

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 14.05.2013 № 1454

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Таганрог», постановлением Правительства Ростовской области от 16.05.2018 № 311 «Об областном конкурсе на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Ростовской области», в целях организации и проведения муниципального этапа областного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление в Ростовской области» на территории города Таганрога **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 14.05.2013 № 1454 «О проведении ежегодного конкурса на звание «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению.

1.2. Приложение № 3 признать утратившим силу.

2. Утвердить формы дипломов победителей конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» согласно приложениям №№ 2,3 к постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Администрации города (Семенова Н.Н.) произвести выплату премий победителям конкурса.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации по социальным вопросам Голубеву И.В.

Глава Администрации
города Таганрога

А.В. Лисицкий

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА «ЛУЧШЕЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА ТАГАНРОГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» (далее - конкурс).

1.2. Организатором конкурса является Администрация города Таганрога.

1.3. Конкурс проводится ежегодно и является открытым. Участие в конкурсе является добровольным.

1.4. Участие в конкурсе вправе принимать все органы территориального общественного самоуправления (далее - ТОС), действующие на территории города Таганрога, учрежденные в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Для организации, проведения и подведения итогов конкурса создается конкурсная комиссия в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

1.6. Информация о порядке проведения конкурса размещается на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в других средствах массовой информации.

2. Цели и задачи проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях выявления эффективных практик по самостоятельному и под свою ответственность осуществлению населением города Таганрога собственных инициатив по вопросам местного значения, стимулирования деятельности органов ТОС, направленной на решение социально-бытовых проблем населения города Таганрога, благоустройство территории ТОС, повышение заинтересованности населения в непосредственном решении вопросов местного значения посредством создания территориального общественного самоуправления.

2.2. Задачами конкурса являются:

выявление и обобщение эффективных практик деятельности органов ТОС;
поощрение органов ТОС;
распространение положительного опыта работы органов ТОС.

3. Условия участия и порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно в период до 10 июля.

3.2. Для участия в конкурсе органы ТОС в срок до 10 июня подают в конкурсную комиссию:

заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее – заявка);

конкурсные материалы.

Заявка и конкурсные материалы, представленные позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

3.3. Конкурсной комиссией Администрации города Таганрога определяются участники конкурса, занявшие первое, второе и третье место, а также участники, набравшие наибольшее количество баллов по следующим номинациям:

«Обустройство территории проживания»;

«Формирование здорового образа жизни»;

«Формирование среды безопасного проживания и жизнедеятельности населения»;

«Формирование нравственно-духовных традиций и патриотическое воспитание молодежи»;

«Лучшая общественная инициатива».

4. Конкурсная комиссия

4.1. К компетенции конкурсной комиссии относится:

информирование органов ТОС о проведении конкурса, прием и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, документов и материалов, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения, оказание содействия в их подготовке;

проведение конкурса и подведение его итогов;

организация торжественного награждения победителей конкурса;

хранение всех документов, связанных с конкурсом, а также за соблюдение условий проведения конкурса;

осуществление иных функций в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Состав конкурсной комиссии утверждается правовым актом Администрации города Таганрога.

4.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

4.4. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет прием заявок на участие в конкурсе, документов и материалов, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения, регистрацию заявок в журнале регистрации заявок участников конкурса согласно приложению № 2 к постановлению, передает членам конкурсной комиссии копии поданных заявок, документов и материалов.

4.6. Члены конкурсной комиссии рассматривают представленные заявки, прилагаемые к ним документы и материалы, оценивают результаты деятельности участников конкурса.

4.7. Каждый член конкурсной комиссии, с учетом критериев оценки деятельности участников конкурса, установленных в разделе 6 настоящего Положения, заполняет оценочный лист.

Заполнение оценочного листа по разделу «Обустройство территории проживания» может осуществляться после посещения членами конкурсной комиссии территории ТОС совместно с руководителем органа ТОС либо по представлению фото или видео материалов, подтверждающих выполненные работы.

4.8. Заполненные оценочные листы передаются секретарю конкурсной комиссии, который, в зависимости от суммы набранных баллов, формирует рейтинг участников конкурса по каждой номинации.

4.9. Для определения победителей, а также участников конкурса, занявших призовые места в каждой номинации, проводится заседание конкурсной комиссии.

4.10. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. На заседание могут быть приглашены работники структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица.

4.11. На заседании конкурсной комиссии рассматриваются рейтинги участников конкурса. Победителями конкурса признаются три участника, набравшие максимальное суммарное количество баллов, а также участники конкурса, набравшие максимальное количество баллов в каждой номинации, указанной в пункте 3.2.

4.12. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

4.13. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

4.14. Секретарь конкурсной комиссии оформляет протокол по итогам заседания конкурсной комиссии, список победителей конкурса, участников конкурса, которым по решению комиссии присуждены премии за победу в номинациях, подписывает и представляет его для подписания председателю конкурсной комиссии.

Информация об итогах конкурса и победителях размещается на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.15. Конкурсная комиссия вправе:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и иные сведения от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ростовской области, структурных подразделений Правительства Ростовской области, органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области и организаций;

приглашать на свои заседания представителей федеральных органов исполнительной власти (по согласованию с ними), органов исполнительной власти Ростовской области, структурных подразделений Правительства Ростовской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области и организаций по вопросам, относящимся к предмету ведения конкурсной комиссии;

образовывать рабочие группы.

4.16. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляется контрольно-организационным отделом Администрации города Таганрога.

5. Требования к оформлению документов и материалов

5.1. Для участия в конкурсе органы ТОС подают в конкурсную комиссию:

заявку на участие в конкурсе, подписанную руководителем органа ТОС и начальником территориального отдела территориального управления Администрации города Таганрога, по форме согласно приложению № 3 к постановлению;

информацию о результатах деятельности органа ТОС за 12 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе по соответствующему выбранной номинации направлению, подписанную руководителем органа ТОС и начальником территориального отдела территориального управления Администрации города Таганрога;

материалы, подтверждающие проделанную участником конкурса работу и достигнутые результаты по соответствующему выбранной номинации направлению (фотографии, печатные материалы, копии газетных или журнальных статей).

Все документы представляются на бумажном и электронном носителе (сканированный образ документа на бумажном носителе в формате PDF).

5.2. Информация о результатах деятельности органа ТОС должна содержать:

титульный лист (наименование органа ТОС, его адрес (местонахождение), контактный телефон, фамилию, имя, отчество руководителя органа ТОС);

общие сведения (дату образования ТОС, границы территории ТОС, количество домов, улиц, количество членов актива ТОС, количество жителей, проживающих в границах территории, на которой осуществляется ТОС);

пояснительную записку о результатах деятельности органа ТОС за 12 месяцев до даты подачи заявки на участие в конкурсе (не более пяти печатных листов, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал одинарный), в которой

должны быть указаны сведения, отражающие критерии оценки деятельности органов ТОС, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения и следующие показатели:

количество собраний, проведенных активом ТОС со старшими по домам и председателями уличных комитетов, а также населением округа;

результаты взаимодействия органа ТОС с различными организациями (учреждениями социальной защиты, общественными организациями, управляющими компаниями, образовательными учреждениями и подростково-молодежными клубами по месту жительства и другими);

содействие органа ТОС в проведении мероприятий по предупреждению правонарушений, охране общественного порядка, обеспечению пожарной безопасности: количество мероприятий, проведенных при участии ТОС по охране общественного порядка и профилактике правонарушений, количество жителей, принявших участие в мероприятиях по охране общественного порядка и профилактике правонарушений;

формы информирования ТОС населения по вопросам жизнедеятельности самоуправляемой территории;

данные по привлечению ТОС жителей самоуправляемой территории к участию в благоустройстве и озеленении территории: количество мероприятий по благоустройству и озеленению территории, количество жителей, принявших участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению территории;

организация ТОС досуга населения, массового отдыха граждан, культурно-массовых и спортивных мероприятий: количество мероприятий, количество привлеченных жителей к участию в мероприятиях, результаты (победитель или участник);

данные по привлечению ТОС жителей самоуправляемой территории к участию в городских, окружных мероприятиях: количество мероприятий, количество привлеченных жителей к участию в мероприятиях, результаты (победитель или участник);

отсутствие обоснованных жалоб на деятельность ТОС, председателя органа ТОС.

5.3. Поданные на конкурс документы не возвращаются.

5.4. В приеме документов может быть отказано, если:

документы составлены не в соответствии с требованиями пунктов 5.1 и 5.2 раздела 5 настоящего Положения;

представлен неполный пакет документов, предусмотренный пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Положения.

