

**Местное самоуправление  
г.Таганрог Ростовской области**

**Мэр города Таганрога  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.08.2007г

№ 2738

О постоянно действующей тарифной  
комиссии Администрации города Таганрога

В соответствии с Федеральными Законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 N 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)", Постановлением Администрации Ростовской области от 17.03.2005 № 89 «Об утверждении порядка установления цен (тарифов, надбавок, наценок и тому подобного), подлежащих государственному регулированию на территории Ростовской области», Решения Городской Думы города Таганрога от 27.09.2006 № 335 «Об утверждении Порядка реализации единой ценовой политики, регулируемой органами местного самоуправления г.Таганрога», **постановляю:**

1. Утвердить Положение о постоянно действующей тарифной комиссии Администрации города Таганрога (приложение 1).
2. Утвердить Состав постоянно действующей тарифной комиссии Администрации города Таганрога (приложение 2).
3. Утвердить перечень продукции производственного назначения, товаров народного потребления и услуг, производимых организациями, независимо от форм собственности, на которые предварительное рассмотрение и согласование цен (тарифов) осуществляет постоянно действующая тарифная комиссия города Таганрога (приложение 3).
4. Признать утратившим силу Постановление Главы городского самоуправления г.Таганрога от 01.03.2005г. № 18 «О постоянно действующей тарифной комиссии Администрации г.Таганрога»
5. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации (Титаренко И.Н.) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Таганрогская правда»
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Курьянова А.Ф.

Мэр города Таганрога

Н.Д.Федянин

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ТАРИФНОЙ КОМИССИИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**1. Общие положения**

1.1. Постоянно действующая тарифная комиссия Администрации города Таганрога (далее по тексту - ПДТК) образована для обеспечения оперативного рассмотрения и выработки решений по вопросам регулирования цен (тарифов) на жилищно-коммунальные услуги, товары народного потребления и услуги (далее по тексту - регулируемые товары, услуги), подлежащих регулированию на уровне органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Состав и Положение о ПДТК утверждается Мэром города Таганрога.

1.3. ПДТК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными и региональными органами исполнительной власти Российской Федерации, со структурными подразделениями и обособленными муниципальными органами Администрации города Таганрога, учреждениями, предприятиями и организациями.

1.4. В своей деятельности ПДТК руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, органа местного самоуправления, а также данным Положением.

1.5. Решения ПДТК оформляются протоколами. Утверждение (изменение) цен (тарифов) оформляется постановлениями Мэра города Таганрога.

**2. Основные задачи, функции и права ПДТК**

2.1. Основными задачами ПДТК являются:

2.1.1. Проведение единой государственной политики регулирования цен (тарифов) на товары (работы, услуги) на территории города Таганрога, обеспечивающей экономию бюджетных средств при оптимальном сочетании экономических интересов потребителей и производителей товаров (работ, услуг):

- защита социальных и экономических интересов потребителей от необоснованного завышения цен (тарифов) на регулируемые товары (работы, услуги);

- защита экономических интересов производителей и поставщиков регулируемых товаров (работ, услуг) в целях обеспечения условий для их эффективной деятельности и оптимального развития.

2.2. Исходя из возложенных на нее задач, ПДТК осуществляет следующие функции:

2.2.1. Определяет порядок рассмотрения, согласования и утверждения цен (тарифов), подлежащих регулированию.

2.2.2. Согласовывает проекты цен (тарифов) на товары (работы, услуги), подлежащие регулированию.

2.2.3. Рассматривает разногласия и споры, возникающие между производителями (поставщиками) и потребителями регулируемых товаров (работ, услуг), а также другими заинтересованными сторонами по вопросам установления цен (тарифов).

2.2.4. Рассматривает предложения, поступающие от организаций, по совершенствованию ценового регулирования и повышению эффективности деятельности организации с целью снижения затрат на производимую продукцию (работу, услуги).

2.2.5. Заслушивает руководителей организаций всех форм собственности по соблюдению дисциплины цен и обоснованности затрат, включаемых ими в себестоимость товаров (работ, услуг).

