

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ТАГАНРОГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

Об утверждении Положения о порядке расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения)

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **постановляю:**

1. Утвердить Положение о порядке расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения), согласно приложению.

2. Комитету по управлению имуществом города Таганрога (Ткаченко Г.Б.) обеспечить:

2.1. Предоставление в установленном порядке в Финансовое управление г. Таганрога необходимой информации для оплаты расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения).

2.2. Целевое расходование бюджетных средств муниципального образования «Город Таганрог» для оплаты расходов, предусмотренных п.2.1. настоящего постановления Администрации города Таганрога.

3. Финансовому управлению города Таганрога (Лях Т.И.) осуществлять финансирование расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма

(заселения), в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Город Таганрог» на соответствующий финансовый год.

4. Пресс-службе Администрации города Таганрога (Яковлева Т.Г.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления и представить информацию о его опубликовании в общий отдел Администрации города Таганрога.

5. Общему отделу Администрации города Таганрога (Лунева Н.А.) обеспечить представление копии настоящего постановления и информации о его официальном опубликовании в Правительство Ростовской области в установленные сроки.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Таганрога Дранникова А.В.

Мэр города Таганрога

В.А. Прасолов

Проект вносит:
Председатель Комитета
по управлению имуществом г. Таганрога

Г.Б. Ткаченко

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога

А.В. Дранников

Начальник Финансового управления
г. Таганрога Администрации

Т.И. Лях

Директор МБУ "Управление
муниципальным жилым
фондом г. Таганрога"

Т.И. Сакаев

Начальник правового управления
Администрации города Таганрога

Ю.Ж. Шатская

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога-
управляющий делами

А.Б. Забежайло

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

Н.А. Лунева

Руководитель пресс-службы
Администрации города Таганрога

Т.Г. Яковлева

Симакова Н.В.
61-34-06

Рассылка:

1. Администрация
2. Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
3. МБУ "УМЖФ г. Таганрога"
4. Финансовое управление г. Таганрога

Приложение к постановлению
Администрации города Таганрога
от _____ № ____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения)

1. Настоящее Положение определяет порядок расчетов и оплаты (компенсации) из бюджета города Таганрога расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения) (далее – Порядок).

2. Порядок распространяется на жилые помещения муниципального жилищного фонда города Таганрога, находящиеся в оперативном управлении МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" или в составе муниципальной казны.

3. Формирование документов на оплату (компенсацию) расходов за помещения, находящиеся в оперативном управлении МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" производится учреждением, за помещения, находящиеся в составе муниципальной казны - Комитетом по управлению имуществом г. Таганрога, по следующим видам жилищно-коммунальных услуг:

- содержание и ремонт жилого помещения, включающее в себя услуги и работы по управлению многоквартирным домом;
- содержание и текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома;
- коммунальные услуги - отопление жилого помещения, в случае проведения ремонтных работ жилого помещения - энергопотребление, водоснабжение.

4. Оплата (компенсация) расходов производится управляющей организацией, ТСЖ, ЖСК или иной организации, обслуживающей многоквартирный дом, в котором имеются жилые помещения муниципального жилищного фонда, с даты приема данных жилых помещений в оперативное управление МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога", либо в состав муниципальной казны соответственно, либо с даты освобождения муниципальных жилых

помещения, находящихся в казне, до момента заключения договоров социального найма (заселения).

5. Компенсация расходов из бюджета города производится при наличии следующих документов:

- свидетельства о регистрации права муниципальной собственности, права оперативного управления или выписки из Реестра муниципального имущества города Таганрога;

- справки МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога", подтверждающей отсутствие на данное жилое помещение договора найма, в период, за который производится оплата услуг;

- копии решения собственников помещений многоквартирного жилого дома о выборе способа управления и управляющей организации;

- копии договоров, заключенных между управляющей организацией, ТСЖ, ЖСК или иной организацией, обслуживающей многоквартирный дом, и организациями, являющимися поставщиками услуг;

- счета от управляющей организации, ТСЖ, ЖСК или иной организации, обслуживающей многоквартирный дом, на оплату расходов на содержание и ремонт жилого помещения, включающих в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги.

