

Местное самоуправление  
г.Таганрог Ростовской области  
Мэр города Таганрога  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2007

№1242

О внесении изменений в некоторые правовые акты Администрации города Таганрога

В целях реализации Областного закона от 18.09.2006 № 544-ЗС «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Ростовской области в связи с заменой отдельных мер социальной поддержки в натуральной форме ежемесячными денежными выплатами», Федерального закона от 29.12.2006 № 258-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий» и постановлений Администрации Ростовской области от 27.12.2006 № 507 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Ростовской области», от 29.12.2006 № 522 «О внесении изменений в постановление Администрации Ростовской области от 03.04.2006 № 120» и от 28.02.2007 № 69 «О внесении изменений в некоторые правовые акты Администрации Ростовской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации г. Таганрога от 10.03.2005 № 963 «Об утверждении Порядка доставки и выдачи единых социальных проездных билетов гражданам, включенным в федеральный регистр получателей ежемесячных денежных выплат» следующие изменения:

1.1. В наименовании слова «включенным в федеральный регистр получателей ежемесячных денежных выплат» заменить словами «оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации».

1.2. Преамбулу изложить в редакции :

«В целях обеспечения равной доступности услуг общественного транспорта на территории города Таганрога для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации, ...»

1.3. В пункте 4 постановляющей части слова «перевозку федеральных льготников в городском и пригородном (внутрирайонном) транспорте» заменить словами «перевозку на общественном транспорте городских маршрутов».

1.4. Пункт 5.2. постановляющей части изложить в редакции:

«Заклучить договоры с транспортными организациями, победителями конкурса на право осуществления пассажирских перевозок городским транспортом общего пользования, осуществляющими перевозку федеральных льготников, и ООО «Рэди» на перечисление денежных средств, полученных последним от выдачи единых социальных проездных билетов, на счета транспортных организаций».

1.5. Пункт 6 постановляющей части изложить в редакции:

«Транспортным организациям, победителям конкурса на право осуществления пассажирских перевозок городским транспортом общего пользования, обеспечить перевозку федеральных льготников в городском пассажирском транспорте общего пользования при одновременном предъявлении единого социального билета и льготного удостоверения или справки об инвалидности (для инвалидов всех групп)».

1.6. В приложении 1 в пункте 2 цифры «85» заменить цифрами «200».

1.7. В приложении 1 в пункте 9 исключить слова « на 2005 год».

2. Внести в постановление Администрации г. Таганрога от 30.03.2005 № 1286 «О распределении средств федерального бюджета, направленных на возмещение расходов транспортным предприятиям за перевозку граждан, включенных в федеральный регистр получателей ежемесячных денежных выплат» следующие изменения:

2.1. В наименовании слова «включенных в федеральный регистр получателей ежемесячных денежных выплат» заменить словами «оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации».

2.2. В преамбуле текст после кавычек заменить словами «О распределении дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов субъектов Российской Федерации».

2.3. Пункт 1.1. изложить в редакции:

«Заклучить договоры с транспортными организациями, победителями конкурса на право осуществления пассажирских перевозок городским транспортом общего пользования, на перечисление им средств федерального бюджета, направленных на возмещение понесенных ими расходов по предоставлению проезда гражданам, включенным в федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи (далее – федеральные льготники)».

2.4. Дополнить пункт 1 пунктом 1.4. « Предоставлять в министерство труда и социального развития Ростовской области в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:

- по форме, установленной министерством финансов Российской Федерации по согласованию с министерством транспорта Российской Федерации, - отчет о фактически произведенных расходах на обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта на территории города для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки которых относится к ведению Российской Федерации и субъекта Российской Федерации (ежеквартально);

- по форме, установленной министерством труда и социального развития Ростовской области:

отчет о количестве реализованных билетов (ежемесячно);

отчет о расходовании субвенций (ежемесячно).

2.5. Пункт 2 исключить.

2.6. Пункт 3 изложить в редакции:

«Транспортным организациям, победителям конкурса на право осуществления пассажирских перевозок городским транспортом общего пользования, обеспечить перевозку федеральных льготников в городском пассажирском транспорте общего пользования при одновременном предъявлении единого социального билета и льготного удостоверения или справки об инвалидности (для инвалидов всех групп)».

3. Внести в Постановление Администрации г. Таганрога от 29.03.2005 № 1272 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия Администрации г. Таганрога, организаций и предприятий города по реализации постановления Администрации Ростовской области от 31.12.2004 № 534 «О перечислении и расходовании средств областного бюджета на предоставление адресных субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг, мер социальной поддержки гражданам в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их назначения» следующие изменения:

3.1. В наименовании после слов «№ 534» дополнить «(в редакции постановления Администрации РО от 27.12.2006 № 507)», слова «перечислении и» исключить, слово «жилья» заменить словами «жилого помещения», после слова «услуг» дополнить словами «..., материальной и иной помощи для погребения», слово «гражданам» исключить.

3.2. В преамбуле после слов «№ 534» дополнить «(в редакции постановления Администрации РО от 27.12.2006 № 507)», слова «перечислении и» исключить, слово «жилья» заменить словами «жилого помещения», после слова «услуг» дополнить

словами «..., материальной и иной помощи для погребения», слово «гражданам» исключить.

3.3. В пункте 1 после слов «№ 534» дополнить «(в редакции постановления Администрации РО от 27.12.2006 № 507)», слова «перечислении и» исключить, слово «жилья» заменить словами «жилого помещения», после слова «услуг» дополнить словами «..., материальной и иной помощи для погребения», слово «гражданам» исключить.

3.4. Пункт 3 исключить.

3.5. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

4. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 18.04.2005 № 1655 «Об утверждении Положения о порядке взаимодействия Администрации г.Таганрога, организаций и предприятий города по реализации постановления Администрации Ростовской области от 31.12.2004 № 537 «О порядке перечисления бюджетам муниципальных образований и расходования ими субвенций, поступающих в областной бюджет из федерального Фонда компенсаций на финансирование расходов по оплате жилищно-коммунальных услуг, оказываемых отдельным категориям граждан» следующие изменения:

4.1. В наименовании после слов «№ 537» дополнить «(в редакции постановления Администрации РО от 28.02.2007 № 69)», слова «перечисления бюджетам муниципальных образований и», «ими» исключить, слово «финансирование» заменить словами «финансовое обеспечение».

4.2. В преамбуле после слов «№ 537» дополнить «(в редакции постановления Администрации РО от 28.02.2007 № 69)», слова «перечисления бюджетам муниципальных образований и», «ими» исключить, слово «финансирование» заменить словами «финансовое обеспечение».

4.3. В пункте 1 после слов «№ 537» дополнить «(в редакции постановления Администрации РО от 28.02.2007 № 69)», слова «перечисления бюджетам муниципальных образований и», «ими» исключить, слово «финансирование» заменить словами «финансовое обеспечение».

4.4. В пункте 2 слова « финансовому управлению г.Таганрога (Кострова А.В.)» исключить.

4.5. Приложение изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5. Финансовому управлению г.Таганрога (Кострова А.В.) и Управлению социальной защиты населения г.Таганрога (Башарина О.И.) совместно с руководителями предприятий и организаций города обеспечить исполнение настоящего постановления.

6. Признать утратившими силу:

постановление Администрации г.Таганрога от 30.03.2005 №1283 «О распределении средств федерального бюджета, направленных на возмещение платы за услуги Таганрогского ОСБ №1548 Сбербанка РФ и ООО «Рэди», удерживаемой ими при перечислении средств, полученных от реализации единых социальных проездных билетов гражданам, включенным в федеральный регистр получателей ежемесячных денежных выплат»;

постановление Администрации г. Таганрога от 18.04.2005 № 1650 «О мерах по предоставлению ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России»;

постановление Администрации г.Таганрога от 04.07.2005 №3103 « О внесении дополнений в Положение «О порядке взаимодействия Администрации г.Таганрога, организаций и предприятий города по реализации постановления Администрации Ростовской области от 31.12.2004 № 537 «О порядке перечисления бюджетам муниципальных образований и расходования ими субвенций, поступающих в областной бюджет из федерального Фонда компенсаций на финансирование расходов

по оплате жилищно-коммунальных услуг, оказываемых отдельным категориям граждан», утвержденное постановлением Администрации города Таганрога от 18.04.2005 №1655»;

постановление Администрации г.Таганрога от 04.07.2005 №3111 «О внесении дополнений в Положение «О порядке взаимодействия Администрации г.Таганрога, организаций и предприятий города по реализации постановления Администрации Ростовской области от 31.12.2004 № 534 «О перечислении и расходовании средств областного бюджета на предоставление адресных субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг, мер социальной поддержки гражданам в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их назначения», утвержденное постановлением Администрации города Таганрога от 29.03.2005 №1272»;

постановление Администрации г.Таганрога от 06.07.2005 №3170 «Об использовании средств федерального бюджета, предназначенных для выплаты денежной компенсации стоимости междугородного внутриобластного проезда автомобильным транспортом федеральным льготникам, получающим ежемесячные денежные выплаты в размере 350,0 рублей и ниже»;

постановление Администрации г.Таганрога от 29.06.2006 №2760 ««О внесении изменений в постановления Администрации города Таганрога №963 от 10.03.2005 г., №1283 от 30.03.2005г., №1286 от 30.03.2005г., №3170 от 06.07.2005г.»;

постановление Администрации г.Таганрога от 03.10.2006 №4125 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 29.06.2006 г. №2760 «О внесении изменений в постановления Администрации города Таганрога №963 от 10.03.2005 г., №1283 от 30.03.2005г., №1286 от 30.03.2005г., от 06.07.2005г.№3170»;

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2007 года.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации Липовенко Е.В.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин

## Положение

о порядке взаимодействия Администрации г. Таганрога, организаций и предприятий города по реализации постановления Администрации Ростовской области от 31.12.2004 №534 ( в редакции постановления Администрации РО от 27.12.2006 №507) «О расходовании средств областного бюджета на предоставление адресных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, материальной и иной помощи для погребения, мер социальной поддержки в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их назначения»

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия Администрации г. Таганрога, организаций и предприятий города по реализации постановления Администрации Ростовской области от 31.12.2004 №534 (в редакции постановления Администрации РО от 27.12.2006 №507) «О расходовании средств областного бюджета на предоставление адресных субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг, материальной и иной помощи для погребения, мер социальной поддержки в соответствии с отдельными нормативными правовыми актами социальной направленности, а также об условиях и порядке их назначения» в части предоставления:

1.1. Мер социальной поддержки в денежном и (или) натуральном выражении (далее меры):

ветеранам труда и гражданам, приравненным к ним, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального междугородного и внутриобластного сообщения, предусмотренных Областным законом от 22.10.2004 г. N 175-ЗС «О социальной поддержке ветеранов труда»;

труженикам тыла, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального междугородного и междугородного внутриобластного сообщения, предусмотренных Областным законом от 22.10.2004 г. N 163-ЗС «О социальной поддержке тружеников тыла»;

реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, и членам их семей, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и автомобильном транспорте пригородного межмуниципального сообщения, предусмотренных Областным законом от 22.10.2004г. N164-ЗС «О социальной поддержке граждан, пострадавших от политических репрессий»;

по назначению и выплате ежемесячного пособия на ребенка, предусмотренных Областным законом от 22.10.2004 г. N 176-ЗС «О государственном ежемесячном пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области»;

детям из многодетных семей, детям первого-второго года жизни из малоимущих семей, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в части ежемесячной выплаты опекунам (попечителям), предусмотренных Областным законом от 22.10.2004 г. N165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области»;

1.2. Выплат гражданам адресных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с установленными органами государственной власти Ростовской области стандартами оплаты жилья и коммунальных услуг (далее - жилищная субсидия).

1.3. Предоставления материальной и иной помощи для погребения (далее – выплата социального пособия на погребение, возмещение стоимости услуг по погребению специализированным службам по вопросам похоронного дела), предусмотренных

Областным законом от 03.05.2005 №303-ЗС «О предоставлении материальной и иной помощи для погребения умерших за счет средств областного бюджета».

2. Финансовое управление г. Таганрога в двухдневный срок со дня получения информации о зачислении средств в доход бюджета направляет субвенции:

управлению социальной защиты населения г. Таганрога (далее – УСЗН) – на финансирование расходов по предоставлению мер, указанных в пункте 1 настоящего Положения, за исключением мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в части ежемесячной денежной выплаты опекунам (попечителям);

управлению образования г. Таганрога – на финансирование расходов по предоставлению мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в части ежемесячной денежной выплаты опекунам (попечителям).

3. Расходование УСЗН субвенций на предоставление мер социальной поддержки ветеранам труда и гражданам, приравненным к ним, (в том числе по организации приема и оформления документов, необходимых для присвоения звания «Ветерана труда»), за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального и междугородного внутриобластного сообщения; труженикам тыла, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и на автомобильном транспорте пригородного межмуниципального и междугородного внутриобластного сообщения; реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, и членам их семей, за исключением проезда на железнодорожном и водном транспорте пригородного сообщения и автомобильном транспорте пригородного межмуниципального сообщения; детям из многодетных семей на выплату компенсаций расходов на оплату коммунальных услуг, жилищных субсидий, социального пособия на погребение, возмещение стоимости услуг по погребению муниципальному унитарному предприятию похоронно-ритуальных услуг осуществляется в трехдневный срок со дня получения выписки из лицевых счетов УСЗН:

3.1. В части мер на оплату транспортных услуг, лекарственного обеспечения, зубопротезирования, других протезов, протезно-ортопедических изделий – на счета предприятий и организаций – поставщиков услуг.

3.1.1. УСЗН заключает с поставщиками услуг договоры на очередной финансовый год о перечислении средств за предоставленные меры социальной поддержки.

Поставщики услуг определяются в порядке, установленном действующим законодательством.

Неотъемлемой частью договоров являются сформированные в электронном виде или на бумажных носителях списки граждан с указанием их места регистрации, членов семей (в предусмотренных случаях), объема установленных законодательством мер социальной поддержки.

Поставщиками услуг на основании списков ежемесячно формируются отчеты о фактически предоставленных мерах социальной поддержки гражданам в стоимостном выражении, которые являются основанием для составления актов сверки и ежемесячных расчетов по предъявляемым поставщиками услуг расходам, для их возмещения УСЗН и составления актов сверок.

В тех случаях, когда количество предприятий, предоставляющих меры социальной поддержки гражданам по одному виду услуг, превышает одно предприятие, УСЗН составляет также сводный акт по всем предприятиям.

Акты сверок, списки граждан-получателей мер социальной поддержки, отчеты о фактически предоставленных мерах социальной поддержки и жилищных субсидиях гражданам в стоимостном выражении (или их копии) служат документами первичного учета и подлежат предъявлению при осуществлении контроля, проверок Финансовым управлением г. Таганрога и другими уполномоченными органами.

УСЗН предоставлено право за счет средств субвенций авансировать поставщиков, предоставляющих услуги по перевозке льготных категорий граждан, лекарственного обеспечения, зубопротезирования, изготовлению других протезов и протезно-ортопедических изделий.

3.1.2. Учет и подтверждение права граждан на меры социальной поддержки, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения (за исключением жилищных субсидий, детей первого-второго года жизни из малоимущих семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части ежемесячной выплаты опекунам (попечителям), социального пособия на погребение и возмещения стоимости по погребению муниципальному унитарному предприятию похоронно-ритуальных услуг), осуществляет УСЗН по месту регистрации граждан на основании следующих документов:

- заявления;
- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- оригинала и копии удостоверения (свидетельства), справки о реабилитации, подтверждающего статус ветерана труда, труженика тыла, реабилитированного или пострадавшего от политических репрессий; для многодетных семей – копии свидетельств о рождении детей;
- справки о составе семьи по месту регистрации заявителя;
- справки об обучении на ребенка старше 16 лет для многодетных семей;
- оригинала и копии документов, подтверждающих степень родства и (или) свойства (для членов семьи заявителя – свидетельств о браке, о рождении);
- копии лицевых счетов заявителя по оплате жилищно-коммунальных услуг, при необходимости;
- оригинала и копии документов, подтверждающих номер лицевого счета в Банке, при наличии права на компенсацию абонентской платы за телефон и радио.

В случаях, когда гражданин имеет право на получение идентичных мер, предусмотренных различными нормативными правовыми актами, УСЗН подтверждает его лишь по одному из них, по выбору гражданина.

При назначении мер социальной поддержки в случае регистрации по месту пребывания граждане представляют справку в УСЗН о неполучении мер социальной поддержки по месту регистрации (прописки).

3.1.3 Льготный проезд в соответствии с Областными законами от 22.10.2004 г. N175-ЗС «О социальной поддержке ветеранов труда», от 22.10.2004 г. N 163-ЗС «О социальной поддержке тружеников тыла», от 22.10.2004 г. N 164-ЗС «О социальной поддержке граждан, пострадавших от политических репрессий» осуществляется по единому проездному талону, выдача которых производится УСЗН бесплатно и без ограничения срока действия.

Финансирование расходов за проезд на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси), автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) городских маршрутов, осуществляется УСЗН ежемесячно согласно заключенным договорам с транспортными предприятиями и отчетов о количестве выданных единых проездных талонов, на 1 число месяца, в котором осуществляется финансирование, в размере 200,0 рублей в месяц по количеству фактически перевезенных льготных категорий граждан, получивших единые проездные талоны, на основании исследования пассажиропотока льготных категорий граждан, но не более общего количества выданных единых проездных талонов. При наличии нескольких транспортных предприятий, финансирование производится по формуле:

$$C_i = \frac{C_{\text{и}}}{C_{\text{д}}} \times Ч_{\text{л}i}, \text{ где}$$

$C_i$  – сумма финансирования  $i$ -го транспортного предприятия в месяц;

$C_{\text{и}}$  – общая сумма финансирования на услуги по перевозке льготных категорий граждан (200,0 рублей \* количество выданных единых проездных талонов);

Чл – численность перевезенных граждан льготных категорий по всем предприятиям определяется по формуле:

$$\text{Чл} = \text{сумма Члі};$$

Члі – численность перевезенных граждан льготных категорий по i-ому транспортному предприятию.

Численность перевезенных граждан льготных категорий по i-транспортному предприятию определяется по формуле:

$$\text{Члі} = \text{Ми} \times \text{Рмі} \times \text{Ч л/кмі},$$

где Члі – численность перевезенных граждан льготных категорий по i-ому транспортному предприятию;

Ми – протяженность маршрута;

Рмі – фактическое количество рейсов в месяц по i-ому маршруту;

Ч л/кмі – средневзвешенная численность граждан льготных категорий на 1 км фактического пробега по i-ому маршруту (по обследованию, не реже 1 раза в год).

При наличии у предприятия более одного маршрута производится суммирование численности перевезенных граждан льготной категории по каждому маршруту.

3.2. Выплаты компенсаций 50 процентов оплаты за услуги связи (абонентная плата за телефон и радио) ветеранам труда - на основании копии договора с оператором связи на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление компенсационных выплат;

кредитных организаций ( в дальнейшем – банков) с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей компенсационных выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

УСЗН формирует на магнитных носителях списки ветеранов труда, имеющих право на выплату компенсаций за услуги связи (абонентская плата за телефон и радио, и в срок до 10-го числа отчетного месяца передает их операторам связи).

Операторы связи на основании полученной информации от УСЗН в срок, предусмотренный соответствующим договором, но не позднее 20 числа отчетного месяца, формируют списки ветеранов труда, оплативших за услуги связи (отдельно за телефон и радио) и передают их в УСЗН.

УСЗН с учетом списков, полученных от операторов связи, в течение 3-х дней формируют выплатные ведомости (списки) и передают их в банки, почтовые отделения и доставочные предприятия.

3.3. Выплаты компенсации за проезд в пределах территории Российской Федерации один раз в год железнодорожным транспортом, а в районах, не имеющих железнодорожного сообщения, - водным, воздушным или междугородным автомобильным транспортом реабилитированным лицам, в размере 50 процентов стоимости проезда на основании проездных документов (билетов) на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление компенсационных выплат;

кредитных организаций (банков) - с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей компенсационных выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

3.4. Выплаты компенсации за установку телефона на основании платежных документов, подтверждающих фактические расходы реабилитированных за установку телефона (доступ к телефонной сети), на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление компенсационных выплат;

кредитных организаций (банков) - с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей компенсационных выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

3.5. Возмещения затрат, связанных с погребением реабилитированных граждан, на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление компенсационных выплат;

кредитных организаций (банков) - с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей компенсационных выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

Гражданам, предприятиям, учреждениям, организациям, взявшим на себя организацию погребения реабилитированных лиц, либо муниципальному унитарному предприятию похоронно-ритуальных услуг, производится возмещение затрат, связанных с погребением, в объеме, необходимом для оплаты следующих видов услуг:

оформление документов, необходимых для погребения умершего;

предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

перевозка тела (останков) умершего к месту погребения (кремации);

погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

Дополнительные виды услуг оплачиваются за счет граждан, предприятий, учреждений и организаций, принявших на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Затраты, связанные с погребением реабилитированных лиц, возмещаются УСЗН за счет средств областного бюджета в пределах вышеперечисленного перечня ритуальных услуг за вычетом выплачиваемого в соответствии с действующим законодательством социального пособия на погребение.

