

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№

г. Таганрог

О внесении изменений в распоряжение
Мэра города Таганрога от 27.07.2006 № 173
«Об утверждении котировочной комиссии
для размещения заказа на поставку товаров,
выполнение работ и оказание услуг для нужд
Администрации г. Таганрога путем запроса котировок»

1. Внести в распоряжение Мэра города Таганрога от 27.07.2006 № 173 «Об утверждении котировочной комиссии для размещения заказа на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Администрации г. Таганрога путем запроса котировок» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 слова «Дробный С.В.» заменить словами «Наврат А.В.».

1.2. В пункте 4.2. приложения исключить слова «или о предварительном отборе».

1.3. Пункт 7.6 приложения изложить в следующей редакции:

«7.6. Котировочная комиссия не рассматривает и отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается».

1.4. Пункт 7.7 приложения дополнить словами:

«Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, уполномоченного органа. Заказчик, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передают победителю в проведении запроса котировок один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения в него условий исполнения контракта, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок в котировочной заявке».

1.5. Пункт 8.3 приложения изложить в следующей редакции:

«8.3. Котировочная комиссия может привлекать для рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими

документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Котировочной комиссии, но могут быть включены в состав Котировочной комиссии по решению Заказчика. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах размещения заказа (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в запросе котировок либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники размещения заказа (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников размещения заказа), а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере размещения заказов должностные лица уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления. Эксперты представляют в Котировочную комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Котировочной комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Котировочной комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к Протоколу рассмотрения и оценки котировочных заявок».

1.6. В пункте 8.4 приложения исключить слова «и Протокол рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе».

2. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации – управляющего делами Наврата А.В.

Первый заместитель
Главы Администрации

А.Ф.Курьянов

Проект вносит
Начальник отдела муниципального заказа

Р.В.Корякин

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации
по жилищной политике
и муниципальной собственности

Ю.В.Лакаев

Начальник юридического отдела

Е.Л.Громыко

Заместитель Главы Администрации
- управляющий делами

А.В.Наврат