

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменения в
постановление
Администрации города
Таганрога от 04.08.2011
№ 2603

В целях создания в городе Таганроге благоприятных условий для развития туризма, **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 04.08.2011 № 2603 «О создании Межведомственного координационного совета по туризму города Таганрога» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции: «Создать межведомственный координационный совет по туризму города Таганрога».

1.2. Приложение № 1 признать утратившим силу.

1.3. Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по проектной деятельности и туризму Санина А.С.

Первый заместитель
главы Администрации
города Таганрога
по вопросам экономики

С.А. Камбулова

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 04.08.2011 № 2603

«Положение о Межведомственном координационном совете по туризму
города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Межведомственный координационный совет по туризму города Таганрога (далее – Совет) – постоянно действующий коллегиальный орган создан в целях улучшения взаимодействия Администрации города Таганрога, субъектов туристской индустрии, государственных органов по вопросам формирования конкурентоспособной туристской индустрии, способствующей социально-экономическому развитию города Таганрога и обеспечивающей широкие возможности для удовлетворения потребностей российских и иностранных граждан в туристских услугах.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Ростовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Совет взаимодействует с областными министерствами и ведомствами, субъектами туристской индустрии, общественными объединениями, учебными заведениями, готовящими специалистов туристской отрасли и индустрии гостеприимства, со всеми организациями и гражданами, заинтересованными в развитии туристской отрасли города Таганрога.

2. Основные задачи Совета

2.1. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, субъектов туристской индустрии, государственных органов, учебных заведений, готовящих специалистов туристской отрасли и индустрии гостеприимства, музеев, некоммерческих организаций, общественных объединений в сфере туризма по созданию благоприятных экономических условий для развития внутреннего и въездного туризма в городе Таганроге.

2.2. Анализ проблем развития туристской отрасли в городе Таганроге и разработка предложений по их решению.

2.3. Определение приоритетных и перспективных направлений развития внутреннего и въездного туризма в городе Таганроге по повышению конкурентоспособности городского туристского продукта и его продвижению на туристском рынке.

2.4. Подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере туризма.

3. Организация деятельности Совета

3.1. В состав Совета входят представители Администрации города Таганрога, субъектов туристической индустрии, образовательных организаций, музеев, некоммерческих организаций и общественных объединений, а также иные граждане и представители организаций, заинтересованные в развитии туристической отрасли города Таганрога. К участию в заседаниях Совета могут привлекаться российские и зарубежные специалисты туристической сферы с правом совещательного голоса.

3.2. Руководство Советом осуществляет его председатель, а в случае его отсутствия – его заместитель либо лицо, уполномоченное председателем из числа членов Совета.

3.3. Организационное обеспечение деятельности Совета (подготовка материалов к заседанию, заблаговременное оповещение членов Совета, организация стенографирования, оформление решений Совета) осуществляет его ответственный секретарь.

3.4. Председатель Совета:

- 1) организует проведение заседания;
- 2) формирует повестку дня заседания Совета;
- 3) председательствует на заседаниях Совета;
- 4) вносит на рассмотрение Совета предложения об образовании секций и рабочих групп в Совете, а также их персональном составе;
- 5) контролирует выполнение решений Совета.

3.5. Члены Совета:

- 1) вносят предложения по повестке дня заседания Совета;
- 2) принимают участие в заседаниях Совета, выработке и принятии его решений;
- 3) вносят на рассмотрение Совета предложения по вопросам совершенствования нормативной правовой базы в сфере туризма.

3.6. Для подготовки вопросов к рассмотрению на заседаниях Совета могут создаваться рабочие группы, результаты работы которых оформляются протоколом.

3.7. Рабочие группы по направлениям деятельности Совета формируются по необходимости и в порядке, установленном на заседании Совета.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в полугодие. При необходимости может быть созвано внеочередное заседание Совета.

4.2. Заседания Совета проводит председатель или в его отсутствие его заместитель.

4.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Решения на заседаниях Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих открытым голосованием.

Решения оформляются протоколами, которые утверждаются председателем Совета.

4.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Совета. Решение Совета носит рекомендательный характер.

4.5. Необходимые аналитические и информационно-справочные материалы, проекты решений представляются членам Совета за три дня до даты проведения заседания».

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова