

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРОЕКТ

№

г. Таганрог

О наружной рекламе

В соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Городской Думы города Таганрога от 26.06.2008 № 675 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории г. Таганрога» постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Таганрога (приложение № 1).

2. Утвердить общие требования к наружной рекламе, установке и эксплуатации рекламных конструкций (приложение № 2).

3. Утвердить типы рекламных конструкций и зоны их размещения на территории города Таганрога (приложение № 3).

4. Утвердить Порядок расчета начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цены лота) (приложение № 4).

5. Утвердить типовой договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (приложение № 5).

6. Утвердить состав комиссии по проведению торгов на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (приложение № 6).

7. Утвердить Положение о порядке организации и проведения торгов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Таганрога (приложение № 7).

8. Муниципальному бюджетному учреждению «Альтернатива» (Самойлов А.В.) в объемах, предусмотренных муниципальным заданием:

8.1. Организовывать проведение торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

8.2. Заключать договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, по результатам проведенных торгов.

8.3. Участвовать в предоставлении муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций» в части согласования пакета документов на установку рекламных конструкций на территории города Таганрога, осуществлять подготовку решений об аннулировании таких разрешений, предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города Таганрога в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

8.4. Проводить инспекции по выявлению самовольно установленных на территории города Таганрога рекламных конструкций.

8.5. Осуществлять координацию деятельности по распространению социальной рекламы на рекламных конструкциях на территории города Таганрога, а также деятельности по размещению материалов по оформлению города в праздничные дни.

9. Признать утратившими силу:

9.1. Постановление Мэра города Таганрога от 02.11.2006 № 4654 «О делегировании отдельных полномочий Администрации города Таганрога Муниципальному учреждению «Альтернатива».

9.2. Постановление Мэра города Таганрога от 26.08.2008 № 4413 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории г. Таганрога».

9.3. Постановление Мэра города Таганрога от 08.10.2008 № 5414 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 26.08.2008 № 4413 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории г. Таганрога».

9.4. Постановление Администрации города Таганрога от 27.02.2009 № 428 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 26.06.2008 №4413 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Таганрога» и признании утратившим силу постановление Мэра г. Таганрога от 27.01.2009 г. № 519 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 28.06.2008 г. №4413 «О наружной рекламе и порядке установки эксплуатации рекламных конструкций на территории города Таганрога».

9.5. Постановление Администрации города Таганрога от 20.05.2010 № 2348 «О внесении изменений в постановление Мэра города Таганрога от 26.08.2008 № 4413 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории г. Таганрога».

10. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Агеева М.В.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

11. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить предоставление копии настоящего постановления и информацию о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Дранникова А.В. и заместителя Главы Администрации города Таганрога Ю.М. Корниенко.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит
Председатель Комитета по
управлению имуществом г. Таганрога

А.П. Лютов

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога

А.В. Дранников

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога

Ю.М. Корниенко

Главный архитектор-
Председатель Комитета по архитектуре
и градостроительству Администрации
города Таганрога

В.И. Цебров

Директор МБУ «Альтернатива»

А.В. Самойлов

Начальник юридического отдела
Администрации города Таганрога

Ю.Ж. Шатская

И.о. председателя Комитета социального
анализа, прогнозирования и информации
Администрации города Таганрога

М.В. Агеева

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Т.Д. Дьяченко

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

Исполнитель
Деева И.Б.
61-22-65

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи разрешений на установку
рекламных конструкций на территории города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Федеральный закон «О рекламе»), Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных или муниципальных услуг».

1.2. Установка и эксплуатация рекламной конструкции на территории г. Таганрога осуществляются ее владельцем по договору с собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором.

1.3. Установка рекламной конструкции допускается при наличии разрешения на установку рекламной конструкции, выданного в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

2. Порядок выдачи разрешений на установку рекламных конструкций

2.1. Юридическое лицо, физическое лицо или лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, желающее разместить на территории города Таганрога рекламную конструкцию, представляет заявление установленной формы на получение разрешения на установку рекламной конструкции (далее - заявление) в орган, предоставляющий муниципальную услугу «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций» - Комитет по управлению имуществом г. Таганрога (далее - КУИ) либо в организацию, участвующую в предоставлении данной муниципальной услуги – муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Таганроге» (далее - МАУ «МФЦ Таганрога»).

К заявлению прилагаются следующие документы:

2.1.1. Эскизный проект с фотографическим снимком (документ, определяющий внешний вид рекламной конструкции и ее расположение на городской территории). Заявителем предоставляется не менее 2 эскизов (фотомонтажей), показывающих рекламу по месту в городской среде с различных ракурсов.

2.1.2. Схема размещения рекламной конструкции на топографической съемке территории места установки рекламной конструкции в масштабе 1:500 (для отдельно стоящих рекламных конструкций).

2.1.3. Проектно-конструкторская разработка рекламной конструкции с указанием материалов, параметров и основных узлов конструкции, подтверждающая безопасность ее крепления и срок эксплуатации. В случае эксплуатации рекламной конструкции сверх установленного срока предоставляется заключение лицензированной организации о техническом состоянии и пригодности рекламоносителя к дальнейшей эксплуатации.

2.1.4. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

2.1.5. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

2.1.6. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (сроком до 5 лет) между владельцем рекламной конструкции и собственником земельного участка, здания или иного недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция, либо с лицом, уполномоченным собственником такого имущества, в том числе с арендатором.

2.1.7. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (сроком до 5 лет) с лицом, уполномоченным протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.1.8. Документ, подтверждающий право собственности на объект недвижимого имущества, к которому присоединяется или устанавливается рекламная конструкция (за исключением многоквартирных домов):

выписка из ЕГРП;

правоустанавливающие документы на объект недвижимости, права на который не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

2.1.9. Квитанция, подтверждающая оплату госпошлины;

2.1.10. Подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного законного владельца недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества);

2.1.11. Документ, удостоверяющий личность получателя (представителя получателя);

2.1.12. Документ, подтверждающий полномочия представителя получателя (получателей) - для физических лиц;

2.1.13. Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица:

протокол (выписка из протокола) общего собрания учредителей (участников, акционеров, членов) об избрании органа юридического лица;

протокол заседания совета директоров (выписка из него), если уставом юридического лица решение вопроса об избрании единоличного исполнительного органа отнесено к компетенции совета директоров;

протокол общего собрания учредителей (участников, акционеров, членов) о принятом решении о передаче полномочий, а также договор, заключенный с управляющей организацией (управляющим) от имени юридического лица, а

также документы, подтверждающие полномочия сотрудников управляющей организации – предоставляется в случае, если функции единоличного исполнительного органа юридического лица переданы коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему);

контракт с руководителем юридического лица либо выписка из контракта, содержащего срок его действия, а также права и обязанности руководителя – предоставляется в случае, если в уставе срок полномочий руководителя определяется как «определенный контрактом»;

приказ (распоряжение) о назначении руководителя – в случае, если заявителем является учреждение, казенное или унитарное предприятие.

2.1.14. Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица - для юридических лиц.

2.2. КУИ, предоставляющий муниципальную услугу «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций», МАУ «МФЦ Таганрога» и Муниципальное бюджетное учреждение «Альтернатива» (далее – МБУ «Альтернатива»), участвующие в предоставлении данной муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, имеющих в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 2.1.4, 2.1.5, 2.1.9 и абзаце втором подпункта 2.1.8 запрашиваются МАУ «МФЦ Таганрога» или КУИ в государственных органах и подведомственных государственным органам организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в рамках межведомственного и межуровневого взаимодействия, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

2.3. Сформированный пакет документов передается МАУ «МФЦ Таганрога» или КУИ в МБУ «Альтернатива» для проведения процедуры согласования пакета документов с уполномоченными органами, указанными в пункте 2.5 настоящего Положения. При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование.

2.4. МБУ «Альтернатива» в течение трех рабочих дней с момента получения документов проверяет заявителя на преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявления и организовывает выезд на место установки рекламного элемента для дополнительной привязки конструкции к местности (в случае невозможности определения места размещения рекламной конструкции по приложенной схеме размещения и фотографии).

