

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

г. Таганрог

О создании добровольной  
народной дружины муниципального  
образования «Город Таганрог»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ростовской области от 16.12.2009 № 348-ЗС «Об участии жителей Ростовской области в обеспечении правопорядка и общественной безопасности», на основании Устава муниципального образования «Город Таганрог» **Администрация города Таганрога постановляет:**

1. Создать добровольную народную дружину (далее – Дружина) муниципального образования «Город Таганрог».

2. Утвердить:

2.1. Положение о добровольной народной дружине муниципального образования «Город Таганрог» (приложение № 1).

2.2. Положение об удостоверении дружинника (приложение № 2).

2.3. Текст торжественного обещания дружинника (приложение № 3).

3. Определить Первого заместителя Главы Администрации Курьянова А.Ф. лицом, ответственным за осуществление общего руководства деятельностью Дружины, координацию взаимодействия органов местного самоуправления, УВД по городу Таганрогу, ЛОВД и Дружины, контроль за деятельностью Дружины.

4. Заместителю Главы Администрации – управляющему делами (Дробный С.В.):

4.1. Совместно с ответственным должностным лицом, указанным в п. 3 настоящего Постановления, обеспечить проведение мероприятий, связанных с созданием и деятельностью Дружины, в том числе приема заявлений от граждан, проверки достоверности сведений, представляемых кандидатами, приема граждан в члены Дружины, изготовления бланков удостоверений, нагрудных знаков и нарукавных повязок дружинника.

4.2. Совместно с Финансовым управлением г. Таганрога (Глушкина Л.Г.) проработать вопрос о дополнительных социальных гарантиях и мерах материального поощрения членов Дружины.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории города Таганрога, довести до сведения работников (учащихся) информацию о создании Дружины и организовать вступление в Дружину заинтересованных в этом лиц.

6. Комитету социального анализа, прогнозирования и информации Администрации г. Таганрога (Титаренко И.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представление информации о его опубликовании в общий отдел Администрации г. Таганрога.

7. Общему отделу Администрации г. Таганрога (Дьяченко Т.Д.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Администрацию Ростовской области в установленные сроки.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
9. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр города Таганрога	Н.Д. Федянин
Постановление вносит: Начальник отдела по ВМР	Е.А. Матюхов
Согласовано: Первый заместитель Главы Администрации	А.Ф. Курьянов
Заместитель Главы Администрации по вопросам городского хозяйства	С.А. Ревко
Заместитель Главы Администрации по социальным вопросам	Е.В. Липовенко
Начальник УВД по городу Таганрогу	С.Е. Дралкин
Атаман Таганрогского казачьего округа ВКО ВВД Начальник юридического отдела	А.И. Шепеленко Е.Л. Громыко
Председатель комитета социального анализа, прогнозирования и информации	И.Н. Титаренко
Начальник общего отдела	Т.Д. Дьяченко
Заместитель Главы Администрации – управляющий делами	С.В. Дробный

Положение  
о добровольной народной дружине  
муниципального образования «Город Таганрог»

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ростовской области, Областным законом от 16 декабря 2009 года № 348-ЗС «Об участии жителей Ростовской области в обеспечении правопорядка и общественной безопасности», Уставом муниципального образования «Город Таганрог» в целях создания условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка на территории муниципального образования «Город Таганрог» определяет цели и задачи, виды деятельности добровольной народной дружины муниципального образования «Город Таганрог», её структуру и порядок формирования, порядок взаимодействия с правоохранительными органами, права и обязанности члена добровольной народной дружины, а также регулирует иные вопросы, связанные с организацией и деятельностью добровольной народной дружины.

2. Добровольная народная дружина (далее – Дружина) муниципального образования «Город Таганрог» (далее – город Таганрог) является добровольным формированием жителей муниципального образования «Город Таганрог» по охране общественного порядка на территории города Таганрога.

3. Дружина создается в целях оказания содействия правоохранительным органам в их деятельности по обеспечению правопорядка и общественной безопасности.

Задачей деятельности Дружины является снижение уровня преступности и количества административных правонарушений на территории города Таганрога.

4. Организация и деятельность Дружины осуществляется на основе принципов добровольности, законности, гуманности, уважения и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов организаций, гласности, участия в обеспечении правопорядка и общественной безопасности во взаимодействии с правоохранительными органами и органами местного самоуправления, недопустимости подмены полномочий правоохранительных органов и органов местного самоуправления.