2.2.6. Осуществляет иные функции, связанные с регулированием цен (тарифов) на товары (работы, услуги), подлежащие утверждению Администрацией города Таганрога

2.3. В целях реализации возложенных на нее задач и функций ПДТК имеет право:

2.3.1. Рассматривать и определять уровень цен (тарифов) на товары (работы, услуги), подлежащих регулированию.

2.3.2. Требовать от организаций, цены (тарифы) на товары (работы, услуги) которых подлежат рассмотрению и согласованию тарифной комиссией, предоставления данных (документов, материалов, технико-экономических обоснований) по расчету цен (тарифов) на регулируемые товары (работы, услуги).

Для обоснования цен (тарифов) организации представляют следующие материалы:

- ходатайство на имя Председателя ПДТК ;
- пояснительную записку с обоснованием причин изменения цен (тарифов) на товары (работы, услуги);
- заключение независимой экспертизы фактических затрат, в порядке, установленном постановлением Администрации города Таганрога.
- приказ по учетной политике;
- основные показатели финансово-хозяйственной деятельности в целом по организации, в том числе по видам товаров (работ, услуг), в базовом периоде, в действующем тарифе и на период регулирования;
- динамику объемов предоставляемых товаров (работ, услуг);
- расчет экономически обоснованных цен (тарифов) с подробными расшифровками статей затрат в базовом периоде, в действующем тарифе и на период регулирования;
- документально подтвержденные данные о нормативной, штатной и фактической численности работников организации и их начисленной заработной плате;
- заключение по обоснованности основных показателей (объемы продукции, работ, услуг, норматив отчисления в ремонтный фонд, численность и фонд заработной платы и т.д.)
- документы бухгалтерской, статистической и ведомственной отчетности за отчетный период;
- расчет суммы экономически обоснованной прибыли, принимаемой при установлении цен (тарифов) на регулируемый период. Использование прибыли в базовом периоде;
- форму типового договора на производство товаров (работ), оказание услуг;
- перечень мероприятий по экономии ресурсов и снижению затрат, связанных с технологическим процессом, с отражением сроков выполнения и экономического эффекта от проведения этих мероприятий в виде суммы снижения затрат;
- дополнительные материалы, по требованию членов ПДТК, для обоснования своих расчетов

При изменении статей затрат по сравнению с периодом, предшествующим регулируемому, по каждой статье дается обоснование увеличения (снижения) затрат на основании первичных бухгалтерских документов.

Расчеты должны быть произведены на основании Налогового кодекса РФ, федеральных и областных законов о налогах и сборах, а также на основании отраслевых методических рекомендаций.

2.3.3. Ходатайствовать о привлечении специалистов и организаций (в том числе аудиторов) для проведения независимых экспертиз и проверок и для разработки нормативно-методической документации.

2.3.4. Приглашать на заседания ПДТК руководителей организаций (независимо от форм собственности), производящих товары (работы) и оказывающих услуги, цены (тарифы) на которые подлежат регулированию.

2.3.5. Члены ПДТК имеют право требовать от организаций предоставления документов, информации, письменных и устных объяснений о деятельности организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, в объеме, необходимом для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением. Доступ к документам и информации, содержащим коммерческую тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.07.2004г № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

2.3.6. Направлять, при нарушении или невыполнении решений ПДТК организациями, материалы о нарушениях действующего законодательства, требований нормативных правовых актов в орган, выдавший лицензию на осуществление соответствующего вида деятельности, для решения вопроса о приостановлении действия данной лицензии или о досрочном ее аннулировании.

2.3.7. Информировать общественность через средства массовой информации о принимаемых решениях по вопросам, относящимся к ее компетенции.

### 3. Структура постоянно действующей тарифной комиссии

3.1. ПДТК формируется из представителей Финансового управления города Таганрога, отдела ценовой политики Администрации города Таганрога, органов Администрации города Таганрога, осуществляющих управление муниципальной собственностью и координацию деятельности городского хозяйства, иных органов Администрации города Таганрога.

3.2. Председатель ПДТК осуществляет общее руководство комиссией:

- представляет ее в государственных органах власти, а также во взаимоотношениях с организациями;

- между заседаниями ПДТК рассматривает и принимает решения по текущим вопросам с последующим утверждением на очередном заседании комиссии;
- организует работу ПДТК, распределяет обязанности между ее членами;
- подписывает протоколы заседаний ПДТК;
- утверждает распоряжения о необходимости создания временной экспертной группы.

