

Местное самоуправление
г. Таганрог Ростовской области
Мэр города Таганрога
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2007

№ 3224

О внесении дополнений в постановление
Мэра города Таганрога от 27.10.2006 г.
№4576 «Об условиях оплаты труда
работников муниципальных учреждений,
органов местного самоуправления»

В целях упорядочения условий оплаты труда работников муниципальных учреждений, в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 31.05.2007г. №225 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 25.09.2006 №394»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Мэра города Таганрога от 27.10.2006г. №4576 «Об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, органов местного самоуправления» следующие изменения:

1.1. Абзац четвертый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«имеющим почетное звание «народный» - в размере 30 процентов, «заслуженный» - 20 процентов установленного должностного оклада по основной и совмещаемой должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада по основной должности, а при присуждении указанных почетных званий или награждении ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком. При наличии у работника двух и более ведомственных почетных званий или нагрудных знаков доплата производится по одному из оснований.».

1.2. В приложении 1:

1.2.1. В разделе 1:

В графе 2 таблицы подпункта 1.1.1.

в пункте 2 слово «фармацевтического» заменить словом «педагогического», слова «заведующий аптекой» исключить;

пункт 4 после слова «технолог» дополнить словами «, специалист медицинского склада мобилизационных резервов».

Пункт 1 примечаний к подпункту 1.2.2 пункта 1.2 дополнить предложением следующего содержания:

«Количество врачебных должностей принимается с учетом должности руководителя подразделения».

Пункт 1 примечаний к подпункту 1.3.2 пункта 1.3 дополнить предложением следующего содержания:

«Количество должностей принимается с учетом должности руководителя учреждения (структурного подразделения)».

В примечаниях к разделу 1:

Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Должностной оклад заместителя главного бухгалтера устанавливается на 10-20 процентов ниже должностного оклада главного бухгалтера.

Должностной оклад заместителя заведующего аптекой со средним фармацевтическим образованием устанавливается на 10-20 процентов ниже должностного оклада заведующего аптекой, определенного согласно пункту 5 таблицы подпункта 1.5.2 пункта 1.5, с учетом квалификационной категории заместителя заведующего аптекой.»;

Дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Должностные оклады начальников отделов (служб) учреждений здравоохранения устанавливаются согласно подпункту 1.1 пункта 1 таблицы приложения 7 к настоящему постановлению.»

1.2.2. В разделе 2:

В подпункте 2.1.4. слова « в подпунктах 2.1.1. и 2.1.2.» заменить словами « 2.1.1. и (или) 2.1.2.».

В подпункте 2.1.5. слова «в подпункте 2.1.1. и 2.1.2.» заменить словами « в нескольких подпунктах 2.1.1 – 2.1.3».

В подпункте 2.4.1 пункта 2.4:

Абзац второй после слов «за работу во вредных и тяжелых условиях труда» дополнить словами «, за наличие ученой степени и (или) почетного звания»;

Абзац третий после слов «за работу во вредных условиях труда» дополнить словами «, за наличие ученой степени и (или) почетного звания».

Пункт 2.8. изложить в редакции:

«2.8. Надбавка медицинскому персоналу за наличие высшего профессионального образования по специальности « Сестринское дело» («Управление сестринской деятельностью»).

Медицинским работникам, имеющим высшее образование по специальности «Сестринское дело» («Управление сестринской деятельностью»), в том числе замещающим руководящие должности специалистов со средним медицинским образованием :

руководитель учреждения (подразделения) здравоохранения;

главная медицинская сестра, главный фельдшер, главная акушерка;

старшая медицинская сестра, старшая операционная медицинская сестра, старший фельдшер, старшая акушерка,
устанавливается надбавка в размере 10 процентов должностного оклада.»

Дополнить пунктом 2.10. следующего содержания:

«2.10. Учителям школ в составе детских санаториев могут устанавливаться доплаты за работу, не входящую в круг прямых должностных обязанностей (за классное руководство, проверку тетрадей, проверку письменных работ, заведование учебными комбинатами, работу в методических комиссиях), в размерах, установленных пунктом 2.3 раздела 2 приложения 2 к настоящему постановлению.»

В пункте 5.2 раздела 5:

Абзац второй подпункта 5.2.3 изложить в редакции:

«со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) либо сокращением численности штата работников учреждения (подразделения);».

Подпункт 5.2.4 изложить в редакции:

«5.2.4. Не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений (подразделений) либо сокращением численности или штата работников учреждений (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;».