6. Критерии оценки

6.1. При определении победителей конкурса в номинации «Обустройство территории проживания» критериями оценки деятельности органов ТОС являются:

состояние благоустройства и чистоты территории ТОС;

наличие зеленых насаждений, газонов, цветников, их санитарное состояние;

наличие детских площадок, их благоустройство и санитарное состояние;
наличие спортивных площадок, их благоустройство и санитарное состояние;

количество проведенных мероприятий по уборке, благоустройству и озеленению территории ТОС, количество жителей, принявших участие в этих мероприятиях.

6.2. При определении победителей конкурса в номинации «Формирование здорового образа жизни» критериями оценки деятельности органов ТОС являются:

количество проведенных органом ТОС (самостоятельно, совместно с Администрацией города Таганрога) спортивных мероприятий (спортивные фестивали и праздники, соревнования и матчевые встречи по различным видам спорта), количество жителей, принявших участие в спортивных мероприятиях;

количество граждан, проживающих в границах ТОС, регулярно занимающихся физической культурой и спортом как в спортивных школах, кружках, секциях, так и самостоятельно;

количество мероприятий, направленных на профилактику болезней, наркомании, курения, алкоголизма и формирование здорового образа жизни, проведенных ТОС (перечислить); количество задействованных в них жителей (в процентах от общего количества жителей ТОС);

информирование о проведенных органом ТОС культурно-массовых или спортивных мероприятиях, в том числе через средства массовой информации.

6.3. При определении победителей конкурса в номинации «Формирование среды безопасного проживания и жизнедеятельности населения» критериями оценки деятельности органов ТОС являются:

количество дежурств в участковом пункте полиции представителей ТОС, совместных рейдов с правоохранительными органами;

наличие списка членов органа ТОС при соответствующем участковом пункте полиции;

наличие результатов совместной работы с правоохранительными органами, с подразделением по делам несовершеннолетних;

количество жителей ТОС, принявших участие в мероприятиях по предупреждению правонарушений, охране общественного порядка, обеспечению пожарной безопасности;

количество добровольных пожарных дружин и дружин юных пожарников; количество задействованных в них жителей (в процентах от общего количества жителей ТОС); условия и результативность их взаимодействия с ТОС;

наличие информации об указанных мероприятиях, в том числе в средствах массовой информации;

6.4. При определении победителей конкурса в номинации «Формирование нравственно-духовных традиций и патриотическое воспитание молодежи» критериями оценки деятельности органов ТОС являются:

количество проведенных органом ТОС (самостоятельно, совместно с Администрацией города Таганрога) культурно-массовых мероприятий (праздники двора, улиц, праздники, посвященные общероссийским и общегородским праздничным датам; поздравления ветеранов Великой

Отечественной войны), количество участников проведенных культурно-массовых мероприятий;

количество, характер и системность мероприятий, в результате которых оказывалась различная помощь нуждающимся в ней гражданам, участие в которых принимали жители территории ТОС;

результаты участия ТОС в возрождении, сохранении и пропаганде духовных традиций и обычаев, уважительного отношения к историческому прошлому, количество проведенных ТОС мероприятий духовно-нравственной направленности;

результат содействия ТОС формированию у молодого поколения глубоких знаний о родном крае, нравственной гражданской позиции по сохранению и приумножению его богатства, количество проведенных мероприятий;

участие ТОС в обеспечении сохранности объектов культурного наследия, при их наличии, в границах ТОС;

количество добровольных объединений (клубов, кружков, других объединений) при ТОС, ориентированных на сохранение культуры и национальных традиций, развитие духовности, количество занятых в них жителей (в процентах от общего количества жителей ТОС);

количество граждан, проживающих в границах ТОС, - участников фестивалей, смотров, конкурсов и прочих мероприятий культурной и духовно-нравственной направленности различного уровня (в процентах от общего количества жителей ТОС);

количество граждан, участвующих в культурно-массовых мероприятиях ТОС;

наличие информации о мероприятиях по воспитанию детей и подростков, в том числе в средствах массовой информации;

количество детей и подростков, принявших участие в указанных мероприятиях.

6.5. При определении победителей конкурса в номинации «Лучшая общественная инициатива» критериями оценки деятельности органов ТОС являются:

количество граждан, охваченных в ходе реализации общественной инициативы;

социальная значимость;

позитивный результат реализации;

направленность на решение вопросов местного значения;

информационное сопровождение реализации общественной инициативы.

6.6 Оценки выставляются по пятибалльной шкале от «0 баллов» - работа в текущем периоде не проводилась до «5 баллов» - работа проводилась максимально эффективно.