3.3. Функции председателя ПДТК, в случае его временного отсутствия, возлагаются на сопредседателя, а в случае отсутствия председателя и сопредседателя на заместителя председателя ПДТК.

3.4. Члены ПДТК принимают участие в ее работе на общественных началах без права замены.

3.5. Рабочим органом ПДТК является отдел ценовой политики Администрации города Таганрога.

3.6. Отдел ценовой политики Администрации города Таганрога при подготовке материалов на рассмотрение ПДТК осуществляет координацию взаимодействия всех заинтересованных ведомств и организаций по рассматриваемым вопросам.

3.7. Явка членов комиссии на заседания является обязательной.

#### 4. Порядок подготовки и принятия решений ПДТК

Подготовка и принятие решений ПДТК по вопросу об уровне регулируемых цен (тарифов) на товары (услуги) осуществляются по следующей схеме:

4.1. Для утверждения цен (тарифов) заявитель-руководитель организации производящих товары (работы, услуги) цены (тарифы) на которые подлежат регулированию направляет:

- письменное обращение на имя председателя ПДТК с указанием причин изменения цен (тарифов) по отношению к действующим;
- полный пакет документов, обосновывающих предлагаемое изменение цен (тарифов) направляются всем членам комиссии.

4.2. Предложения по утверждению цен (тарифов) принимаются к рассмотрению только при наличии полного пакета документов, обосновывающих изменение цен (тарифов). В случае их неполного представления, обращение об изменении цен (тарифов) ПДТК не рассматривает и расчетные материалы возвращаются заявителю с указанием причин отказа в рассмотрении в течение 5 рабочих дней.

4.3. Члены ПДТК в течение 30 календарных дней с момента получения полного пакета документов (или доработанных материалов) проверяют представленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обосновывающие расчетные материалы и готовят по ним заключение, после чего председатель ПДТК выносит вопрос на рассмотрение комиссии.

4.4. Рассмотрение вопроса об уровне цен (тарифов) на товары (работы, услуги) осуществляется на открытом заседании ПДТК в присутствии представителя заявителя.

В случае отсутствия представителя заявителя на заседании ПДТК рассмотрение материалов и принятие решений производится без их участия.

4.6. Члены ПДТК, руководители организаций - производителей товаров (работ, услуг), цены (тарифы) на которые подлежат регулированию, извещаются о времени заседания ПДТК не позднее, чем за 2 дня.

4.7. Заседания ПДТК проводятся ее председателем, в случае его отсутствия – сопредседателем, а в случае отсутствия председателя и сопредседателя - заместителем председателя комиссии.

Во время проведения заседания ПДТК ведется протокол, который после утверждения председательствующим является официальным документом.

Заседание ПДТК по рассмотрению предложений считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов ПДТК.

Открывая заседание, председательствующий на основании явочного листа извещает членов комиссии ПДТК о правомочности заседания, оглашает повестку дня заседания.

На заседание ПДТК допускаются представители заинтересованных организаций.

Комиссия заслушивает представителя рабочего органа ПДТК о результатах проверки экономической обоснованности цен (тарифов). Заявитель отвечает на вопросы членов комиссии. В дискуссии по рассматриваемым вопросам имеют право участвовать все присутствующие на заседании ПДТК.

Члены ПДТК обсуждают проект решения по рассматриваемому вопросу.

В проекте решения ПДТК указываются:

- решение о согласовании цен (тарифов) на товары (работы, услуги) или об отказе от согласования их с указанием причин
- размер цен (тарифов)

Проводится голосование членов ПДТК о принятии проекта решения за основу и голосование об изменении или уточнении каждого пункта решения. После этого проект решения ставится на голосование в целом или голосование проводится отдельно по каждому рассматриваемому вопросу.

Решение ПДТК принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

В случае если у членов ПДТК имеется особое мнение, оно излагается письменно и прикладывается к решению комиссии.

4.8. Рабочий орган ПДТК в трехдневный срок готовит проект постановления Мэра города Таганрога об установлении цен (тарифов).

4.9. Для организаций, оказывающих услуги, цены (тарифы) на которые утверждаются на региональном уровне, выписка из протокола с решением ПДТК передается руководителю организации для дальнейшего рассмотрения в Региональной службе по тарифам Ростовской области.