Основанием для возмещения указанных затрат являются платежные документы, подтверждающие факт произведенных затрат, исходя из минимальных цен и тарифов на услуги по погребению, действующих в области на момент смерти, а также копия документа о реабилитации и справка о смерти.

УСЗН в двухдневный срок после представления заявления и необходимых документов формируют и направляют заявку в министерство труда и социального развития области на выплату затрат, связанных с погребением реабилитированных лиц.

### 3.6. Предоставления жилищных субсидий на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление выплат;

кредитных организаций (банков) - с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

3.7. Предоставления компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячных денежных выплат (далее ежемесячная денежная выплата) на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление выплат;

кредитных организаций (в дальнейшем – банков) с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

УСЗН заключает с поставщиками услуг или организациями, осуществляющими сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), соглашение о предоставлении информации, необходимой для осуществления ежемесячных денежных выплат, на основании сформированных УСЗН списков граждан, имеющих право на получение ежемесячных денежных выплат, с указанием места регистрации граждан, членов их семей (в предусмотренных случаях), объема установленных законодательством мер социальной поддержки. Указанные списки УСЗН ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца, передает поставщикам услуг или организациями, осуществляющими сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ,

садоводческие товарищества, управляющие компании), на магнитных или бумажных носителях для установления размера назначенной денежной компенсации.

Поставщики услуг или организации, осуществляющие сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), за исключением топливных складов и газонаполнительных станций:

ежемесячно, в срок не позднее 20-го числа отчетного месяца, передают в УСЗН списки граждан на магнитных (бумажных) носителях с указанием начисленных сумм по мерам социальной поддержки в соответствии с нормами действующего законодательства;

предоставляют гражданам информацию о рассчитанной сумме мер социальной поддержки по каждому виду жилищно-коммунальных услуг в квитанциях на оплату.

На основании указанных списков граждан составляется акт согласования начисленных сумм по мерам социальной поддержки в соответствии с законодательными актами.

УСЗН на основании информации, полученной от поставщиков услуг или организаций, осуществляющих сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), не позднее 28 числа текущего месяца формирует выплатные ведомости (списки) и передает их в кредитные организации (банки), почтовые и доставочные предприятия.

Денежные выплаты на топливо и бытовой газ в баллонах рассчитываются УСЗН в соответствии с действующим законодательством по нормам и стоимости, установленным в г. Таганроге, и осуществляются по мере обращения льготников в пределах выделенных средств.

Расчет суммы ежемесячных денежных выплат производится по фактическим расходам, но не более размеров тарифов на жилищно-коммунальные услуги, установленных органом местного самоуправления и органом государственной власти Ростовской области.

В случае оплаты гражданами услуг коммунального хозяйства по показаниям приборов учета (электроэнергия, газоснабжение и т.д.) поставщики услуг или организации, осуществляющие сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), предоставляют УСЗН суммы ежемесячных денежных выплат, рассчитанные по нормативам потребления коммунальных услуг, действующим в г. Таганроге, с последующим перерасчетом по фактическим расходам.

Размер ежемесячных денежных выплат (за исключением топлива и бытового газа в баллонах) состоит из сумм ежемесячных денежных выплат за каждый вид жилищных и коммунальных услуг, которыми гражданин пользуется ежемесячно.

При первичном обращении граждан в УСЗН ежемесячные денежные выплаты назначаются с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения, со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 3.1.2, по срок установления льготного статуса.

Предоставление ежемесячных денежных выплат гражданам, состоящим на учете в УСЗН по состоянию на 1 января 2007 года в качестве получателей мер социальной поддержки, производится без представления документов, указанных в пункте 3.1.2.

Назначение ежемесячной денежной выплаты многодетным семьям осуществляется на одного из законных представителей по их выбору.

Осуществление ежемесячных денежных выплат прекращается с 1-го числа месяца, следующего за датой снятия с регистрационного учета, зачисления на полное государственное обеспечение или в государственное стационарное учреждение социального обслуживания, лишения свободы по приговору суда, смерти получателя мер

социальной поддержки и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Суммы ежемесячных денежных выплат, излишне выплаченные гражданам, подлежат удержанию из сумм последующих ежемесячных денежных выплат, а при прекращении выплат возмещаются получателем добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они могут быть взысканы УСЗН в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Суммы ежемесячных денежных выплат, начисленные получателю и не полученные им в связи со смертью, выплачиваются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Ежемесячная денежная выплата за месяц, в котором наступила смерть получателя, осуществляется в полном размере.

