

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

Об утверждении порядка предоставления субсидии МУП «Городское хозяйство» на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидии МУП «Городское хозяйство» на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства Долматова Е.Ю.

Глава города Таганрога

С.А.Камбулова

Положение
о Порядке предоставления субсидии МУП «Городское хозяйство» на
финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту
объектов теплоснабжения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления субсидии МУП «Городское хозяйство» на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения, в рамках муниципальной программы города Таганрога «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения города Таганрога», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 13.11.2018 N 2139.

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения.

1.3. Направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

- капитальный ремонт тепловых сетей;
- капитальный ремонт котельного оборудования котельных.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета города Таганрога по предоставлению субсидии является Управление жилищно-коммунального хозяйства г. Таганрога (далее – УЖКХ г. Таганрога).

1.5. Получателем субсидии является МУП «Городское хозяйство», определенный решением Городской Думы города Таганрога о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.6. Субсидии из бюджета города Таганрога имеют целевое назначение и не могут быть использованы МУП «Городское хозяйство» на иные цели.

При расходовании субсидии МУП «Городское хозяйство» несет ответственность за их целевое и эффективное использование.

1.7. Сведения о субсидии размещаются УЖКХ г. Таганрога и согласовываются Финансовым управлением г. Таганрога на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов РФ.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. МУП «Городское хозяйство» по состоянию на дату не ранее 1 числа месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидии (далее - заявка), должен соответствовать следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Положением, на основании иных нормативно-правовых актов муниципального образования «Город Таганрог» на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии МУП «Городское хозяйство» представляет в УЖКХ г.Таганрога заявку по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее - система «Дело»), в состав которой входят следующие документы:

2.2.1. Заявка о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2.2. Документы, подтверждающие полномочия представителя на осуществление действий от имени МУП «Городское хозяйство», в случае подачи заявки представителем МУП «Городское хозяйство».

2.2.3. Расчет-обоснование запрашиваемой суммы субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.2.4. Справку (информацию) о том, что МУП «Городское хозяйство» не является иностранным юридическим лицом, оффшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, за подписью руководителя МУП «Городское хозяйство».

2.2.5. Справку о неполучении МУП «Городское хозяйство» средств из местного бюджета на основании иных нормативно-правовых актов муниципального образования «Город Таганрог» на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Положения, подписанную руководителем МУП «Городское хозяйство».

2.2.6. Справку об отсутствии МУП «Городское хозяйство» в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.7. Справку об отсутствии МУП «Городское хозяйство» в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.8. Заключение(я) государственной экспертизы, сметную(ые) документацию(и).

2.3. Предоставляемые МУП «Городское хозяйство» документы и сведения, указанные в пункте 2.2., должны быть заверены руководителем МУП «Городское хозяйство» и печатью.

2.4. Ответственность за достоверность предоставленных документов несёт руководитель МУП «Городское хозяйство».

2.5. Не позднее одного рабочего дня с даты получения документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия УЖКХ г. Таганрога направляет в уполномоченный орган запрос о представлении выписок в отношении получателей субсидии из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату ее формирования. При этом УЖКХ г. Таганрога может получить указанные документы с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.nalog.ru).

МУП «Городское хозяйство» вправе по собственной инициативе представить копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданных уполномоченным органом в установленном порядке, в том числе через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

В случае представления МУП «Городское хозяйство» указанного документа запрос в рамках межведомственного информационного

взаимодействия о представлении соответствующего документа УЖКХ г. Таганрога не направляются.

2.6. УЖКХ г.Таганрога в течение 5 рабочих дней с даты получения документов производит проверку МУП «Городское хозяйство» на соответствие его требованиям, установленным пунктом 2.1. и представленных документов – пунктам 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня регистрации заявки, УЖКХ г.Таганрога принимает решение о предоставлении, либо об отказе в предоставлении субсидии МУП «Городское хозяйство».

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие МУП «Городское хозяйство» требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Положения;

несоответствие представленных МУП «Городское хозяйство» документов требованиям, определенным в пунктах 2.2, 2.3. настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной МУП «Городское хозяйство» информации;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей;

подача документов неуполномоченным лицом;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, которые привели к несоответствию сведений, внесенных в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.8. В случае отказа в предоставлении субсидии УЖКХ г.Таганрога в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет МУП «Городское хозяйство» с указанием причин отказа.

2.9. В течение 10 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, УЖКХ г. Таганрога заключает с МУП «Городское хозяйство» Соглашение о предоставлении субсидии МУП «Городское хозяйство» на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения (далее - Соглашение)

Проект соглашения направляется по системе «Дело».

МУП «Городское хозяйство» не позднее 5 рабочих дней со дня получения Соглашения, подписывает его и представляет в УЖКХ г.Таганрога сопроводительным письмом нарочно.

Получатель субсидии, не представивший подписанное Соглашение в срок, указанный в настоящем пункте, признается уклонившимся от его заключения.

2.10. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением г. Таганрога.

2.11. В соглашении на предоставление субсидии в обязательном порядке содержатся следующие условия:

- о согласовании новых условий соглашения в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании соглашений, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

- при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог»;

- о запрете приобретения МУП «Городское хозяйство», а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с МУП «Городское хозяйство», за счет полученных их соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

- о возможности осуществления МУП «Городское хозяйство» расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии или возврате средств при отсутствии потребности в случае принятия УЖКХ г. Таганрога решения о наличии потребности в указанных средствах или их возврате.

2.12. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке, но не более размера, предусмотренного решением Городской Думы города Таганрога о бюджете города на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.13. Перечисление субсидии МУП «Городское хозяйство» после заключения Соглашения происходит в следующем порядке.

Не позднее 25 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется перечисление субсидии, МУП «Городское хозяйство» представляет в УЖКХ г. Таганрога на бумажном носителе и по системе «Дело» заверенные копии документов:

- протоколов проведения электронных аукционов (конкурсов) на право заключения договора на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения;

- договоров, заключенных с подрядными организациями на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения с приложением графика производства работ;

- справок о стоимости выполненных работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения формы КС-3 и актов выполненных работ формы КС-2;

- счетов подрядной организации на оплату выполненных работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения;

- актов приемки законченного строительством объекта (Форма КС-11) после выполнения окончательного этапа работ.

2.14. УЖКХ г. Таганрога в течение 5 рабочих дней производит проверку представленных документов, указанных в пункте 2.13, и формирует заявку на финансирование.

Субсидия перечисляется в соответствии с порядком исполнения бюджета на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателю субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.15. Результатом предоставления субсидии является выполнение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения.

Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем необходимым для достижения результата предоставления) является протяженность капитально отремонтированных тепловых сетей и количество капитально отремонтированного котельного оборудования котельных.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов).

3. Требования к предоставлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

3.1. МУП «Городское хозяйство» представляет в УЖКХ г. Таганрога ежеквартально не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом:

- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Форма отчетов, указанных в настоящем пункте, определена типовой формой соглашения, утвержденной Финансовым управлением г. Таганрога

3.2. УЖКХ г. Таганрога как получатель бюджетных средств вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Отчеты формируются МУП «Городское хозяйство», подписывается руководителем организации и направляется в УЖКХ г. Таганрога в срок, указанный в пункте 3.1 настоящего раздела.

УЖКХ г. Таганрога в течение 5 рабочих дней с даты получения отчетов производит проверку отчетов и принимают их.

В случае выявления неточностей в отчетах УЖКХ г. Таганрога возвращает отчеты МУП «Городское хозяйство» для устранения неточностей. МУП «Городское хозяйство» в течение 3 рабочих дней с даты получения отчетов производит их корректировку, после чего повторно направляет в УЖКХ г. Таганрога.

УЖКХ г. Таганрога производит проверку доработанных отчетов в порядке и сроки, предусмотренные абзацем 2 настоящего пункта.

3.4. УЖКХ г. Таганрога как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения МУП «Городское хозяйство» порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. В случае выявления нарушения МУП «Городское хозяйство» условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий УЖКХ г. Таганрога в течение 10 рабочих дней уведомляет МУП «Городское хозяйство» о необходимости возврата полученных средств.

3.6. МУП «Городское хозяйство» обязан в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного уведомления перечислить полученную субсидию в бюджет города Таганрога в полном объеме.

3.7. Возврат необоснованно полученной субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

3.8. В случае не перечисления МУП «Городское хозяйство» необоснованно полученной субсидии в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» в срок, установленный пунктом 3.6 настоящего раздела, субсидия и иные убытки взыскиваются в судебном порядке.

3.9. Неиспользованные остатки субсидий в отчетном финансовом году подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за отчетным.

3.10. Проведение мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
МУП «Городское хозяйство»
на финансовое обеспечение затрат
на проведение работ по капитальному ремонту
объектов теплоснабжения

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии
из бюджета города Таганрога

В УЖКХ г. Таганрога

от _____

(указать должность руководителя,
полное наименование организации,
Ф.И.О.)

Просим Вас рассмотреть возможность предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения в соответствии с Порядком предоставления субсидии МУП «Городское хозяйство» на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения, утвержденным постановлением Администрации города Таганрога от _____ № ____ (далее - Порядок).

Сведения о МУП «Городское хозяйство»	
Полное наименование/Ф.И.О.	
Адрес местонахождения	
Телефоны	
E-mail	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты	
Наименование банка	
БИК	
К/сч	
Р/сч	

Подтверждаю, что в соответствии с Порядком,

(МУП «Городское хозяйство»)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средств из областного бюджета и (или) бюджета муниципального образования «Город Таганрог», из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области, муниципального образования «Город Таганрог» на цели, установленные настоящим Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»; фактическое оказание получателем субсидии коммунальных услуг населению по теплоснабжению, горячему, холодному водоснабжению, водоотведению в городе Таганроге;

Достоверность информации (в том числе документов), представленных в составе заявки, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление недостоверной информации предупрежден.

Приложение: на ____ листах.

Руководитель МУП «Городское
хозяйство» _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. _____
(дата)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я,

(Ф.И.О.)
руководитель МУП «Городское хозяйство»

(наименование организации, индивидуальное предприятие)
с учетом требований Федерального [закона](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие УЖКХ г.Таганрога на обработку (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных в целях предоставления субсидий в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от _____ N ___ «Об утверждении порядка предоставления субсидии МУП «Городское хозяйство» на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту объектов теплоснабжения».

Подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своем интересе. Настоящее согласие дано для совершения действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных целей и результатов, включая сбор, систематизацию, накопление, учет, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 1 год с момента подписания согласия.

Подтверждаю, что в отношении персональных данных третьих лиц, содержащихся в заявке, имеется их согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального [закона](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии МУП «Городское
хозяйство» на финансовое
обеспечение затрат на проведение
работ по капитальному ремонту
объектов теплоснабжения

Расчет-обоснование суммы субсидии на финансовое обеспечение затрат на проведение работ по капитальному ремонту
объектов теплоснабжения

№	Адрес объекта	Протяженность, м/ количество котельного оборудования, шт	Стоимость работ по экспертизе (тыс. рублей)	№ , дата положительного заключения государственной экспертизы	Утвержденный расчет лимитов, тыс. рублей	Потребность в бюджетных средствах (тыс.рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель МУП «Городское хозяйство» _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер МУП «Городское хозяйство» _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. _____
(дата)