5. Общее руководство деятельностью Дружины осуществляет Администрация города Таганрога, во взаимодействии с УВД по городу Таганрогу, ЛОВД (далее – правоохранительные органы).

Непосредственное руководство деятельностью Дружины осуществляет командир Дружины в порядке, установленном настоящим Положением.

6. В целях осуществления общего руководства деятельностью Дружины, координации взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных органов и Дружины, контроля за деятельностью Дружины постановлением Администрации города Таганрога назначается ответственное должностное лицо Администрации города Таганрога, полномочия которого определяются настоящим Положением.

**II. Членство в Дружине, управление Дружиной,  
контроль за деятельностью Дружины**

7. Членом Дружины (далее – дружинником) может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, добровольно изъявивший желание вступить в

Дружину, способный по своим моральным и деловым качествам, уровню подготовки и состоянию здоровья исполнять обязанности дружинника.

8. Дружинник имеет удостоверение, выдаваемое Администрацией города Таганрога, являющееся основным документом, подтверждающим его личность и полномочия, которым он пользуется в течение всего времени членства в Дружине, и знаки отличия (нагрудный знак и нарукавную повязку с текстовыми надписями).

9. Дружинником не может быть гражданин:

- 1) имеющий или имевший судимости;
- 2) признанный решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 3) состоящий на учете в учреждениях здравоохранения в связи с психическим заболеванием, заболеванием алкоголизмом, наркоманий, токсикоманией;
- 4) не имеющий регистрации по месту пребывания или по месту жительства на территории города Таганрога.

10. Членство дружинника в Дружине прекращается по решению командира Дружины в следующих случаях:

- 1) при наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения;
- 2) на основании личного заявления дружинника;
- 3) в случае систематического невыполнения обязанностей дружинника, подтвержденного решением общего собрания дружинников;
- 4) в случае привлечения к ответственности за совершение административного правонарушения против порядка управления или административного правонарушения, посягающего на общественный порядок и общественную безопасность;
- 5) в случае принятия общим собранием дружинников решения об утрате дружинником доверия;
- 6) в случаях предусмотренных пунктами 22 и 24 настоящего Положения;
- 7) в случаях ненадлежащего исполнения обязанностей дружинника;
- 8) в случаях антиобщественного поведения, злоупотребления спиртными напитками при исполнении обязанностей дружинника;
- 9) в случае привлечения дружинника к уголовной или административной ответственности.

11. Решение о приеме граждан в члены Дружины (дружинником) принимается на основании письменного заявления кандидата, которое подается ответственному должностному лицу Администрации города Таганрога, вместе с документом, подтверждающим личность кандидата (его копией, заверенной по месту работы, учебы либо в нотариальном порядке), а также справкой об отсутствии психических заболеваний, заболеваний алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, характеристикой с места жительства (работы, учебы).

Ответственное должностное лицо Администрации города Таганрога совместно с правоохранительными органами организует проверку кандидата и достоверность представленных им сведений.

Решение о приеме в дружинники принимается командиром Дружины только при наличии подготовленного ответственным должностным лицом Администрации города Таганрога заключения о соответствии кандидата требованиям к члену Дружины.

Вновь принятый дружинник на общем собрании дружинников принимает торжественное обещание о добросовестном выполнении своих обязанностей, о строгом соблюдении Конституции Российской Федерации, Устава муниципального образования «Город Таганрог», федерального и областного законодательства, о соблюдении дисциплины, прав граждан, после чего ему вручается удостоверение и знаки отличия дружинника.

12. Непосредственное руководство Дружиной осуществляет командир Дружины в порядке, установленном настоящим Положением.

Командир Дружины назначается Постановлением Администрации города Таганрога сроком на 1 год.

Полномочия командира Дружины прекращаются при наличии обстоятельств, указанных в пункте 10 настоящего положения, а также в случае ненадлежащего исполнения им полномочий командира Дружины, установленных настоящим Положением.

