

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

О создании межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городе Таганроге

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 18.02.2013 № 78 «Об областной межведомственной комиссии по профилактике правонарушений» и в целях обеспечения безопасности граждан, снижения уровня преступности, воссоздания системы социальной профилактики правонарушений, направленной на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, наркоманией, преступностью, безнадзорностью, беспризорностью несовершеннолетних, незаконной миграцией и на ресоциализацию лиц, освободившихся из мест лишения свободы, постановляю:

1. Создать межведомственную комиссию по профилактике правонарушений в городе Таганроге в новом составе.

2. Утвердить новый состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городе Таганроге (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в городе Таганроге (приложение № 2).

4. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

5. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

6. Считать утратившими силу постановление Мэра города Таганрога от 21.03.2006 № 944 «О создании городской межведомственной комиссии по профилактике правонарушений», постановление Мэра города Таганрога от 05.03.2007 № 633 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты», постановление Администрации города Таганрога от 16.03.2010 № 1135 «О внесении изменений в некоторые муниципальные

правовые акты», от 15.08.2011 № 2754 «О внесении изменений в некоторые муниципальные правовые акты».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Таганрога Деменева О.Н.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит

Заместитель начальника отдела по работе с правоохранительными и административными органами

П.И. Силаев

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Главы Администрации города Таганрога

О.Н. Деменев

Заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам

М.В. Радомская

Заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства

Е.В. Владыкин

Начальник отдела УФСБ России по РО в городе Таганроге

А.С. Голоцван

Начальник Управления МВД России по городу Таганрогу

Г.Е. Алексеев

Начальник Таганрогского ЛО МВД России на транспорте

Н.В. Опрышко

Начальник отдела УФМС России по РО в городе Таганроге

В.А. Подопригора

Начальника ФКУ СИЗО-2 ГУФСИН России по Ростовской области

В.Л. Власс

Начальник Управления культуры города Таганрога

Е.Б. Шелухина

Начальник Управления социальной защиты населения города Таганрога

Г.П. Стройкова

Начальник Управления экономического развития Администрации г. Таганрога	Н.А. Крутоголова
Ответственный секретарь КДН и ЗП Администрации города Таганрога	В.Н. Мельникова
Начальник Управления ЖКХ города Таганрога	С.А. Бандурист
И.о. начальника Управления образования города Таганрога	Е.Б. Поляниченко
Начальник Управления здравоохранения города Таганрога	Т.Н. Подлесная
Председатель комитета по физической культуре и спорту города Таганрога	В.В. Воскобойников
Председатель комитета по управлению имуществом города Таганрога	Г.Б. Ткаченко
Директор ГКУ Ростовский «Центр занятости населения города Таганрога»	В.А. Котова
Начальник отдела по делам молодежи Администрации г. Таганрога	И.А. Белякова
Начальник отдела по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога	М.В. Агеева
Начальник общего отдела Администрации города Таганрога	Н.А. Лунева
Начальник правового управления Администрации города Таганрога	Ю.Ж. Шатская
Заместитель Главы Администрации города Таганрога – управляющий делами	А.Б. Забежайло

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города Таганрога
от _____ № ____

Состав
межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в городе Таганроге

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Деменев Олег Николаевич	первый заместитель Главы Администрации города Таганрога, председатель Комиссии
2.	Радомская Марина Викторовна	заместитель Главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии
Члены комиссии:		
3.	Силаев Петр Иванович	заместитель начальника отдела по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, секретарь комиссии
4.	Владыкин Евгений Владимирович	заместитель Главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства
4.	Мельникова Валентина Николаевна	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав – заместитель секретаря комиссии
5.	Фабрицкий Анатолий Николаевич	заместитель начальника полиции по ООП Управления МВД России по городу Таганрогу (по согласованию)
6.	Петренко Святослав Юрьевич	заместитель начальника МРО УФСКН РФ по Ростовской области (по согласованию)
7.		сотрудник отдела УФСБ России по Ростовской области в городе Таганроге (по согласованию)
8.	Опрышко Николай Владимирович	начальник Таганрогского ЛО МВД России на транспорте (по согласованию)
9.	Подопригора Виктор Анатольевич	начальник отдела УФМС РФ по Ростовской области в городе Таганроге (по согласованию)
10.	Власс Вячеслав Леонидович	начальник ФКУ СИЗО-2 ГУФСИН России по Ростовской области (по согласованию)
11.	Крутоголова Наталья Анатольевна	начальник Управления экономического развития Администрации города Таганрога
12	Поляниченко Елена Борисовна	и.о. начальника Управления образования города Таганрога

