

Местное самоуправление
Г. Таганрог Ростовской области
Мэр города Таганрога
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2008

№3611

О порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на капитальный ремонт многоквартирных домов и на ремонт элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Городской Думы от 27.12.2007 № 593 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов и создание условий для управления многоквартирными домами на территории г. Таганрога на период 2008-2011г.г.», с целью оказания финансовой поддержки собственникам при проведении капитального ремонта многоквартирных домов и благоустройства территории города Таганрога, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на капитальный ремонт многоквартирных домов (Приложение 1).
2. Утвердить Положение о порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на ремонт элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города (Приложение 2).
3. Управлению жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (Селезнев О.О.) обеспечить целевое использование и контроль за целевым использованием средств, выделяемых из бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в соответствии с порядком, установленным настоящим постановлением.
4. Финансовому управлению г. Таганрога (Кострова А.В.) ежегодно осуществлять финансирование работ в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Город Таганрог».
5. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование данного постановления в газете «Таганрогская правда».
6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Ревко С.А.

Первый заместитель
Главы Администрации

А.Ф. Курьянов

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на капитальный ремонт многоквартирных домов

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на капитальный ремонт многоквартирных домов разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Городской Думы от 27.12.2007 № 593 «Об утверждении муниципальной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов и создание условий для управления многоквартирными домами на территории г. Таганрога на период 2008-2011г.г.», в качестве оказания мер поддержки собственникам при проведении капитального ремонта многоквартирных домов, в целях обеспечения надлежащего технического состояния, поддержания эксплуатационных показателей, и предупреждения разрушения многоквартирных домов в городе Таганроге.

1.2 Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления финансирования капитального ремонта многоквартирных домов, за исключением объектов, находящихся в федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации (далее по тексту – капитальный ремонт), за счет собственных доходов бюджета муниципального образования «Город Таганрог» (далее по тексту – бюджета города Таганрога).

2. Порядок и очередность включения многоквартирных домов в перечни объектов капитального ремонта

2.1. Основанием для осуществления финансирования работ по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств бюджета города Таганрога являются Перечни объектов капитального ремонта, утверждаемые ежегодно Постановлением Мэра г. Таганрога.

2.2. Очередность включения многоквартирных домов в Перечни объектов капитального ремонта определяет Управление жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога (далее по тексту - УЖКХ г. Таганрога).

2.3. Приказом УЖКХ г. Таганрога, для включения многоквартирных домов в Перечни объектов капитального ремонта, создается Комиссия по оценке необходимости проведения капитального ремонта (далее по тексту – Комиссия). Комиссия состоит из специалистов УЖКХ г. Таганрога и специалистов муниципальных предприятий и учреждений, имеющих лицензии на выполнение видов работ, планируемых при проведении капитального ремонта, и, после рассмотрения поступивших заявок, даёт заключение о необходимости выполнения ремонтных работ и включении многоквартирных домов в Перечни объектов капитального ремонта.

УЖКХ г. Таганрога, как главный распорядитель средств бюджета города Таганрога, с учётом заключений Комиссии формирует в порядке, установленном настоящим Положением, Перечни объектов капитального ремонта с финансированием частично, или полностью из средств бюджета города Таганрога на соответствующий финансовый год, в соответствии с формой согласно приложению 1, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Таганрога на очередной финансовый год.

Перечни объектов капитального ремонта содержат виды, объем и стоимость ремонтных работ, а также долю финансового участия собственников в проведении

капитального ремонта - в отношении объектов, указанных в разделе I Перечней объектов капитального ремонта.

2.4. УЖКХ г.Таганрога при определении очередности включения в Перечни объектов капитального ремонта учитываются решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Таганрога, технические заключения о возможности возникновения угрозы жизни и здоровью жителей дома, программные мероприятия, степень значимости объекта для архитектурного и эстетического облика улиц города, а также следующие критерии:

технические:

- сроки ввода многоквартирного дома в эксплуатацию;
- дата проведения последнего капитального ремонта по видам работ;
- степень износа, аварийность;
- виды и объем предполагаемых к выполнению работ по отдельным элементам

общего имущества в многоквартирном доме

финансовые:

- наиболее высокая доля финансового участия собственников (не менее 10%), размер и наименее короткие сроки внесения платежей собственниками за проведение капитального ремонта в жилом доме по разделу I Перечней объектов капитального ремонта.

организационные:

- наличие актов осмотров общего имущества, дефектных ведомостей, сметной (проектно-сметной) документации;

- наличие предписаний (иных актов) со стороны уполномоченных в соответствии с действующим законодательством органов, осуществляющие контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

2.5. В зависимости от степени участия собственников помещений в многоквартирном доме в затратах на капитальный ремонт, Перечни объектов капремонта содержат два раздела, в соответствии с которыми осуществляется выделение средств на капитальный ремонт:

- I - объекты, в отношении которых финансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов осуществляется за счет средств бюджета города Таганрога и за счет средств собственников помещений в многоквартирных домах.

- II –объекты, в отношении которых финансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов осуществляется только за счет бюджета города Таганрога.

В этот раздел включаются многоквартирные дома, требующие проведение работ, влияющих на обеспечение безопасных условий эксплуатации жилищного фонда, а также, обеспечивающие организацию в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

В эти разделы могут включаться многоквартирные дома, требующие выполнение видов работ, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2007г № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Постановлением Администрации Ростовской области от 14.03.2008 г №109 «Об утверждении областной адресной программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов на территории Ростовской области в 2008 году», а также иные виды работ.

2.6. Для включения многоквартирных домов в Перечни объектов капитального ремонта, необходимо согласие собственников помещений в многоквартирном доме, оформленное протоколом общего собрания собственников.

В случае, если невыполнение каких-либо работ в срочном порядке ведёт к аварийной ситуации, которая может повлечь за собой угрозу жизни и (или) здоровью граждан, информация о необходимости проведения работ доводится до сведения

собственников помещений в многоквартирных домах, и работы выполняются без оформления пакета документов, предусмотренного п.2.7. настоящего положения.

2.7. Для внесения объекта в Перечни объектов капитального ремонта на очередной финансовый год, управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив (далее по тексту управляющие организации) должны представить в УЖКХ г.Таганрога следующие документы:

1) Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления;

2) Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта многоквартирного дома (в т.ч. по разделу I Перечней объектов капитального ремонта с указанием доли финансового участия, размера и сроков внесения платежей собственников помещений в жилом доме на проведение капитального ремонта с указанием видов, необходимых объемов, и стоимости капитальных работ и других предложений, связанных с условиями проведения капитального ремонта).

3) подлинник и копию устава управляющей организации;

4) подлинник и копию свидетельства о государственной регистрации, копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

5) свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения;

6) подлинник и копию договора управления многоквартирным домом (при наличии);

7) подлинник и копия технического паспорта многоквартирного дома (при наличии);

8) подлинник и копию акта осмотра общего имущества в многоквартирном доме (дефектная ведомость);

9) сведения о дате проведения последнего капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме по видам работ (при наличии);

10) подлинники и копии предписаний, иных актов уполномоченных в соответствии с действующим законодательством органов, осуществляющих контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда и общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (при наличии);

11) сметную (проектно-сметную) документацию на капитальный ремонт, и заключение государственной экспертизы, в случаях, если сметная стоимость работ по каждому виду превышает 250 тысяч рублей;

12) иные документы, подтверждающие необходимость проведения капитального ремонта в жилом доме.

Документы, имеющие более 1-го листа, должны быть прошиты, все листы пронумерованы. Все копии документов, после проверки, заверяются представителем УЖКХ г.Таганрога.

В случае предоставления управляющей организацией неполного пакета документов, или предоставления документов, не соответствующих требованиям законодательства и (или) настоящего положения, представленные документы возвращаются управляющей организации без рассмотрения. После устранения причин, послуживших основанием для возврата пакета документов, управляющая организация вправе вновь обратиться в УЖКХ г.Таганрога для рассмотрения возможности внесения объекта в Перечни объектов капитального ремонта. При получении положительного заключения Комиссии, объект вносится в Перечни объектов капитального ремонта.

3. Порядок организации и финансирования капитального ремонта

3.1. Капитальный ремонт осуществляется в соответствии со сметной (проектно-сметной) документацией.

3.2. При проведении капитального ремонта в соответствии с разделом I Перечней

объектов капитального ремонта - финансирование работ за счет средств бюджета города Таганрога осуществляется в виде предоставления субсидий управляющей организации:

3.2.1. УЖКХ г. Таганрога в течение семи дней со дня утверждения Перечня объектов капитального ремонта уведомляет управляющие организации, в отношении которых принято решение о выделении субсидий бюджета города Таганрога на капитальный ремонт многоквартирных домов:

- о принятии такого решения;
- о необходимости открытия отдельного банковского счета для получения субсидии;
- о необходимости определения на общем собрании подрядной организации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;
- о необходимости принятия на общем собрании собственников решения о порядке и сроках перечисления средств на долевое финансирование капитального ремонта, порядке расчетов за выполненные работы.

3.2.2. Приемка выполненных работ и подписание актов выполненных работ осуществляется управляющей организацией, акты выполненных работ подлежат согласованию с Управлением жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога.

3.2.3. Для получения субсидии на капитальный ремонт многоквартирного дома управляющая организация открывает отдельный банковский счет в кредитной организации.

3.2.4. Для получения субсидии управляющая организация направляет в УЖКХ г. Таганрога:

- уведомление об открытии отдельного банковского счета с указанием его реквизитов;
- утвержденную общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме смету (проектно-сметную документацию) расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома;
- решение общего собрания собственников о выборе подрядной организации для выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирного дома и договор с подрядной организацией на выполнение работ.
- согласованный с Управлением социальной защиты населения г. Таганрога список граждан, признанных малоимущими для предоставления в целях оказания финансовой поддержки субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг с расчетом доли софинансирования данными гражданами капитального ремонта и приложением документов, подтверждающих статус малоимущих граждан;

3.2.5. УЖКХ г. Таганрога заключает с управляющей организацией- получателем субсидии Соглашение (договор) на финансирование мероприятий по капитальному ремонту (далее по тексту – Соглашение).

В Соглашении указывается общая сумма средств, предусмотренных на капитальный ремонт за счет всех источников финансирования, адрес многоквартирного дома, виды работ по капитальному ремонту.

3.2.6. УЖКХ г. Таганрога, после открытия финансирования и поступления средств бюджета на его лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств в течение трех банковских дней со дня получения выписки производит разассигнование бюджетных средств, предназначенных на вышеуказанные цели, на свой лицевой счет получателя средств.

Перечисление средств субсидии осуществляется УЖКХ г. Таганрога в течение трех банковских дней со дня получения выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств на банковские счета, указанные управляющей организацией.

3.2.7. Внесение средств собственниками помещений в многоквартирном доме производится в соответствии с решением общего собрания собственников помещений по одному из перечисленных ниже вариантов:

- единовременной оплаты собственником помещения своей доли не позднее дня начала работ подрядной организацией;
- ежемесячных взносов в течение всего периода проведения капитального ремонта в соответствии с графиком производства работ.

3.2.8. В договоре с подрядной организацией может рассматриваться возможность рассрочки выплаты средств, но не более чем на 3 года.

3.2.9. Получатели субсидий ведут по каждому дому отдельный бухгалтерский учет средств, полученных на капитальный ремонт многоквартирных домов.

3.2.10. Получатели субсидии не вправе пользоваться и распоряжаться средствами, перечисленными на банковские счета на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.2.11. и 3.2.12. настоящего Положения.