В случае установления факта преимущественного положения заявителя в сфере распространения наружной рекламы, МБУ «Альтернатива» прекращает процедуру согласования и направляет пакет документов в адрес КУИ для

принятия решения об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции.

2.5. МБУ «Альтернатива» осуществляет необходимое для принятия решения о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции, либо об отказе в его выдаче согласование с уполномоченными органами в очередности, установленной настоящим пунктом:

Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога (далее - КАиГ) - в целях регулирования градостроительной деятельности на территории города Таганрога, сохранения сложившейся застройки города и внешнего вида фасадов зданий (сооружений), как элементов благоустройства городской среды.;

орган, осуществляющий контроль за безопасностью движения транспорта (для отдельно стоящих рекламных конструкций, устанавливаемых на земельных участках, расположенных в непосредственной близости от проезжей части улицы) - в целях обеспечения безопасности дорожного движения;

орган, осуществляющий государственный контроль в области сохранения, использования, популяризации объектов культурного наследия и их государственную охрану (для рекламных конструкций, размещаемых на объектах, включенных в перечень объектов культурного наследия);

организация – балансодержатель многолетних зеленых насаждений (в случае, если в непосредственной близости от места предполагаемой установки рекламной конструкции расположены зеленые насаждения (деревья), ландшафтное озеленение (клумбы, цветники);

организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (в случае размещения рекламных конструкций в охранных зонах данных сетей);

организация - балансодержатель недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция (в случае, если имущество закреплено на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, ином вещном праве).

2.6. Каждый согласующий орган осуществляет согласование исключительно в пределах своей компетенции. Срок для принятия решения о согласовании либо об отказе в согласовании не может превышать пяти рабочих дней с момента поступления документов, необходимых для принятия такого решения, в согласующий уполномоченный орган, за исключением КАиГ, срок согласования в котором не может превышать десяти рабочих дней.

В случае, если для принятия решения о выдаче разрешения на установку рекламной конструкции либо об отказе в его выдаче не требуется согласование очередного согласующего органа, согласование производится органом (организацией), следующим по очередности, установленной пунктом 2.5 настоящего Положения.

2.7. В случае получения мотивированного отказа согласующего органа в согласовании установки рекламной конструкции по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О рекламе», МБУ «Альтернатива» прекращает процедуру согласования и направляет пакет документов в адрес КУИ для принятия решения об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной

конструкции и уведомления заявителя о невозможности установки заявленного рекламоносителя по адресному ориентиру, указанному в заявлении.

2.8. При согласовании всеми обязательными согласующими органами установки рекламной конструкции по адресному ориентиру, указанному в заявлении на получение муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку рекламных конструкций», МБУ «Альтернатива», в срок не позднее пяти рабочих дней с момента поступления согласованной документации в учреждение, направляет согласованный пакет документов в КУИ для оформления разрешения на установку рекламной конструкции.

2.9. Неотъемлемой частью Разрешения является проектная документация в состав которой входит:

эскизный проект с фотографическим снимком (документ, определяющий внешний вид рекламной конструкции и ее расположение на городской территории);

схема размещения рекламной конструкции на топографической съемке территории места установки рекламной конструкции в масштабе 1:500 (при необходимости);

проектно-конструкторская разработка рекламной конструкции с указанием материалов, параметров и основных узлов конструкции, подтверждающая безопасность ее крепления и срок эксплуатации;

лист согласования с уполномоченными организациями.

2.10. За выдачу разрешения заявитель уплачивает государственную пошлину в размере, установленном законодательством РФ о налогах и сборах.

2.11. Разрешение на установку рекламной конструкции выдается на срок, установленный Федеральным законом «О рекламе».

2.12. По окончании срока действия разрешения на установку рекламной конструкции, владелец рекламной конструкции обязан в течение трех дней удалить размещенную на рекламной конструкции информацию и осуществить демонтаж данной конструкции в течение одного месяца с момента окончания срока действия указанного разрешения.

2.13. Разрешение на установку рекламной конструкции, либо решение об отказе в выдаче разрешения направляется заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, органом, в адрес которого направлялось заявление.

3. Особенности выдачи разрешений на установку рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности

3.1. В случае, если рекламная конструкция присоединяется к земельному участку, находящемуся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также к зданию или иному недвижимому имуществу, находящемуся в муниципальной собственности, МБУ «Альтернатива» согласовывает с уполномоченными органами возможность размещения рекламной конструкции в соответствии с действующими правилами и организует проведение торгов по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с

Федеральным законом «О рекламе» и приложением № 7 к настоящему постановлению.

3.2. Победитель торгов заключает с МБУ «Альтернатива» типовой договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (приложение № 5 к настоящему постановлению).

4. Ответственность за нарушение порядка установки рекламных конструкций

4.1. Установка рекламной конструкции без разрешения (самовольная установка) не допускается. В случае самовольной установки рекламной конструкции она подлежит демонтажу в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О рекламе».

4.2. Установка рекламной конструкции без предусмотренного законодательством разрешения на ее установку и (или) установка рекламной конструкции с нарушением требований технического регламента, влечет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

к наружной рекламе, установке и эксплуатации рекламных конструкций

1. Общие требования

1.1. Установка, эксплуатация и внешний вид рекламных конструкций должны соответствовать требованиям Федерального закона «О рекламе», Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» и другим требованиям действующего законодательства, регулирующим правоотношения, возникающие в процессе установки и эксплуатации рекламных конструкций и средств наружной информации.

1.2. На территории города Таганрога размещение рекламных конструкций осуществляется с учетом зонирования городской территории в соответствии с определенными охранными зонами объектов культурного наследия исторического поселения г. Таганрог, а также с учетом упорядоченного размещения как одного, так и разных видов отдельно стоящих рекламных конструкций в пределах одного перекрестка, улицы, микрорайона или иного элемента планировочной структуры города.

1.3. Размещение рекламных конструкций не должно наносить ущерб фасаду и иным элементам здания или сооружения, приводить к ухудшению состояния наземного покрытия и элементов благоустройства территории.

1.4. Размещение и эксплуатация рекламных конструкций на территории г. Таганрога не должны нарушать внешний архитектурный облик сложившейся застройки исторического поселения, нарушать визуальное восприятие объектов культурного наследия.

1.5. Размещение и эксплуатация рекламных конструкций на территории г. Таганрога не должны создавать угрозу жизни и здоровью людей, а также создавать препятствия для пешеходов, уборки улиц, тротуаров, выкашивания газонов и иных работ, связанных с благоустройством города.

1.6. Содержание информации, размещаемой на отдельно стоящих рекламных конструкциях, должно соответствовать российскому законодательству, в том числе требованиям законодательства о рекламе, о государственном языке Российской Федерации», законодательства об авторском праве и смежных правах.

1.7. Не допускается размещение рекламных конструкций, являющихся источниками шума, вибрации, мощных световых, электромагнитных и иных излучений и полей, вблизи жилых помещений с нарушением установленных санитарных норм.

2. Порядок установки и демонтажа отдельно стоящих рекламных конструкций

2.1. Установка отдельно стоящих рекламных конструкций производится после оформления в установленном порядке разрешительной документации.

2.2. Размещение рекламных конструкций производится в соответствии с проектной документацией и схемами размещения.

2.3. Устройство фундаментов отдельно стоящих рекламных конструкций и проведение других земляных работ при установке отдельно стоящих конструкций проводятся при наличии согласия на производство земляных работ в соответствии с постановлением Администрации города Таганрога от 28.02.2012 № 736.

2.4. Производство работ по установке и демонтажу отдельно стоящих рекламных конструкций должно выполняться в соответствии с требованиями ВСН 37-84.

2.5. Запрещается занимать проезжую часть автомобильных дорог при монтаже, демонтаже и эксплуатации отдельно стоящих рекламных конструкций.

2.6. Все расходы по установке, содержанию, ремонту, демонтажу отдельно стоящих рекламных конструкций и обустройству территории несет собственник рекламной конструкции.

2.7. Собственник отдельно стоящей рекламной конструкции обязан выполнить благоустройство территории после установки (демонтажа) рекламной конструкции в срок не более трех суток, а также обеспечить уборку прилегающей территории.