13. Командир Дружины:

1) организует деятельность Дружины в соответствии с настоящим Положением, а также федеральным и областным законодательством, обеспечивает постоянную готовность Дружины к выполнению поставленных перед ней задач;

2) осуществляет ежемесячное планирование работы Дружины, инструктирует дружинников и контролирует их работу;

3) утверждает ежемесячный график дежурств, который согласовывает с ответственным должностным лицом Администрации города Таганрога и правоохранительными органами, ведет табельный учет выхода дружинников на дежурство;

4) созывает общее собрание дружинников и руководит его работой;

5) принимает решение о приеме в Дружину и прекращении полномочий дружинника, осуществляет учет численности дружинников;

6) анализирует работу Дружины, представляет полугодовые и годовые отчеты о работе Дружины ответственному должностному лицу Администрации города Таганрога;

7) ходатайствует о поощрении дружинников, отличившихся при выполнении своих обязанностей, либо активно участвующих в работе Дружины;

8) организует взаимодействие Дружины с Администрацией города Таганрога и правоохранительными органами;

9) осуществляет иные полномочия, вытекающие из целей создания и полномочий Дружины;

14. Для оказания содействия командиру Дружины в выполнении возложенных на него полномочий командиром Дружины из числа дружинников создается штаб Дружины.

Командир дружины определяет количественный и персональный состав, порядок деятельности штаба Дружины и руководит им.

15. Во время отсутствия командира Дружины его полномочия исполняет один из членов штаба Дружины, определяемый ответственным должностным лицом Администрации города Таганрога.

16. Общее собрание дружинников может быть созвано по инициативе не менее одной трети дружинников. Общее собрание дружинников проводится по мере необходимости для рассмотрения вопросов, решение которых в соответствии с настоящим Положением отнесено к его компетенции.

Общее собрание дружинников правомочно, если в нем принимает участие не менее 50 процентов от общей численности дружинников.

Решение общего собрания дружинников принимается большинством голосов от присутствующих на нем дружинников.

Общее собрание дружинников вправе поставить вопрос о продлении или прекращении полномочий командира Дружины в случае ненадлежащего исполнения им полномочий командира Дружины, установленных настоящим Положением.

17. Контроль за деятельностью Дружины осуществляет ответственное лицо Администрации города Таганрога, указанное в п. 6 настоящего Положения.

При осуществлении контроля указанное лицо вправе получать у командира Дружины любую информацию о деятельности Дружины, проверять организацию работы Дружины, выполнение плана работы и графика дежурств, присутствовать на заседаниях штаба Дружины, на общем собрании дружинников.

Контроль за деятельностью дружинников при их непосредственном участии в мероприятиях, проводимых правоохранительными органами, осуществляют уполномоченные сотрудники этих органов. При этом дружинники обязаны выполнять все законные требования данных сотрудников.

### **III. Деятельность Дружины. Права и обязанности дружинника**

18. Дружина может привлекаться правоохранительными органами к участию в:

1) мероприятиях по защите жизни и здоровья граждан, охране собственности физических и юридических лиц, в том числе оцепления (блокировании) участков местности, отдельных строений и других объектов;

2) мероприятиях по предупреждению и профилактике правонарушений, а также по раскрытию совершенных преступлений и пресечению административных правонарушений, в том числе патрулированию улиц и проведению рейдов;

3) мероприятиях по обеспечению безопасности дорожного движения;

4) проведение неотложных аварийно-спасательных мероприятий в случаях стихийных бедствий, катастроф и иных чрезвычайных ситуациях в соответствии с федеральным и областным законодательством;

5) мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности, охране окружающей среды;

6) мероприятиях по предупреждению и профилактике детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7) охране общественного порядка в общественных местах, в том числе при проведении массовых общественно-политических, спортивных и культурно - зрелищных мероприятий;

8) других мероприятиях, направленных на обеспечение правопорядка и общественной безопасности, проведение которых отнесено федеральным законодательством к компетенции правоохранительных органов, за исключением мероприятий, заведомо предполагающих угрозу жизни и здоровью дружинника.

19. Работа Дружины осуществляется на плановой и внеплановой основах.

Командиром Дружины на основании заявок правоохранительных органов, поступающих как ему лично, так и через ответственное должностное лицо Администрации города Таганрога, указанное в п. 6 настоящего Положения, а также через уполномоченных сотрудников правоохранительных органов, составляется ежемесячный план работы Дружины, в который по мере необходимости могут вноситься изменения.

