РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.03.2025 № 609 г. Таганрог

(в редакции постановления Администрации города Таганрога от 20.05.2025 № 1078)

Об утверждении Положения о Совете директоров города Таганрога

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в целях обеспечения взаимодействия Администрации города Таганрога с бизнес-сообществом и организациями, расположенными на территории города Таганрога, руководствуясь частью 6 статьи 33 Устава муниципального образования «Город Таганрог», **постановляю:**

1. Утвердить Положение о Совете директоров города Таганрога согласно приложению № 1.
2. Признать утратившими силу постановления Администрации города Таганрога согласно приложению № 2.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры, строительства и муниципальной собственности Полянина А.С.

Глава города Таганрога С.А. Камбулова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете директоров города Таганрога

1. Общие положения

1.1. Совет директоров города Таганрога (далее – Совет), является координационно-совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия Администрации города Таганрога с хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории города Таганрога.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и нормативными правовыми актами органов государственной власти Ростовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Основная цель создания Совета – консолидация интересов крупных организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства и органов местного самоуправления для выработки предложений по основным направлениям социально-экономического развития города Таганрога.

2. Задачи и функции Совета

2.1. Выработка совместных решений по вопросам социально-экономического развития муниципального образования «Город Таганрог».

2.2. Устранение нормативно-правовых и административных барьеров на пути развития хозяйствующих субъектов города Таганрога.

2.3. Определение приоритетных для города Таганрога направлений развития различных сфер экономической деятельности.

2.4. Содействие в реализации государственной, региональной и муниципальной политики, направленной на поддержку и развитие хозяйствующих субъектов города Таганрога.

2.5. Совершенствование нормативных правовых актов, регулирующих деятельность хозяйствующих субъектов города Таганрога.

2.6. Содействие формированию позитивного общественного мнения о хозяйствующих субъектах города Таганрога путем распространения положительного опыта о его деятельности.

2.7. Исследование и обобщение проблем экономической деятельности хозяйствующих субъектов на территории города Таганрога.

2.8. Участие в рассмотрении проектов муниципальных нормативных

правовых актов города Таганрога в рамках порядка проведения оценки регулирующего воздействия, муниципальных нормативных правовых актов города Таганрога в рамках порядков проведения экспертизы, оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Администрации города Таганрога в соответствии с порядком, определенным муниципальным правовым актом города Таганрога.

2.9. Осуществление функций координационно-совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и муниципальными правовыми актами, в т. ч. участие в рассмотрении вопросов об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, хозяйствующих субъектов материалы и информацию (не носящие конфиденциальный характер), необходимые для выполнения возложенных на Совет задач.

3.2. Принимать решения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета.

3.3. Готовить и вносить предложения Главе города Таганрога, должностным лицам Администрации города Таганрога по внесению изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты и проекты муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.

3.4. Взаимодействовать с представителями органов государственной власти, общественных и других организаций, специалистов научных учреждений и экспертов по согласованию с ними.

4. Организация и порядок работы Совета

4.1. Состав Совета формируется из числа руководителей хозяйствующих субъектов (их обособленных подразделений), осуществляющих деятельность на территории города Таганрога и обеспечивающих устойчивое социально-экономическое развитие города Таганрога, представителей органов местного самоуправления, органов государственной власти Ростовской области.

Состав Совета состоит из председателя Совета, заместителя председателя Совета от Администрации города Таганрога, заместителя председателя Совета

от представителей крупных организаций, заместителя председателя Совета от субъектов малого и среднего предпринимательства, секретаря и иных членов Совета.

4.2. Координация деятельности Совета осуществляется председателем Совета.

4.3. Председателем Совета является Глава города Таганрога. В его отсутствие обязанности исполняет заместитель председателя от Администрации города Таганрога.

4.4. Заместитель председателя Совета от представителей крупных организаций и заместитель председателя Совета от субъектов малого и среднего предпринимательства назначаются председателем Совета.

4.5. Секретарем Совета является специалист управления экономического развития Администрации города Таганрога (далее – Секретарь).

4.6. Состав Совета утверждается постановлением Администрации города Таганрога.

4.7. Основная форма работы Совета – заседание, на котором председатель организует и направляет работу Совета, определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Совета, дает поручение членам Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.9. Заседания Совета проводятся в очной и заочной форме.

4.10. Порядок проведения очных заседаний Совета.

4.10.1. Члены Совета участвуют в его работе лично. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.10.2. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов при принятии решения голос председателя Совета является решающим.

4.10.3. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем Совета.

4.11. Порядок проведения заочных заседаний Совета.

4.11.1. Повестка и подготовленные материалы заочного заседания Совета направляются в адрес членов Совета по электронной почте с электронного адреса секретаря Совета. В письме указывается дата начала и завершения заседания Совета.

4.11.2. Срок между датой начала и датой завершения заочного заседания Совета не может превышать 15 рабочих дней.

4.11.3. После ознакомления с материалами каждый член Совета может представить свои предложения и (или) замечания по вопросам, выставленным на заочное заседание Совета, не позднее чем за 1 день до окончания срока заочного заседания Совета.

4.11.4. Решение по вопросам, поставленным на голосование, принимается путем обмена документами (мнениями) посредством почтовой, телефонной,

электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их последующее документальное подтверждение.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Совета, чьи голоса были получены секретарем Совета в оригинале, либо посредством факсимильной/электронной связи не позднее даты окончания заочного заседания Совета.

4.11.5. Решение считается принятым, если с ним согласилось более половины проголосовавших, при том, что общее число проголосовавших должно быть больше половины от общего числа членов Совета.

4.11.6. Решения, принятые Советом на заочном заседании, оформляются протоколом и подписываются председателем Совета и секретарем Совета.

4.12. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.13. Организационные функции по подготовке и проведению заседания Совета, а также контроль за реализацией его решений возлагаются на Секретаря Совета.

4.14. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах без права замены.

4.15. По решению Совета могут создаваться рабочие группы для подготовки отдельных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Совета, и постоянно действующие рабочие группы по актуальным вопросам развития бизнеса.

4.16. Организационное и информационное обеспечение деятельности рабочих групп Совета осуществляется их руководителями при взаимодействии с управлением экономического развития Администрации города Таганрога.

4.17. Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется управлением экономического развития Администрации города Таганрога.

5. Распространение информации о деятельности Совета и принимаемых решениях

5.1. Информация о деятельности и решениях Совета публикуется на официальном портале Администрации города Таганрога www.tagancity.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также предоставляется средствам массовой информации и заинтересованным организациям по их обращениям.

5.2. Члены Совета имеют право распространять информацию о деятельности Совета и принимаемых решениях на пресс-конференциях, в пресс-релизах, на своих персональных страницах (в блогах, социальных сетях и пр.) и на сайтах своих организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». При размещении позиции, отличной от принятой Советом в соответствии с настоящим Положением, автор указывает на то, что данная информация не является официальной, а носит характер частного мнения.

Заместитель начальника общего отдела

Администрации города Таганрога С.Ю. Михайличенко

Приложение № 2
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

ПЕРЕЧЕНЬ
правовых актов подлежащих, признанию утратившими силу

1. Постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708 «О совете по предпринимательству города Таганрога».

2. Постановление Администрации города Таганрога от 18.12.2013 № 3957 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708 «О совете по предпринимательству города Таганрога».

3. Постановление Администрации города Таганрога от 12.08.2014 № 2498 «О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708 «О совете по предпринимательству города Таганрога».

4. Постановление Администрации города Таганрога от 19.05.2015 № 1540 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708 «О совете по предпринимательству города Таганрога».

5. Постановление Администрации города Таганрога от 05.08.2016 № 1657 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

6. Постановление Администрации города Таганрога от 16.03.2017 № 388 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708 «О совете по предпринимательству города Таганрога».

7. Постановление Администрации города Таганрога от 09.11.2018 № 2123 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

8. Постановление Администрации города Таганрога от 20.03.2019 № 480 «О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

9. Постановление Администрации города Таганрога от 05.06.2020 № 947 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

10. Постановление Администрации города Таганрога от 04.04.2022 № 558 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

11. Постановление Администрации города Таганрога от 24.05.2022 № 890 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

12. Постановление Администрации города Таганрога от 23.12.2022 № 2566 «О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 20.07.2012 № 2708».

13. Постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134 «О создании Совета директоров города Таганрога».

14. Постановление Администрации города Таганрога от 14.10.2014 № 3209 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

15. Постановление Администрации города Таганрога от 05.10.2015 № 3009 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

16. Постановление Администрации города Таганрога от 29.10.2015 № 3318 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

17. Постановление Администрации города Таганрога от 12.01.2016 № 17 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

18. Постановление Администрации города Таганрога от 27.09.2016 № 2095 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

19. Постановление Администрации города Таганрога от 24.01.2017 № 99 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134 «О создании Совета директоров города Таганрога».

20. Постановление Администрации города Таганрога от 28.08.2017 № 1417 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

21. Постановление Администрации города Таганрога от 24.05.2018 № 979 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

22. Постановление Администрации города Таганрога от 20.05.2019 № 831 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

23. Постановление Администрации города Таганрога от 25.11.2019 № 2101 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

24. Постановление Администрации города Таганрога от 13.10.2020 № 1664 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

25. Постановление Администрации города Таганрога от 12.08.2021 № 1357 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

26. Постановление Администрации города Таганрога от 10.12.2021 № 2026 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

27. Постановление Администрации города Таганрога от 14.01.2022 № 38 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

28. Постановление Администрации города Таганрога от 28.02.2022 № 285 «О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 21.04.2014 № 1134».

Заместитель начальника общего отдела
Администрации города Таганрога С.Ю. Михайличенко