Абзац пятый подпункта 5.2.6 изложить в редакции:

«гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в учреждениях здравоохранения или социальной защиты населения;».

Абзац первый пункта 6.1 раздела 6 дополнить словами «, за наличие ученой степени и (или) почетного звания.».

Абзац второй пункта 6.9 изложить в следующей редакции:

«для врачей, среднего и младшего медицинского персонала учреждений здравоохранения - месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;».

1.3. В приложении 2:

1.3.1. Раздел «Общие положения» дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Ежемесячная доплата за ученую степень и почетное звание, ведомственное почетное звание (нагрудный знак), установленная пунктом 7 настоящего постановления, учитывается при начислении заработной платы за педагогическую нагрузку.»

1.3.2. В разделе 1:

Пункт 4 таблицы пункта 1.5. изложить в редакции:

№ п\п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (рублей)
4.	Ассистент, преподаватель: ученое звание или ученая степень высшее профессиональное образование, стаж научно-педагогической работы не менее 3-х лет высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу	3180-3495 2950-3245 2445-2690

Дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Должностные оклады работников библиотек образовательных учреждений:

№ п\п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад			
		Группа по оплате труда руководителя			
		I	II	III	IV
1.	Заведующий библиотекой: высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет	3435 -3775	3180 -3495	2950-3245	
2.	Библиотекари: ведущий - высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря I категории не менее 3-х лет	2950-3245			
	I категории - высшее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря II категории не менее 3-х лет	2445-2950			
	II категории - высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности библиотекаря не менее 3-х лет	2025-2445			
	без категории - среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и курсовая подготовка	1840-2020			

Дополнить пунктом 1.7 следующего содержание:

№ п\п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад
1.	Закройщик, занятый в учебно-производственных мастерских (ателье) образовательных учреждений, принимающих непосредственное участие в учебном процессе	2445-2690

2.	Дежурный по режиму (включая старшего): высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 5 лет	2685-2950
	высшее профессиональное образование, подготовка по установленной программе и стаж педагогической работы не менее 1 года или среднее профессиональное образование, подготовка по установленной программе и стаж работы не менее 3-х лет, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет	2445-2685
	среднее профессиональное образование и подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы	2225-2445

Дополнить пунктом 1.8. следующего содержания:

«1.8. Должностные оклады учебно-вспомогательного персонала дошкольных образовательных учреждений

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (руб.)
1.	Младший воспитатель: среднее (полное) общее образование, курсовая подготовка и стаж работы с детьми не менее 4-х лет;	1496-1661
	среднее профессиональное образование без предъявлений к стажу работы	1661-1837

1.3.3. В разделе 2:

В пункте 2.1.:

в графе 1 пункта 3 таблицы после слов «классы, группы» дополнить словами «логопедические пункты дошкольных образовательных учреждений».

В пункте 2.2.:

графу 2 пункта 3 таблицы после слова «Водителям» дополнить словом «легковых»;

в графе 2 пункта 4 таблицы слова «легковых автомобилей» заменить словами «автомобилей всех типов»;

дополнить таблицу пунктом 7 следующего содержания:

№ п/п	Наименование доплат	Размер доплат в процентах к должностным окладам или тарифным ставкам
7.	Работникам за применение в работе дезинфицирующих и токсичных средств	10

В таблице пункта 2.3.:

В графе 1 строки 4 после слов «черчению» дополнить словами «, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, ОБЖ, музыкальной литературе, аранжировке (по урокам музыки)»;

В графе 2 строки 4 цифры «20», «15», «10» заменить словами «до 20», «до 15», «до 10» соответственно;

Графу 2 строки 9 изложить в редакции:

«Учителям, преподавателям, другим работникам при отсутствии в штатном расписании учреждения должности электроника или программиста, на которых возложено обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)»;

Строки 21 и 25 исключить;

Графу 1 строки 34 изложить в следующей редакции:

«Педагогическим работникам (при отсутствии штатного инспектора по охране прав детства) за организацию работы по охране прав детства, с трудными подростками, с асоциальными семьями»;

В графе 2 строки 34 слова «до 20» заменить словами «до 10»;

Графу 1 строки 35 изложить в следующей редакции:

«Работникам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях»;

Дополнить строками 49, 50 следующего содержания:

Перечень работ	В процентах к должностному окладу или тарифной ставке
Работникам, ответственным за сопровождение учащихся к школе и обратно (подвоз детей)	до 15
Библиотекарям, работникам образовательных учреждений, исполняющим обязанности библиотекаря:	
За сверхнормативное количество читателей	до 50
За работу с библиотечным фондом	до 30

В примечании:

В первом предложении слова «с наполняемостью не менее 15 человек для образовательных учреждений всех типов и видов» заменить словами «с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений соответствующими типовыми положениями об образовательных учреждениях, либо в классе с наполняемостью 14 человек и более в общеобразовательных учреждениях, вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности».

1.3.5. Абзац 11 пункта 7.2. раздела 7 изложить в редакции:

«за 20 часов преподавательской (педагогической) работы в неделю – учителям I-IV классов образовательных учреждений; учителям-дефектологам; учителям-логопедам»;

1.4. В приложении 3:

1.4.1. В разделе 5:

В пункте 5.4.:

Абзац 17 изложить в редакции:

«со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) либо сокращением численности или штата работников учреждения (подразделения)»;

Абзац 19 изложить в редакции:

«не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений (подразделений) либо сокращением численности или штата работников учреждений (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»;

Абзац 5 пункта 5.5. изложить в редакции:

«гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в учреждениях здравоохранения или социальной защиты населения»;

1.4.2. Абзац 2 подпункта 6.1.3. пункта 6.1. раздела 6 исключить.

1.5. В приложении 4:

1.5.1. В разделе 1:

В пункте 1.4. в графе 2 по строке таблицы «старшие администраторы – высшее профессиональное образование» слова «2950-3245 2685-2950» заменить словами «2225-2445»;

1.6. Приложение 7 изложить в редакции в соответствии с приложением к данному постановлению.

1.7. В приложении 8:

В графе 2 пункта 9 таблицы слова «Слесарь-электрик» заменить словами «Слесарь».

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (И.Н. Титаренко) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2007г.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Курьянова А.Ф., на заместителя Главы Администрации Липовенко Е.В.

Мэр города Таганрога

Н.Д.Федянин

**Должностные оклады
руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, единые для всех
муниципальных учреждений и работников органов местного самоуправления, оплата
труда которых осуществляется по отраслевому признаку.**

Должностные оклады руководителей структурных подразделений устанавливаются в зависимости от уровня образования, стажа работы по специальности и группы по оплате труда руководителей учреждений.

Должностные оклады специалистов и служащих устанавливаются в зависимости от уровня образования, стажа работы по специальности и квалификационных категорий:

Наименование должностей и требования к квалификации	Должностной оклад (руб.)
I. Руководители	
Начальники основных отделов, определяющих техническую, экономическую политику или политику по профилю деятельности учреждений, зам. главного бухгалтера – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет:	
1 группы по оплате труда руководителей	3700-4070
2 группы по оплате труда руководителей	3435-3775
3 группы по оплате труда руководителей	3180-3495
4 группы по оплате труда руководителей	2950-3245
5 группы по оплате труда руководителей	2685-2950
Начальники вспомогательных отделов (кадров, гражданской обороны, службы, хозяйственного, кроме указанных в числе основных отделов) учреждений – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет:	
1 группы по оплате труда руководителей	2950-3245
2 группы по оплате труда руководителей	2445-2685
3 группы по оплате труда руководителей	2225-2445
4 -5 группы по оплате труда руководителей	2025-2225
Начальник гаража – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет:	
1 группы по оплате труда руководителей	3700-4065
2 группы по оплате труда руководителей	3180-3495
3 группы по оплате труда руководителей	2685-2950
учреждений 4 группы по оплате труда руководителей	2225-2445
Начальник участка – высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по специальности не менее 2-х лет или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы по оперативному управлению производством не менее 3-х лет. Начальник (заведующий) мастерской – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2-х лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет.	