3.8. Выплаты социального пособия на погребение на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей;

кредитных организаций (банков) с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей для зачисления их на лицевые счета граждан

Выплата социального пособия на погребение производится в день обращения гражданина по его желанию через кассу УСЗН.

Выплата социального пособия на погребение производится супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, в случае, если умерший не работал и не являлся пенсионером, в том числе – смерти несовершеннолетнего члена семьи неработающих граждан, в случае рождения мертвого ребенка по истечении 196 дней беременности на основании:

заявления о выплате социального пособия на погребение умершего (с указанием своих паспортных данных и подтверждением, что умерший не работал и не являлся пенсионером);

справки о смерти установленной формы, выдаваемой органами записи актов гражданского состояния при регистрации смерти.

3.9. Возмещение стоимости услуг по погребению муниципальному унитарному предприятию похоронно-ритуальных услуг производится УСЗН в размере фактических расходов на счет муниципального унитарного предприятия похоронно-ритуальных услуг.

Основанием для возмещения муниципальному унитарному предприятию похоронно-ритуальных услуг стоимости услуг по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умерших, а также невостробованных и неопознанных трупов, предоставленных согласно гарантированному перечню услуг по погребению, являются:

договор, заключенный между муниципальным унитарным предприятием похоронно-ритуальных услуг и УСЗН;

счет на сумму произведенных расходов на погребение;

справка о смерти установленной формы, выдаваемая органами записи актов гражданского состояния при регистрации смерти.

4. Расходование УСЗН субвенций на предоставление мер социальной поддержки детям первого-второго года жизни из малоимущих семей и детям из многодетных семей, за исключением компенсации расходов на оплату коммунальных услуг в виде ежемесячных денежных выплат, осуществляется в трехдневный срок со дня получения выписки из лицевых счетов УСЗН на счета:

почтовых и (или) доставочных предприятий – с приложением ведомостей на осуществление компенсационных выплат;

кредитных организаций (банков) - с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей компенсационных выплат для зачисления их на лицевые счета граждан.

4.1. Учет и подтверждение права граждан на получение мер социальной поддержки в денежном выражении детям первого-второго года жизни из малоимущих семей и детям из многодетных семей, за исключением компенсации расходов на оплату коммунальных услуг в виде ежемесячных денежных выплат, осуществляет УСЗН на основании следующих документов:

заявления;

паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя, опекуна, попечителя);

копии свидетельства о рождении ребенка (детей);

справки об обучении на ребенка старше 16 лет в общеобразовательном учреждении либо в ином образовательном учреждении независимо от формы обучения (для многодетных семей);

справки о составе семьи по месту регистрации. Если родители (усыновители, опекуны, попечители) имеют регистрацию по разному месту жительства (пребывания) с ребенком, но фактически проживают вместе, факт их совместного проживания подтверждается актом обследования, составленным УСЗН;

в случае установления опеки (попечительства) над ребенком – соответствующего постановления органа местного самоуправления;

документов, подтверждающих доходы членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения (для получения ежемесячной денежной выплаты на детей первого-второго года жизни из малоимущих семей);

справки по прежнему месту регистрации о прекращении предоставления ежемесячной денежной выплаты (при перемене места жительства в пределах Ростовской области);

справки из Учреждения, осуществляющего назначение и выплату ежемесячного пособия на ребенка, по месту жительства другого родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) о неполучении им ежемесячного пособия на ребенка;

копии свидетельства о заключении брака (о расторжении брака) в случае несоответствия фамилии родителя и ребенка;

копии свидетельства о заключении брака, если родители имеют детей от предыдущих браков (для многодетных семей)

справки об обучении в общеобразовательном учреждении ребенка (детей) старше шестнадцати лет;

сберегательной книжки или банковской пластиковой карточки.

4.2. Меры социальной поддержки в денежном выражении детям первого-второго года жизни из малоимущих семей и детям из многодетных семей назначаются гражданам Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства или пребывания на территории г. Таганрога, с месяца обращения.

В случае длительного неполучения назначенных мер социальной поддержки ( в течении 6 месяцев) производится приостановка их выплаты получателю. При обращении получателя выплата мер социальной поддержки должна быть произведена за период длительного неполучения, но не более чем за период, на который было произведено их назначение.

Прекращение предоставления мер социальной поддержки в денежном выражении детям первого-второго года жизни из малоимущих семей и детям из многодетных семей производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства по утрате права на их получение.

Меры социальной поддержки в денежном выражении на детей первого-второго года жизни из малоимущих семей назначаются сроком на 1 год с месяца подачи заявления (но не более, чем до достижения ребенком возраста двух лет) семьям со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного

минимума в целом по Ростовской области в расчете на душу населения, установленную Администрацией Ростовской области в соответствии с Областным законом от 07.12.98 №17-ЗС «О прожиточном минимуме в Ростовской области». По истечении 1 года проводится перерегистрация, при которой обновляются сведения о доходах семьи и сведения, влияющие на право их получения. Исчисление среднедушевого дохода семьи при определении права на получение мер социальной поддержки в денежном выражении на детей первого-второго года жизни из малоимущих семей производится в соответствии с постановлением Администрации Ростовской области от 24.01.2006 №12 «О порядке учета и исчисления среднедушевого дохода семьи при определении права на получение ежемесячного пособия на ребенка в Ростовской области». При исчислении среднедушевого дохода семьи в состав семьи включаются: родители (усыновители, опекуны, попечители) и проживающие с ними или с одним из них несовершеннолетние дети.