3.2.11. Оплата работ осуществляется получателем субсидии на основании актов приемки работ по капитальному ремонту многоквартирного дома по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, согласованных с УЖКХ г. Таганрога

3.2.12. Размещенные на банковских счетах управляющей организации средства могут использоваться на выплату аванса на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома в размере не более тридцати процентов указанных средств.

3.2.13. УЖКХ вправе отказать в согласовании актов приемки работ по капитальному ремонту в случаях:

- выполнения работ, не предусмотренных Соглашением;
- превышения сметы расходов на капитальный ремонт.

3.2.14. Получатели субсидий ежемесячно в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в УЖКХ г. Таганрога:

информацию о проведении капитального ремонта по форме, указанной в приложении №2 к настоящему Положению.

копии выписок со счетов, с которых производится оплата работ по капитальному ремонту;

копии платежных документов, подтверждающие списание средств на проведение капитального ремонта.

3.2.15. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

3.2.16. Получатели субсидий в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за целевое и эффективное использование субсидий, полученных ими на проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

3.2.17. В случае нецелевого использования субсидий, получатели субсидий возвращают полученные средства в бюджет города Таганрога в полном объеме в течение 30 дней с момента установления факта их нецелевого использования.

3.2.18. Если размер субсидии окажется выше фактического объема работ, получатели субсидий возвращают средства экономии в бюджет города Таганрога в течение 3 дней с момента подписания актов выполненных работ.

3.2.19. За счет средств бюджета города Таганрога производится оплата доли участия граждан-собственников помещений в многоквартирных домах в софинансировании капитального ремонта в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

3.2.20. За счет средств бюджета города Таганрога производится оплата доли участия граждан-собственников помещений в многоквартирных домах в софинансировании капитального ремонта в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину, соответствующую максимально

допустимой доле расходов граждан на оплату помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.

3.3. При проведении капитального ремонта в соответствии с разделом II Перечней.:

3.3.1. выполнение работ осуществляется организацией, выбранной путем размещения муниципального заказа в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2006 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Функции муниципального заказчика исполняет УЖКХ г. Таганрога.

УЖКХ г. Таганрога в течение 10 дней с момента подписания муниципального контракта на выполнение подрядных работ информирует управляющие организации, претендующие на проведение капитального ремонта с полным финансированием за счёт средств бюджета города Таганрога, о результатах торгов.

Приемка выполненных работ и подписание актов выполненных работ осуществляется муниципальным заказчиком, по согласованию с управляющей организацией.

3.3.2. Расходование средств, предоставляемых из бюджета города Таганрога, осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – УЖКХ г. Таганрога в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Решением Городской Думы от 25.10.2007г. №536 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе муниципального образования «Город Таганрог» в установленном порядке для исполнения сводной бюджетной росписи бюджета города Таганрога в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.3.4. Для открытия финансирования УЖКХ г. Таганрога направляет в Финансовое управление г. Таганрога следующие документы:

- заявку на финансирование;
- перечни объектов капремонта, утвержденные Постановлением Мэра города Таганрога;
- сметную (проектно-сметную) документацию на проведение капитального ремонта;
- муниципальные контракты, заключенные с подрядными организациями, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2006 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», согласованные с Финансовым управлением города Таганрога;
- акты приемки выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденные Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999г., подписанные УЖКХ г. Таганрога и согласованные лицами, уполномоченными действовать от имени управляющей организации.

3.3.5. Финансовое управление г. Таганрога вправе потребовать предоставления дополнительных документов, обосновывающих заявленные расходы из бюджета города Таганрога.

3.3.6. Авансирование работ по капремонту осуществляется, в соответствии с условиями договора на выполнение работ, по соглашению сторон в размере не более 30% от сметной (проектно-сметной) стоимости работ по капитальному ремонту.

3.4. Технический надзор за капитальным ремонтом многоквартирных домов осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога либо другая уполномоченная в установленном порядке организация.

Заместитель Главы Администрации -
управляющий делами

С.В. Дробный

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на ремонт элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города Таганрога.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О порядке расходования средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» на ремонт элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города Таганрога» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2 Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления финансирования ремонта элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города Таганрога, за исключением объектов, находящихся в федеральной собственности и собственности субъектов Российской Федерации, (далее по тексту –ремонта)за счет собственных доходов бюджета муниципального образования «Город Таганрог» (далее по тексту – бюджет города Таганрога).

2. Порядок и очередность включения элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города Таганрога, в перечни объектов

2.1.Очередность включения элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города Таганрога, в Перечни объектов ремонта ежегодно определяется УЖКХ г. Таганрога.

2.2.Приказом УЖКХ г. Таганрога, для включения в Перечни объектов ремонта, создается Комиссия по оценке необходимости проведения (далее по тексту – Комиссия). Комиссия состоит из специалистов УЖКХ г.Таганрога и специалистов муниципальных предприятий и учреждений, имеющих лицензии на выполнение видов работ, планируемых при проведении ремонта. Комиссия даёт заключение о необходимости выполнения ремонтных работ и включении домов в Перечни объектов ремонта.

УЖКХ г. Таганрога, как Главный распорядитель средств бюджета города Таганрога, на основании заключения Комиссии формирует в порядке, установленном настоящим Положением, «Перечни объектов ремонта с финансированием из средств бюджета города Таганрога на соответствующий финансовый год», (далее по тексту – Перечни объектов ремонта), в соответствии с формой согласно приложению 1 к Положению, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Таганрога на очередной финансовый год.

2.3. УЖКХ г.Таганрога при определении очередности включения в Перечни объектов ремонта учитываются программные мероприятия и степень значимости объекта для архитектурного и эстетического облика улиц города Таганрога..

2.4.Перечни объектов ремонта ежегодно утверждаются постановлением Мэра города Таганрога и содержат виды, объем и стоимость ремонтных работ.

2.5. Для включения элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города в Перечни объектов ремонта, необходимо согласие собственников этих объектов.

3. Порядок организации проведения ремонта

3.1. Ремонт осуществляется в соответствии со сметной (проектно-сметной) документацией, оформленной в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.2. Выполнение работ по разработке сметной (проектно-сметной) документации и работ по ремонту осуществляется организацией, выбранной путем проведения торгов в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2006 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд». Функции муниципального заказчика исполняет УЖКХ г. Таганрога.

3.3. Технический надзор за ремонтом элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога либо другая уполномоченная организация.

3.4. Приемка выполненных работ и подписание актов выполненных работ осуществляется муниципальным заказчиком.

3.5. Дальнейшее содержание отремонтированного (вновь установленного) имущества осуществляется за счёт средств собственников соответствующих объектов.

4. Порядок финансирования ремонта элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города

4.1. Расходование средств, выделяемых из бюджета города Таганрога осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – УЖКХ г. Таганрога в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Решением Городской Думы от 25.10.2007г. №536 «Об утверждении Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе муниципального образования «Город Таганрог» в установленном порядке для исполнения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Город Таганрог» в пределах лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Авансирование работ по ремонту осуществляется в соответствии с условиями договора на выполнение подрядных работ по соглашению сторон в размере не более 30% от сметной стоимости работ по ремонту.

4.3. Для открытия финансирования УЖКХ г. Таганрога направляет в Финансовое управление г. Таганрога следующие документы:

- заявку на финансирование;
- документы, подтверждающие согласие собственников объектов на проведение ремонта;
- перечни объектов ремонта, утвержденные Мэром города Таганрога;
- сметную (проектно-сметную) документацию на проведение ремонта элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города Таганрога, разработанную и утвержденную в установленном порядке;
- муниципальные контракты, заключенные с подрядными организациями, на проведение работ по ремонту элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города.
- акты приемки выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденные Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999г., подписанные УЖКХ г. Таганрога и подрядной организацией, согласованные собственниками или лицами, уполномоченными собственниками.