1 группы по оплате труда руководителей	3180-3495
2 группы по оплате труда руководителей	2445-2685
3 группы по оплате труда руководителей	2225-2445
4 группы по оплате труда руководителей	2025-2225
5 группы по оплате труда руководителей	1840-2025
<p>Заведующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - канцелярией – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет; - машинописным бюро – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет; - центральным складом – среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3-х лет. 	1665-1825
<p>Заведующие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - архивом – среднее профессиональное образование и стаж работы по делопроизводству не менее 2-х лет; - складом – среднее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 1 года или среднее (полное) общее образование и стаж работы в должности заведующего складом не менее 3-х лет; - фотолaborаторией – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет; - хозяйством – среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию не менее 3-х лет; - заведующий прачечной – среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет. 	<p>1500-1660</p> <p>1355-1495</p>
II. Специалисты	
<p>Ведущие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инженер-программист (программист), инженер -электроник (электроник), – высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности программиста, электроника I категории не менее 3-х лет; - методист (кроме учреждений образования) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста I категории не менее 3-х лет. 	3495-3840
<p>Ведущие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженеры всех специальностей и наименований, специалист по гражданской обороне, механик, психолог, переводчик, переводчик-дактилолог, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, экономисты всех специальностей и наименований, художник, юрисконсульт, эколог, специалист гражданской 	2950-3245

<p>обороны – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности в соответствующей должности специалиста I категории не менее 3-х лет;</p> <p>I категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инженер-программист (программист), инженер - электроник (электроник), – высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности программиста II категории, электроника II категории не менее 3-х лет; 	2950-3245
<p>Методист I категории (кроме учреждений образования) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста 2 категории не менее 3-х лет.</p>	3245-3570
<p>I-ой категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженеры всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, переводчик-дактилолог, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономисты всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог, специалист гражданской обороны – высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности в соответствующей должности специалиста 2 категории не менее 3-х лет; <p>2-ой категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инженер-программист (программист), инженер - электроник (электроник), – высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности программиста, электроника не менее 3-х лет. 	2445-2685
<p>Методист 2-ой категории (кроме учреждений образования) – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 3-х лет.</p>	2685-2950
<p>II-ой категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженеры всех специальностей и наименований, механик, психолог, переводчик, переводчик-дактилолог, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономисты всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог, специалист гражданской обороны – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста без категории не менее 3-х лет; <p>Без категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методист (кроме учреждений образования) – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы; - инженер-программист (программист), инженер - электроник (электроник), – высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3-х лет либо в других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет. <p>Старшие:</p> <p>Специалист по кадрам – высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет.</p> <p>Техники всех специальностей I-ой категории – среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника 2 категории не менее 2-х лет.</p>	2225-2445
<p>Без категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженеры всех специальностей и наименований, корректор, механик, психолог, пере- 	

<p>водчик, переводчик-дактилолог, сурдопереводчик, социолог, редактор, товаровед, физиолог, художник, экономисты всех специальностей и наименований, юрисконсульт, эколог, специалист гражданской обороны – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет.</p> <p>Специалист по кадрам – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3-х лет.</p>	2025-2225
<p>Техники всех специальностей 2 категории – среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника не менее 2-х лет.</p> <p>Старший инспектор, старший диспетчер – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3-х лет, в том числе в данной организации не менее 1 года.</p> <p>Специалист по кадрам - среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.</p>	1840-2025
<p>Техники всех специальностей без квалификационной категории – среднее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Инспектор, диспетчер – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3-х лет.</p>	1645-1820
III. Служащие	
<p>Секретарь руководителя – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2-х лет.</p> <p>Секретарь учебной части – высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и стаж работы не менее 3-х лет.</p>	1840-2025
<p>Старшие: кассир – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Лаборант – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2-х лет.</p> <p>Секретарь учебной части – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и стаж работы не менее 3-х лет.</p> <p>Статистик – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы в должности статистика не менее 2-х лет.</p>	1665-1840
<p>Кассир – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.</p>	

<p>Лаборант – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2-х лет.</p> <p>Секретарь учебной части – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Машинистка I категории – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью свыше 100 ударов в минуту при работе с иностранным текстом.</p> <p>Статистик – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и стаж работы по специальности не менее 1 года.</p> <p>Экспедитор по перевозке грузов – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование, или основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.</p>	1500-1660
<p>Агент по снабжению – среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Архивариус, делопроизводитель, дежурный (по выдаче справок, по залу, этажу гостиницы, комнаты отдыха, общежития, по режиму), комендант, учетчик, экспедитор – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы.</p> <p>Машинистка II категории – начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе, печатание со скоростью до 200 ударов в минуту.</p> <p>Оператор диспетчерской службы – среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 1 года.</p> <p>Секретарь машинистка.</p>	1355-1495

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

С.В.Дробный