

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Наименование разделов и приложений
Раздел 1. Общие сведения
1.1. Общие положения об аукционе
1.2. Сведения о предмете и объектах аукциона
Раздел 2. Условия участия в аукционе
2.1. Требования к участникам аукциона
2.2. Условия допуска к участию в аукционе
Раздел 3. Подача заявок и допуск Заявителя к участию в аукционе. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, инструкция по ее заполнению.
3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.
3.2. Порядок допуска Заявителя к участию в аукционе
3.3. Порядок проведения аукциона
3.4. Заключение договора по результатам аукциона
Приложение № 1 Сведения о предмете аукциона
Приложение № 2 Форма заявки на участие в аукционе
Приложение № 3 Проект договора
Приложение № 4 Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории МАУ «ЦКДД»
Приложение № 5 Типовое архитектурное решение НТО. Требования, предъявляемые к конструктивным характеристикам, внешнему виду нестационарного торгового объекта
Приложение № 6 Образец логотипа учреждения для униформы работников Предпринимателя

Раздел 1. Общие сведения

1.1. Общие положения об аукционе

1.1.1. Настоящий открытый аукцион проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Администрации города Таганрога «О размещении нестационарных торговых объектов на территории города Таганрога» от 12.09.2016 г. № 1971, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с предметом настоящего аукциона.

1.1.2. Основание для проведения аукциона: Постановление Администрации города Таганрога «Об утверждении условий аукциона на право заключения договоров о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Таганрога» от 24.03.2020 № 541.

1.1.3. Организатор аукциона: муниципальное автономное учреждение «Центр культурно-досуговой деятельности»;

Местонахождение организатора аукциона: 347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 104;

Телефон: +7 (8634) 38-35-68, интернет-сайт: <http://www.park-taganrog.ru> e-mail: skdd_taganrog@mail.ru;

1.1.4. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей документации об аукционе, в день, час и по адресу, указанному в извещении.

1.1.5. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в Документацию об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет.

1.2. Сведения о предмете аукциона

1.2.1. Предметом аукциона является право на заключение договоров о размещении нестационарных торговых объектов (НТО) по адресу: Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 104, парк культуры и отдыха им. М.Горького.

1.2.2. Сведения о предмете аукциона указаны в приложении № 1.

1.2.3. Начальная цена предмета аукциона указана в приложении № 1.

Раздел 2. Условия участия в аукционе

2.1. Требования к участникам аукциона

2.1.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, претендующие на заключение договора.

2.1.2. Плата за участие в аукционе не взимается.

2.1.3. Предоставление документации об аукционе осуществляется без взимания платы.

2.1.4. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и с участием в аукционе.

2.1.5. Проект договора о размещении нестационарного торгового объекта приведен в приложении № 3.

2.1.6. Для участия в аукционе заявитель обеспечивает перечисление задатка в размере, указанном в извещении на счет Организатора аукциона. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика. Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе. Непредставление претендентом в составе заявки документа, подтверждающего перечисление суммы задатка, а также непоступление задатка на счет Организатора аукциона в установленный извещением о проведении аукциона срок, считается

существенным отклонением от требований и условий настоящей документации об аукционе и ведет к отказу в допуске заявителя к участию в аукционе.

2.2. Условия допуска к участию в аукционе

2.2.1 Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, претендующие на заключение договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

2.2.2. В случае предоставления заявки на участие в аукционе, не отвечающей всем требованиям настоящей документации об аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе.

2.2.3. Место, день и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе указаны в приложении № 2.

2.2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в составе заявки на участие в аукционе, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя от участия в аукционе.

Раздел 3. Подача заявок и допуск Заявителя к участию в аукционе. Проведение аукциона. Заключение договора

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявки на участие в аукционе, инструкция по ее заполнению

3.1.1. До внесения изменений в Указ Президента РФ от 02.04.2020 N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" заявитель подает заявку на участие в аукционе и документы, входящие в состав заявки, в форме электронных документов по адресу электронной почты организатора аукциона skdd_taganrog@mail.ru. Заявка и документы должны быть в доступном для прочтения формате (PDF), «один файл – один документ». Все файлы заявки на участие в аукционе должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. Допускается подача заявок и документов, входящих в состав заявки в виде файлов, сохраненных в архивах в формате ZIP или RAR, при этом предоставление архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. В случае невозможности прочтения (открытия) информации, содержащейся на носителе информации, по причинам представления информации в иных форматах или с наличием системы защиты доступа, считается, что данная информации не представлена.

3.1.2. В случае внесения изменений в Указ Президента РФ от 02.04.2020 N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" в части снятия ограничений деятельности организатора аукциона заявитель подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с условиями и требованиями, предусмотренными настоящей документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации. От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом на уполномоченное лицо должна быть надлежащим образом оформлена доверенность (оригинал). Указанная доверенность, в случае подачи заявки (заявление и документы, входящие в состав заявки) уполномоченным лицом, включается в комплект заявки на участие в торгах. Доверенность на право подачи заявки на участие в торгах и/или на право участия в аукционе от имени заявителя оформляется на бланке организации- заявителя, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации- заявителя (для юридических лиц), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей).

3.1.3. Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона должны быть написаны на русском языке.

3.1.4. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются Организатором торгов при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором с участием Российской Федерации, а также при наличии нотариально удостоверенного перевода как самих документов, так и документа, подтверждающего их легализацию.

3.1.5. Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена строго в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением № 2 и должна содержать документы, указанные в приложении № 2. Сведения, которые содержатся в заявке с прилагаемыми к ней документами, указанными в приложении № 2 настоящей документации об аукционе, не должны допускать двусмысленного толкования.

3.1.6. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, подписанную заявителем или лицом, уполномоченным таким заявителем, и скрепленную печатью заявителя (для юридических лиц).

3.1.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю, кроме отозванных заявителями заявок на участие в аукционе в соответствии с п. 3.1.8 настоящей Документации об аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю в день ее поступления.

3.1.7. Заявитель вправе подать только одну заявку на каждый лот аукциона.

3.1.8. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.

3.1.9. При приеме заявки регистрируются Организатором аукциона в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Лицо, осуществляющее подачу заявки в конверте должно иметь при себе документ, удостоверяющий его личность. Запись регистрации заявки на участие в аукционе включает регистрационный номер заявки, наименование заявителя, дату, время, способ подачи, фамилию, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность подавшего заявку. По требованию заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения, а также регистрационного номера заявки на участие в аукционе.

3.1.10. Заявитель имеет право отозвать принятую заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.2. Порядок допуска заявителя к участию в аукционе

3.2.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) непредставления или предоставления в неполном объеме документов, указанных в приложении № 2, а также если указанные документы не соответствуют требованиям, установленным действующим законодательством, муниципальным правовым актам, или сведения, содержащиеся в предоставленных документах, не соответствующие друг другу, представление недостоверных сведений в составе заявки. Подача заявки лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий, является предоставлением недостоверных сведений;

б) непоступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.2.2. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в пункте 3.2.1 настоящей Документации об аукционе оснований, не допускается.

3.2.3. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, о датах подачи заявок, о внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа. Протокол рассмотрения заявок подписывается Организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола приема заявок.

3.2.4. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после даты оформления данного решения протоколом приема заявок на участие в аукционе.

3.2.5. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

3.2.6. Аукцион по лоту признается несостоявшимся в случае, если:

- 1) в аукционе по данному лоту участвовали менее двух участников;
- 2) на участие в аукционе по данному лоту не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе по данному лоту принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного заявителя.

3.2.7. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в п. 1 ч. 3.2.6 настоящей Документации об аукционе, единственный участник вправе, а Организатор аукциона обязан заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта по цене, предложенной единственным участником аукциона.

3.3. Порядок проведения аукциона

3.3.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона по месту проведения аукциона в день проведения аукциона. Для регистрации участник (представитель участника) аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Представитель участника аукциона должен иметь документ, подтверждающий полномочие представлять интересы участника на аукционе (выписка из протокола общего собрания участников (акционеров)/решение об избрании исполнительного органа юридического лица, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации либо оригинал доверенности). Доверенность оформляется надлежащим образом на бланке организации-участника, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации-участника (для юридических лиц), либо заверяется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц).

3.3.2. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

3.3.3. Перед началом аукциона аукционист озвучивает правила проведения аукциона. Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист,
- 2) аукцион начинается с объявления аукционистом наименования, основных характеристик, порядка проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, "шага аукциона";
- 3) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом цены предмета аукциона, а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона";
- 4) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом цены предмета аукциона о своем согласии заключить договор по объявленной аукционистом цене аукциона, увеличенной на «шаг аукциона» не заявил ни один участник аукциона (не поднял карточку). В этом случае аукционист объявляет об окончании аукциона, номера карточек и

наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

3.3.4. Победителем аукциона признается лицо, выразившее свое согласие на заключение договора по наиболее высокой цене предмета аукциона. В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона, победителем признается участник аукциона, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

3.3.5. Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.

3.3.6. Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается Организатором аукциона, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для Организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

3.3.7. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатков денежные средства участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания договора о размещении нестационарного торгового объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. При заключении договора о размещении нестационарного торгового объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, сумма внесенного им задатка засчитывается Организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору (в пределах годовой платы) и не возвращается участнику аукциона. В том случае, если сумма задатка превышает годовую цену договора на размещение нестационарного торгового объекта, Организатор аукциона обязан возвратить участнику аукциона денежные средства в части, превышающей годовую цену договора.

3.3.8. Информация о результатах аукциона размещается Организатором аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на официальном портале города Таганрога.

3.4. Заключение договора по результатам аукциона

3.4.1. Победитель аукциона и Организатор аукциона в срок не ранее 10 (Десять) дней с даты размещения Организатором аукциона информации о результатах аукциона на официальном портале Администрации города Таганрога подписывают договор о размещении нестационарного торгового объекта, к которому прилагаются типовое архитектурное решение нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями аукционной документации, схема размещения нестационарных торговых объектов. Победитель аукциона подает Организатору аукциона заявление о подготовке и выдаче договора на размещение нестационарного торгового объекта не позднее 3 дней с даты размещения Организатором аукциона информации о результатах аукциона на официальном портале Администрации города Таганрога.

3.4.2. В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене аукциона, отказались от подписания протокола о результатах аукциона и (или) не обратились к Организатору аукциона с заявлением о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в установленный срок, и (или) получили отказ в приеме заявления или отказ в предоставлении услуги по подготовке и выдаче договора на размещение нестационарного торгового объекта, победитель аукциона и (или) иной участник

аукциона, сделавший предложение о цене аукциона, признаются уклонившимися от заключения договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

3.4.3. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Организатор аукциона заключает договор на размещение нестационарного торгового объекта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене аукциона, является обязательным.

3.4.4. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Организатор аукциона уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона, по телефону, электронной почте, а также телеграммой с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе, о необходимости обращения к Организатору аукциона с заявлением о подготовке и выдаче договора на размещение нестационарного торгового объекта. Также указанная в настоящем пункте информация размещается на официальном портале Администрации города Таганрога.

Приложение № 1 к документации об аукционе

СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕРЕ АУКЦИОНА

Предмет договора: размещение нестационарного торгового объекта по адресу: Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская, 104

№ лота	Место размещения	Площадь, кв. м	Специализация торгового объекта	Начальная цена аукциона на право заключения договора о размещении НТО площадью 6 кв.м за месяц размещения (руб).	Задаток, (руб.)	Шаг аукциона, (руб.)	Период размещения
1	ул. Петровская, 104, парк культуры и отдыха им. М. Горького	6	услуги общественного питания (киоск)	17862,00	3572,40	893,10	с даты заключения договора до 30.09.2022
2	ул. Петровская, 104, парк культуры и отдыха им. М. Горького	6	услуги общественного питания (киоск)	17862,00	3572,40	893,10	с даты заключения договора до 30.09.2022

Срок размещения нестационарного торгового объекта: 3 года (с даты фактического размещения НТО строго в период размещения НТО). Фактическое размещение (установка) НТО осуществляется Предпринимателем в течение 3-х (Трех) рабочих дней с момента заключения Договора на размещение Объекта.

ЗАЯВКА
ОБ УЧАСТИИ В ТОРГАХ ПО ПРИОБРЕТЕНИЮ ПРАВА
О РАЗМЕЩЕНИИ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА.

Дата проведения " _____ " _____ 20____ года

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

(№ свидетельства о государственной регистрации ИП)

или _____,

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное _____

(орган, зарегистрировавший хозяйствующий субъект)

по адресу: _____, о

чем выдано свидетельство, серия _____ № _____,

заявляет о своем намерении принять участие в торгах на право размещения нестационарного торгового объекта в соответствии с информационным сообщением о проведении торгов:

Лот №_____. Адресный ориентир места размещения нестационарного торгового объекта _____

—,

Специализация

объекта _____,

тип объекта _____, площадь объекта _____ кв. м.

С условиями проведения торгов и Порядком проведения торгов ознакомлен(а) и согласен(а) и обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, опубликованном в газете "Таганрогская правда" от _____ № _____, и размещенном на официальном портале Администрации города Таганрога в сети «Интернет» www.tagancity.ru, а также порядок проведения аукциона.

Претендент, представитель претендента дает согласие на обработку персональных данных, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Банковские реквизиты для возврата задатка:

Получатель:

Наименование банка:

Расчетный счет:

Корреспондирующий счет:

БИК:

Адрес:

Номер телефона _____

Ф.И.О. _____ руководителя _____ хозяйствующего _____ субъекта

" ____ " _____ 20__ года _____ (подпись)
М.П. (при наличии)

Принято: _____
(Ф.И.О. работника организатора торгов)

" ____ " _____ 20__ года время _____ за № _____ (подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ

1. Для юридических лиц - копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, документ, подтверждающий полномочия лица на представление заявки и заключение договора о размещении, с предъявлением документа, удостоверяющего личность.
2. Для физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность - копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, документ, подтверждающий полномочия лица на представление заявки и заключение договора о размещении, с предъявлением документа, удостоверяющего личность.
3. Документ, подтверждающий внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

ДОГОВОР № _____

НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

г. Таганрог «____» _____ 2020 года
Муниципальное автономное учреждение "Центр культурно-досуговой деятельности" (МАУ «ЦКДД») в лице директора Ригерт Оксаны Витальевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем Предприниматель, с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", а по отдельности – «Сторона», по результатам проведения открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта с местоположением: Ростовская область, г. Таганрог, ул. Петровская. 104, парк культуры и отдыха им. М.Горького (номер на Схеме размещения _____) на территории муниципального автономного учреждения «Центр культурно-досуговой деятельности» (далее – «НТО»), организованного и проведенного Учреждением, заключили настоящий Договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет Договора и общие условия

1.1. В соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Таганрог», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 25.02.2011 № 601 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Город Таганрог» (далее – Схема размещения НТО), на основании протокола подведения итогов аукциона по продаже права на заключение договора о размещении нестационарных торговых объектов на территории города Таганрога Учреждение предоставляет Предпринимателю право разместить на земельном участке, принадлежащем Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, по адресу: г. Таганрог, ул. Петровская, 104 нестационарный торговый объект в соответствии с нижеприведенной таблицей:

№ объекта на схеме размещения	Площадь НТО (кв.м)	Вид НТО	Специализация НТО	Период размещения

Место размещения НТО, его габариты, внешний вид, иные требования к НТО указаны в приложениях 1 и 2 к настоящему Договору. Предприниматель обязуется оплатить право на размещение объекта согласно разделу 4 настоящего Договора, разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование НТО на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством и нормативными актами города Таганрога, после окончания срока действия настоящего Договора освободить место размещения НТО.

1.2. Настоящий Договор является подтверждением права Предпринимателя на осуществление торговой деятельности в месте, установленном Схемой размещения НТО, и согласно настоящему Договору.

1.3. Период размещения НТО устанавливается: с 01 мая по 30 сентября. Режим работы НТО - 7 (семь) дней в неделю: с 10:00 до 22:00 часов. Изменение режима работы возможно исключительно при условии предварительного письменного согласования с Учреждением.

1.4. Стороны подтверждают, что заключение настоящего Договора не противоречит их Уставам, не представляет собой для них крупную сделку и/или сделку с заинтересованностью, отсутствуют признаки несостоятельности (банкротства).

1.5. Фактическое размещение (установка) НТО осуществляется Предпринимателем в течение 3-х (Трех) рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

1.6. Ввиду того, что НТО не является объектом недвижимого имущества, настоящий Договор и НТО не подлежат в государственной регистрации в порядке, предусмотренном для регистрации недвижимого имущества и сделок с ним.

2. Правовой статус и режим использования территории

2.1. Земельный участок, на котором размещается НТО (далее – Земельный участок), находится в собственности муниципального образования город Таганрог и принадлежит Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования. Земельный участок является объектом культурного наследия регионального значения.

2.2. Предприниматель в соответствии с п. 2.1 настоящего Договора обязан обеспечить соблюдение при размещении и использовании НТО требований законодательства Российской Федерации об охране объектов культурного наследия, Охранного обязательства № 39-11 от 03.03.2011 г.

2.3. Предприниматель не вправе использовать предоставленное право на размещение НТО в иных целях и для продажи/распространения иных товаров или товаров в другом ассортименте, чем предусмотренные настоящим Договором.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Разместить НТО в соответствии со Схемой размещения НТО и условиями настоящего Договора.

3.1.2. Использовать НТО согласованного Сторонами в приложении 2 к настоящему Договору вида, исключительно для хранения и реализации продукции, предусмотренной приложением 4 к настоящему Договору, в соответствии с настоящим Договором, а также в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.1.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему размещения НТО за свой счёт и в установленные сроки переместить НТО с места его размещения на компенсационное место размещения, определяемое Учреждением в каждом конкретном случае.

3.1.4. Пользоваться предоставляемыми Учреждением электроэнергией и иными коммунальными услугами в пределах технических возможностей Учреждения в соответствии с дополнительным соглашением между Сторонами.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Своевременно приступить к размещению и эксплуатации НТО в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.2. Своевременно вносить плату за размещение НТО в соответствии с настоящим Договором.

3.2.3. Сохранять согласованные Сторонами вид и специализацию, местоположение и размеры НТО в течение установленного периода размещения НТО.

3.2.4. Реализовывать продукцию, согласованную Сторонами в приложении 4 к настоящему Договору, исключительно с соблюдением требований к упаковке при условии наличия утверждённых соответствующих требований Учреждения и в согласованном Сторонами ассортименте. Предприниматель гарантирует, что качество продукции, реализуемой на территории Учреждения, будет не хуже обычного качества тех же наименований продукции, производимой и реализуемой Предпринимателем в рамках его деятельности.

3.2.5. Обеспечить за свой счет и оборудовать территорию размещения НТО урной для сборов отходов потребления, 2 (два) огнетушителями.

3.2.6. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления НТО, а также автотранспортных средств, осуществляющих доставку продукции в Учреждение, в течение всего срока действия настоящего Договора. Учреждение вправе потребовать, а Предприниматель обязан изменить внешний вид и оформление НТО в соответствии с вводимыми на территории Учреждения едиными стилевыми и дизайнерскими решениями. Требование об изменении внешнего вида (оформления) НТО может быть выдвинуто Учреждением не более одного раза в течение срока действия настоящего Договора.

3.2.7. Обеспечить соблюдение установленного Сторонами внешнего вида сотрудников Предпринимателя, обеспечить их униформой с логотипом Учреждения (приложение 3 к настоящему Договору), изготовленной за счёт Предпринимателя. Специализированная униформа сотрудников должна быть согласована с Учреждением. Обеспечить соблюдение сотрудниками Предпринимателя действующего законодательства, в том числе наличие у них необходимой разрешительной документации.

3.2.8. Обеспечить при размещении и использовании НТО строгое соблюдение требований градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил, обеспечить надлежащую подготовку для вывоза мусора.

3.2.9. Обеспечить наличие в НТО копий настоящего Договора, надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих соответствие НТО, а также реализуемой продукции, нормам безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, а также иным требованиям действующего законодательства (включая, но не ограничиваясь, гигиенические сертификаты, сертификаты соответствия и прочее).

3.2.10. Использовать НТО способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, а также не наносить вред окружающей историко- культурной и природной среде, правам и законным интересам Учреждения и других лиц.

3.2.11. При эксплуатации НТО и места хранения Продукции не совершать действия, которые могут привести к повреждению, разрушению или уничтожению, изменению облика и интерьера Учреждения и другие действия, могущие причинить вред объектам культурного наследия и любому иному имуществу, находящемуся на территории Учреждения.

3.2.12. Исключать в процессе торговой деятельности превышение шумового воздействия установленного санитарными нормами в общественных местах, согласно законодательству РФ.

3.2.13. Обеспечить бесперебойную работу НТО согласно режиму работы, а также наличие достаточного количества продукции в полном ассортименте согласно приложению 4 к настоящему Договору в НТО, кроме случаев, когда перебои в работе НТО вызваны атмосферными явлениями (ураганный ветер, проливные дожди) и иными обстоятельствами, независящими от воли Сторон и исключая такое использование, что должно быть подтверждено соответствующими документами.

3.2.14. Возмещать Учреждению расходы по оплате электричества и иных коммунальных платежей.

3.2.15. Заблаговременно предоставлять Учреждению списки сотрудников, осуществляющих эксплуатацию НТО, а также информацию об автотранспортных средствах, осуществляющих доставку реализуемой продукции.

3.2.16. Обеспечить соблюдение сотрудниками, представителями Предпринимателя и иными привлеченными им лицами правил поведения в общественных местах, норм вежливости, а также предпринять все усилия для того, чтобы указанные лица вели себя культурно и доброжелательно с третьими лицами, включая посетителей Учреждения.

3.2.17. По требованию Учреждения и в установленный Учреждением срок возмещать материальный ущерб, причиненный Учреждению и/или третьим лицам, включая посетителей Учреждения действиями и/или бездействием сотрудников и/или представителей Предпринимателя, либо компенсировать Учреждению на основании соответствующего требования и в установленный Учреждением срок суммы, обоснованно уплаченные Учреждением третьим лицам.

3.2.18. При прекращении действия настоящего Договора, не позднее дня, следующего за датой прекращения Договора, своими силами и за свой счет обеспечить демонтаж и вывоз НТО с места их размещения, а также вывоз продукции и иного имущества из места хранения продукции. При этом не допускается оставление на месте прежнего размещения НТО мусора, остатков продукции и т.п.

3.3. Учреждение имеет право:

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Предпринимателем условий настоящего Договора на месте размещения НТО.

3.3.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случае, если Предприниматель размещает НТО не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения, Схемой и иными условиями настоящего Договора.

3.3.3. В случае отказа Предпринимателя демонтировать и вывезти НТО при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно, с отнесением расходов за счет Предпринимателя, осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение НТО.

3.3.4. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Схему размещения НТО изменить место размещения НТО на компенсационное место размещения.

3.3.5. В случае наличия претензий по деятельности Предпринимателя, а также по размещению НТО на территории Учреждения, предъявить претензию Предпринимателя, путем ее направления по адресу Предпринимателя, указанному в п. 8 настоящего Договора, а также вызвав представителя Предпринимателя для составления Дефектного акта для фиксации фактов неудовлетворительной деятельности, размещения, внешнего вида НТО и/или его работников.

3.3.6. В случае если уполномоченный представитель Предпринимателя в течение 3 (Трех) дней с даты получения Претензии и/или вызова для составления Дефектного акта не явился в Учреждение и не заявил о своих возражениях, Дефектный акт, составленный в одностороннем порядке считается действительным и не подлежит оспариванию со стороны Предпринимателя.

3.3.7. В случае привлечения Учреждения к административной ответственности, связанной с деятельностью Предпринимателя, Предприниматель обязан возместить сумму штрафа в течение 3-х (Трёх) банковских дней, с момента получения уведомления от Учреждения.

3.4. Учреждение обязано:

3.4.1. Предоставить Предпринимателю право на размещение НТО в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4.2. Обеспечить реализацию права на размещение и эксплуатацию НТО в соответствии с настоящим Договором, дополнительными соглашениями и приложениями к нему.

4. Плата за размещение НТО

4.1. Плата за право размещения НТО устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Предприниматель приобрел право на заключение настоящего Договора и составляет _____ (_____) рубля ___ копеек (далее - «Цена»).

4.2. Цена, установленная п.4.1. не может быть изменена по соглашению Сторон.

4.3. Сумма задатка на участие в аукционе составила _____ (две тысячи) рублей 00 копеек. Сумма в размере _____ (_____) рублей засчитывается Учреждением за первый месяц аренды т.е. в счет исполнения обязательств Предпринимателя по настоящему Договору и не возвращается Предпринимателю. В случае, если сумма задатка превышает годовую цену договора на размещение нестационарного торгового объекта, Учреждение обязано вернуть участнику аукциона денежные средства в части, превышающей годовую цену договора.

4.4. Ежемесячно во время периода размещения Объекта (с 01 мая по 30 сентября), не позднее 3 (Третьего) числа расчётного месяца Предприниматель вносит денежные средства плату за право размещения НТО путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Учреждения, указанный в настоящем Договоре. Подтверждением уплаты является поступление денежных средств на счет Учреждения. Первый платёж рассчитывается исходя из ежемесячного платежа по количеству календарных дней, остающихся до конца расчётного периода (месяца) со дня подписания Сторонами настоящего Договора.

5. Срок действия Договора. Изменение и досрочное прекращение Договора

5.1. Настоящий Договор действует с «__» _____ 20__ г. и до «__» _____ 20__ г.

5.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению в случаях:

1) ликвидации / прекращения деятельности Предпринимателя, как юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

2) прекращения у Учреждения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком в случаях, предусмотренных ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации; 3) по соглашению Сторон.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления уведомления Предпринимателя, в том числе в случаях:

1) однократного нарушения Предпринимателем существенных условий Договора, к которым в том числе относятся правила эксплуатации НТО и места его размещения, условия, содержащиеся в пп. 3.2.1-3.2.18 настоящего Договора, а также невнесения в срок, установленный п. 4.4 настоящего Договора, суммы платы за право размещения НТО, если такое нарушение не устранено в течение 1 (Одного) дня с момента направления Учреждением уведомления о необходимости устранения соответствующего нарушения, либо в иной согласованный сторонами срок;

2) неоднократного неисполнения или ненадлежащего исполнения Предпринимателем иных обязательств по настоящему Договору;

3) внесения изменений в действующее законодательство, включая нормативные акты муниципального образования «город Таганрог», которые делают реализацию настоящего Договора невозможной и/или противоречащей действующему законодательству;

4) при существенном изменении обстоятельств, когда они изменились настолько, насколько это возможно было разумно предвидеть на момент заключения, настоящий Договор вообще не был бы заключен или был бы заключен на значительно отличающихся условиях;

5) в иных случаях, когда реализация Договора станет для Учреждения затруднительной или экономически необоснованной, при условии возмещения Предпринимателю разумно понесенных и документально подтвержденных расходов по демонтажу и вывозу НТО.

