

Местное самоуправление
г. Таганрог Ростовской области
Мэр города Таганрога
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2008

№ 3587

Об утверждении Порядка оплаты за продукты питания клиентами отделения дневного пребывания муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»

Во исполнение постановления Администрации Ростовской области от 21.04.2008 № 201 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 25.11.2004 № 457 и порядке установления государственных стандартов социального обслуживания», Приказа Министерства труда и социального развития Ростовской области от 21.05.2008г. № 120 «Об утверждении государственных типовых стандартов социального обслуживания», постановляю:

1. Утвердить порядок оплаты за продукты питания клиентами отделения дневного пребывания муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (приложение).
2. Руководителю муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» (Вырабов Б.С.) в своей деятельности руководствоваться порядком утвержденным настоящим постановлением.
3. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации Липовенко Е.В.

Первый заместитель

Главы Администрации

А.Ф. Курьянов

ПОРЯДОК

оплаты за продукты питания клиентами отделения дневного пребывания
муниципального учреждения «Центр социального обслуживания
граждан пожилого возраста и инвалидов»

1. Для социальной поддержки граждан пожилого возраста и инвалидов, посещающих отделение дневного пребывания муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов»
 - 1.1. Установить, что питание клиентов отделения дневного пребывания оплачивается:
 - 25% клиентами отделения дневного пребывания;
 - 75% муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» за счет внебюджетных источников.
 - 1.2. Стоимость питания клиентов отделения дневного пребывания складывается из цен приобретения сырья и покупных товаров.
 - 1.3. Сырье, закупаемое для приготовления продукции собственного производства и покупных товаров, оплачивается всеми клиентами отделения дневного пребывания муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» на условиях частичной оплаты, т.е. в размере 25% от стоимости приобретенного сырья и покупных товаров.
2. Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» организывает закупки сырья, используемого для приготовления продукции собственного производства и покупных товаров по оптовым ценам и не выше рыночных.
3. Приобретение продуктов питания и продовольственного сырья осуществляется согласно натуральных норм питания на 1 обслуживаемого в день в соответствии с Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 15.02.2002г. №12 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания в учреждениях (отделениях) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».
4. Муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» ежедневно производит расчет затрат на питание, согласно утвержденного учреждением меню-требования блюд.
5. Расчет оплаты за продукты питания на одного клиента производится на основании ежедневного расчета затрат на продукты питания, в соответствии с табелем ежедневного учета посещаемости клиентом отделения дневного пребывания.
6. Оплата за продукты питания осуществляется клиентом учреждения, посещающим отделение дневного пребывания на основании договора, заключенного между муниципальным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» и обслуживаемым лицом.

7. Форма расчетов по договору осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу учреждения, не позднее 15 числа, следующего за расчетным.
8. Оплата вносится клиентом учреждения, по квитанции строгой отчетности (форма-10), выписываемой в двух экземплярах, первый экземпляр которого остается у клиента.
9. Кассир учреждения собранные средства, полученные от клиентов посещающих отделение дневного пребывания за продукты питания, зачисляет на расчетный счет в Расчетно-кассовый центр г. Таганрога.
10. Бухгалтерская отчетность по указанным средствам представляется в составе отчета учреждении в порядке, установленном действующим законодательством.
11. Обеспечение контроля качества продуктового набора осуществляет собственная служба (комиссия) контроля муниципального учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

Заместитель Главы Администрации-
управляющий делами

С.В. Дробный