Первый заместитель Главы Администрации – председатель рабочей группы
Цурелин Андрей Васильевич	Начальник управления экономического развития Администрации города Таганрога
Лабуцкая Елена Ивановна	Начальник управления потребительского рынка товаров и услуг Администрации города Таганрога
Кострова Анна Валерьевна	Начальник Финансового управления города Таганрога
Громько Екатерина Леонидовна	Начальник юридического отдела Администрации города Таганрога
Куликов Михаил Анатольевич	Генеральный директор НО «Фонд поддержки предпринимательства и развития конкуренции» (по согласованию)
Амерханов Александр Николаевич	Президент Таганрогской Межрайонной торгово-промышленной палаты (по согласованию)
Ледовская Ирина Сергеевна	Главный специалист управления экономического развития Администрации города Таганрога – ответственный секретарь

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

С.В. Дробный