



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ  
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА ТАГАНРОГА  
РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

**О внесении изменений  
в Решение Городской Думы  
от 25.07.2011 № 335  
«Об утверждении Регламента  
Городской Думы города Таганрога»**

**Принято  
Городской Думой**

---

Руководствуясь статьей 35 Устава муниципального образования «Город Таганрог»,  
Городская Дума

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Регламент Городской Думы города Таганрога, утвержденный Решением  
Городской Думы от 25.07.2011 № 335, следующие изменения:

1.1. Пункт 3 части 3 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«3) предварительно обсуждать проекты Решений Городской Думы, иные вопросы,  
вносимые на рассмотрение Городской Думы, представлять предложения и рекомендации к  
проектам Решений Городской Думы, вопросам, выносимым на рассмотрение Городской  
Думы, а также представлять материалы и документы по любому вопросу, вынесенному на  
рассмотрение Городской Думы, распространять указанные материалы и документы среди  
депутатов Городской Думы».

1.2. В абзаце втором части 2 статьи 25 после слов «заседания Городской Думы»  
дополнить словами «, за исключением председателя Городской Думы»,.

1.3. В статье 35:

1) часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Решения Городской Думы принимаются на заседании открытым или тайным  
голосованием.

Решения Городской Думы принимаются открытым голосованием, если иное не  
предусмотрено действующим законодательством, настоящим Регламентом, или если  
Городской Думой не принято решение о проведении тайного голосования.

Открытое голосование может быть поименным.»;

2) часть 4 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) о проведении поименного голосования;»;

3) часть 4 дополнить пунктом 12.1 следующего содержания:

«12.1) о пересчете голосов;».

1.4. Дополнить статьей 37.1. следующего содержания:

**«Статья 37.1. Поименное голосование**

1. По решению Городской Думы может быть проведено поименное голосование.

2. При проведении поименного голосования каждый депутат Городской Думы при объявлении председательствующим своей фамилии подает свой голос за принятие Решения, против него либо воздерживается от голосования, о чем делается отметка в протоколе заседания Городской Думы.».

1.5. Статью 41 дополнить частями 1.1.-1.3. следующего содержания:

«1.1. При внесении проекта Решения субъектом правотворческой инициативы - органом территориального общественного самоуправления, помимо документов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, также должны быть предоставлены заверенные уполномоченным лицом копии устава территориального общественного самоуправления и документов, свидетельствующих о полномочиях лица, подписавшего письмо о внесении, заверившего проект решения и материалы к нему.

1.2. При внесении проекта Решения субъектом правотворческой инициативы – коллегиальным органом, помимо документов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, также должно быть предоставлено решение коллегиального органа с указанием представителя (представителей) субъекта правотворческой инициативы в Городской Думе по данному проекту.

1.3. При внесении субъектами правотворческой инициативы, указанными в пунктах 2-11 части 2 статьи 40 настоящего Регламента, проекта Устава города Таганрога, проекта Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав города Таганрога, проектов Решений, предусматривающих установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, а также при внесении финансовым органом Администрации города Таганрога проекта бюджета муниципального образования «Город Таганрог», проекта Решения Городской Думы о внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» и проекта годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Город Таганрог», помимо документов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, также должно быть предоставлено соответствующее заключение Мэра города Таганрога.».

1.6. Часть 1 статьи 43 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Проект Решения считается внесенным в Городскую Думу со дня его регистрации в Городской Думе.».

1.7. Часть 3 статьи 49 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Председатель Городской Думы подписывает Решения, предусмотренные настоящей частью, в течение 10 дней со дня их принятия Городской Думой.».

1.8. Часть 3 статьи 54 дополнить словами «в порядке, установленном настоящим Регламентом».

1.9. Дополнить главами 5.1. и 5.2. следующего содержания:

**«Глава 5.1. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В ГОРОДСКУЮ ДУМУ И  
РАССМОТРЕНИЯ ГОРОДСКОЙ ДУМОЙ ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА МЭРА ГОРОДА  
ТАГАНРОГА**

**Статья 56.1. Представление в Городскую Думу ежегодного отчета Мэра города Таганрога**

1. Ежегодный отчета Мэра города Таганрога о результатах его деятельности, деятельности Администрации города Таганрога и иных подведомственных Мэру города

Таганрога органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой (далее - ежегодный отчет Мэра города Таганрога), предоставляется Мэром города Таганрога в письменном виде в Городскую Думу не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

2. Постоянные комиссии Городской Думы, объединения депутатов в Городской Думе не позднее 1 февраля года следующего за отчетным вправе направить председателю Городской Думы вопросы от каждой постоянной комиссии, каждого объединения депутатов о деятельности Мэра города Таганрога, Администрации города Таганрога и иных подведомственных Мэру города Таганрога органов местного самоуправления.

3. Председатель Городской Думы обобщает поступившие в соответствии с частью 2 настоящей статьи вопросы и утверждает перечень вопросов Городской Думы о деятельности Мэра города Таганрога, Администрации города Таганрога и иных подведомственных Мэру города Таганрога органов местного самоуправления. Указанный перечень не позднее 1 марта года следующего за отчетным направляется председателем Городской Думы Мэру города Таганрога.

## **Статья 56.2. Рассмотрение Городской Думой ежегодного отчета Мэра города Таганрога**

1. Ежегодный отчет Мэра города Таганрога подлежит рассмотрению на открытом заседании Городской Думы, которое проводится в срок не позднее 1 мая года следующего за отчетным.

2. Ежегодный отчет Мэра города Таганрога до его рассмотрения на заседании Городской Думы подлежит рассмотрению на заседаниях всех постоянных комиссий Городской Думы.

Объединения депутатов вправе рассматривать ежегодный отчет Мэра города Таганрога до его рассмотрения на заседании Городской Думы.

3. При рассмотрении ежегодного отчета Мэра города Таганрога Городская Дума на своем заседании заслушивает Мэра города Таганрога.

4. Решение Городской Думы по результатам рассмотрения ежегодного отчета Мэра города Таганрога оформляется соответствующим Решением Городской Думы.

Решение Городской Думы должно содержать оценку деятельности Мэра города Таганрога, Администрации города Таганрога и иных подведомственных Мэру города Таганрога органов местного самоуправления за отчетный период (удовлетворительную или неудовлетворительную).

Деятельность Мэра города Таганрога, Администрации города Таганрога и иных подведомственных Мэру города Таганрога органов местного самоуправления признается удовлетворительной, если за такое решение проголосует большинство от установленной численности депутатов Городской Думы.

5. Ежегодный отчет Мэра города Таганрога подлежит официальному опубликованию в порядке и в сроки, установленные Уставом города Таганрога, для опубликования муниципальных правовых актов.

Одновременно с ежегодным отчетом Мэра города Таганрога публикуется Решение Городской Думы, предусмотренное частью 4 настоящей статьи.

## **Глава 5.2. ИНЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ**

### **Статья 56.3. Порядок рассмотрения протестов, представлений, а также требований прокурора об изменении Решения Городской Думы**

1. Протест, представление о нарушении закона, внесенные прокурором или его заместителем, а также требование прокурора об изменении Решения Городской Думы (далее протест, представление, требование), поступившее в Городскую Думу, направляются председателем Городской Думы в постоянную комиссию в соответствии с вопросами ее ведения для рассмотрения и Мэру города Таганрога для дачи соответствующего заключения.

2. По результатам рассмотрения протеста, представления, требования соответствующая постоянная комиссия своим решением рекомендует Городской Думе согласиться или не согласиться с доводами, изложенными в протесте, представлении, требовании.

3. Вопрос о рассмотрении протеста, представления, требования включается в проект повестки дня ближайшего заседания Городской Думы.

О дне заседания Городской Думы сообщается прокурору, внесшему протест, представление, требование.

4. По результатам рассмотрения протеста, представления, требования Городская Дума вправе принять решение об удовлетворении или об отклонении протеста, представления, требования.

5. В случае, если протест, представление, требование удовлетворены, Городская Дума дает поручение Администрации города Таганрога о подготовке соответствующего проекта Решения Городской Думы.

В случае, если протест, представление, требование удовлетворены, и необходимый проект Решения Городской Думы подготовлен в соответствии с требованиями настоящего Регламента, Городская Дума может принять его на этом же заседании.

6. Решение Городской Думы об отклонении протеста, представления, требования должно быть мотивировано.

7. О результатах рассмотрения Городской Думой протеста, представления, требования председатель Городской Думы не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего Решения сообщает прокурору города Таганрога в письменной форме.»

1.10. Дополнить статьей 69 следующего содержания:

**«Статья 69. Порядок рассмотрения проектов Решений, не принятых Городской Думой предыдущего созыва**

Проекты Решений, не принятые Городской Думой предыдущего созыва в окончательной редакции, а также принятые Решения, но возвращенные Городской Думе Мэром города Таганрога, рассматриваются Городской Думой следующего созыва на той стадии нормотворческой процедуры, на которой их рассмотрение было прервано, если иное решение не будет принято Городской Думой следующего созыва.»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Мэру города Таганрога (Прасолов В.А.) обеспечить официальное опубликование настоящего Решения.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя Городской Думы города Таганрога Стефанова Ю.В.

**Мэр города Таганрога**

**В. Прасолов**

**Председатель Городской Думы  
города Таганрога**

**Ю. Стефанов**

**Проект вносит:**

Начальник юридического отдела  
Городской Думы города Таганрога

**С.В. Аксенов**

**Проект согласован:**

Начальник организационно-контрольного  
отдела Городской Думы города Таганрога

Т.М. Ерохина

Первый заместитель Главы  
Администрации города Таганрога

О.Н. Деменев

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога по вопросам городского  
хозяйства

В.С. Моисеенко

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога по социальным вопросам

М.В. Радомская

Начальник Юридического отдела  
Администрации города Таганрога

Л.А. Бакаева

Заместитель Главы Администрации  
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забежайло

Исп.: Лаптева М.Ю.  
т. 312-860