Предоставление мер социальной поддержки детям из многодетных семей при представлении справки об обучении ребенка старше 16 лет осуществляется с месяца исполнения ребенку 16 лет, если обращение последовало не позднее четырех месяцев с месяца исполнения ребенку 16 лет. При обращении по истечении четырех месяцев с месяца исполнения ребенку 16 лет предоставление мер социальной поддержки в денежном выражении осуществляется за истекшее время, но не более чем за четыре месяца до месяца, в котором представлена справка об обучении.

4.3. Право на получение мер социальной поддержки в денежном выражении детям первого-второго года жизни из малоимущих семей и детям из многодетных семей имеет один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на каждого усыновленного, принятого под опеку (попечительство) совместно проживающего с ним ребенка. Меры социальной поддержки не назначаются на детей, которые находятся на полном государственном обеспечении, а также родителям, лишенным родительских прав.

4.4. УСЗН, осуществляющее предоставление мер социальной поддержки детям первого-второго года жизни из малоимущих семей и детям из многодетных семей, имеет право на выборочную проверку сведений о доходах семьи и сведений, влияющих на право их получения.

Выявленные в ходе проверки излишне выплаченные денежные суммы по документам с заведомо неверными сведениями, сокрытыми данными, влияющими на право их назначения, удерживаются в размере не свыше двадцати процентов от суммы, причитающейся получателю при каждой последующей выплате, либо возмещаются им добровольно, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

5. Расходование УСЗН субвенций на выплату в соответствии с законодательством Ростовской области ежемесячного пособия на ребенка осуществляется в трехдневный срок со дня получения выписки из лицевых счетов УСЗН на счета:

отделений федеральной почтовой связи с приложением ведомостей на осуществление выплат ежемесячного пособия на ребенка;

кредитных организаций (банков) – с приложением в электронном виде или на бумажных носителях списков получателей ежемесячного пособия на ребенка для зачисления на лицевые счета граждан.

6. УСЗН в течение 10 дней со дня обращения граждан со всеми необходимыми документами принимают решение о назначении мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами, указанными в пункте 1 настоящего Положения (за исключением жилищных субсидий, выплаты социального пособия на погребение, возмещение стоимости услуг по погребению муниципальному унитарному предприятию похоронно-ритуальных услуг и мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в части ежемесячной выплаты опекунам (попечителям).

На основании представленных гражданами документов УСЗН формирует банк данных (осуществляет компьютерный учет) жителей города, имеющих право на меры

социальной поддержки в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в п.1 настоящего Положения (за исключением мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в части ежемесячной выплаты опекунам (попечителям), а также по их видам.

Условия и порядок назначения жилищных субсидий определяются постановлениями Правительства Российской Федерации и Администрации Ростовской области о предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

7. Расходование Управлением образования г.Таганрога субвенций на осуществление полномочий по предоставлению мер социальной поддержки детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в части ежемесячной выплаты опекунам (попечителям) осуществляется в соответствии с областным законом о ежемесячной денежной выплате опекунам (попечителям).

8. УСЗН и Управление образования г.Таганрога:

в случае образования по истечении установленного срока остатков субвенций на их лицевых счетах уведомляют об этом главных распорядителей средств областного бюджета по Фонду компенсаций областного бюджета с объяснением причин;

представляют главным распорядителям средств областного бюджета по Фонду компенсаций областного бюджета заявки на перечисление субвенций и (или) отчеты, предусмотренные настоящим Положением, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным по формам, устанавливаемым главными распорядителями средств областного бюджета по Фонду компенсаций областного бюджета.

В заявках на перечисление субвенций в части компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг УСЗН указывает в том числе прогнозную потребность на планируемый месяц в средствах на выплату компенсаций на топливо и бытовой газ в баллонах.

Копии заявок и отчетов одновременно представляются финансовому управлению г. Таганрога для осуществления им контроля за своевременным и целевым расходованием субвенций.

Заместитель Главы Администрации -  
управляющий делами

С.В. Дробный

Положение  
о порядке взаимодействия Администрации г. Таганрога,  
организаций и предприятий города по обеспечению ежемесячных  
денежных выплат на оплату жилищно-коммунальных услуг гражданам,  
имеющим право на меры социальной поддержки в соответствии  
с Федеральными законами

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия Администрации г. Таганрога, организаций и предприятий города по организации ежемесячных денежных выплат на оплату жилищно-коммунальных услуг гражданам, имеющим право на льготы в соответствии с Федеральными законами:

- от 12.01.95 № 5-ФЗ «О ветеранах» (в редакции Федерального закона от 02.01.2000 №40-ФЗ);
- от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- от 26.11.98 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;
- от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
- законом Российской Федерации от 15.05.91 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18.06.92 №3061-1).

2. Учет и подтверждение права на предоставление ежемесячных денежных выплат, основанного на заявительном характере обращения, осуществляет Управление социальной защиты населения (УСЗН) по месту их регистрации на основании следующих документов:

- заявления;
- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- оригинала и копии удостоверения (свидетельства) о праве на льготы;
- справки о составе семьи по месту регистрации заявителя;
- оригинала и копии документов, подтверждающих степень родства и (или) свойства (для членов семьи заявителя – свидетельств о браке, о рождении);
- копии лицевых счетов заявителя по оплате жилищно-коммунальных услуг, при необходимости;
- оригинала и копии документов, подтверждающих номер лицевого счета в Банке.

