

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№

г. Таганрог

О внесении изменений в  
постановление  
Администрации города  
Таганрога от 20.05.2019  
№ 829

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 20.05.2019 № 829 «Об утверждении Порядка финансирования проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «от 02.03.2018 № 75» заменить словами «от 25.09.2020 № 270».

1.2. Приложение изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2022.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по социальным вопросам Голубеву И.В.

Глава Администрации  
города Таганрога

М.В. Солоницин

## **Порядок финансирования проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регламентирует отношения, связанные с финансовым обеспечением физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в официальный календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования Город Таганрог, утвержденный постановлением Администрации города Таганрога (далее - календарный план), за счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог».

1.2. За счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» осуществляется финансирование следующих физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - мероприятие):

мероприятий, включенных в календарный план и проходящих на территории города Таганрога, организатором которых выступает Комитет по физической культуре и спорту г. Таганрога (далее - Комитет);

участие команд города Таганрога и (или) команд учреждений, подведомственных Комитету (далее - команды города Таганрога), в официальных областных (региональных) и межрегиональных мероприятиях, проводимых за пределами города Таганрога на территории Ростовской области;

участие команд города Таганрога в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами.

1.3. Финансовое обеспечение расходов на проведение мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Комитету на эти цели в бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год, а также из резервного фонда Администрации города Таганрога.

1.4. Решение о проведении мероприятия, включенного в календарный план, оформляется приказом председателя Комитета, в который включается положение о мероприятии и смета расходов на соответствующее мероприятие.

1.5. Источники финансирования мероприятий, включенных в календарный план, определяются в соответствующих положениях (регламентах) о мероприятиях, утвержденных приказом председателя Комитета. Финансирование мероприятий осуществляется по смете расходов, утвержденной приказом председателя Комитета.

1.6. К участникам мероприятий относятся спортсмены, тренеры и иные лица, отнесенные к участникам мероприятий в правилах, положениях, регламентах проведения мероприятий.

## **2. Финансирование мероприятий, проходящих на территории города Таганрога**

2.1. За счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог» финансируются следующие расходы по проведению мероприятий, включенных в календарный план (на территории города Таганрога):

- на подготовку мест проведения мероприятий (в том числе на подготовку нестационарных дистанций и трасс);

- на оплату транспортных услуг (перевозка автобусами) для организаторов, участников мероприятий, спортсменов, тренеров и спортивных судей к месту проведения мероприятий и обратно;

- на оплату спецавтотранспорта по перевозке спортивных лодок, яхт, лошадей и т.д.;

- на оплату услуг по обеспечению медицинской помощью участников мероприятий;

- на оплату аренды специальной техники;

- на оплату аренды спортивных сооружений;

- на страхование несчастных случаев, жизни и здоровья спортсменов;

- на оплату аренды электронно-технического оборудования и контрольно-измерительных приборов;

- на оплату услуг по подготовке и проведению мероприятий;

- на организацию и проведение церемонии открытия и закрытия физкультурных и спортивных мероприятий, включая разработку сценария, праздничное оформление мест проведения, оплату услуг ведущего или диктора, звукоусиление или музыкальное сопровождение мероприятия, выступление творческих и спортивных коллективов, видео- и фотосъемку, световое оформление;

- на информационное обеспечение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включая издание афиш, буклетов, плакатов, листков, календарей, стендов, баннеров, флагов, фото- и видеоматериалов, публикации и издания печатной продукции, освещение в средствах массовой информации и на рекламных носителях;

- на изготовление стендов, методической литературы, видеофильмов, памятных знаков, плакеток (в футлярах), дипломов, грамот при организации, проведении и участии в конференциях, выставках, фестивалях, совещаниях, коллегиях, семинарах, спортивных форумах;

на приобретение расходных материалов (мишени, мячи, воланы, стрелы, пули для пневматического оружия и т.п.);

на приобретение наградной атрибутики, сувенирной и подарочной продукции, памятных призов победителям и призерам мероприятий;

на приобретение канцелярских принадлежностей и других материальных ценностей;

на приобретение спортивного инвентаря (мячи, скакалки, ракетки, канаты для перетягивания, барьеры и т.д.);

на приобретение баннеров, баннерных растяжек и т.д.;

на оплату услуг спортивных судей по обслуживанию мероприятий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2.3. Финансовый отчет о проведении мероприятия главный судья данного мероприятия представляет в Комитет в пятидневный срок со дня окончания мероприятия, а информационный отчет - не позднее следующего рабочего дня после окончания мероприятия (или дня прибытия с него).

2.4. Комитет направляет в Финансовое управление г. Таганрога заявку на финансирование мероприятия с приложением оригиналов документов, подтверждающих проведение мероприятия.

### **3. Финансирование участия команд города Таганрога в официальных областных (региональных) и межрегиональных мероприятиях за пределами территории города Таганрога на территории Ростовской области**

3.1. Лицо, ответственное за участие команды города Таганрога в мероприятии за пределами территории города Таганрога (далее - ответственное лицо), в целях финансирования расходов по участию в официальных областных (региональных) и межрегиональных мероприятиях, проводимых за пределами города Таганрога, не менее чем за 15 дней до начала мероприятия направляет в Комитет заявление с указанием наименования и сроков проведения мероприятия, списком предполагаемых участников мероприятия и предварительной сметой расходов.

