

Местное самоуправление
г. Таганрог Ростовской области
Мэр города Таганрога
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2008

№587

Об организации взаимодействия органов местного самоуправления, собственников помещений в многоквартирных домах, управляющих организаций по управлению многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, действующих на территории города Таганрога

На основании Жилищного Кодекса Российской Федерации, с учётом Федерального закона Российской Федерации от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года №75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами», в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, собственников помещений в многоквартирных домах, управляющих организаций по управлению многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, действующих на территории города Таганрога, для обеспечения контроля за наличием необходимой документации, подтверждающей выбор собственниками способа управления многоквартирными домами, рассмотрения возможности выделения бюджетных средств, дальнейшего контроля за их использованием, своевременного проведения открытых конкурсов по отбору управляющих организаций, создания условий для управления многоквартирными домами и обеспечения равных условий для деятельности управляющих организаций независимо от организационно-правовых форм,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (Селезнёв О.О.):

1.1. Обеспечить мониторинг реализации статьи 161 Жилищного Кодекса РФ в части обязанности собственников помещений в многоквартирных домах выбрать способ управления многоквартирным домом. Информацию по мониторингу регулярно направлять в Министерство строительства и жилищного хозяйства Ростовской области для планирования средств финансовой поддержки муниципального образования «Город Таганрог» за счёт средств федерального и регионального бюджетов.

1.2. Обеспечить учёт действующих на территории города Таганрога управляющих организаций по управлению многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, домов, находящихся в непосредственном управлении, при наличии документов, подтверждающих реализацию собственниками выбранного способа управления.

2. Для обеспечения мониторинга реализации статьи 161 Жилищного Кодекса РФ в части обязанности собственников помещений в многоквартирных домах выбрать способ управления многоквартирным домом и своевременного проведения органами местного самоуправления открытых конкурсов по отбору управляющих организаций, утвердить Перечень необходимых документов, предоставляемых в Управление жилищно-

коммунального хозяйства города Таганрога собственниками помещений в многоквартирном доме или уполномоченными ими лицами (приложение 1).

3. В целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, собственников помещений в многоквартирных домах, управляющих организаций по управлению многоквартирными домами, товариществ собственников жилья, жилищных и жилищно-строительных кооперативов, действующих на территории города Таганрога утвердить рекомендуемый Перечень документов, предоставляемых в управляющую домом организацию, при принятии решения о выборе новой управляющей организации или изменении способа управления многоквартирным домом (приложение 2).

4. Рекомендовать управляющим организациям по управлению многоквартирными домами, действующим на территории города Таганрога, товариществам собственников жилья, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, собственникам помещений в многоквартирных домах, выбравших непосредственный способ управления многоквартирным домом:

4.1 Представлять в Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога документы, в соответствии с приложением 1.

4.2 Представлять в организацию, имеющую ранее заключённый и действующий договор управления, документы в соответствии с приложением 2.

4.3 Предусматривать в договоре управления многоквартирными домами обязанность организации осуществляющей управление сохранять ранее возникшие обязательства по управлению многоквартирными домами и предоставлению коммунальных услуг, до момента возникновения новых обязательств, связанных с управлением многоквартирным домом и предоставлением коммунальных услуг.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога (Селезнёв О.О.):

5.1 Организовать систему учёта (сбор, регистрацию и хранение) документации, подтверждающей выбор и реализацию собственниками способа управления многоквартирным домом.

5.2 Инициировать процедуру проведения открытого конкурса по выбору управляющих организаций, в случае если собственники помещений не выбрали способ управления многоквартирным домом или принятое собственниками решение о выборе способа управления многоквартирным домом не было реализовано.

6. Комитету социального анализа и прогнозирования Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить опубликование данного постановления в газете «Таганрогская правда»;

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации С.А. Ревко.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых в Управление жилищно-коммунального хозяйства
города Таганрога

1. Оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома по выбору способа управления с подписным листом или бюллетенями для голосования, являющимися неотъемлемой частью протокола.

2. Оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, в котором указано физическое или юридическое лицо, уполномоченное собственниками помещений в многоквартирном доме на совершение действий, связанных с передачей многоквартирного дома в управление.

3. Документ, удостоверяющий личность уполномоченного лица

4. Оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о принятии собственниками помещений решения о проведении капитального ремонта на условиях софинансирования работ по каждому многоквартирному дому с подписным листом или бюллетенями для голосования, являющимися неотъемлемой частью протокола (в случае принятия собственниками такого решения).

5. Свидетельство о государственной регистрации и устав юридического лица, независимо от организационно-правовой формы, выбранного в качестве управляющей организации общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

6. Образец договора на управление многоквартирным домом по каждому многоквартирному дому.

7. Реестр заключённых договоров по каждому многоквартирному дому.

Заместитель Главы Администрации

Ю.В.Лакаев

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
предоставляемых в управляющую домом организацию при принятии собственниками
решения о выборе новой управляющей организации или изменении способа управления
многоквартирным домом

1. Заявление о принятии пакета документов.

2. Оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе новой управляющей компании или изменении способа управления многоквартирным домом с подписным листом или бюллетенями для голосования, являющимися неотъемлемой частью протокола.

3 Оригинал или нотариально заверенная копия протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, в котором указано физическое или юридическое лицо, уполномоченное собственниками помещений в многоквартирном доме на совершение действий, связанных с передачей многоквартирного дома в управление.

4. Документ, удостоверяющий личность уполномоченного лица.

5. Свидетельство о государственной регистрации и устав юридического лица, независимо от организационно-правовой формы, выбранного в качестве управляющей организации общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

Заместитель Главы Администрации

Ю.В.Лакаев