2.8. Демонтаж отдельно стоящей рекламной конструкции должен производиться в полном объеме, включая все элементы конструкции.

2.9. Ответственность за техническое состояние в период эксплуатации, безопасность креплений рекламных конструкций, изготовление наружной рекламы в натуре в полном соответствии с утвержденным проектом несут владельцы рекламных конструкций.

3. Требования к содержанию и внешнему виду рекламных конструкций

3.1. Рекламные конструкции должны быть спроектированы, изготовлены и смонтированы в соответствии со строительными нормами и правилами, а также в соответствии с техническими условиями на рекламную конструкцию.

3.2. Рекламные конструкции должны иметь маркировку с указанием владельца рекламной конструкции, номера его телефона и наличия разрешения.

3.3. Рекламные конструкции, выполненные в одностороннем варианте, должны иметь декоративно оформленную обратную сторону.

3.4. Рекламные конструкции должны предусматривать подсветку рекламно-информационного поля, включение которой должно осуществляться в соответствии с графиком режима работы уличного освещения. В случаях использования внешних источников света конструкции крепления светильников должны быть закрыты декоративными элементами.

Подсветка должна обеспечивать равномерную освещенность рекламного поля, читаемость информации, комплексное световое решение городской среды в вечернее и ночное время.

3.5. Материалы и технологии рекламных конструкций должны обеспечивать высокие эстетические и эксплуатационные качества конструкций, длительный срок их сохранения с учетом климатических особенностей г. Таганрога.

3.6. Цветовое решение рекламных конструкций должно гармонировать с архитектурно-пространственным окружением и другими элементами благоустройства, оборудования городской среды. Рекомендовано использовать следующие цветовые решения отдельно стоящих рекламных конструкций:

для малогабаритных рекламных конструкций в районах исторической застройки – графит, серый, бронза, в районах современной застройки – преимущественно светлых оттенков;

для крупногабаритных рекламных конструкций – серый, светло-серый.

3.7. Владельцы рекламных конструкций в течение всего периода эксплуатации обязаны содержать конструкции в надлежащем техническом и эстетическом состоянии, производить их ремонт и окраску. Окраска рекламных конструкций должна производиться владельцами конструкций в зависимости от состояния конструкций, но не реже одного раза в год.

При распространении наружной рекламы на рекламных конструкциях, не допускается провисание баннеров, а также монтажного шнура. Данные недостатки должны быть устранены владельцем рекламной конструкции непосредственно после обнаружения указанных недостатков.

Рекламная конструкция должна использоваться исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы. При временном отсутствии рекламы, социальной рекламы владелец рекламной конструкции, для содержания ее в надлежащем эстетическом состоянии, обязан разместить на рекламной конструкции временный баннер белого цвета.

3.8. С периодичностью не реже одного раза в год, владельцы рекламных конструкций обязаны производить проверку технического состояния установленных рекламных конструкций. Во время проверки оцениваются:

возможные изменения в геометрии конструкции, деформации несущих элементов конструкции;

степень затяжки и состояние узлов крепления (соединения), состояние сварных соединений;

оценка степени коррозионных повреждений, состояние антикоррозионного покрытия;

наличие механических повреждений элементов конструкции, степень повреждения бетонных и железобетонных изделий (при наличии);

устойчивость рекламной конструкции к действию ветровых нагрузок.

3.9. Заключение о техническом состоянии рекламной конструкции и пригодности к дальнейшей эксплуатации, выданное лицензированной организацией, направляется владельцем рекламной конструкции в МБУ «Альтернатива».

Выявленные недостатки в техническом состоянии рекламной конструкции должны быть устранены владельцем рекламной конструкции не позднее пяти

рабочих дней после составления заключения. Об устранении выявленных недостатков владелец рекламной конструкции дополнительно уведомляет МБУ «Альтернатива», путем предоставления в течение пяти рабочих дней после устранения выявленных в техническом состоянии рекламной конструкции недостатков акта об устранении таких недостатков.

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

ТИПЫ

рекламных конструкций и зоны их размещения на территории города Таганрога

На территории г. Таганрога устанавливаются следующие зоны размещения рекламных конструкций:

1. Зона 1 «Центр» - устанавливается для типа городской среды, представляющей основу архитектурного наследия исторической части города и включает в себя следующие улицы и переулки:

ул. Азовская; ул. Александровская (от пер. Некрасовский до пер. Смирновский); пер. Антона Глушко (от ул. Греческая до ул. Розы Люксембург); пер. Большой Садовый; площадь Восстания; пер. Гарибальди; пер. Гоголевский (от ул. Петровская до ул. Розы Люксембург); ул. Греческая; ул. Дзержинского (от ул. Петровской до ул. Фрунзе); пер. Добролюбовский (от ул. Шмидта до ул. Розы Люксембург); ул. Карла Либкнехта (от пер. Некрасовский до пер. Добролюбовский); Комсомольский Бульвар; ул. Комсомольский Спуск; пер. Комсомольский (от ул. Александровская до ул. Розы Люксембург); пер. Контрольный (до пер. Биржевой Спуск); пер. Красный (от ул. Фрунзе до ул. Розы Люксембург); пер. 1-й Крепостной; пер. Лермонтовский; пер. Малый Садовый; пер. Мечниковский; пер. Некрасовский (от ул. Шмидта до ул. Шевченко); ул. 2-я Надгорная; пер. Обрывной; ул. Октябрьская (от пер. Мечниковский до площади Восстания); ул. Петровская; пер. Полуротный; ул. Портовая (от ул. Петровская до ул. Дзержинского); ул. Розы Люксембург (от пер. Некрасовский до пер. Тургеневский, от пер. Донской до пер. Смирновский); пер. Сенной (от ул. Социалистическая до ул. Портовой); пер. Смирновский (от ул. Фрунзе до ул. Розы Люксембург); пер. Спартаковский; ул. Социалистическая (от пер. Гоголевский до ул. Портовой); пер. Тургеневский (от ул. Греческая до ул. Розы Люксембург); пер. Украинский (от ул. Шмидта до ул. Розы Люксембург); Флагманский Спуск; ул. Фрунзе (от пер. Украинский до ул. Дзержинского); ул. Чехова (от ул. Шевченко до пер. Смирновский); ул. Шевченко (от ул. Греческая до пер. Некрасовский); ул. Шмидта.

1.2. В зоне 1 возможно размещение следующих типов рекламных конструкций:

1.2.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.

1.2.2. Афишные тумбы.

1.2.3. Сити-мониторы 1,2x1,8 м с внутренней подсветкой.

1.2.4. Рекламные вывески.

1.2.5. Роллерные дисплеи 1,2x1,8 м, 3x2 м.

1.2.6. Пилоны 1,4x3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.

1.2.7. Пиллары 1,4x3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.

1.2.8. Мультимедийные дисплеи (бегущие строки).

2. Зона 2 - территории малоэтажной застройки между жилыми массивами и центром делится на следующие подзоны:

2.1. Зона **2А** включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Фрунзе (от ул. Дзержинского); ул. Ленина (от ул. Дзержинского до заводууправления «Красный котельщик»); ул. Дзержинского (от ул. Ленина до ул. Морозова).

В зоне **2А** возможно размещение следующих типов рекламных конструкций:

2.1.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.

2.1.2. Афишные тумбы.

2.1.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.

2.1.4. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.

2.1.5. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.

2.1.6. Роллерные дисплеи 1,2х1,8 м, 3х2 м.

2.1.7. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.

2.1.8. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.

2.1.9. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.

2.1.10. Мультимедийные дисплеи.

2.1.11. Рекламные вывески.

2.2. Зона **2Б** включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Чехова (от пер. Смирновский); ул. Октябрьская (от площади Восстания); ул. Александровская (от пер. Смирновский); пер. Комсомольский (от ул. Розы Люксембург); ул. Транспортная; ул. Свободы (от ул. Транспортной до пер. Красногвардейский).

В зоне **2Б** возможно размещение следующих типов рекламных конструкций:

2.2.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.

2.2.2. Афишные тумбы.

2.2.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.

2.2.4. Рекламные вывески.

2.2.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.

2.2.6. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.

2.2.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.

2.2.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.

2.2.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.

2.2.10. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.

2.2.12. Мультимедийные дисплеи.

2.3. Зона **2В** включает в себя ул. Ломакина (от детской больницы до пер. Колхозного).

В зоне **2В** возможно размещение следующих типов рекламных конструкций:

2.3.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.

- 2.3.2. Афишные тумбы.
- 2.3.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
- 2.3.4. Рекламные вывески.
- 2.3.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 2.3.6. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 2.3.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.
- 2.3.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.
- 2.3.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.
- 2.3.10. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 2.3.11. Мультимедийные дисплеи.

3. Зона **3** - районы промышленной зоны и транспортных развязок.
В зоне 3 возможно размещение следующих типов рекламных конструкций:

- 3.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 3.2. Афишные тумбы.
- 3.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
- 3.4. Рекламные вывески.
- 3.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 3.6. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 3.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.
- 3.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние и трехсторонние.
- 3.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.
- 3.10. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 3.11. Мультимедийные дисплеи.
- 3.12. Крупногабаритные рекламные конструкции.

4. Зона **4** включает в себя территории густонаселенных спальных районов и делится на следующие подзоны:

4.1. Зона **4А** включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Дзержинского (от ул. Морозова до Привокзальной площади, включая микрорайон «Дубки»); ул. Морозова, ул. Москатова (от ул. Морозова до ул. Московской); ул. Щаденко (от ул. Морозова до ул. Москатова).

В зоне 4А возможно размещение следующих типов конструкций:

- 4.1.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 4.1.2. Афишные тумбы.
- 4.1.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
- 4.1.4. Рекламные вывески.
- 4.1.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 4.1.6. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 4.1.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.
- 4.1.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.
- 4.1.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.

4.1.10. Настенные панно (брандмауэрные) на участках с высотной застройкой.

4.1.11. Мультимедийные дисплеи.

4.2. Зона **4Б** включает в себя следующие улицы и переулки: район Николаевского переезда, ул. Большая Бульварная, ул. Седова, Николаевское Шоссе (жилые кварталы).

В зоне 4Б возможно размещение следующих типов конструкций:

4.2.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.

4.2.2. Афишные тумбы.

4.2.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.

4.2.4. Рекламные вывески.

4.2.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.

4.2.6. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.

4.2.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.

4.2.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.

4.2.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.

4.2.10. Настенные панно (брандмауэрные) на участках с высотной застройкой.

4.2.11. Мультимедийные дисплеи.

4.2.12. Крупногабаритные рекламные конструкции.

4.3 Зона **4В** включает в себя следующие улицы и переулки: ул. Свободы; ул. Инструментальная; район Дворца культуры и техники им. Димитрова, пер. Красногвардейский.

В зоне 4В возможно размещение следующих типов конструкций:

4.3.1. Информационно-указательные знаки с элементами рекламной информации.

4.3.2. Афишные тумбы.

4.3.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.

4.3.4. Рекламные вывески.

4.3.5. Пиллары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.

4.3.6. Роллерные дисплеи 3х2 м.

4.3.7. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.

4.3.8. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.

4.3.9. Настенные панно (брандмауэрные) на участках с высотной застройкой.

4.3.10. Мультимедийные дисплеи.

4.3.11. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.

4.4. Зона **4Г** включает территории микрорайона «Русское поле» и примыкающие районы по ул. Чехова, ул. Ломоносова, ул. Сызранова, ул. Сергея Шило и Мариупольскому Шоссе.

В зоне 4Г возможно размещение следующих типов конструкций:

4.4.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.

4.4.2. Афишные тумбы.

- 4.4.3. Сити-мониторы 1,2x1,8 м с внутренней подсветкой.
- 4.4.4. Рекламные вывески.
- 4.4.5. Пилоны 1,4x3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 4.4.6. Пилары 1,4x3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 4.4.7. Роллерные дисплеи 3x2 м.
- 4.4.8. Щиты 6x3 м одно-, двухсторонние.
- 4.4.9. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 4.4.10. Мультимедийные дисплеи.
- 4.4.11. Щиты с динамической сменой изображения 6x3 м.
- 4.4.12. Крупногабаритные рекламные конструкции.

4.5. Зона 4Д включает территории микрорайона «Северный» (ул. Маршала Жукова, ул. Лизы Чайкиной, ул. Инициативная, пер. 1-й новый - пер. 16-й Новый), станция Марцево, район ПМК.

В зоне 4Д возможно размещение следующих типов конструкций:

- 4.5.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 4.5.2. Афишные тумбы.
- 4.5.3. Сити-мониторы 1,2x1,8 м с внутренней подсветкой.
- 4.5.4. Рекламные вывески.
- 4.5.5. Пилоны 1,4x3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 4.5.6. Пилары 1,4x3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 4.5.7. Роллерные дисплеи 3x2 м.
- 4.5.8. Щиты 6x3 м одно-, двухсторонние.
- 4.5.9. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 4.5.10. Мультимедийные дисплеи.
- 4.5.11. Щиты с динамической сменой изображения 6x3 м.

5. Зона 5 - районы въезда в город делятся на следующие подзоны:

5.1 Зона 5А - со стороны Ростова-на-Дону.

В зоне 5А возможно размещение следующих типов конструкций:

- 5.1.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 5.1.2. Афишные тумбы.
- 5.1.3. Сити-мониторы 1,2x1,8 м с внутренней подсветкой.
- 5.1.4. Рекламные вывески.
- 5.1.5. Пилоны 1,4x3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 5.1.6. Пилары 1,4x3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 5.1.7. Роллерные дисплеи 3x2 м.
- 5.1.8. Щиты 6x3 м одно-, двухсторонние.
- 5.1.9. Настенные панно (брендмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 5.1.10. Мультимедийные дисплеи.
- 5.1.11. Щиты с динамической сменой изображения 6x3 м.
- 5.1.12. Крупногабаритные рекламные конструкции.

5.2. Зона **5Б** - со стороны Мариупольского Шоссе.

В зоне 5Б возможно размещение следующих типов конструкций:

- 5.2.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 5.2.2. Афишные тумбы.
- 5.2.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
- 5.2.4. Рекламные вывески.
- 5.2.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 5.2.6. Пилары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 5.2.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.
- 5.2.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние и трехсторонние.
- 5.2.9. Настенные панно (брандмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 5.2.10. Мультимедийные дисплеи.
- 5.2.11. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.
- 5.2.12. Крупногабаритные рекламные конструкции.

5.3. Зона **5В** - со стороны Николаевского Шоссе.

В зоне 5В возможно размещение следующих типов конструкций:

- 5.3.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 5.3.2. Афишные тумбы.
- 5.3.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
- 5.3.4. Рекламные вывески.
- 5.3.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 5.3.6. Пилары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 5.3.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.
- 5.3.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние и трехсторонние.
- 5.3.9. Настенные панно (брандмауэрные) на участках с высотной застройкой.
- 5.3.10. Мультимедийные дисплеи.
- 5.3.11. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.
- 5.3.12. Крупногабаритные рекламные конструкции.

6. Зона **6** - территория прибрежной зоны включает в себя ул. Адмирала Крюйса (от пер. 2-й Лодочный до бухты Андреева).

В зоне 6 возможно размещение следующих типов конструкций:

- 6.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
- 6.2. Афишные тумбы.
- 6.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
- 6.4. Рекламные вывески.
- 6.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
- 6.6. Пилары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
- 6.7. Роллерные дисплеи 3х2 м.
- 6.8. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние и трехсторонние.
- 6.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.
- 6.10. Крупногабаритные рекламные конструкции.

7. Зона 7 - территории, расположенные между зонами 1-6, включающие улицы и переулки, не входящие в состав зон 1-6.
- 7.1. Информационные указатели с элементами рекламной информации.
 - 7.2. Афишные тумбы.
 - 7.3. Сити-мониторы 1,2х1,8 м с внутренней подсветкой.
 - 7.4. Рекламные вывески.
 - 7.5. Пилоны 1,4х3 м (двухсторонний) с внутренней подсветкой.
 - 7.6. Пилары 1,4х3 м (трехсторонний) с внутренней подсветкой.
 - 7.7. Роллерные дисплеи 1,2х1,8м.
 - 7.8. Мультимедийные экраны.
 - 7.9. Щиты с динамической сменой изображения 6х3 м.
 - 7.10. Щиты 6х3 м одно-, двухсторонние.

Границы смежных зон, за исключением зоны 1 «Центр» считать по центру проезжей части.

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

ПОРЯДОК

расчета начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цены лота)

1. Начальная (минимальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цена лота), в размере суммы оплаты по договору за один месяц определяется путем умножения рекламной площади рекламной конструкции на базовую ставку, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, а также на корректирующие коэффициенты (пункты 3 - 5 настоящего Порядка).

2. Базовая ставка для расчета начальной (минимальной) цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности (цены лота) составляет 60 рублей в месяц за квадратный метр рекламной площади рекламной конструкции.

3. Коэффициенты к размеру оплаты с учетом технического использования рекламоносителя:

Рекламоноситель без подсветки	1,5
Рекламоноситель с подсветкой	1,0

4. Коэффициенты к размеру оплаты с учетом территориального размещения рекламных конструкций»:

Зона 1	2,6
Зона 2А, 4А, 4Г, 5А	2,5
Зона 3, 4Б, 5В	2,3
Зона 2Б, 2В, 4В, 4Д, 5Б, 6	2,1
Зона 7	1,9

5. Коэффициенты к размеру оплаты с учетом статичности изображения:

Статичное изображение	1,5
Динамическое изображение	1,0

Приложение № 5
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

ТИПОВОЙ ДОГОВОР №

на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности

« ___ » _____ 20__ г.

г. Таганрог

Муниципальное бюджетное учреждение «Альтернатива» в лице директора _____ действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Сторона-1, с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Сторона-2, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании протокола об итогах конкурса № _____ от « ___ » _____ 20__ г. заключили настоящий Договор о следующем:

1. Предмет Договора

1.1. Сторона-1 предоставляет (на основании протокола об итогах конкурса _____) Стороне-2 право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (тип конструкции _____), _____ площадь рекламной поверхности: _____ кв. м. по адресному ориентиру _____, в границах обозначенных согласно прилагаемым документам

1.2. Конкурсные условия:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

1.3. Срок действия договора:

с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

2. Права и обязанности Стороны-1

2.1. Сторона-1 имеет право:

2.1.1. Контролировать выполнение Стороной-2 надлежащим образом всех

технических условий, полученных при согласовании.

2.1.2. Контролировать выполнение Стороной-2 надлежащим образом всех конкурсных условий, предложенных Стороной-2 при участии в конкурсе на право заключения настоящего Договора.

2.1.3. Контролировать размещение наружной рекламы и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.1.4. Требовать предоставления заключения о техническом состоянии рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, не чаще одного раза в год, а также устранения выявленных недостатков в техническом состоянии рекламоносителя в течение пяти рабочих дней после составления заключения.

2.1.5. В случае производства работ, связанных с нарушением благоустройства, осуществлять контроль за выполнением работ Стороной-2 по восстановлению нарушенных элементов городского благоустройства.

2.1.6. Требовать осуществления демонтажа рекламной конструкции по окончании срока действия Договора, либо в случае его досрочного расторжения.

2.1.7. Осуществлять контроль за своевременной оплатой, предусмотренной настоящим Договором.

2.2. Сторона-1 обязана:

2.2.1. Передать Стороне-2 рекламное место для установки и эксплуатации рекламной конструкции в границах и на условиях, указанных в настоящем Договоре.

3. Права и обязанности Стороны-2

3.1. Сторона-2 имеет право:

3.1.1. Установить в границах, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, рекламную конструкцию, в соответствии с конкурсной документацией.

3.1.2. На беспрепятственный доступ к рекламному месту и пользование им.

3.1.3. На беспрепятственный доступ к недвижимому имуществу, к которому присоединяется рекламная конструкция и пользование этим имуществом для целей, связанных с осуществлением прав владельца рекламной конструкции, в том числе с эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем рекламной конструкции.

3.2. Сторона-2 обязана:

3.2.1. Установить рекламную конструкцию в течение года со дня выдачи разрешения на установку рекламной конструкции, согласно проектной документации, после чего предоставить Стороне-1 акт ввода в эксплуатацию.

3.2.2. Выполнять надлежащим образом все технические условия, полученные при согласовании конкурсной документации.

3.2.3. Выполнять надлежащим образом конкурсные условия в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Договора, предложенные Стороной-2 при участии в конкурсе на право заключения настоящего Договора.

3.2.4. Своевременно вносить плату, предусмотренную настоящим Договором.

3.2.5. Размещать наружную рекламу и эксплуатировать рекламную конструкцию в соответствии с требованиями действующего законодательства о рекламе и настоящего Договора.

3.2.6. Обеспечивать текущий ремонт и надлежащий эстетический вид рекламной конструкции (при необходимости производить окраску, ремонт металлоконструкций и т.п.), а также обеспечивать городским службам беспрепятственный доступ для производства ремонта инженерных коммуникаций, расположенных в пределах рекламного места, указанного в пункте 1.1 Договора.

3.2.7. С периодичностью не реже одного раза в год производить проверку технического состояния рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации. Во время проверки оценивается:

возможные изменения в геометрии конструкции, деформации несущих элементов конструкции;

степень затяжки и состояние узлов крепления (соединения), состояние сварных соединений;

оценка степени коррозионных повреждений, состояние антикоррозионного покрытия;

наличие механических повреждений элементов конструкции, степень повреждения бетонных и железобетонных изделий (при наличии);

устойчивость рекламной конструкции к действию ветровых нагрузок.

По результатам проверки составляется заключение, которое предоставляется Стороне - 1. В случае если при проведении проверки выявлены недостатки в техническом состоянии рекламной конструкции, к заключению прилагается перечень выявленных недостатков. Указанные недостатки должны быть устранены Стороной-2 не позднее пяти рабочих дней после составления заключения. Об устранении выявленных недостатков Сторона-2 дополнительно уведомляет Сторону-1, путем предоставления в течение пяти рабочих дней после устранения выявленных в техническом состоянии рекламной конструкции недостатков акта об устранении таких недостатков.

3.2.8. В случае производства работ, связанных с нарушением элементов городского благоустройства, выполнить работы по их восстановлению в течение трех дней.

3.2.9. Обеспечивать надлежащее санитарное состояние прилегающей к рекламной конструкции территории.

3.2.10. Использовать рекламную конструкцию исключительно в целях распространения рекламы, социальной рекламы.

3.2.11. В течение одного месяца с момента прекращения действия настоящего Договора демонтировать рекламную конструкцию в случае окончания срока действия настоящего Договора либо в случае его досрочного расторжения, а также в течение трех дней с момента прекращения действия Договора, удалить размещенную на рекламной конструкции информацию.

3.2.12. После прекращения действия Договора, передать рекламное место Стороне-1 по акту приема-передачи, предварительно восстановив его в первоначальное состояние, освободив от рекламной конструкции за свой счет и своими силами.

4. Цена Договора, порядок и сроки оплаты

4.1. Согласно протоколу об итогах конкурса № ____ от «__» _____ 20__ г., с учетом предложенной Стороной-2 цены по Договору, плата по данному Договору составляет _____ (_____) рублей в год.

4.2. Плата вносится равными частями ежеквартально до 10 числа первого месяца текущего квартала путем перечисления на единый счет городского бюджета по реквизитам, указанным в пункте 4.4 настоящего Договора.

Задаток, перечисленный на момент заключения настоящего Договора Стороной-2 на основании Договора о задатке № _____ от _____ в размере _____ рублей засчитывается в счет исполнения Стороной-2 обязанностей по оплате настоящего Договора.

В течение пяти рабочих дней после внесения оплаты, Сторона-2 предоставляет Стороне-1 платежное поручение, подтверждающее внесение оплаты по Договору. Фактом оплаты является поступление денежных средств на соответствующий код бюджетной классификации единого счета городского бюджета.

4.3. Размер платы по Договору подлежит ежегодной индексации с учетом уровня инфляции, определенной областным законом Ростовской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Размер платы по Договору изменяется не чаще одного раза в год в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Таганрог».

4.4. Реквизиты для оплаты по договору

Получатель

Банк

счет

БИК

ОКАТО

КБК

ИНН

КПП

4.5. В случае невнесения Стороной-2 платежей в сроки, установленные пунктом 4.2 настоящего Договора, начисляется пеня в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый календарный день просрочки.

5. Порядок прекращения, изменения и расторжения Договора

До окончания срока действия настоящий Договор расторгается:

5.1. В случае аннулирования или признания недействительным в судебном порядке разрешения на установку рекламной конструкции в соответствии с законодательством о рекламе.

5.2. По согласованию Сторон.

5.3. По инициативе Стороны-1:

5.3.1. В случае нарушения Стороной-2 существенных условий настоящего Договора.

5.3.2. В случае возникновения задолженности оплаты по Договору более трех месяцев, либо в случае систематических (более трех раз) нарушений Стороной-2 условий Договора по срокам внесения оплаты.

5.3.3. В случае расторжения договора в соответствии с п. 5.3.2 Договора, Сторона-2 обязана погасить задолженность, образовавшуюся на момент расторжения Договора, в течение пятнадцати дней с момента его расторжения.

5.3.4. Если Сторона-2 не погасит задолженность по оплате Договора в срок указанный в п. 5.3.3 в добровольном порядке, Сторона-1 имеет право взыскать указанную задолженность в судебном порядке направив иск в Арбитражный суд РО в случае, если Стороной-2 является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель; либо направив иск в Таганрогский городской суд или Мировой суд города Таганрога (по подсудности) в случае, если Стороной-2 является физическое лицо.

5.4. По инициативе Стороны-2:

5.4.1. В случае отказа Стороны-2 от права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с пунктом 1.1 Договора.

В случае расторжения Договора в соответствии с пунктом 5.4.1 Сторона-2 уведомляет Сторону-1 о своем желании расторгнуть Договор в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения Договора.

При расторжении Договора в соответствии с п. 5.4.1 оплата, внесенная Стороной-2 на момент расторжения Договора возврату не подлежит.

5.5. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.

6. Прочие условия

6.1. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение договорных обязательств будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, если письменно уведомит другую сторону об их наступлении в 2-дневный срок с момента наступления таких обстоятельств.

6.2. В случае временной невозможности использования рекламного места в границах, указанных в пункте 1.1 настоящего Договора, по причинам, не зависящим от Стороны-2, производится перерасчет оплаты по Договору пропорционально периоду, в течение которого Сторона-2 не имела возможности

использовать рекламное место. Перерасчет производится при условии предоставления Стороной-2 документов, подтверждающих невозможность использования рекламного места по независящим от Стороны-2 причинам, а также подтверждающих период, в течение которого было невозможно использовать рекламное место.

6.3. Если после прекращения действия настоящего Договора Сторона-2 не демонтирует рекламную конструкцию в порядке, предусмотренном п. 3.2.11, оплата по Договору начисляется до фактического демонтажа рекламной конструкции. Рекламная конструкция считается фактически демонтированной с момента подписания Сторонами акта приема-передачи рекламного места в порядке, предусмотренном п. 3.2.12 Договора.

6.4. В случае перемены адреса, наименования или номера расчетного счета, Сторона-2 обязана в 15-дневный срок письменно известить об этом Сторону-1. При отсутствии извещения об этом, все уведомления и другие документы, направленные Стороной-1 по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными Стороне-2.

6.5. Споры и разногласия между Сторонами разрешаются путем переговоров. В случае если в ходе переговоров Стороны не достигли соглашения, спорные вопросы рассматриваются в судебном порядке в Арбитражном суде РО в случае, если Стороной-2 является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель; либо в Таганрогском городском суде или Мировом суде города Таганрога (по подсудности) в случае, если Стороной-2 является физическое лицо.

6.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.7. Место для установки и эксплуатации рекламной конструкции считается переданным Стороне-2 при наличии у Стороны-1 настоящего Договора, подписанного обеими Сторонами.

7. Реквизиты сторон

Сторона-1

Сторона-2»

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

СОСТАВ

комиссии по проведению торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности

Председатель комиссии:

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога по вопросам жилищной
политики и муниципальной собственности

Дранников А.В.

Заместитель председателя комиссии:

Заместитель председателя Комитета
по управлению имуществом города Таганрога

Ткаченко Г.Б.

Секретарь комиссии:

Заместитель директора МБУ «Альтернатива»

Малородный А.А.

Члены комиссии:

Ведущий специалист Комитета по
архитектуре и градостроительству
Администрации города Таганрога

Косенко Е.В.

Депутат Городской Думы
города Таганрога (по согласованию)

Полякова Г.П.

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения торгов
на право заключения договоров на установку
и эксплуатацию рекламных конструкций
на территории города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения торгов в форме конкурса на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Договор), в городе Таганроге.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», Решением Городской Думы города Таганрога от 26.06.2008 № 675 «О наружной рекламе и порядке установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории г. Таганрога» (ред. от 04.02.2013).

1.3. Конкурс проводится в целях:

создания равных условий и возможностей для установки и эксплуатации рекламных конструкций;

оптимизации размещения рекламных конструкций, повышения уровня дизайнерских и конструкторских решений;

создание благоприятных условий для производства и распространения социальной рекламы;

улучшения благоустройства и внешнего облика города.

1.4. Предметом конкурса является право на заключение Договора. Выигравшим конкурс признается лицо, предложившее лучшие условия установки и эксплуатации рекламной конструкции в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении конкурса.

1.5. Критериями оценки конкурсных заявок в обязательном порядке являются:

1.5.1. Цена лота - начальная (минимальная) цена договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, рассчитанная в соответствии с Приложением №4 к настоящему Постановлению;

1.5.2. Площадь рекламных конструкций, предоставляемая для безвозмездного размещения социальной рекламы;

1.5.3. Дизайнерское и конструкторское решение, используемые при изготовлении рекламной конструкции материалы и технологии;

1.5.4. Благоустройство прилегающей территории – площадь благоустройства, асфальтирование, мощение тротуарной плиткой, посадка газона, деревьев.

1.6. Максимальная итоговая оценка конкурсных предложений не может превышать 100 баллов.

1.7. Торги проводятся в форме открытого конкурса.

1.8. Участником конкурса может стать любое юридическое или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель) – претендент, изъявивший желание принять участие в конкурсе, соответствующий требованиям, предъявляемым законодательством, настоящим Положением и условиями конкурса, содержащимися в извещении о его проведении. Участником конкурса не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки или приобретающее такое положение в случае победы в конкурсе.

1.9. Переговоры между претендентом, участником конкурса и организатором конкурса, конкурсной комиссией не допускаются.

2. Организатор конкурса

2.1. Функции организатора проведения торгов исполняет Муниципальное бюджетное учреждение «Альтернатива» (далее организатор конкурса).

2.2. Организатор конкурса:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает постановлением Администрации города Таганрога перечень рекламных мест, выставляемых на конкурс по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а также место проведения конкурса.

2.2.2. Разрабатывает конкурсную документацию. Рассчитывает начальную цену предмета конкурса в соответствии с методикой определения размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, согласно Приложению 4 к настоящему Постановлению.

2.2.3. Осуществляет материально-техническое обеспечение работы комиссии по проведению торгов.

2.2.4. Определяет дату и время проведения конкурса, организует составление и опубликование извещения о проведении конкурса.

2.2.5. Принимает решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса.

2.2.6. Принимает и регистрирует от претендентов заявки для участия в конкурсе.

2.2.7. Дает разъяснения положений конкурсной документации по письменным запросам претендентов.

2.2.8. Заключает договор о задатке.

2.2.9. Принимает от претендентов на участие в конкурсе задатки, зачисляемые на счет по учету средств, находящихся во временном распоряжении организатора конкурса.

2.2.10. Ведет учет денежных средств, внесенных претендентами на участие в конкурсе в виде задатка.

2.2.11. Ведет учет документов по конкурсу.

2.2.12. Публикует информацию о результатах конкурса.

2.2.13. Возвращает задатки участникам, не ставшими победителями конкурса.

2.2.14. Заключает Договор с лицом, признанным победителем конкурса.

2.2.15. Перечисляет в бюджет города Таганрога задатки победителей конкурса в течение пяти рабочих дней с момента заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2.16. Осуществляет иные функции, возложенные на организатора конкурса настоящим Положением.

3. Комиссия по проведению торгов

3.1. Для вскрытия, рассмотрения и оценки конкурсных заявок создается постоянно действующая комиссия по проведению торгов.

3.2. Персональный состав комиссии по проведению торгов приведен в Приложении 6 к настоящему Постановлению.

3.3. В функции комиссии по проведению торгов входит вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, определение участников конкурса, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе, определение победителя конкурса, ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника конкурса от участия в конкурсе.

3.4. Заседания комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя. Конкурсная комиссия правомочна, если на ее заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа членов. Конкурсная комиссия принимает решения большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4. Извещение о проведении конкурса

4.1. Извещение о проведении конкурса публикуется не менее чем за 45 дней до дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками на официальном сайте Администрации города Таганрога.

4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

4.2.1. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2.2. Указание на то, что предметом конкурса является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности.

4.2.3. Порядок проведения конкурса (об оформлении участия в конкурсе, об определении лица выигравшего конкурс).

4.2.4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора конкурса.

4.2.5. Сведения о выставляемых на конкурс лотах с указанием адреса объекта недвижимого имущества, на котором предполагается установка и эксплуатация рекламной конструкции, площади информационного поля предполагаемой рекламной конструкции, при этом в один лот может быть включено более одного объекта недвижимого имущества.

4.2.6. Начальная (минимальная) цена Договора (цена лота).

4.2.7. Срок действия Договора.

4.2.8. Срок, место и порядок предоставления документации о конкурсе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация о конкурсе.

4.2.9. Требование о внесении задатка, размер задатка, счет, на который перечисляется задаток.

4.2.10. Критерии оценки конкурсных заявок и их значимость.

4.2.11. Срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса.

4.2.12. Срок заключения Договора с победителем конкурса, при этом данный срок не может превышать 20 дней со дня подписания извещения о результатах конкурса.

4.3. Организатор конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором конкурса на официальном сайте Администрации города Таганрога. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте Администрации города Таганрога внесенных изменений в извещение о проведении конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

4.4. Организатор конкурса вправе отказаться от его проведения не позднее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте Администрации

города Таганрога в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор конкурса направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения конкурса.

5. Конкурсная документация

5.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается организатором конкурса. К конкурсной документации должен быть приложен проект Договора (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса. Конкурсная документация утверждается председателем комиссии по проведению торгов, а в случае его отсутствия, заместителем председателя комиссии по проведению торгов.

5.2. При проведении конкурса организатор конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте Администрации города Таганрога в срок, предусмотренный пунктом 4.1 настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте Администрации города Таганрога без взимания платы.

5.3. После размещения на официальном сайте Администрации города Таганрога извещения о проведении конкурса организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении конкурса.

5.4. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса не допускается.

5.5. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6. Требования к участникам торгов

6.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места его нахождения или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, удовлетворяющие требованиям, предъявляемым к заявителям – участникам торгов, установленным Федеральным законом «О рекламе».

6.2. Участником конкурса не вправе быть лицо, занимающее преимущественное положение в сфере распространения наружной рекламы на момент подачи заявки на участие в торгах. Если по результатам проведения конкурса лицо приобретает преимущественное положение, данные результаты являются недействительными.

6.3. Сумма задатка, вносимого претендентами на участие в конкурсе, устанавливается в размере 20% от размера суммы оплаты по Договору, исчисляемой за весь срок действия Договора по начальной (минимальной) цене лота. Требование о внесении задатка в равной мере распространяется на всех участников торгов и указывается в извещении о проведении конкурса. Задаток, перечисленный лицом, признанным победителем конкурса, после заключения с таким лицом Договора, засчитывается в счет исполнения обязанностей по оплате указанного Договора.

6.4. Претендент приобретает статус участника конкурса после принятия комиссией по проведению торгов решения о признании претендента участником, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7. Подача и прием заявок

7.1. Претендент для участия в конкурсе предоставляет организатору конкурса заявку, включающую следующие документы:

7.1.1. Конкурсное предложение с указанием наименования для юридического лица и фамилии, имени, отчества для физического лица, являющегося претендентом, идентификационного номера налогоплательщика, банковских реквизитов, цены договора (цифрами и прописью) и иных его условий, являющихся критериями оценки конкурсных заявок, подписанная и заверенная печатью претендента (подается на каждый лот отдельно).

7.1.2. Копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц).

7.1.3. Полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса документы:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);

надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц).

7.1.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – физического лица (в случае подачи заявки представителем заявителя - физического лица). Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.1.5. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

7.1.6. Перечень аффилированных лиц с указанием их адресов.

7.1.7. Информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы претенденту и его аффилированным лицам в г. Таганроге.

7.1.8. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2. Документы нумеруются, сшиваются, заверяются печатью претендента и предоставляются организатору конкурса в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса и обратного адреса претендента.

7.3. Заявки принимаются со дня, следующего за днем публикации извещения о конкурсе и до времени вскрытия конвертов с конкурсными заявками, указанным в извещении о проведении конкурса. Заявка претендента регистрируется работником организатора торгов в журнале регистрации заявок с указанием в нем даты и времени подачи заявки, а также порядкового номера. По требованию лица, подающего заявку, ему выдается расписка в приеме заявки.

7.4. Претендент имеет право изменить или отозвать поданную заявку до времени вскрытия конвертов с конкурсными заявками, указанным в извещении о проведении конкурса. Изменение или отзыв заявки оформляется в порядке, установленном для подачи заявок, и регистрируется в журнале приема заявок, при этом возвращается ранее поданный пакет документов. В случае отзыва заявки претенденту возвращается внесенный задаток в течение 5 рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

7.5. Организатор конкурса принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержании представленных документов.

7.6. Непосредственно перед вскрытием конкурсных заявок организатор конкурса передает поступившие заявки в конкурсную комиссию.

8. Процедура проведения конкурса

8.1. В назначенный день и время, указанные в извещении о проведении торгов, конкурсная комиссия публично вскрывает запечатанные конверты с предложениями участников конкурса. При вскрытии конвертов и оглашении предложений могут присутствовать все участники конкурса или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность или иные документы, которые в соответствии с действующим законодательством подтверждают их полномочия.

8.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов председатель конкурсной комиссии объявляет о возможности подать, отозвать, изменить конкурсные заявки. В случае наличия, такие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок, после чего начинается процедура вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

Поступившие после данного времени заявки возвращаются без вскрытия. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

В случае отсутствия заявок на участие в конкурсе на момент вскрытия конвертов с конкурсными заявками конкурс признается несостоявшимся.

8.3. Конверты с конкурсными заявками вскрываются в порядке их регистрации, за исключением отозванных заявок. При вскрытии конвертов оглашаются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе следующие данные:

наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого заявителя;

информация о наличии сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки на участие в конкурсе.

По просьбе представителей претендентов, присутствующих на вскрытии конвертов с конкурсными заявками, конкурсная комиссия обязана предоставить для ознакомления заявку любого претендента.

8.4. Комиссия по проведению торгов рассматривает заявки претендентов на соответствие требованиям законодательства, настоящего Положения и извещения о проведении конкурса и оценивает предложения участников конкурса на основании критериев, указанных в извещении о проведении конкурса, и в порядке, предусмотренном настоящим Положением. Срок

рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

8.5. Основания для отклонения конкурсной заявки претендента:

8.5.1. Указание цифрами и прописью разной цены договора;

8.5.2. Предложение цены договора ниже указанной в извещении о проведении торгов минимальной цены лота;

8.5.3. Непредставление сведений и документов, определенных извещением о проведении конкурса;

8.5.4. Несоответствие конкурсной заявки требованиям извещения о проведении конкурса и настоящего Положения;

8.5.5. Предоставление недостоверных сведений в конкурсной заявке;

8.5.6. Невнесение задатка;

8.5.7. Наличие у претендента преимущественного положения в сфере распространения наружной рекламы в городе Таганроге или приобретение им такого положения в случае победы в конкурсе.

8.5.8. Наличие на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе решения о приостановлении деятельности заявителя, вынесенное в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. Наличие решения о ликвидации (для юридических лиц).

8.6. Отклонение конкурсной заявки претендента по иным основаниям не допускается.

8.7. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией по проведению торгов принимается решение о признании претендента участником конкурса или отклонение его заявки, которое заносится в протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол ведется комиссией по проведению торгов и подписывается всеми присутствующими на заседании членами указанной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Постановления, которым не соответствует заявитель, положений конкурсной документации, которым не соответствует его заявка на участие в конкурсе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации. Уведомления о принятых комиссией по проведению торгов решениях направляются заявителям не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если в конкурсной документации было установлено требование о внесении задатка, организатор конкурса обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в конкурсе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе ни один претендент не будет признан участником конкурса или только один претендент будет признан участником конкурса, конкурс признается несостоявшимся. При этом в случае если один претендент будет признан участником конкурса, то Договор заключается с таким участником конкурса на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

8.8. Комиссия по проведению торгов осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией.

8.9. Оценка конкурсных предложений участников проводится комиссией по проведению торгов следующим образом:

8.9.1. Начальный размер платы по Договору (начальная цена лота), заключаемому по итогам конкурса, рассчитывается в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Постановлению. Максимальная оценка предложений участников конкурса по цене лота – 50 баллов. Оценка производится в следующем порядке:

Предложение участника (сумма, на которую увеличивается начальная (минимальная) цена лота, исчисляемая как доля в процентах от этой цены)	Оценка конкурсного предложения (в баллах)
1%	1 балл
2%	2 балла
3%	3 балла
4%	4 балла
5%	5 баллов
6%	6 баллов
7%	7 баллов
8%	8 баллов
9%	9 баллов
10%	10 баллов
11%	11 баллов
12%	12 баллов
13%	13 баллов
14%	14 баллов
15%	15 баллов
16%	16 баллов
17%	17 баллов
18%	18 баллов
19%	19 баллов
20%	20 баллов
21%	21 балл
22%	22 балла
23%	23 балла
24%	24 балла
25%	25 баллов

26%	26 баллов
27%	27 баллов
28%	28 баллов
29%	29 баллов
30%	30 баллов
31%	31 балл
32%	32 балла
33%	33 балла
34%	34 балла
35%	35 баллов
36%	36 баллов
37%	37 баллов
38%	38 баллов
39%	39 баллов
40%	40 баллов
41%	41 балл
42%	42 балла
43%	43 балла
44%	44 балла
45%	45 баллов
46%	46 баллов
47%	47 баллов
48%	48 баллов
49%	49 баллов
50%	50 баллов

8.9.2. Максимальная оценка предложений участников конкурса по рекламной площади рекламных конструкций, предоставляемых для размещения социальной рекламы – 15 баллов. Оценка производится в следующем порядке:

Предложение участника (доля (в процентах) рекламных площадей рекламных конструкций, установленных участником на территории города Таганрога)	Оценка конкурсного предложения в баллах
в пределах 5%	0 баллов
6%	1 балл
7%	2 балла
8%	3 балла
9%	4 балла
10%	5 баллов
11%	6 баллов
12%	7 баллов
13%	8 баллов
14%	9 баллов

15%	10 баллов
16%	11 баллов
17%	12 баллов
18%	13 баллов
19%	14 баллов
20%	15 баллов

8.9.3. Целесообразность вносимых участниками конкурсных предложений в отношении используемых при изготовлении рекламной конструкции материалов и технологий оценивается комиссией по проведению торгов. Максимальная оценка таких предложений – 15 баллов. Оценка производится в следующем порядке:

Предложение участника	Оценка конкурсного предложения в баллах
Отсутствие предложений, либо наличие предложений, признанных комиссией по проведению торгов нецелесообразными	0 баллов
Применение экологически безопасных, высоко технологичных материалов (с указанием конкретных материалов)	5 баллов
Применение энергосберегающих технологий (с указанием конкретных технологий)	5 баллов
Применение альтернативных источников энергоснабжения (с указанием конкретных источников)	5 баллов

8.9.4. Целесообразность вносимых участниками конкурсных предложений по благоустройству прилегающей территории (площадь благоустройства, асфальтирование, мощение тротуарной плиткой, посадка газона, деревьев и т.д.) оценивается комиссией по проведению торгов. Максимальная оценка таких предложений – 20 баллов. Наличие предложений по благоустройству прилегающей территории, признанных комиссией по проведению торгов целесообразными, оценивается в 20 баллов. Отсутствие таких предложений, либо наличие предложений, признанных комиссией по проведению торгов нецелесообразными оценивается в 0 баллов.

8.10. Итоговый балл определяется как сумма баллов по каждому конкурсному предложению. Заявки ранжируются по количеству баллов, при этом заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. При равенстве предложений первый номер присваивается тому участнику, чья заявка была подана раньше.

8.11. Победителем конкурса признается участник, которому присвоен первый номер.

8.12. Комиссия по проведению торгов ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса.

8.13. В случае, если на участие в конкурсе поступила единственная заявка либо к участию в конкурсе допущен один участник, конкурс признается несостоявшимся.

8.14. Если единственный подавший заявку на участие в конкурсе участник, либо единственный участник, допущенный к участию в конкурсе соответствуют требованиям, предъявляемым действующим законодательством о рекламе к участникам конкурса, договор будет заключен с таким участником.

8.15. В случае, если конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в конкурсе, либо по причине того, что все поступившие заявки отозваны заявителями, организатор конкурса вправе заявить о повторном проведении торгов. В случае если на конкурс было выставлено более одного лота, торги признаются несостоявшимися только по тем лотам, в отношении которых не поступило ни одной заявки, либо все поступившие заявки отозваны заявителями.

9. Извещение об итогах конкурса

9.1. Извещение об итогах конкурса публикуется в течение 5 дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, на официальном сайте Администрации города Таганрога в сети Интернет.

9.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

9.2.1. Предмет конкурса;

9.2.2. Сведения о претендентах, подавших конкурсные заявки, признанных и не признанных участниками конкурса, с указанием оснований отклонения конкурсных заявок.

9.2.3. Сведения о результатах оценки конкурсных заявок с указанием количества присвоенных баллов;

9.2.4. Решение комиссии о признании участника конкурса победителем или признания конкурса несостоявшимся.

10. Заключение договора

10.1. В течение трех рабочих дней со дня опубликования извещения о результатах конкурса организатор конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола оценки конкурсных заявок вместе проектом Договора, который составляется путем включения в него конкурсного предложения победителя конкурса.

10.2. Победитель конкурса обязан подписать и вернуть проект Договора в срок, указанный в извещении о проведении конкурса.

10.3. В течение пяти рабочих дней со дня опубликования извещения о результатах конкурса участникам, не ставшим победителями, возвращаются задатки, внесенные при подаче заявок на участие в торгах. Сумма задатка, внесенного лицом, признанным победителем конкурса засчитывается в счет исполнения обязательств по заключенному договору

10.4. В случае отказа (уклонения) лица, признанного победителем конкурса от заключения Договора комиссией по проведению торгов составляется протокол отказа (уклонения) от заключения Договора. В случае отказа (уклонения) лица, признанного победителем конкурса от заключения Договора, указанное лицо утрачивает внесенный им задаток. В случае отказа (уклонения) лица, признанного победителем конкурса от заключения Договора, организатор торгов вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого лица заключить Договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения Договора.

10.5. Победитель конкурса, заключивший Договор, вправе приступить к установке рекламной конструкции в сроки, предусмотренные Договором, после оформления в установленном порядке разрешения на установку рекламной конструкции.

11. Разрешение споров

11.1. Претенденты (участники конкурса), выразившие свое несогласие с решением или действиями организатора торгов или комиссии по проведению торгов, вправе обжаловать их в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Споры, связанные с признанием результатов торгов недействительными, а также с исполнением заключенных на торгах договоров, рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы
Администрации города Таганрога –
управляющий делами

А.Б. Забежайло