При отсутствии приборов учета коммунальных ресурсов в расчете применяются нормативы расхода коммунальных ресурсов, утвержденные в соответствии с положениями действующего законодательства.

6. Управляющая организация, ТСЖ, ЖСК или иная организация, обслуживающая многоквартирный дом, ежеквартально в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным, производит расчет расходов на компенсацию затрат по содержанию и ремонту жилого помещения, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме и коммунальные услуги по форме, в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению и представляет его на согласование в МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" или Комитета по управлению имуществом г. Таганрога.

7. При расчете расходов на оплату затрат по содержанию и ремонту жилого помещения, включающих в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме применяются размеры платы за содержание и ремонт жилого помещения, утвержденные правовыми актами Администрации города Таганрога на соответствующий год.

При расчете расходов на оплату затрат за отопление, электропотребление и водоснабжение применяются тарифы на соответствующий период, утвержденные Региональной службой по тарифам Ростовской области, и показания приборов учета потребленных ресурсов.

8. МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" проверяет правильность расчетов на оплату расходов за помещения, находящиеся в оперативном управлении учреждения, и направляет в Комитет по управлению имуществом г. Таганрога, как главному распорядителю бюджетных средств, с приложением документов, предусмотренных п.5 настоящего Положения, несет ответственность за достоверность предоставленных расчетов и подготовку документов.

9. Комитет по управлению имуществом г. Таганрога не более чем через три рабочих дня с даты официального получения документов, формирует пакет документов и направляет в Финансовое управление г. Таганрога для осуществления финансирования расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги.

10. МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" в случае представления организацией, обслуживающей многоквартирный дом, недостоверных документов, принимает решение о приостановлении выплаты бюджетных денежных средств до устранения выявленных нарушений, о чем в течение 10 рабочих дней уведомляет управляющую организацию.

11. МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" в случае выявления пустующих квартир в течение 10 дней уведомляет:

1.1. Отдел по жилищной политике и ипотечному кредитованию г. Таганрога (Гладких А.П.) для распределения освободившихся жилых помещений;

1.2. Комитет по управлению имуществом г. Таганрога с приложением акта технического состояния жилого помещения.

12. МБУ "Управление муниципальным жилым фондом г. Таганрога" в течение 10 календарных дней уведомляет ООО «Газпром Межрегионгаз Ростов-на-Дону» (Дзюба А.С.) о приостановке начислений за поставку газа в выявленные пустующие помещения, находящиеся в муниципальной собственности.

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А.Б. Забежайло

Приложение

к Положению о порядке расчетов и оплаты из бюджета города расходов на содержание, ремонт и поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда до момента заключения договоров социального найма (заселения)

РАСЧЕТ

расходов на оплату затрат
по содержанию, ремонту и поставленные коммунальные услуги
в жилые помещения муниципального жилищного фонда
за _____ 20__ год

1. Расчет расходов на оплату затрат по содержанию и ремонту жилого помещения:

Наименование управляющей организации, ТСЖ, ЖСК	Адрес и № квартиры	Площадь квартиры, кв. м	Дата приема жилого помещения в муниципальную собственность и оперативное управление МБУ "УМЖФ г. Таганрога"	Период оплаты за содержание жилого помещения (начало и конец периода, количество дней)	Размер платы за содержание, ремонт жилого помещения, руб./ кв. м в месяц	Сумма компенсации за содержание, ремонт жилого помещения, руб.
1	2	3	4	6	7	8
Итого	х	х	х	х	х	х

2. Расчет расходов на оплату затрат за поставленные коммунальные услуги в жилые помещения муниципального жилищного фонда:

Наименование управляющей организации, ТСЖ, ЖСК	Адрес и № квартиры	Общая площадь многоквартирного дома, кв. м	Площадь квартиры, кв. м	Дата приема жилого помещения в муниципальную собственность	Период оплаты за потребленные коммунальные услуги	Количество потребленных коммунальных услуг	Тариф	Сумма к оплате за потребленные коммунальные услуги, руб.
1	2	3	4		5	6	7	8
Итого	х	х			х	х	х	х

Руководитель управляющей организации
(председатель ТСЖ, ЖСК)

Ф.И.О.
печать

Заместитель Главы Администрации
города Таганрога - управляющий делами

А. Б. Забежайло