4.10. Споры, связанные с регулированием цен (тарифов) на регулируемые товары (услуги), подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке.

Заместитель Главы Администрации-  
Управляющий делами

С.В.Дробный

**СОСТАВ  
ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ТАРИФНОЙ КОМИССИИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

Курьянов Александр Филиппович	-первый заместитель Главы Администрации по вопросам экономики, председатель
Ревко Сергей Анатольевич	-заместитель Главы Администрации по вопросам городского хозяйства, сопредседатель
Кострова Анна Валерьевна	-начальник финансового управления, заместитель председателя

Члены тарифной комиссии:

Забежайло А.Б.	-начальник Управления экономики и промышленной политики
Лабуцкая Е.И.	-начальник Управления потребительского рынка товаров и услуг
Пильщикова О.А.	-начальник отдела ценовой политики
Саак С.А.	-начальник отдела Финансового управления
Шарафутдинова Т.А.	-начальник отдела Финансового управления
Афанасьева Е.А.	-начальник отдела по координации деятельности городского хозяйства
Упарь П.А.	-начальник отдела координации деятельности МУП и МУ
Пришпетная Л.В.	-главный бухгалтер Управления жилищно-коммунального хозяйства и транспорта
Серебрякова Т.Б.	-главный специалист Управления экономики и промышленной политики
Воробьева И.Е.	-главный специалист Управления потребительского рынка товаров и услуг
Вылку Л.Д.	-ведущий специалист отдела ценовой политики
_____	-депутат Городской Думы (по согласованию)

Заместитель Главы Администрации-  
Управляющий делами

С.В.Дробный

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОГО  
НАЗНАЧЕНИЯ, ТОВАРОВ НАРОДНОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ И УСЛУГ,  
ПРОИЗВОДИМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ НЕЗАВИСИМО ОТ ФОРМ СОБСТВЕННОСТИ,  
НА КОТОРЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ И СОГЛАСОВАНИЕ ЦЕН (ТАРИФОВ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОСТОЯННО  
ДЕЙСТВУЮЩАЯ ТАРИФНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

1. Размеры платы за коммунальные услуги (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, газоснабжение, отопление (теплоснабжение, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления).

2. Нормативы потребления коммунальных услуг (за исключением нормативов потребления коммунальных услуг по электроснабжению и газоснабжению).

3. Тарифы на товары и услуги организаций коммунального комплекса и надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования субъекта Российской Федерации для города Таганрога, тарифы на подключение к системам коммунальной инфраструктуры, тарифы организаций коммунального комплекса на подключение.

4. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, лифта, мусоропровода для нанимателей жилых помещений в муниципальном и государственном жилищном фонде, а также для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение об установлении платы и (или) выборе управления многоквартирным домом.

5. Плату за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений в муниципальном и государственном жилищном фонде.

6. Тарифы на перевозку пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта городского сообщения.

7. Тарифы на дополнительные (кроме гарантированных) социальные услуги гражданам пожилого возраста и инвалидам.

8. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, не вошедших в гарантированный перечень услуг по погребению МУП "Похоронно-ритуальные услуги».

9. Стоимость дополнительных медицинских услуг, предоставляемых лечебно-профилактическими учреждениями города Таганрога, в том числе стоматологических (оказываемые сверх программы государственных гарантий).

10. Стоимость дополнительных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями города Таганрога.

11. Стоимость дополнительных платных услуг, выполняемых жилищными и коммунальными муниципальными предприятиями города Таганрога.

12. Размер родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных общеобразовательных учреждениях города Таганрога.

13. Цены на услуги бюро технической инвентаризации. (за исключением паспортизации и плановой технической инвентаризации);

14. Цены на оказание услуг по благоустройству по заявкам населения

15. Цены на стоимость торговых мест на муниципальных рынках.

16. Цены на услуги муниципального архива.

17. Цены на услуги муниципальных бань.

18. Цены (тарифы) на товары (работы, услуги) предприятий, учреждений, организаций находящихся в муниципальной собственности.

19. Иные цены (тарифы) в соответствии с полномочиями, определенными законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области и муниципальными правовыми актами.