

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

О внесении изменений в
постановление Администрации
города Таганрога от 18.01.2012
№ 86

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Федерального закона от 04.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», на основании представления Контрольно-счетной палаты г. Таганрога № 50/п от 08.02.2016:

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 18.01.2012 №86 «Об утверждении типового Устава муниципального унитарного предприятия и муниципального учреждения города Таганрога» следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 6 следующего содержания:

«6. Утвердить Порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием муниципального образования "Город Таганрог" на праве хозяйственного ведения (Приложение 6).».

1.2. Дополнить постановление Приложением 6 согласно приложению.

1.3. Пункт 6 считать пунктом 7.

1.4. Пункт 7 считать пунктом 8.

1.5. Пункт 8 считать пунктом 9.

1.6. Пункт 9 считать пунктом 10.

1.7. Пункт 10 считать пунктом 11.

2. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Панасенко В.В.

И.о. Мэра города Таганрога

А.В. Махов

Проект вносит:

Председатель Комитета
по управлению имуществом
г. Таганрога

Ю.В. Соловьева

Согласовано:

Заместитель главы Администрации
города Таганрога

В.В. Панасенко

Начальник УЖКХ г. Таганрога

В. Ф. Каргаев

Начальник правового управления
Администрации

Ю.Ж. Шатская

Заместитель главы Администрации
города Таганрога – управляющий делами

А.Б. Забежайло

Пресс-служба Администрации
города Таганрога

Т. Г. Яковлева

Общий отдел Администрации города Таганрога

Н. А. Лунева

Марина Алексеевна Нестерова
8(8634)61-36-92

ПОРЯДОК
определения состава имущества, закрепляемого
за муниципальным унитарным предприятием
муниципального образования "Город Таганрог"
на праве хозяйственного ведения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием муниципального образования "Город Таганрог" на праве хозяйственного ведения (далее - Порядок) регулирует процедуру определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием (далее - Предприятие) муниципального образования "Город Таганрог" на праве хозяйственного ведения.

1.2. Состав имущества, закрепляемого за Предприятием, должен соответствовать видам имущества, которое может находиться в муниципальной собственности, и учитывать отраслевую принадлежность Предприятия, цели и основные виды его деятельности, задачи и функции.

1.3. Целью закрепления имущества за Предприятием является обеспечение его достаточным имуществом для реализации предусмотренных уставом видов деятельности.

2. Порядок определения состава закрепляемого имущества

2.1. В состав имущества, закрепляемого за Предприятием, не может быть включено имущество, использование которого не соответствует целям и видам деятельности Предприятия.

2.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога (далее – КУИ);
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

2.3. В состав имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения, приобретенного за счет доходов от его деятельности, входит все имущество, учитываемое на балансе Предприятия: недвижимое имущество, объекты основных средств и транспортные средства (независимо от стоимости за единицу), акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества.

2.4. Закрепление имущества производится при создании, реорганизации, а также в ходе хозяйственной деятельности приказами КУИ.

2.5. Закрепление имущества за Предприятием при создании производится

приказом КУИ на основании постановления Администрации г. Таганрога об создании или реорганизации Предприятия.

2.6. Закрепление имущества за Предприятием в процессе его деятельности производится на основании обращения в следующих случаях:

- при приобретении имущества Предприятием за счет доходов от его деятельности,
- при потребности в имуществе для осуществления возлагаемых на Предприятие функций.

2.7. Для рассмотрения вопроса о закреплении имущества за Предприятием в процессе его деятельности Предприятие предоставляет в КУИ следующие документы:

- обращение с приложением перечня имущества, приобретенного за счет доходов,
- копии первичных документов о приобретении имущества (договоры, товарные накладные, акты приема-передачи и т.п.),
- письмо Предприятия в адрес органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель) о согласовании закреплении имущества с резолюцией "Согласовано", содержащее сведения об основных видах деятельности, для осуществления которых требуется приобретенное имущество, и перечень имущества, подлежащего передаче.

2.8. По результатам рассмотрения документов КУИ в течение одного месяца со дня их поступления:

- в случае принятия решения о закреплении имущества готовит приказ о закреплении имущества за Предприятием на праве хозяйственного ведения;
- в случае принятия решения об отказе в закреплении имущества, письменно уведомляет Предприятие о принятом решении с указанием причины отказа.

2.9. Решение об отказе в закреплении имущества за Предприятием принимается КУИ в случаях:

- выявления в представленных документах неполных, необоснованных или недостоверных сведений;
- наличия вещных прав на соответствующее имущество у иных лиц.

2.10. Стоимость имущества, закрепляемого за Предприятием на праве хозяйственного ведения при его создании, определяется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности. В ходе хозяйственной деятельности Предприятий стоимость имущества, закрепляемого за Предприятием, определяется в соответствии с законодательством о бухгалтерском учете.

3. Изъятие имущества

3.1. Имущество, принадлежащее Предприятию на праве хозяйственного ведения, может быть изъято у Предприятия полностью или частично по решению судебных органов на основании вступивших в законную силу судебных актов.

3.2. В случае наложения ареста на имущество, принадлежащее Предприятию на праве хозяйственного ведения, службой судебных приставов-исполнителей на основании вступивших в законную силу судебных актов Предприятие обязано в день наложения ареста известить об этом КУИ.

4. Ответственность

4.1. Предприятие несет ответственность за сохранность имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Ущерб, причиненный имуществу, принадлежащему Предприятию на праве хозяйственного ведения, должностными лицами и работниками Предприятия, подлежит возмещению в порядке и размерах, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. КУИ осуществляет контроль за использованием муниципального имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

Управляющий делами
Администрации города Таганрога

А. Б. Забежайло