5.5. В случае отказа Учреждения от исполнения Договора в порядке, предусмотренном п. 5.4 Договор считается расторгнутым с момента получения Предпринимателем соответствующего письменного уведомления. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по причинам, не зависящим от Предпринимателя, Учреждение осуществляет возврат гарантийной денежной суммы, за вычетом всех сумм, предусмотренных настоящим Договором, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение не несет ответственности за: - перебои с электроэнергией, поставкой иных коммунальных услуг на территории Учреждения; - сохранность продукции и иного имущества Предпринимателя, включая НТО; - правоотношения по разовым и иным сделкам с посетителями Учреждения и иными третьими лицами.

6.3. За просрочку платежей, установленных настоящим Договором, Предприниматель обязуется по требованию Учреждения и в сроки, указанные Учреждением, выплатить Учреждению штрафную неустойку (пени) в размере 0,5 % (Ноль целых пять десятых процента) от суммы, подлежащей уплате Учреждению, за каждый день просрочки исполнения денежного обязательства.

6.4. В случае размещения НТО с нарушениями его вида, специализации, места размещения и режима работы, а также в случае нарушения пунктов 3.2.1.-3.2.18 настоящего Договора Предприниматель выплачивает Учреждению неустойку в виде штрафа в размере 3 000 (три тысячи) рублей за каждый случай нарушения и 5000 (пять тысяч) рублей за каждый повторный случай, а также возмещает Учреждению причиненный реальный ущерб. В случае причинения Предпринимателем (его сотрудниками) вреда имуществу, жизни и здоровью третьих лиц, включая посетителей Учреждения, в соответствии с п. 3.2.16 настоящего Договора Предприниматель выплачивает Учреждению неустойку в размере 3 000 (три тысячи) рублей за каждый день просрочки.

6.5. В случае нарушения Предпринимателем режима особо охраняемой территории, объекта культурного наследия, помимо установленной законодательством уголовной и административной ответственности, Учреждение имеет право применить к Предпринимателю меры гражданско-правовой ответственности, в том числе, отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать с Предпринимателя полного возмещения убытков, причиненных указанным нарушением и досрочным расторжением Договора, а также выплаты компенсации в полном размере административных и иных санкций, которые могут быть применены к Учреждению со стороны уполномоченных государственных органов в связи с вышеуказанными нарушениями, совершенными Предпринимателем.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия - передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ростовской области.

7.2. Передача или уступка прав по настоящему Договору, либо ведение третьими лицами торговой деятельности с использованием НТО не допускаются.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение 1 –Схема размещения НТО;

Приложение 2 –Типовое архитектурное решение НТО;

