

Российская Федерация
Ростовская область
Муниципальное образование «Город Таганрог»
Администрация города Таганрога
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

Об утверждении Порядка проведения мониторинга и урегулирования просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Таганрог»

В соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 07.02.11 №325 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2011 году Программы по повышению эффективности бюджетных расходов муниципального образования «Город Таганрог» на период до 2012 года», в целях создания системы мониторинга просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования «Город Таганрог» и ее дальнейшей ликвидации,

Администрация города Таганрога постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга и урегулирования просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий сферы ЖКХ (приложение N 1).
2. Утвердить План мероприятий по реструктуризации просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий, ее реоформлению, формированию системы оперативной отчетности о состоянии кредиторской задолженности (приложение N 2).
3. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и предоставить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.
4. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить предоставление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Ревко С.А.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин

Постановление вносит
Начальник УЖКХ г. Таганрога

О.О. Селезнев

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации
по вопросам городского хозяйства

С.А.Ревко

Начальник Финансового
управления г.Таганрога

Л.Г. Глушкина

Председатель Комитета социального
анализа, прогнозирования и информации

И.Н. Титаренко

Начальник Управления экономического
развития Администрации г.Таганрога

А.В.Цурелин

Председатель КУИ г.Таганрога

М.Ю. Ощепков

Начальник юридического отдела
Администрации г.Таганрога

Е.Л.Громько

Начальник общего отдела
Администрации г.Таганрога

Т.Д.Дьяченко

Заместитель Главы Администрации –
Управляющий делами

А.В. Наврат

Л.В.Пришпетная
318-476

Порядок
проведения мониторинга и урегулирования просроченной кредиторской
задолженности муниципальных унитарных предприятий сферы ЖКХ

1. Основные положения.

Настоящий Порядок проведения мониторинга и урегулирования просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий сферы ЖКХ (далее - Порядок) подготовлен в целях:

обеспечения повышения платежеспособности муниципальных унитарных предприятий (далее - предприятия);

снижения рисков утраты муниципального имущества в связи с признанием предприятий неплатежеспособными;

снижения кредиторской задолженности или ликвидации просроченной кредиторской задолженности предприятий;

обеспечения бесперебойной работы предприятий.

Достижение этих целей обеспечивается за счет мониторинга и урегулирования просроченной кредиторской задолженности.

2. Основные понятия и определения.

В настоящем Порядке используются следующие понятия:

кредиторская задолженность предприятий - задолженность, отражаемая в бухгалтерской отчетности предприятий;

просроченная кредиторская задолженность - задолженность предприятий с истекшими сроками погашения в соответствии с договором (муниципальным контрактом), а при их отсутствии - по истечении одного месяца с момента принятия задолженности к учету.

3. Инвентаризация кредиторской задолженности.

Инвентаризация кредиторской задолженности проводится предприятиями. Сведения о кредиторской задолженности по результатам инвентаризации представляются в УЖКХ г. Таганрога.

По каждому договору (муниципальному контракту), по которому имеется просроченная кредиторская задолженность, предприятия формируют пакет документов, включающий в себя:

- копию заключенного договора (муниципального контракта) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг);

- письменное обоснование причин возникновения задолженности;

- в случае возникновения задолженности по оплате труда, начислениям на оплату труда - информацию с указанием объема фактических расходов, объема поступивших средств. При этом задолженность по оплате труда не является просроченной, если на отчетную дату срок ее выплаты не наступил;

- копии выставленных предприятию счетов на оплату за фактически поставленные товары (выполненные работы, оказанные услуги).

4. Проверка и анализ сведений о просроченной кредиторской задолженности.

Представленные предприятиями сведения о просроченной кредиторской задолженности, а также прилагаемые к ним документы проходят процедуру проверки. Проверка проводится по подведомственным предприятиям жилищно-коммунального хозяйства УЖКХ г. Таганрога. Предметом проверки является:

- объем просроченной кредиторской задолженности;
- обоснованность просроченной кредиторской задолженности.

В объем кредиторской задолженности должна быть включена основная просроченная кредиторская задолженность по договору (муниципальному контракту). Штрафные санкции, начисленные в соответствии с условиями договоров (муниципальных контрактов), оплата которых не была произведена в установленный срок, в сумму основной задолженности не включаются.

Объем задолженности проверяется на основании документов, подтверждающих факт выполнения поставщиком условий договора (контракта). В объем задолженности должна быть включена задолженность, отраженная в бухгалтерском учете.

Проверка обоснованности просроченной кредиторской задолженности проводится путем оформления соответствующего акта сверки на основе представленного пакета документов.

По результатам проверки обоснованности просроченной кредиторской задолженности УЖКХ г. Таганрога готовит предложения в Управление экономического развития Администрации г. Таганрога по снижению или ликвидации задолженности.

5. Порядок предоставления сведений о состоянии просроченной кредиторской задолженности и предложений, направленных на ее снижение и ликвидацию.

Сведения о состоянии просроченной кредиторской задолженности ежеквартально представляются УЖКХ г. Таганрога (по каждому подведомственному предприятию) в Управление экономического развития Администрации города Таганрога вместе с предложениями, направленными на снижение или ликвидацию просроченной кредиторской задолженности.

Управление экономического развития Администрации города Таганрога обобщает полученные сведения и готовит сводный отчет для представления в Финансовое управление города Таганрога.

В Финансовом управлении города Таганрога документы, представленные Управлением экономического развития Администрации города Таганрога, проходят процедуру проверки на полноту и объем просроченной кредиторской задолженности.

6. Урегулирование задолженности.

Урегулирование просроченной кредиторской задолженности предприятий осуществляется путем единовременного погашения задолженности. В случае недостаточности средств для единовременного погашения просроченной кредиторской задолженности предприятие принимает меры к заключению с кредитором соглашения о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности с составлением графика ее погашения.

План мероприятий по урегулированию просроченной кредиторской задолженности, утвержденный руководителями предприятий, доводится до сведения УЖКХ г. Таганрога.

УЖКХ г. Таганрога представляет информацию по урегулированию просроченной кредиторской задолженности предприятиями в Управление экономического развития Администрации города Таганрога, которое уведомляет об этом Финансовое управление города Таганрога.

7. Ответственность за выполнение мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности.

Руководители предприятий несут ответственность за возникновение просроченной задолженности и невыполнение мероприятий по ее погашению в соответствии с нормами действующего законодательства и положениями трудовых договоров.

Заместитель Главы Администрации –
Управляющий делами

А.В.Наврат

План
мероприятий по реструктуризации просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий сферы жилищно-коммунального хозяйства города Таганрога, ее переоформлению, формированию системы оперативной отчетности о состоянии кредиторской задолженности

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	Проведение инвентаризации просроченной кредиторской задолженности	ежеквартально	Муниципальные унитарные предприятия
2	Составление актов сверки кредиторской задолженности (с выделением сумм просроченной задолженности)	ежеквартально	Муниципальные унитарные предприятия
3	Получение от муниципальных унитарных предприятий сведений о кредиторской задолженности	ежеквартально в сроки представления отчетности о результатах деятельности	Управление экономического развития Администрации г. Таганрога
4	Подготовка предложений о мерах, направленных на снижение или ликвидацию просроченной кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий, утверждение графиков ее погашения	ежеквартально в течение 15 дней со дня получения сведений от муниципальных унитарных предприятий	Муниципальные унитарные предприятия. УЖКХ г. Таганрога
5	Представление в Финансовое управление г. Таганрога сведений о задолженности, прошедшей процедуру проверки, в разрезе подведомственных учреждений	до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	УЖКХ г. Таганрога
6	Представление в Финансовое управление г. Таганрога сведений о кредиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий и плана реструктуризации (погашения) просроченной кредиторской задолженности	ежеквартально в течение 15 дней со дня получения сведений от муниципальных унитарных предприятий	КУИ г. Таганрога

7	Обеспечение анализа просроченной кредиторской задолженности, причин ее возникновения	в 20-дневный срок со дня получения сведений о задолженности	Финансовое управление г. Таганрога
8	Заключение с кредиторами соглашений о реструктуризации просроченной кредиторской задолженности	в 45-дневный срок с момента выявления задолженности	Муниципальные унитарные предприятия.
9	Погашение просроченной кредиторской задолженности в соответствии с заключенными соглашениями о реструктуризации или в сроки, определяемые УЖКХ г. Таганрога по согласованию с Финансовым управлением г. Таганрога	согласно графику расчетов	Муниципальные унитарные предприятия.
10	Внесение дополнений в контракты с руководителями муниципальных унитарных предприятий, предусматривающих запрет на принятие необеспеченных обязательств	в течение года	УЖКХ г. Таганрога
16	Обеспечение текущего контроля за соблюдением порядка осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями	постоянно	Управление экономического развития Администрации города Таганрога

Заместитель Главы Администрации –
Управляющий делами

А.В.Наврат