4.4. Финансовое управление г. Таганрога вправе потребовать предоставления дополнительных документов, обосновывающих заявленные расходы из бюджета города Таганрога.

4.5. УЖКХ г. Таганрога, после открытия финансирования и поступления средств бюджета на его лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств в течение трех банковских дней со дня получения выписки производит разассигнование бюджетных средств, предназначенных на вышеуказанные цели, на свой лицевой счет получателя средств.

Финансирование выполненных работ по ремонту осуществляется УЖКХ г. Таганрога в течение трех банковских дней со дня получения выписки из лицевого счета получателя бюджетных средств на расчетные счета подрядных организаций на основании следующих документов:

- муниципальных контрактов на проведение ремонта элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города, согласованных Финансовым управлением г. Таганрога;
- актов приемки выполненных работ по форме КС-2, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, утвержденных Постановлением Госкомстата России от 11.11.1999г., УЖКХ г. Таганрога и подрядными организациями, а также счетов-фактур к ним, согласованных с Финансовым управлением г. Таганрога на осуществление данных расходов за счет средств бюджета города Таганрога;

4.6. Бюджетные средства, выделенные на ремонт элементов (частей) зданий и сооружений, выходящих фасадной частью на улицы города, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Заместитель Главы Администрации -
управляющий делами

С.В. Дробный

Приложение №1 к Положению
«О порядке расходования средств бюджета
муниципального образования «Город Таганрог» на
капитальный ремонт многоквартирных домов

Перечень
объектов капитального ремонта с финансированием частично, или полностью из средств бюджета города Таганрога

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год		Этажность дома	Количество подъездов	Площадь помещений, кв.м			Планируемый перечень по капитальному ремонту	Стоимость капитального ремонта, тыс.руб.					
		ввода в эксплуатацию	последнего комплексного кап. ремонта			Общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД, всего	в том числе жилых			всего	предусмотренные в местном бюджете на доленое финансирование	в том числе			
							всего	в том числе жилых, находящихся в собственности граждан				собственников помещений с учетом мер социальной защиты, в том числе			
												всего	граждан, собственников жилых помещений	муниципального образования «Город Таганрог»	других собственников
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1															
2															
...															
ИТОГО:															

Заместитель Главы Администрации-
Управляющий делами

С.В.Дробный

Приложение №2 к Положению
«О порядке расходования средств бюджета
муниципального образования «Город
Таганрог» на капитальный ремонт
многоквартирных домов

Информация о проведении капитального ремонта на _____ года

Наименование управляющей организации	Наименование подрядной организации	Перечислено на счет подрядной организации			Выполнено работ на отчетную дату			Адрес объекта
		Дата платежного документа	Номер платежного документа	Сумма (руб., коп.)	Дата акта выполненных работ	Номер акта выполненных работ	Сумма (руб., коп.)	
ВСЕГО:				*			*	

* - при несовпадении сумм по указанным графам, необходимо представить объяснения

Подпись руководителя управляющей организации

Подпись главного бухгалтера управляющей организации

Печать

Заместитель Главы Администрации-
Управляющий делами

С.В.Дробный

Приложение №1 к Положению
«О порядке расходования средств бюджета
муниципального образования «Город Таганрог»
на ремонт элементов (частей) зданий и
сооружений, выходящих фасадной частью на
улицы города Таганрога».

Перечень
объектов ремонта с финансированием из средств бюджета города Таганрога

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год		Этажность дома	Количество подъездов	Площадь помещений, кв.м			Планируемый перечень работ	Стоимость работ
		ввода в эксплуатацию	последнего комплексного кап. ремонта			Общая площадь жилых и нежилых помещений в МКД, всего	в том числе жилых			
							всего	в том числе жилых, находящихся в собственности граждан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1										
2										
...										
ИТОГО:										

Заместитель Главы Администрации-
Управляющий делами

С.В.Дробный