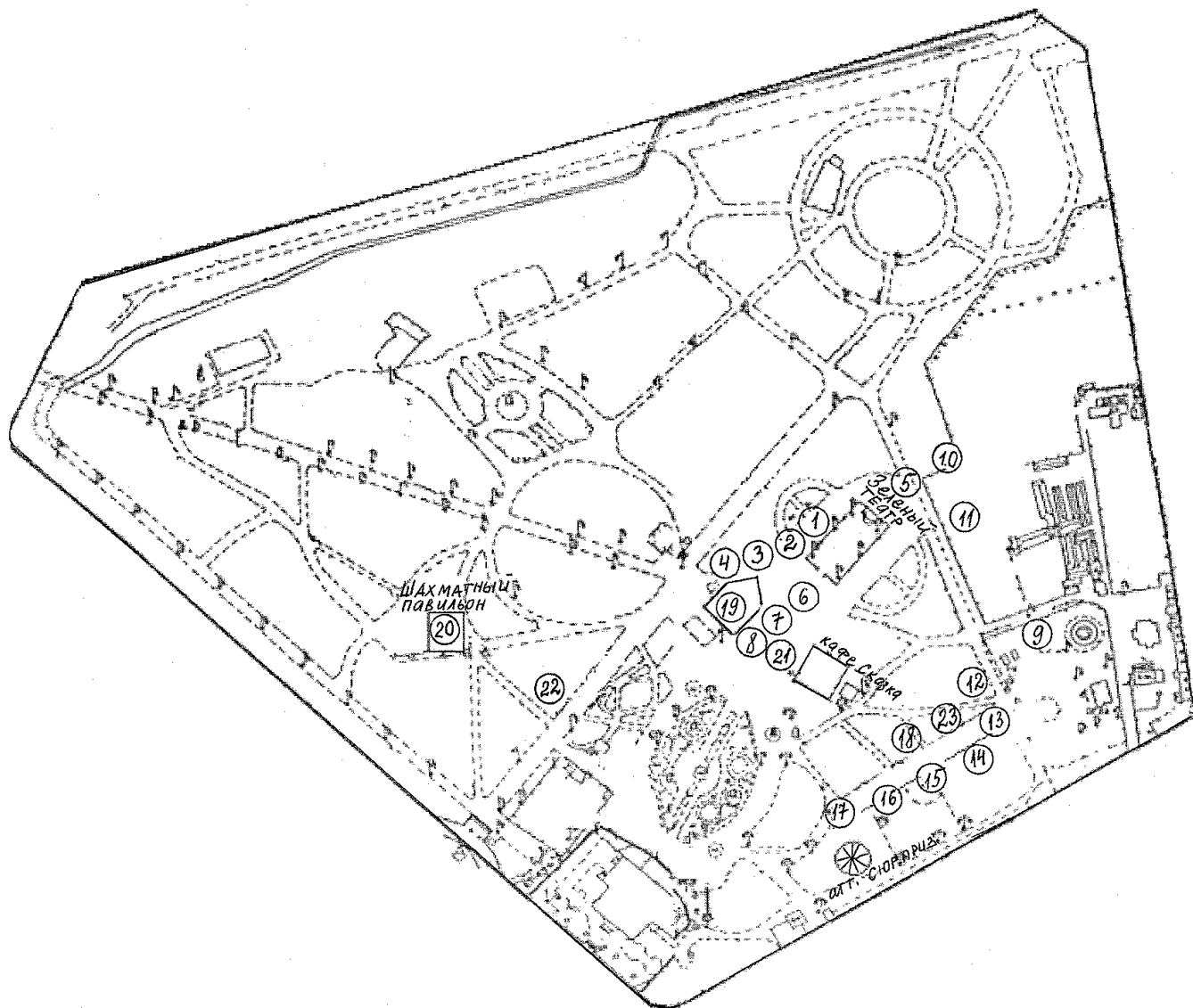
Приложение 3 – Образец логотипа учреждения для униформы работников Предпринимателя;

Приложение 4 – Ассортимент продукции.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение	Предприниматель
МАУ «ЦКДД» Юридический адрес: 347900, г.Таганрог, ул.Петровская, 104 Фактический адрес: тот же т/ф 8(8634)38-35-88 ОГРН1026102574585 ИНН 6154062946 КПП 615401001 р/с 40703810300000000058 в ПАО «Таганрогбанк» в г. Таганроге к/с 30101810100000000946 БИК 046013946	
Директор МАУ «ЦКДД» _____ О.В.Ригерт	

**СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА
ТЕРРИТОРИИ МАУ «ЦКД»**



Приложение № 5

ТИПОВОЕ АРХИТЕКТУРНОЕ РЕШЕНИЕ НТО



Требования, предъявляемые к конструктивным характеристикам, внешнему виду нестационарного торгового объекта

Корпус НТО:

Каркас НТО должен изготавливаться из несущих сварных металлических (стальных) конструкций заводского изготовления, стены НТО – дощатые.

Фасадная и боковая облицовка НТО должна быть выполнена из облицовочной доски (вагонки), покрыта PINOTEX 302 (белый), декоративные элементы покрыты PINOTEX 340.

Все остекленные поверхности корпуса НТО должны предусматривать установку защитных ролетных систем (роль-ставней) с механическим или электроприводом.

Кровельное покрытие: мягкая кровля RUFLEX (цвет зеленый).

Цветовые решения, применяемые к фасадам НТО, должны соответствовать цветовым решениям, приведенным в типовых эскизных проектах НТО.

Для изготовления НТО и его отделки должны применяться современные, сертифицированные (в том числе пожаробезопасные) материалы, имеющие качественную и прочную окраску, отделку и не изменяющие своих эстетических и эксплуатационных качеств в течение всего срока эксплуатации НТО.

Для изготовления НТО не допускается применение кирпича, блоков, бетона, сайдинга, рулонной и шиферной кровли, металлочерепицы.

Не допускается размещение рекламно-информационного оформления (включая самоклеящуюся пленку, баннерные панно) на внешних поверхностях НТО.

Приложение № 6

Образец логотипа учреждения для униформы работников Предпринимателя



Парк культуры и отдыха
им. М. Горького