7. Подведение итогов конкурса, награждение участников конкурса

7.1. Итоги конкурса оформляются правовым актом Администрации города Таганрога с утвержденной сметой расходов и подлежат официальному

опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном портале Администрации города Таганрога.

7.2. Органы ТОС, занявшие первые три места, награждаются дипломами согласно приложению № 2, а руководители органов ТОС - денежными премиями в следующих размерах:

за первое место - 34483 рублей;

за второе место - 22988 рублей;

за третье место - 11494 рублей.

7.3. Органы ТОС, набравшие максимальное количество баллов в каждой номинации, но не занявшие три призовых места, поощряются дипломами согласно приложению № 3, а руководители органов ТОС денежной премией в размере 5747 рублей.

7.4. Изготовление дипломов согласно приложениям №№ 2,3 и приобретение цветочной продукции победителям осуществляется за счет ассигнований бюджета города Таганрога на соответствующий финансовый год согласно утвержденной смете расходов.

7.5. Награждение победителей конкурса проводится в торжественной обстановке главой Администрации города Таганрога или по его поручению управляющим делами Администрации города Таганрога.

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Приложение № 1
к Положению о проведении ежегодного
конкурса на звание «Лучшее
территориальное общественное
самоуправление города Таганрога»

Форма журнала
регистрации заявок участников конкурса
"Лучшее территориальное общественное самоуправление
города Таганрога"

N п/п	Наименование ТОС	Наименование номинации, в которой заявлено участие	Дата и время подачи заявки	Подпись заявителя
1				

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Приложение № 2
к Положению о проведении ежегодного
конкурса на звание «Лучшее
территориальное общественное
самоуправление города Таганрога»

Форма
заявки на участие в конкурсе "Лучшее территориальное
общественное самоуправление города Таганрога"

Председателю конкурсной комиссии
(ФИО)

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе "Лучшее территориальное общественное
самоуправление города Таганрога"

Орган (комитет) территориального общественного самоуправления
_____ города Таганрога,
(наименование органа ТОС)

расположенный по адресу: _____, заявляет о
своем намерении принять участие в конкурсе "Лучшее территориальное
общественное самоуправление города Таганрога":

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) информация о результатах деятельности органа ТОС за 12 месяцев до
даты подачи заявки на участие в конкурсе по соответствующему выбранной
номинации направлению;
- 2) материалы, подтверждающие проделанную работу (указать какие).

Председатель органа (комитета, совета) ТОС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ г.

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога

И.В. Адова

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

I. Описание диплома

«Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога»
(I, II и III степени)

Диплом «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога», вручаемый победителям конкурса (далее – диплом), представляет собой плакетку МДФ, верхний слой-специальная полимерная плёнка, толщина покрытия 300 мкр, толщина самой плакетки 16 мм, с оборотной стороны имеются отверстия для крепления к стене - вертикальное либо горизонтальное положение. Верхняя часть - двухслойный интерьерный экструзионный АБС пластик для фронтального гравирования на лазерных станках, толщина пластика от 1,3 до 1,6 мм. Цветовые решения для I, II и III степени - царпанное золото/серебро/бронза соответственно, нижний слой - чёрный. Пластик имеет клеевой слой.

На пластике, вверху, по центру, гравировкой нанесена надпись «Администрация города Таганрога», герб города Таганрога, ниже которого располагается надпись заглавными буквами «ДИПЛОМ I, II или III степени» (без кавычек) по центру.

Ниже по центру располагается текст о комитете территориального общественного самоуправления города Таганрога» - победителе конкурса в отчетном году.

Приложение № 3
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от _____ № _____

I. Описание диплома

«Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога»
(в номинации _____)

Диплом «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» (в номинации _____), вручаемый победителям конкурса в соответствующей номинации согласно пункту 3.3 Положения о конкурсе (далее – диплом), представляет собой вертикально расположенный обрамленный по краям лист из глянцевой бумаги плотностью 350 г/м², формата А3 с фоновым покрытием сложного цвета. Печать выполнена офсетным способом.

Внутри виньетки, сверху, по центру, расположен герб города Таганрога в цветном исполнении (размер 47 мм х 44 мм), ниже которого помещена надпись «Администрация города Таганрога». Под ней – надпись заглавными буквами «ДИПЛОМ» (без кавычек) выполняется методом тиснения золотой фольгой.

Ниже располагается текст о присуждении звания «Лучшее территориальное общественное самоуправление города Таганрога» (в номинации _____) победителю конкурса в соответствующей номинации по итогам конкурса в отчетном году.».