3.2. Основанием для принятия решения о направлении команд города Таганрога (спортсменов, тренеров, судей и специалистов) на областные (региональные) и межрегиональные мероприятия (далее – решение о направлении на областные и межрегиональные мероприятия) является положение (регламент, вызов, приглашение) о мероприятии.

3.3. Решение о направлении на областные и межрегиональные мероприятия оформляется приказом председателя Комитета.

3.4. Комитет в срок не более 10 дней рассматривает заявление и в случае отсутствия оснований для отказа в финансировании расходов принимает решение о направлении на областные и межрегиональные мероприятия и заключает с ответственным лицом договор об организации участия в мероприятии, проводимом за пределами города Таганрога, на безвозмездной основе (далее - договор).

3.5. Основанием для отказа в финансировании расходов по участию в областных (региональных) мероприятиях, проводимых за пределами города Таганрога на территории Ростовской области, является несоблюдение условий, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, а также отсутствие средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Город Таганрог» на эти цели.

3.6. Комитетом, за счет средств бюджета муниципального образования «Город Таганрог», финансируются и (или) возмещаются следующие расходы по обеспечению участия в официальных областных (региональных) и межрегиональных мероприятиях, проводимых за пределами города Таганрога на территории Ростовской области:

на транспортные услуги (перевозка автобусом), а также на приобретение железнодорожных билетов, - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов) железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда, автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

на страхование несчастных случаев, жизни и здоровья спортсменов;

на питание в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;

на проживание в день приезда и дни мероприятий - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не превышающих норматива расходов в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

3.7. Ответственное лицо представляет в Комитет отчет о расходах по участию в официальных областных (региональных) и межрегиональных мероприятиях, проводимых за пределами города Таганрога на территории Ростовской области, не позднее 20 дней с даты окончания мероприятия с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

3.8. Комитет возмещает ответственному лицу расходы по участию в официальных областных (региональных) и межрегиональных мероприятиях, проводимых за пределами города Таганрога на территории Ростовской области, в соответствии с условиями договора, заключенного между ответственным лицом и Комитетом.

3.9. Выплаты производятся по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ответственного лица или в кассе Комитета.

#### **4. Финансирование участия команд города Таганрога в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области**

4.1. По решению главы Администрации города Таганрога из резервного фонда Администрации города Таганрога на основании распоряжения Администрации города Таганрога может финансироваться участие команд

города Таганрога в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами (далее – решение о финансировании).

4.2. Лицо, ответственное за участие команды города Таганрога в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами (далее - ответственное лицо), в целях рассмотрения вопроса и принятия решения о финансировании не менее чем за 60 дней до начала мероприятия направляет в Комитет положение (регламент, вызов, приглашение), заявление с указанием наименования и сроков проведения мероприятия, списком предполагаемых участников мероприятия и предварительной сметой расходов.

4.3. На основании решения о финансировании Комитет не позднее 5 дней принимает решение о направлении команд города Таганрога (спортсменов, тренеров, судей и специалистов) для участия в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами (далее – решение о направлении команд для участия в официальных мероприятиях).

4.3.1 Решение о направлении команд для участия в официальных мероприятиях оформляется приказом председателя Комитета.

4.4. На основании решения о финансировании Комитет в срок не более 10 дней заключает с ответственным лицом договор об организации участия в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами на безвозмездной основе (далее - договор).

4.5. Основанием для отказа в финансировании расходов по участию в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами, является несоблюдение условий, указанных в пункте 4.2. настоящего раздела, а также отсутствие средств, предусмотренных в резервном фонде Администрации города Таганрога на эти цели.

4.6. При наличии средств, предусмотренных в резервном фонде Администрации города Таганрога на эти цели Комитетом, финансируются и (или) возмещаются следующие расходы по обеспечению участия в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами:

на транспортные услуги (перевозка автобусом), а также на приобретение железнодорожных билетов, - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов) железнодорожным транспортом - в плацкартном вагоне пассажирского поезда, автомобильным транспортом - в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси);

на страхование несчастных случаев, жизни и здоровья спортсменов;

на питание в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку;  
на проживание в день приезда и дни мероприятий - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, но не превышающих норматива расходов в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку;

на иные расходы, связанные с обеспечением участия в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами.

4.7. Ответственное лицо представляет в Комитет отчет о расходах по участию в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами не позднее 20 дней с даты окончания мероприятия с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

4.8. Комитет возмещает ответственному лицу расходы по участию в официальных мероприятиях федерального округа, всероссийских и международных мероприятиях на территории Ростовской области и за ее пределами, в соответствии с условиями договора, заключенного между ответственным лицом и Комитетом.

4.9. Выплаты производятся по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ответственного лица или в кассе Комитета.