Ежемесячные денежные выплаты по месту пребывания назначаются гражданам на основании справки о неполучении ежемесячных денежных выплат по месту регистрации (прописки).

В случаях, когда гражданин имеет право на получение идентичных ежемесячных денежных выплат, предусмотренных различными нормативными правовыми актами, они назначаются по одному из них по выбору самого гражданина.

На основании документов граждан, подтверждающих право на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг, УСЗН формирует банк данных (осуществляет компьютерный учет) жителей города, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с указанными в пункте 1 настоящего Положения нормативными правовыми актами, а также по видам жилищно-коммунальных услуг.

УСЗН заключает с поставщиками услуг или организациями, осуществляющими сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует

возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), соглашение о предоставлении информации, необходимой для осуществления ежемесячных денежных выплат, на основании сформированных УСЗН списков граждан, имеющих право на получение ежемесячных денежных выплат, с указанием места регистрации граждан, членов их семей (в предусмотренных случаях), объема установленных законодательством мер социальной поддержки.

Указанные списки УСЗН ежемесячно в срок до 15 числа текущего месяца, передает поставщикам услуг или организациями, осуществляющими сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор

непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), на магнитных или бумажных носителях для установления размера назначенной денежной компенсации.

Поставщики услуг или организации, осуществляющие сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), за исключением топливных складов и газонаполнительных станций:

ежемесячно, в срок не позднее 20-го числа отчетного месяца, передают в УСЗН списки граждан на магнитных (бумажных) носителях с указанием начисленных сумм по мерам социальной поддержки в соответствии с нормами действующего законодательства.

предоставляют гражданам информацию о рассчитанной сумме мер социальной поддержки по каждому виду жилищно-коммунальных услуг в квитанциях на оплату.

Денежные выплаты на топливо и бытовой газ в баллонах рассчитываются УСЗН в соответствии с действующим законодательством по нормам и стоимости, установленным в г. Таганроге, и осуществляются по мере обращения льготников в пределах выделенных средств.

Расчет суммы ежемесячных денежных выплат производится по фактическим расходам, но не более размеров тарифов на жилищно-коммунальные услуги, установленных органом местного самоуправления и органом государственной власти Ростовской области.

В случае оплаты гражданами услуг коммунального хозяйства по показаниям приборов учета (электроэнергия, газоснабжение и т.д.) поставщики услуг или организации, осуществляющие сбор платежей с граждан за жилищно-коммунальные услуги, в случае, когда отсутствует возможность заключить договор непосредственно с поставщиком услуг (ЖСК, ТСЖ, садоводческие товарищества, управляющие компании), предоставляют УСЗН суммы ежемесячных денежных выплат, рассчитанные по нормативам потребления коммунальных услуг, действующих в г. Таганроге, с последующим перерасчетом по фактическим расходам.

Размер ежемесячных денежных выплат (за исключением топлива и бытового газа в баллонах) состоит из сумм ежемесячных денежных выплат за каждый вид жилищных и коммунальных услуг, которыми гражданин пользуется ежемесячно.

При первичном обращении граждан в УСЗН ежемесячные денежные выплаты назначаются с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения, со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 2, по срокам установления льготного статуса.

Предоставление ежемесячных денежных выплат гражданам, состоящим на учете в УСЗН по состоянию на 1 января 2007 года в качестве получателей мер социальной поддержки, производится без представления документов, указанных в пункте 2.

Осуществление ежемесячных денежных выплат прекращается с 1-го числа месяца, следующего за датой снятия с регистрационного учета, зачисления на полное государственное обеспечение или в государственное стационарное учреждение

социального обслуживания, лишения свободы по приговору суда, смерти получателя мер социальной поддержки и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Назначение ежемесячных денежных выплат инвалидам при очередном переосвидетельствовании в федеральном государственном учреждении УСЗН производится с 1-го числа месяца, с которого восстановлена группа инвалидности.

Назначение ежемесячной денежной выплаты семьям, имеющим в своем составе ребенка-инвалида, состоящим на учете в УСЗН на 1 января 2007 года, производится любому совершеннолетнему члену семьи. В дальнейшем ежемесячная денежная выплата может быть переоформлена по письменному заявлению на одного из законных представителей по их выбору.

При обращении за ежемесячной денежной выплатой семьи, имеющей в своем составе ребенка-инвалида, после 1 января 2007 года назначение ежемесячной денежной выплаты осуществляется на одного из законных представителей по их выбору.

Суммы ежемесячных денежных выплат, излишне выплаченные гражданам, подлежат удержанию из сумм последующих ежемесячных денежных выплат, а при прекращении выплат возмещаются получателем добровольно. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они могут быть взысканы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Суммы ежемесячных денежных выплат, начисленные получателю и не полученные им в связи со смертью, выплачиваются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Ежемесячная денежная выплата за месяц, в котором наступила смерть получателя, осуществляется в полном размере.

Заместитель Главы Администрации -  
управляющий делами

С.В. Дробный