

Российская Федерация
Ростовская область
Муниципальное образование «Город Таганрог»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

г. Таганрог

Об утверждении Положения о секторе
информационно-коммуникационных
технологий Администрации города Таганрога

В соответствии с Решением Городской Думы от 28.02.2011 № 271 «О внесении изменений в Решение Городской Думы города Таганрога от 22.12.2005 № 173 «Об утверждении структуры Администрации города Таганрога»:

1. Утвердить Положение о секторе информационно-коммуникационных технологий Администрации города Таганрога (приложение).

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего распоряжения и предоставить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить предоставление копии настоящего распоряжения и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации-управляющего делами А.В. Наврата.

Мэр города Таганрога

Н.Д. Федянин

Распоряжение вносит
Начальник сектора
информационно-коммуникационных
технологий
с учетом замечаний юридического отдела

Н.А. Лунева

Председатель комитета социального
анализа, прогнозирования и информации

И.Н. Титаренко

Начальник общего отдела

Т.Д. Дьяченко

Начальник юридического отдела

Е.Л. Громько

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

А.В. Наврат

ПОЛОЖЕНИЕ
о секторе информационно-коммуникационных технологий
Администрации города Таганрога

1. Общие положения.

1.1. Сектор информационно-коммуникационных технологий Администрации города Таганрога (далее по тексту – сектор ИКТ) в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Таганрог» является структурным подразделением Администрации города Таганрога (далее по тексту – Администрация).

1.2. Сектор ИКТ оперативно подчиняется заместителю Главы Администрации – управляющему делами.

1.3. Сектор ИКТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, постановлениями и распоряжениями Администрации Ростовской области, Указами и распоряжениями Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области, Уставом муниципального образования «Город Таганрог», иными муниципальными правовыми актами, настоящим Положением.

1.4. Сектор ИКТ финансируется за счет средств бюджета города Таганрога.

1.5. Положение о секторе ИКТ утверждается распоряжением Администрации города Таганрога.

1.6. Сектор ИКТ для осуществления своей деятельности имеет бланки со своим наименованием.

2. Основные задачи сектора ИКТ.

Основными задачами сектора ИКТ являются:

2.1. Обеспечение единства информационных технологий, применяемых в Администрации города Таганрога, органах Администрации с правами юридического лица, муниципальных предприятиях и учреждениях.

2.2. Обеспечение выполнения планов формирования электронного правительства в Администрации города Таганрога, органах Администрации с правами юридического лица, муниципальных предприятиях и учреждениях в установленном порядке.

3. Функции сектора ИКТ.

В соответствии со своими основными задачами сектор ИКТ выполняет следующие функции:

3.1. Организует разработку планов и координирует деятельность Администрации города Таганрога, органов Администрации с правами юридического лица, муниципальных предприятий и учреждений в сфере реализации мероприятий, направленных на выполнение задач по формированию электронного правительства.

3.2. Разрабатывает методические рекомендации по вопросам пользования информационно-коммуникационными ресурсами в Администрации города Таганрога и органах Администрации с правами юридического лица.

3.3. Организует технические мероприятия, связанные с комплексной защитой информации в соответствии с единой политикой обеспечения информационной безопасности в здании Администрации (в пределах полномочий сектора ИКТ).

3.4. Осуществляет мероприятия, направленные на объединение территориально удаленных структурных подразделений Администрации города Таганрога и органов Администрации с правами юридического лица в единую информационно-телекоммуникационную сеть путем поэтапного присоединения таких подразделений к локальной вычислительной сети здания Администрации.

3.5. Формирует и ведет реестр муниципальных услуг, предоставляемых на территории города Таганрога.

3.6. Координирует работу структурных подразделений Администрации города Таганрога, органов Администрации с правами юридического лица, муниципальных предприятий и учреждений по наполнению портала государственных и муниципальных услуг Ростовской области, информацией о муниципальных услугах, предоставляемых на территории города Таганрога.

3.7. Осуществляет контроль за актуальностью и достоверностью информации о муниципальных услугах, предоставляемых на территории города Таганрога, размещенной на портале государственных и муниципальных услуг Ростовской области.

3.8. В соответствии с Регламентом работы Администрации города Таганрога рассматривает обращения граждан, а также юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

3.9. Оказывает методическую и консультационную помощь структурным подразделениям Администрации города Таганрога, органам Администрации с правами юридического лица, муниципальным предприятиям и учреждениям по реализации планов формирования электронного правительства (в пределах полномочий сектора ИКТ).

3.10. Участвует в организации и проведении семинаров по вопросам формирования электронного правительства, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

3.11. Взаимодействует со структурными подразделениями Администрации города Таганрога, органами Администрации с правами юридического лица, муниципальными предприятиями и учреждениями, областными органами исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

4. Права и обязанности.

4.1. Сектор ИКТ для осуществления своих функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать в установленном порядке от руководителей структурных подразделений Администрации города Таганрога, органов Администрации с правами юридического лица, муниципальных предприятий и учреждений документы, информацию и материалы, необходимые для исполнения своих функций, определенных настоящим Положением.

4.1.2. Вносить руководителям структурных подразделений Администрации города Таганрога и органов Администрации с правами юридического лица, муниципальных предприятий и учреждений предложения по вопросам, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

4.1.3. Пользоваться в установленном порядке информационными базами данных структурных подразделений и органов Администрации, а также создавать собственные базы данных.

4.1.4. Участвовать в подготовке проектов Решений Городской Думы города Таганрога, постановлений и распоряжений Администрации города Таганрога по вопросам, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

4.1.5. Участвовать в совещаниях, проводимых в Администрации города Таганрога, по вопросам, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

4.2. Сектор ИКТ обязан:

4.2.1. Руководствоваться действующим законодательством.

4.2.2. Выполнять возложенные на сектор ИКТ функции в соответствии с настоящим Положением.

4.2.3. Осуществлять планирование работы и последующую отчетность в установленном порядке.

5. Организация работы.

5.1. Сектор ИКТ возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Мэром города Таганрога.

5.2. Начальник сектора ИКТ:

5.2.1. Руководит деятельностью сектора ИКТ и обеспечивает выполнение возложенных на сектор функций.

5.2.2. Вносит Мэру города Таганрога проекты Решений Городской Думы города Таганрога, постановлений и распоряжений Администрации города Таганрога по вопросам, входящим в компетенцию сектора ИКТ.

5.2.3. В пределах своей компетенции вправе издавать распоряжения и (или) приказы.

5.2.4. Представляет предложения Мэру города Таганрога по структуре и штатной численности сектора ИКТ.

5.2.5. Вносит предложения по кандидатурам на должности работников сектора ИКТ, о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий.

5.2.6. Контролирует результаты деятельности сотрудников сектора ИКТ, состояние трудовой дисциплины.

5.2.7. Распределяет обязанности между сотрудниками сектора ИКТ.

5.2.8. Представляет сектор ИКТ во взаимоотношениях со структурными подразделениями Администрации города Таганрога и органами Администрации с правами юридического лица, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями на территории города.

5.2.9. Выполняет другие функции, а также поручения Мэра города Таганрога, заместителя Главы Администрации – управляющего делами в пределах своих полномочий и в соответствии со своей компетенцией.

5.2.10. В случае отсутствия начальника сектора ИКТ, его обязанности выполняет уполномоченный работник сектора ИКТ.

5.3. Функциональные обязанности начальника сектора ИКТ определяются должностной инструкцией, утверждаемой Мэром города Таганрога по представлению заместителя Главы Администрации – управляющего делами.

5.4. С начальником сектора ИКТ Мэром города Таганрога заключается трудовой договор на срок, не превышающий срока его полномочий.

5.5. Должностные инструкции работников сектора ИКТ утверждаются заместителем Главы Администрации – управляющим делами по представлению начальника сектора ИКТ.

5.6. Организация труда, функциональные права и обязанности работников, иные условия регулируются трудовым договором, правилами внутреннего распорядка Администрации, должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Информационное, документационное, материально-техническое обеспечение деятельности сектора ИКТ и его работников осуществляется Администрацией города Таганрога.

6. Ответственность руководителя и работников сектора ИКТ.

6.1. Начальник сектора ИКТ несет персональную ответственность за результативность и эффективность работы сектора, надлежащее выполнение возложенных на него задач.

6.2. Работники сектора ИКТ несут ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них задач и функций в соответствии с должностными инструкциями.

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

А.В. Наврат