Начальник общего отдела  
Администрации города  
Таганрога

И.В. Адова

Приложение № 1  
к Порядку финансирования  
проведения физкультурных  
мероприятий и спортивных  
мероприятий

**Нормы  
расходов на выплату спортивным судьям за обслуживание физкультурных  
мероприятий и спортивных мероприятий**

№ п/п	Наименование судейских должностей	Размеры выплат с учетом судейских категорий (в рублях)				
	1	2				
1	<b><i>Международные и всероссийские соревнования и турниры, внесенные в Единый календарный план Минспорта России</i></b>					
		МК, ВК	1к	2к	3к	Ю/С
1.1	Главный судья	850,0	700,0	-	-	-
1.2	Главный судья-секретарь	850,0	700,0	-	-	-
1.3	Зам. главного судьи, гл. секретаря	780,0	650,0	520,0	-	-
1.4	Судьи	750,0	600,0	500,0	390,0	310,0
2	<b><i>Областные соревнования, чемпионаты, первенства, городские и районные соревнования</i></b>					
2.1	Главный судья	780,0	650,0	520,0	-	-
2.2	Главный судья-секретарь	780,0	650,0	520,0	-	-
2.3	Заместитель главного судьи	650,0	520,0	450,0	-	-
2.4	Зам. главного судьи-секретаря	650,0	520,0	450,0	-	-
2.5	Судьи	600,0	500,0	400,0	300,0	250,0
	<b><i>Командные игровые виды спорта</i></b>					
2.6	Главный судья игры	400,0	360,0	-	-	-
2.7	Помощник главного судьи игры	400,0	330,0	-	-	-
2.8	Комиссар	380,0	-	-	-	-
2.9	Судьи (в составе бригады)	330,0	310,0	270,0	250,0	230,0

Условные обозначения:

МК - спортивный судья международной категории;

ВК - спортивный судья всероссийской категории;

1к - спортивный судья первой категории;

2к - спортивный судья второй категории;

3к - спортивный судья третьей категории;

Ю/С - юный спортивный судья.

**Примечания:**

1. Размеры выплат предусмотрены за обслуживание одного дня соревнований, кроме командных игровых видов спорта, где выплаты производятся за обслуживание одной игры (футбол, баскетбол, волейбол, пляжный волейбол, водное поло, хоккей с шайбой, гандбол, хоккей на траве, бейсбол, регби, мини-футбол, футзал).

2. На подготовительном и заключительном этапах соревнований оплата работы главного судьи, главного судьи-секретаря, заместителя главного судьи и заместителя главного судьи-секретаря увеличивается дополнительно не более чем на 2 дня.

3. Количественный состав судейских коллегий (бригад) определяется согласно утвержденным правилам соревнований по видам спорта.

4. Расходы по проезду иногородних судей до места проведения соревнований и обратно, их проживанию во время проведения городских и областных соревнований на территории города Таганрога возмещаются за счет средств бюджета муниципального образования "Город Таганрог".

5. Расходы по проезду иногородних судей до места проведения соревнований и обратно, их проживанию во время проведения всероссийских и международных соревнований на территории города Таганрога возмещаются в соответствии с положениями проводящих организаций и регламентами всероссийских федераций по видам спорта.

6. Виды программ комплексных спартакиад и мероприятий среди всех возрастных групп населения, не включенных во Всероссийский реестр видов спорта, могут обслуживать спортивные судьи, имеющие судейскую практику и категорию, оплата которых производится в соответствии с утвержденными нормами. Возможно обслуживание соревнований работниками спорта без судейских категорий, в этом случае оплата производится по норме юного судьи.

Приложение 2  
к Порядку финансирования  
проведения физкультурных  
мероприятий и спортивных  
мероприятий

**Нормы  
расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров, представителей  
команд, специалистов, сопровождающих и обслуживающего технического  
персонала при проведении физкультурных мероприятий и спортивных  
мероприятий**

№	Наименование мероприятия	Расходы на одного человека в день (руб.)
1	Областные, всероссийские физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия - соревнования, тренировочные мероприятия (далее - ТМ), проводимые на территории России (спортсмены, тренеры, представители команд, специалисты, сопровождающие, обслуживающий и технический персонал)	500,0
2	Учебно-тренировочные сборы (спортсмены, тренеры, представители команд, специалисты, сопровождающие, обслуживающий и технический персонал)	500,0

**Примечания:**

1. Оплата питания производится по вышеуказанным нормативам в период дней проведения мероприятия с учетом пребывания участников в пути 6 и более часов в сутки.

2. При невозможности приобретения услуг по организации питания возможна выплата наличных денежных средств по ведомости в соответствии с вышеуказанными нормативами.

3. При проведении спортивных мероприятий все категории спортивных судей питанием не обеспечиваются.

Приложение № 3  
к Порядку финансирования  
проведения физкультурных  
мероприятий и спортивных  
мероприятий

**Нормы  
расходов на возмещение расходов по проживанию участников  
физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий**

Места проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий		Стоимость проживания на 1 чел. в сутки (в рублях)
Города и населенные пункты Российской Федерации	при проведении областных, всероссийских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий	не более 1000
	при проведении международных спортивных мероприятий	не более 1200