13	Подлесная Татьяна Николаевна	начальник Управления здравоохранения города Таганрога
14	Воскобойников Вячеслав Владимирович	председатель Комитета по физической культуре и спорту города Таганрога
15	Григорян Марианна Евгеньевна	заместитель начальника Управления культуры города Таганрога
16	Стройкова Галина Павловна	начальник Управления социальной защиты населения города Таганрога
17	Котова Вера Александровна	директор ГКУ Ростовской области «Центр занятости населения города Таганрога» (по согласованию)
18	Ткаченко Георгий Борисович	председатель Комитета по управлению имуществом города Таганрога
19	Бандурист Сергей Андреевич	начальник Управления ЖКХ города Таганрога
20	Шатская Юлия Жановна	начальник правового управления Администрации города Таганрога
20	Белякова Ирина Анатольевна	начальник отдела по делам молодежи Администрации города Таганрога
21	Агеева Марина Владимировна	начальник отдела по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога

Заместитель Главы Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений
в городе Таганроге

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в городе Таганроге (далее - Комиссия) является совещательным коллегиальным органом и создается в целях обеспечения безопасности граждан, снижения уровня преступности, совершенствования системы социальной профилактики правонарушений, направленной на профилактику административных правонарушений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог» и иными федеральными нормативными правовыми актами, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Законодательного Собрания Ростовской области, Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области, муниципальными правовыми актами, регулирующими вопросы профилактики правонарушений, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, политическими партиями и движениями, общественными организациями, ассоциациями и фондами, гражданами.

2. Задачи Комиссии

Комиссия:

2.1. В пределах своей компетенции разрабатывает и планирует мероприятия, вырабатывает рекомендации, направленные на профилактику административных правонарушений.

2.2. Организует взаимодействие территориальных отделов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, а также общественных объединений по предупреждению, выявлению и пресечению административных правонарушений.

2.3. Осуществляет контроль за осуществлением мероприятий по профилактике административных правонарушений.

2.4. Заслушивает на своих заседаниях руководителей предприятий и организаций, должностных лиц по вопросам предупреждения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

2.5. Проводит комплексный анализ состояния профилактики правонарушений в городе Таганроге с последующим представлением необходимых рекомендаций.

2.6. Разрабатывает проект долгосрочной целевой программы профилактики правонарушений в муниципальном образовании «Город Таганрог».

2.7. Предоставляет Мэру города Таганрога информации о результатах профилактической деятельности, вносит предложения по повышению ее эффективности.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации, координации и совершенствования взаимодействия субъектов, осуществляющих профилактику правонарушений различной направленности.

3.2. Запрашивать у федеральных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей федеральных органов исполнительной власти города, органов местного самоуправления, организаций, предприятий, учреждений всех форм собственности, общественных объединений, ассоциаций и фондов, а также граждан.

3.4. Рассматривать в пределах своей компетенции вопросы в сфере профилактики правонарушений и вносить предложения в установленном порядке Мэру города Таганрога.

3.5. Привлекать для участия в своей работе представителей федеральных органов исполнительной власти города, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений.

3.6. Создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности или для решения конкретной проблемы в сфере профилактики правонарушений.

3.7. Приглашать к участию в работе Комиссии представителей прокуратуры, судебных органов (по согласованию).

3.8. Вносить в установленном порядке Мэру города Таганрога предложения по вопросам профилактики правонарушений, требующим его решения.

3.9. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает принятые Комиссией решения и обеспечивает их исполнение;

- принимает решение о проведении заседания Комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- утверждает состав рабочих групп; представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. Организация работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность исходя из задач, определенных в разделе 2 настоящего Положения и в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

4.2. Заседания Комиссии проводятся на основании плана работы, но не реже одного раза в квартал, либо при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

4.3. Члены Комиссии участвуют в ее работе лично, в случае отсутствия по уважительным причинам - приглашаются их заместители. Заседания Комиссии проводит ее председатель или, по его поручению, один из заместителей.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Подготовка и представление материалов на заседание Комиссии возлагается на членов комиссии, руководителей предприятий и учреждений, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы представляются в комиссию не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется секретарем.

4.6. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования, оформляются протоколом, подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании Комиссии. Решения Комиссии являются обязательными к исполнению органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, независимо от форм собственности, общественными объединениями. Решения Комиссии считаются правомочными при наличии на заседании не менее 50% от состава комиссии.

4.7 Деятельность Комиссии обеспечивается ее председателем, организационно-методическая - секретарем комиссии.

Заместитель Главы Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло