

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

«О порядке оказания дополнительных мер социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации»

В целях определения порядка оказания дополнительных мер социальной помощи для обеспечения жилищных условий граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета города Таганрога гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в соответствии со ст. 74.1 Бюджетного кодекса РФ, ст. 20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организациях местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 13 Устава муниципального образования «Город Таганрог» постановляю:

1. Утвердить Порядок оказания дополнительных мер социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (приложение).

2. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации города Таганрога (Поддубный А.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и предоставить информацию о его официальном опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

3. Общему отделу Администрации города Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации М.В. Радомскую.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект разработан

Начальник Финансового управления
г. Таганрога

Т.И. Лях

Проект согласован:

Начальник общего отдела

Т.Д. Дьяченко

Председатель комитета социального анализа,
прогнозирования и информации

А.Г. Поддубный

Заместитель Главы Администрации

М.В. Радомская

Начальник УЖКХ г. Таганрога

О.О. Селезнев

Начальник УСЗН г. Таганрога

Г.П. Стройкова

Начальник отдела по жилищной
Политике и ипотечному кредитованию

С.Н. Чалая

Начальник юридического
отдела Администрации

Л.А. Бакаева

Заместитель Главы Администрации –
управляющий делами

А.Б. Забежайло

Приложение
к постановлению
Администрации города Таганрога
от _____ N _____

Порядок оказания дополнительных мер социальной помощи гражданам,
оказавшихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм оказания дополнительных мер социальной помощи гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. В соответствии с настоящим Порядком дополнительная социальная помощь оказывается гражданам Российской Федерации, проживающим и зарегистрированным на территории города Таганрога, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

2. В целях настоящего Порядка к трудной жизненной ситуации относится повреждение или разрушение единственного пригодного для проживания гражданина жилого помещения (пожары, затопления, ураганы, оползни, сели, атмосферные явления, аварии тепло-, газо-, водо-, электроснабжения, другие природные и техногенные катастрофы и стихийные бедствия).

3. Дополнительная социальная помощь гражданам оказавшимся в трудной жизненной ситуации (далее также – дополнительная социальная помощь) оказывается за счет средств Резервного фонда Администрации города Таганрога.

В случае недостаточности бюджетных средств на оказание дополнительной социальной помощи всем обратившимся гражданам, её оказание осуществляется в порядке очередности подачи гражданами заявлений на ее предоставление.

Гражданин имеет право обратиться за оказанием дополнительной социальной помощи в течение 6 месяцев с момента возникновения трудной жизненной ситуации.

4. В соответствии с настоящим Порядком устанавливаются следующие виды дополнительной социальной помощи:

- оказание единовременной материальной помощи в целях приобретения предметов первой необходимости;
- компенсация части оплаты проживания в гостинице;
- компенсация части средств на оплату найма (аренды) жилого помещения.

5. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной помощи являются:

а) отсутствие у заявителя условий, определенных пунктом 2 настоящего Порядка;

б) отказ заявителя предоставить доступ в жилое помещение для проведения обследования материально-бытовых условий;

в) истечение срока давности обращения, установленного пунктом 3 настоящего Порядка.

б. Оказание единовременной материальной помощи в целях приобретения предметов первой необходимости (далее - единовременная материальная помощь) осуществляется по заявлению гражданина.

б.1. Размер единовременной материальной помощи составляет 2-х кратную величину прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Ростовской области на день обращения, на каждого совместно проживающего члена семьи заявителя либо одиноко проживающего гражданина.

б.2. Гражданин, претендующий на получение единовременной материальной помощи, представляет в Управление социальной защиты населения города Таганрога заявление об оказании помощи с приложением следующих документов:

а) копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации заявителя и совместно проживающих членов семьи (с предъявлением оригинала);

б) документов, подтверждающих факт трудной жизненной ситуации или их копий (с предъявлением оригиналов);

в) справки о составе семьи или выписки из домовой книги;

г) согласия всех совершеннолетних членов семьи заявителя.

б.3. Управление социальной защиты населения г. Таганрога (далее – УСЗН г. Таганрога) в течении 3-х рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и расчет суммы единовременной материальной помощи, либо готовит отказ в предоставлении единовременной материальной помощи. Заключение о необходимости оказания единовременной материальной помощи, с указанием ее суммы направляется в Финансовое управление г. Таганрога.

б.4. Финансовое управление г. Таганрога в течении 3-х рабочих дней с даты получения заключения УСЗН г. Таганрога готовит распоряжение Администрации города Таганрога о выделении средств из резервного фонда Администрации города Таганрога для оказания единовременной материальной помощи, обеспечивает его согласование и принятие, в течении 2-х рабочих дней со дня его принятия производит финансирование УСЗН г. Таганрога.

б.5. В течении 5-ти рабочих дней с момента поступления бюджетных средств УСЗН г. Таганрога информирует об этом заявителя.

б.6. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется через кассу УСЗН г. Таганрога.

7. На основании заявлений, гражданам попавшим в трудную жизненную ситуацию может быть оказана дополнительная социальная помощь в виде компенсации части оплаты проживания в гостинице.

7.1. За счет средств бюджета города Таганрога предоставляется компенсация части оплаты проживания заявителя и членов его семьи в гостинице (далее – компенсация части оплаты) на срок не более 10 календарных дней.

7.2. Компенсация оплаты за проживание включает оплату гостиничного номера, без учета дополнительных услуг.

7.3. Гражданин, претендующий на получение дополнительной социальной помощи, в виде компенсации части оплаты, представляет в Управление социальной защиты населения города Таганрога заявление об оказании помощи с приложением следующих документов:

а) копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации заявителя и совместно проживающих членов семьи (с предъявлением оригинала);

б) документов, подтверждающих факт трудной жизненной ситуации или их копий (с предъявлением оригиналов);

в) справки о составе семьи или выписки из домовой книги;

г) копии договора на оказание гостиничных услуг, с указанием срока заселения и проживания;

д) согласия всех совершеннолетних членов семьи заявителя.

7.4. Компенсация части оплаты производится на основании договора на оказание гостиничных услуг, и не может превышать 500 рублей в сутки на одного человека.

7.5. Управление социальной защиты населения г. Таганрога (далее – УСЗН г. Таганрога) в течении 3-х рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и расчет суммы компенсации части оплаты, либо готовит отказ в предоставлении дополнительной социальной помощи в виде компенсации части оплаты. Заключение о необходимости оказания дополнительной социальной помощи, с указанием ее суммы направляется в Финансовое управление г. Таганрога.

7.6. Финансовое управление г. Таганрога в течении 3-х рабочих дней с даты получения заключения УСЗН г. Таганрога готовит распоряжение Администрации города Таганрога о выделении средств из резервного фонда Администрации города Таганрога для оказания дополнительной социальной помощи в виде компенсации части оплаты, обеспечивает его согласование и принятие, в течении 2-х рабочих дней со дня его принятия производит финансирование УСЗН г. Таганрога.

7.7. В течении 2-х рабочих дней с момента поступления бюджетных средств УСЗН г. Таганрога информирует об этом заявителя.

7.8. Выплата дополнительной социальной помощи в виде компенсации части оплаты осуществляется в через кассу УСЗН г. Таганрога.

8. На основании заявлений, гражданам попавшим в трудную жизненную ситуацию может быть оказана дополнительная социальная помощь в виде компенсации части средств на оплату найма (аренды) жилого помещения.

8.1. За счет средств бюджета города Таганрога предоставляется компенсация части средств на оплату найма (аренды) жилого помещения на срок не более 6 месяцев.

8.2. Компенсация части средств на оплату найма (аренды) жилого помещения предоставляется ежемесячно из расчета:

- заявителю 1,5 размера прожиточного минимума установленного в Ростовской области на день обращения;

- каждому совместно проживающему члену семьи заявителя 0,5 размера прожиточного минимума установленного в Ростовской области на день обращения.

8.3. Гражданин, претендующий на получение дополнительной социальной помощи, в виде компенсации части оплаты найма (аренды) жилого помещения, представляет в Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Таганрога заявление об оказании помощи с приложением следующих документов:

а) копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего гражданство Российской Федерации заявителя и совместно проживающих членов семьи (с предъявлением оригинала);

б) документов, подтверждающих факт трудной жизненной ситуации или их копий (с предъявлением оригиналов);

в) справки о составе семьи или выписки из домовой книги;

г) копии договора найма (аренды) жилого помещения, с указанием срока заселения и проживания;

д) согласия всех совершеннолетних членов семьи заявителя.

Данный перечень документов представляется заявителем при направлении заявления, повторное представление не требуется.

8.4. Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Таганрога в течении 3-х рабочих дней с момента поступления заявления:

- осуществляет проведение обследования жилищно-бытовых условий в поврежденном или разрушенном жилом помещении заявителя;

- осуществляет проведение обследования жилищно-бытовых условий в арендуемом помещении;

- осуществляет проверку представленных документов и расчет суммы компенсации части оплаты найма (аренды) жилого помещения, либо готовит отказ в предоставлении дополнительной социальной помощи. Заключение о необходимости оказания дополнительной социальной помощи, с указанием ее суммы направляется в Финансовое управление г. Таганрога.

8.4.1. Для определения необходимости оказания дополнительной социальной помощи в виде компенсации части оплаты найма (аренды) жилого помещения, в периоды следующие за обращением, Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию Администрации города Таганрога до 20 числа текущего месяца:

- осуществляет повторное проведение обследования жилищно-бытовых условий в поврежденном или разрушенном жилом помещении заявителя;

- осуществляет повторное проведение обследования жилищно-бытовых условий в арендуемом помещении.

- при наличии условий определенных настоящим Порядком, направляет заключение о необходимости оказания дополнительной социальной помощи, с указанием ее суммы в Финансовое управление г. Таганрога.

8.5. Финансовое управление г. Таганрога в течении 3-х рабочих дней с даты получения заключения Отдела по жилищной политике и ипотечному

кредитованию готовит распоряжение Администрации города Таганрога о выделении средств из резервного фонда Администрации города Таганрога для оказания дополнительной социальной помощи в виде компенсации части оплаты найма (аренды) жилого помещения, обеспечивает его согласование и принятие, в течении 2-х рабочих дней со дня его принятия производит финансирование УСЗН г. Таганрога.

8.6. В течении 2-х рабочих дней с момента поступления бюджетных средств УСЗН г. Таганрога информирует об этом заявителя.

8.7. Выплата дополнительной социальной помощи в виде компенсации части оплаты осуществляется в через кассу УСЗН г. Таганрога.

9. При выявлении фактов необоснованного назначения дополнительной социальной помощи по представленным заявителем документам, содержащим заведомо ложные или недостоверные сведения, сумма выделенных из бюджета города Таганрога средств взыскивается с гражданина, которому была оказана такая помощь, в установленном законом порядке.

**Заместитель главы Администрации -
управляющий делами**

Забежайло А.Б.