На основании этого плана командиром Дружины составляется график дежурств, который утверждается на общем собрании дружинников. Командир Дружины вправе внести изменения в график дежурств, согласовав эти изменения с теми дружинниками, которые в них участвуют.

Внеплановое привлечение дружинников к участию в мероприятиях, проводимых правоохранительными органами, осуществляется при их согласии по решению командира Дружины с учетом потребностей в количестве привлекаемых дружинников и иных условий.

20. Дружинник, участвуя в мероприятиях по обеспечению правопорядка и общественной безопасности на территории города Таганрога, имеет право:

1) требовать от граждан и должностных лиц прекращения правонарушения;

2) вместе с сотрудниками правоохранительных органов участвовать в мероприятиях по проверке документов, досмотру транспортных средств, по временному ограничению или запрещению движения граждан и транспортных средств, по ограничению допуска граждан на отдельные участки местности и в их оцеплении;

3) оказывать содействие сотрудникам правоохранительных органов в задержании лиц, подозреваемых в совершении правонарушений, и в пресечении правонарушений. При этом дружинник вправе применять физическую силу исключительно в случае причинения вреда его здоровью или здоровью иных лиц, а также при наличии реальной угрозы его причинения;

4) охранять совместно с сотрудниками правоохранительных органов места происшествий.

Конкретные формы и пределы участия дружинников в мероприятиях по обеспечению правопорядка и общественной безопасности определяются непосредственно теми сотрудниками правоохранительных органов, вместе с которыми дружинники в них участвуют.

21. Дружинник обязан:

1) выполнить законные распоряжения сотрудников правоохранительных органов и работников Администрации города Таганрога;

2) не допускать необоснованного ограничения прав и свобод человека и гражданина, законных интересов организаций, не совершать действий, имеющих целью унижение чести и достоинства человека и гражданина;

3) в случае обращения граждан с сообщениями о событиях или фактах, угрожающих безопасности граждан, правопорядку и общественной безопасности, либо в случае непосредственного обнаружения указанных событий или фактов сообщать об этом в ближайшее подразделение полиции и принимать меры совместно с сотрудниками правоохранительных органов по спасению людей, пресечению преступления или административного правонарушения, охране места происшествия;

4) принимать меры по оказанию помощи, в том числе доврачебной, гражданам, пострадавшим от преступлений, административных правонарушений или несчастных случаев, а также находящимся в беспомощном или ином состоянии, опасном для их жизни и здоровья;

5) иметь при себе и предъявлять по требованию граждан или должностных лиц удостоверение дружинника, а также знаки отличия дружинника;

6) активно участвовать в обеспечении правопорядка и общественной безопасности, участвовать в пропаганде правовых знаний;

7) постоянно повышать свои правовые знания, хорошо знать обязанности и права дружинника, совершенствовать свою физическую подготовку;

8) быть тактичным, вежливым и внимательным к гражданам;

9) соблюдать установленные в Дружине дисциплину и график дежурств, неукоснительно выполнять законные требования командира Дружины.

22. Каждый дружинник обязан пройти правовую подготовку, организация которой осуществляется правоохранительными органами, и медицинскую подготовку по оказанию первой помощи, организация которой осуществляется Управлением здравоохранения города Таганрога.

Форма обучения, учебные планы и программы разрабатываются правоохранительными органами по согласованию с ответственным должностным лицом Администрации города Таганрога.

Дружинники проходят ежегодную аттестацию в порядке, определяемом командиром Дружины по согласованию с уполномоченными сотрудниками правоохранительных органов.

Непрохождение подготовки (ежегодной аттестации) либо неудовлетворительные результаты их прохождения являются основанием для прекращения полномочий дружинника.

23. Дружинникам запрещается:

1) осуществлять деятельность, отнесенную федеральным законодательством к исключительной компетенции сотрудников правоохранительных органов;

2) выдавать себя за сотрудников правоохранительных органов;

3) создавать препятствие осуществлению служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов;

4) использовать предоставленные им права в корыстных и иных личных целях;

5) допускать необоснованное ограничение прав и свобод человека и гражданина, законных интересов организаций;

6) совершать действия, имеющие целью унижение чести и достоинства человека и гражданина;

7) разглашать служебную информацию, ставшую им известной в связи с участием в деятельности по обеспечению правопорядка и общественной безопасности.

