

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 08.12.2016 № 2618

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации города Таганрога от 15.06.2016 № 1292 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Таганрога» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 08.12.2016 № 2618 «Об оплате труда работников МАУ «МФЦ Таганрога», МКУ «Управление защиты от ЧС», МКУ «МАД» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1:

1.1.1. Абзац шестой подпункта 4.3.3 пункта 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«При установлении доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни расчет части должностного оклада, ставки заработной платы производится с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.».

1.1.2. Пункт 4.3 раздела 4 дополнить подпунктом 4.3.5 следующего содержания:

«4.3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы с 22 до 6 часов в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

При установлении доплаты за работу в ночное время расчет части должностного оклада, ставки заработной платы производится с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.».

1.1.3. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь.

Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника, руководителю учреждения - заместитель главы Администрации города Таганрога, курирующий учреждение.

6.2. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может быть более 40 процентов.

Конкретный перечень должностей административно - управленческого и вспомогательного персонала работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.».

1.1.4. Дополнить приложением в редакции согласно приложению № 1.

1.2. В приложении № 2:

1.2.1. Абзац четвертый подпункта 3.3.1 пункта 3.3 раздела 3 признать утратившим силу.

1.2.2. Подпункт 3.4.7 пункта 3.4 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.4.7. При установлении доплаты за работу в ночное время и за работу в выходные и нерабочие праздничные дни расчет части должностного оклада, ставки заработной платы производится с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.».

1.2.3. Пункт 6.2 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.2. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может быть более 40 процентов.

Конкретный перечень должностей административно - управленческого и вспомогательного персонала работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом с учетом мнения представительного органа работников.».

1.2.4. Приложение к Примерному положению об оплате труда МКУ «Управление защиты от ЧС» изложить в редакции согласно приложению № 2.

1.3. В приложении № 3:

1.3.1. Подпункт 3.2.2 пункта 3.2 раздела 3 признать утратившим силу.

1.3.2. Абзац четвертый подпункта 3.3.4 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«При установлении доплаты за работу в ночное время расчет части должностного оклада, ставки заработной платы производится с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.».

1.3.3. Абзац шестой подпункта 3.3.5 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«При установлении доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни расчет части должностного оклада, ставки заработной платы производится с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.».

1.3.4. Пункт 6.3 раздела 6 признать утратившим силу.

1.3.5. Приложение к Примерному положению об оплате труда МКУ «МАД» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога Корякина Р.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

«Приложение к Примерному
положению об оплате труда
работников МАУ «МФЦ
Таганрога »

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей административно-управленческого и вспомогательного
персонала

К административно-управленческому персоналу учреждения относятся:
директор;
заместитель директора;
главный бухгалтер;
главный специалист (за исключением главных специалистов отдела приема и выдачи документов и отдела информирования и обработки документов);
заместитель главного бухгалтера;
ведущий бухгалтер;
ведущий инженер-программист;
начальник отдела (за исключением начальников отдела приема и выдачи документов и отдела информирования и обработки документов);
специалист по защите информации;
специалист (за исключением специалистов отдела приема и выдачи документов и отдела информирования и обработки документов).

К вспомогательному персоналу учреждения относятся:
кассир;
оператор 4-го квалификационного разряда;
уборщик служебных помещений 1-го квалификационного разряда;
курьер 1-го квалификационного разряда;
водитель автомобиля 4-го квалификационного разряда;
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 1-го квалификационного разряда;
сторож 1-го квалификационного разряда.».

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

«Приложение к Примерному
положению об оплате труда
работников МКУ «Управление
защиты от ЧС»

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
должностей административно-управленческого и вспомогательного
персонала

К административно-управленческому персоналу учреждения относятся:

делопроизводитель;
бухгалтер (ведущий);
специалист (ведущий);
специалист по кадрам (ведущий);
юрисконсульт (ведущий);
главный бухгалтер;
главный экономист;
директор;
заместитель директора;
заместитель главного бухгалтера;
начальник сектора.

К вспомогательному персоналу учреждения относятся:

уборщик служебных помещений;
рабочий по комплексному обслуживанию здания;
механик;
водитель автомобиля (за исключением водителя автомобиля
поисково-спасательного подразделения).».

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова