

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О постоянно действующей тарифной комиссии Администрации города Таганрога

В соответствии с Федеральными Законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.1995 N 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)", Постановлением Администрации Ростовской области от 17.03.2005 № 89 «Об утверждении порядка установления цен (тарифов, надбавок, наценок и тому подобного), подлежащих государственному регулированию на территории Ростовской области», Решения Городской Думы города Таганрога от 01.07.2010 № 206 «Об утверждении Порядка реализации единой ценовой политики, регулируемой органами местного самоуправления г. Таганрога», **постановляю:**

1. Утвердить Положение о постоянно действующей тарифной комиссии Администрации города Таганрога (приложение № 1).

2. Утвердить Состав постоянно действующей тарифной комиссии Администрации города Таганрога (приложение № 2).

3. Утвердить перечень продукции производственного назначения, товаров народного потребления и услуг, производимых организациями, независимо от форм собственности, на которые предварительное рассмотрение и согласование цен (тарифов) осуществляет постоянно действующая тарифная комиссия города Таганрога (приложение 3).

4. Признать утратившим силу Постановление Мэра города Таганрога от 07.08.2007 № 2738 «О постоянно действующей тарифной комиссии Администрации города Таганрога»

5. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Поддубный А.Г.) обеспечить официальное опубликование данного постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

6. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Деменева О.Н.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект постановления вносит:

Начальник отдела ценовой политики
Администрации города Таганрога

О.А. Пильщикова

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Главы Администрации

О.Н. Деменев

И.о. председателя Комитета социального анализа,
прогнозирования и информации
Администрации города Таганрога

А.Г. Поддубный

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Т.Д. Дьяченко

Начальник юридического отдела
Администрации города Таганрога

Л.А. Бакаева

Заместитель Главы Администрации-
управляющий делами

А.Б. Забежайло

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ТАРИФНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТАГАНРОГА

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующая тарифная комиссия Администрации города Таганрога (далее по тексту - ПДТК) образована для обеспечения оперативного рассмотрения и выработки решений по вопросам регулирования цен (тарифов) и надбавок к ним на жилищно-коммунальные услуги, товары народного потребления и услуги (далее по тексту - регулируемые товары, услуги), подлежащих регулированию на уровне органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и муниципальными правовыми актами.

1.2. Состав и Положение о ПДТК утверждаются постановлением Администрации города Таганрога.

1.3. ПДТК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными и региональными органами исполнительной власти Российской Федерации, со структурными подразделениями и обособленными муниципальными органами Администрации города Таганрога, учреждениями, предприятиями и организациями.

1.4. В своей деятельности ПДТК руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, органа местного самоуправления, а также данным Положением.

1.5. Решения ПДТК оформляются протоколами. Утверждение (изменение) цен (тарифов) оформляется постановлениями Администрации города Таганрога.

2. Основные задачи, функции и права ПДТК

2.1. Основными задачами ПДТК являются:

2.1.1. Проведение единой ценовой (тарифной) политики как составной части экономической политики города Таганрога:

- обеспечение единого экономического пространства для всех категорий производителей и потребителей;
- защита экономических интересов потребителей от монопольного повышения цен (тарифов);
- стимулирование ресурсосбережения;
- создание механизма согласования интересов производителей и потребителей.

2.2. Исходя из возложенных на нее задач, ПДТК осуществляет следующие функции:

2.2.1. Определяет порядок рассмотрения, согласования и утверждения цен (тарифов), находящихся в ведении органов местного самоуправления и (или)

полномочия по регулированию которыми переданы органам местного самоуправления в отношении товаров (работ, услуг) реализуемых индивидуальными предпринимателями, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

2.2.2. Согласовывает проекты цен (тарифов) на товары (работы, услуги), подлежащие регулированию.

2.2.3. Рассматривает разногласия и споры, возникающие между производителями (поставщиками) и потребителями регулируемых товаров (работ, услуг), а также другими заинтересованными сторонами по вопросам установления цен (тарифов).

2.2.4. Рассматривает предложения, поступающие от организаций, по совершенствованию ценового регулирования и повышению эффективности деятельности организации с целью снижения затрат на производимую продукцию (работу, услуги).

2.2.5. Заслушивает руководителей организаций всех форм собственности по соблюдению дисциплины цен и обоснованности затрат, включаемых ими в себестоимость товаров (работ, услуг).

2.2.6. Осуществляет иные функции, связанные с регулированием цен (тарифов) и надбавок к ним на товары (работы, услуги), подлежащие утверждению Администрацией города Таганрога

2.3. В целях реализации возложенных на нее задач и функций ПДТК имеет право:

2.3.1. Рассматривать и определять уровень цен (тарифов) на товары (работы, услуги), подлежащих регулированию.

2.3.2. Требовать от организаций, цены (тарифы) и надбавки к ним на товары (работы, услуги) которых подлежат рассмотрению и согласованию тарифной комиссией, предоставления данных (документов, материалов, технико-экономических обоснований) по расчету цен (тарифов) и надбавок к ним на регулируемые товары (работы, услуги).

Для обоснования цен (тарифов) и надбавок к ним организации представляют следующие материалы:

2.3.2.1. Письменное заявление на имя Председателя ПДТК.

В заявлении указываются следующие сведения:

- реквизиты заявителя - полное наименование юридического лица, юридический и фактический адреса, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны и факс (при наличии), фамилия, имя, отчество руководителя; а в случае, если заявителем является индивидуальный предприниматель - фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, адрес места жительства, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны и факс (при наличии);

- предложения по установлению тарифов (цен).

2.3.2.2. Пакет документов должен содержать следующие материалы:

- пояснительная записка с обоснованием причин изменения (установления) цен (тарифов) на товары (работы, услуги);

- перечень представленных документов;

- устав, учредительный договор (для юридических лиц);

- локальные нормативные акты (положение об оплате труда, структура организации, штатное расписание, коллективный договор, положение о премировании);

- свидетельство о государственной регистрации заявителя;
- отраслевые нормативные правовые акты, положения, приказы вышестоящей организации и руководителя юридического лица о применении методики расчета тарифов, применения нормативов, норм, коэффициентов, на основе которых произведен расчет тарифов;
- результаты финансово-хозяйственной деятельности с указанием размеров доходов и расходов по всем осуществляемым видам деятельности, по отчету за предшествующий год, на последнюю дату текущего периода и по прогнозу на планируемый период;
- сравнительный анализ проектируемых цен (тарифов) с ценами, действующими в отчетном периоде;
- расчет проектируемых цен (тарифов) с экономическим обоснованием и документальным подтверждением изменения расходов по каждой статье затрат по сравнению с затратами, принятыми в действующих ценах (тарифах). Показатели должны содержать сведения по затратам, принятым в действующих ценах (тарифах), фактически сложившихся за предыдущий отчетный год и на регулируемый период;

2.3.3. Приглашать на заседания ПДТК руководителей организаций (независимо от форм собственности), производящих товары (работы) и оказывающих услуги, цены (тарифы) на которые подлежат регулированию.

2.3.4. Члены ПДТК имеют право требовать от организаций предоставления документов, информации, письменных и устных объяснений о деятельности организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, в объеме, необходимом для осуществления функций, предусмотренным настоящим Положением. Доступ к документам и информации, содержащим коммерческую тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.07.2004г № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

2.3.5. Направлять, при нарушении или невыполнении решений ПДТК организациями, материалы о нарушениях действующего законодательства, требований нормативных правовых актов в орган, выдавший лицензию на осуществление соответствующего вида деятельности, для решения вопроса о приостановлении действия данной лицензии или о досрочном ее аннулировании.

2.3.6. Информировать общественность через средства массовой информации о принимаемых решениях по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3. Структура постоянно действующей тарифной комиссии

3.1. ПДТК формируется из представителей Финансового управления города Таганрога, Городской Думы города Таганрога, отдела ценовой политики Администрации города Таганрога, органов и структурных подразделений Администрации города Таганрога, осуществляющих управление муниципальной собственностью и координацию деятельности городского хозяйства, иных структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, для рассмотрения цен (тарифов).

3.2. Председатель ПДТК осуществляет общее руководство комиссией:

- представляет ее в государственных органах власти, а также во взаимоотношениях с организациями;

- между заседаниями ПДТК рассматривает и принимает решения по текущим вопросам с последующим утверждением на очередном заседании комиссии;
- организует работу ПДТК, распределяет обязанности между ее членами;
- подписывает протоколы заседаний ПДТК;
- утверждает распоряжения о необходимости создания временной экспертной группы.

3.3. Функции председателя ПДТК, в случае его временного отсутствия, возлагаются на заместителя председателя ПДТК.

3.4. Члены ПДТК принимают участие в ее работе на общественных началах без права замены.

3.5. Рабочим органом ПДТК, уполномоченным на формирование цен (тарифов), является отдел ценовой политики Администрации города Таганрога.

3.6. Отдел ценовой политики Администрации города Таганрога при подготовке материалов на рассмотрение ПДТК осуществляет координацию взаимодействия всех заинтересованных ведомств и организаций по рассматриваемым вопросам.

3.7. Явка членов комиссии на заседания является обязательной.

4. Порядок подготовки и принятия решений ПДТК

Подготовка и принятие решений ПДТК по вопросу об уровне регулируемых цен (тарифов) на товары (услуги) осуществляются по следующей схеме:

4.1. Для утверждения цен (тарифов) юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее по тексту – заявители), осуществляющие регулируемую деятельность, направляют:

- письменное заявление на имя председателя ПДТК с указанием причин изменения цен (тарифов) по отношению к действующим;
- полный пакет документов, обосновывающих предлагаемое изменение цен (тарифов) направляются всем членам комиссии.

4.2. Заявление с прилагаемыми документами подлежит рассмотрению органом, уполномоченным на формирование цен (тарифов) на предмет соответствия требованиям, установленным подпунктом 3 пункта 2 раздела 2. В случае несоответствия заявления и пакета документов установленным требованиям они подлежат возврату в течение 10 рабочих дней с даты поступления.

4.3. Регулирующий орган определяет порядок рассмотрения, согласования и утверждения цен (тарифов) на товары (работ, услуги), подлежащих регулированию в соответствии с Порядком, утвержденным Решением Городской Думы от 01.07.2010 № 206, по соответствующим направлениям регулируемой деятельности.

4.4. Срок формирования, согласования цен (тарифов) составляет 30 календарных дней с момента поступления письменного заявления. По решению председателя ПДТК срок продлевается для получения необходимой информации и материалов и (или) для проведения дополнительной проверки материалов. При этом общий срок рассмотрения цен (тарифов) не должен превышать 60 календарных дней.

4.5. По результатам формирования цен (тарифов) орган, уполномоченный на формирование цен (тарифов) готовит заключение о предлагаемом изменении цен (тарифов) на заседание ПДТК и материалы по расчету цен (тарифов) рассылаются всем членам ПДТК.

4.6. Рассмотрение вопроса об уровне цен (тарифов) на товары (работы, услуги) осуществляется на открытом заседании ПДТК в присутствии представителя заявителя.

В случае отсутствия представителя заявителя на заседании ПДТК рассмотрение материалов и принятие решений производится без их участия.

4.7. Члены ПДТК, руководители организаций - производителей товаров (работ, услуг), цены (тарифы) на которые подлежат регулированию, извещаются о времени заседания ПДТК не позднее, чем за 2 дня.

4.8. Заседания ПДТК проводятся ее председателем, в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии.

Во время проведения заседания ПДТК ведется протокол, который после утверждения председательствующим является официальным документом.

Заседание ПДТК по рассмотрению предложений считается правомочным, если на нем присутствует большинство членов ПДТК.

Открывая заседание, председательствующий на основании явочного листа извещает членов комиссии ПДТК о правомочности заседания, оглашает повестку дня заседания.

На заседание ПДТК допускаются представители заинтересованных организаций.

Комиссия заслушивает представителя рабочего органа ПДТК о результатах проверки экономической обоснованности цен (тарифов). Заявитель отвечает на вопросы членов комиссии. В дискуссии по рассматриваемым вопросам имеют право участвовать все присутствующие на заседании ПДТК.

Члены ПДТК обсуждают проект решения по рассматриваемому вопросу.

В проекте решения ПДТК указываются:

решение о согласовании цен (тарифов) на товары (работы, услуги) или об отказе от согласования их с указанием причин
размер цен (тарифов)

Проводится голосование членов ПДТК о принятии проекта решения за основу и голосование об изменении или уточнении каждого пункта решения. После этого проект решения ставится на голосование в целом или голосование проводится отдельно по каждому рассматриваемому вопросу.

Решение ПДТК принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, при равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

В случае если у членов ПДТК имеется особое мнение, оно излагается письменно и прикладывается к решению комиссии.

4.9. Рабочий орган ПДТК в трехдневный срок готовит проект постановления Мэра города Таганрога об установлении цен (тарифов).

4.10. Для организаций, оказывающих услуги, цены (тарифы) на которые утверждаются на региональном уровне, выписка из протокола с решением ПДТК передается руководителю организации для дальнейшего рассмотрения в Региональной службе по тарифам Ростовской области.

4.11. Споры, связанные с регулированием цен (тарифов) на регулируемые товары (услуги), подлежат рассмотрению в установленном законодательством порядке.

**Заместитель Главы Администрации-
управляющий делами**

А.Б. Забежайло

**СОСТАВ
ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ТАРИФНОЙ КОМИССИИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТАГАНРОГА**

Деменев Олег Николаевич	- Первый заместитель Главы Администрации, председатель
Пильщикова Ольга Анатольевна	- начальник отдела ценовой политики, заместитель председателя
Вылку Людмила Дмитриевна	- главный специалист отдела ценовой политики, секретарь
Члены тарифной комиссии:	
Картавенко Т.Н.	- начальник управления потребительского рынка товаров и услуг
Саак С.А.	- начальник отдела Финансового управления
Шарафутдинова Т.А.	- начальник отдела Финансового управления
Афанасьева Е.А.	- начальник отдела по координации деятельности городского хозяйства
Пришпетная Л.В.	- главный бухгалтер Управления жилищно- коммунального хозяйства и транспорта
Черная Е.В.	- заместитель главного бухгалтера Управления здравоохранения
Поронко У.П.	- заместитель главного бухгалтера Управления образования
Серебрякова Т.Б.	- главный специалист Управления экономики и социального развития
Воробьева И.Е.	- главный специалист Управления потребительского рынка товаров и услуг
_____	- депутат Городской Думы (по согласованию)

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОГО
НАЗНАЧЕНИЯ, ТОВАРОВ НАРОДНОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ И УСЛУГ,
ПРОИЗВОДИМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯМИ НЕЗАВИСИМО ОТ ФОРМ
СОБСТВЕННОСТИ, НА КОТОРЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ И
СОГЛАСОВАНИЕ ЦЕН (ТАРИФОВ) ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОСТОЯННО
ДЕЙСТВУЮЩАЯ ТАРИФНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

1. Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда.
2. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда.
3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решения о выборе способа управления многоквартирным домом.
4. Система критериев, используемых для определения доступности для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса.
5. Надбавки к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным Региональной службой по тарифам Ростовской области.
6. Тарифы на подключение к системам коммунальной инфраструктуры и тарифов организаций коммунального комплекса на подключение.
7. Тарифы на перевозку пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта (кроме железнодорожного транспорта и такси индивидуального пользования) в городском сообщении и пригородном сообщении к садовым и огородным участкам.
8. Тарифы на социальные услуги, предоставляемые учреждением социального обслуживания муниципального образования «Город Таганрог».
9. Стоимость услуг по погребению, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению.
10. Тарифы (цены) на услуги (товары, работы), предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.