24. Нарушение запретов, установленных пунктом 23 настоящего Положения, является основанием для прекращения полномочий дружинника.

25. Дружинники выполняют возложенные на них обязанности в свободное от основной работы время на безвозмездной основе.

#### **IV. Создание условий для деятельности Дружины. Дополнительные социальные гарантии и меры поощрения дружинников**

26. Администрация города Таганрога безвозмездно предоставляет Дружине помещение, оборудованное необходимыми материально-техническими средствами, в том числе средствами связи, а также нормативной литературой.

27. Мерами поощрения дружинника являются:

1) объявление благодарности;

2) выдача денежной премии;

3) награждение ценным подарком;

4) награждение благодарственными письмами (грамотами) Администрации города Таганрога и Городской Думы города Таганрога.

28. Дружиннику может предоставляться право бесплатного проезда и иные дополнительные социальные гарантии в порядке, установленном Администрацией города Таганрога.

29. Финансирование мероприятий по созданию условий для деятельности Дружины, а также мер поощрения и дополнительных социальных гарантий, предусмотренных настоящим Положением, осуществляется за счет средств бюджета города Таганрога.

Для финансирования указанных мероприятий, мер и гарантий могут привлекаться внебюджетные источники в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

С.В. Дробный

## Положение об удостоверении дружинника

1. Удостоверение дружинника (далее именуется - удостоверение) является документом, удостоверяющим личность дружинника и его членство в Дружине.
2. Удостоверение выдается дружиннику в индивидуальном порядке под роспись в документе по учету бланков удостоверений на период его членства в Дружине.
3. Бланк удостоверения изготавливается по единому на территории муниципального образования «Город Таганрог» образцу и оформляется на русском языке.
4. Бланк удостоверения является документом строгой отчетности.
5. Порядок заполнения, выдачи, изъятия, учета, хранения бланков удостоверения дружинника устанавливается штабом Дружины.
6. Удостоверение содержит следующие сведения: фамилия, имя, отчество и личная подпись дружинника, номер удостоверения, срок действия, подпись ответственного должностного лица Администрации города Таганрога.
7. Изъятие удостоверения у дружинника кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не допускается.

### ОБРАЗЕЦ удостоверения дружинника лицевая сторона

	<p><b>Муниципальное образование «Город Таганрог»</b></p>  <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ народного дружинника</b></p>
--	---

### внутренняя сторона

<p>добровольная народная дружина города Таганрога</p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ №</b> Ф _____ И _____ О _____</p> <p>Фото (3x4)</p> <p>подпись дружинника подпись ответственного должностного лица Администрации города Таганрога дата, печать</p>	<p>Действительно по «__» _____ 20__ г. подпись, печать</p> <p>Действительно по «__» _____ 20__ г. подпись, печать</p> <p>Действительно по «__» _____ 20__ г. подпись, печать</p> <p>Действительно по «__» _____ 20__ г. подпись, печать</p>
--	---

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

С.В. Дробный

**ТЕКСТ  
ТОРЖЕСТВЕННОГО ОБЕЩАНИЯ ДРУЖИННИКА**

Я, \_\_\_\_\_, добровольно вступая  
(фамилия, имя, отчество)  
в ряды народной дружины, обязуюсь:

- честно и добросовестно относиться к выполнению обязанностей по охране общественного порядка и профилактики правонарушений;
- активно участвовать в работе по защите чести, достоинства, прав и законных интересов граждан;
- решительно принимать предусмотренные законом меры к предупреждению и пресечению правонарушений;
- строго соблюдать принципы законности, быть вежливым и внимательным в обращении с гражданами;
- добросовестно выполнять задачи по охране общественного порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, защите прав и интересов граждан от противоправных посягательств, проведению профилактической и пропагандистской работы среди населения;
- оказывать содействие работникам правоохранительных органов при проведении совместных мероприятий по охране общественного порядка, соблюдать в работе служебную тайну.

Обязуюсь использовать свое положение члена добровольной народной дружины только в интересах обеспечения правопорядка на территории города Таганрога.

Я предупрежден о том, что при совершении мною деяния, предусмотренного нормами административного или уголовного права, буду нести ответственность на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством.

\_\_\_\_\_  
(личная подпись дружинника)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заместитель Главы Администрации-  
управляющий делами

С.В. Дробный