

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2026

№ 1012

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 25.12.2015 № 3855

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 25.12.2015 № 3855 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Таганрога и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1.1. В приложении:

1.1.1. Пункт 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого при выполнении муниципального задания.».

1.1.2. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) рассчитывается по формуле:

$$R = \sum N_i \times V_i + \sum N_w \times V_w - \sum P_i \times V_i - \sum P_w \times V_w,$$

N_i – нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i – объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w – нормативные затраты на выполнение w -й работы, установленной муниципальным заданием;

V_w – объем w -й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i – размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 3.18 настоящего раздела, установленный муниципальным заданием;

P_w – размер платы (тариф и цена) за выполнение w -й работы в соответствии с пунктом 3.18 настоящего раздела, установленный муниципальным заданием.».

1.1.3. Подпункт 3.7.1 пункта 3.7 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.7.1. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (далее – работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги), и страховые взносы указанных работников, подлежащие оплате в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования (далее – обязательные страховые взносы).».

1.1.4. Подпункт 3.8.6 пункта 3.8 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.8.6. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и обязательные страховые взносы указанных работников.».

1.1.5. Пункт 3.12 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.12. В территориальный корректирующий коэффициент включаются: территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с обязательными страховыми взносами и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.».

1.1.6. Абзац второй пункта 3.13 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается муниципальным органом, в ведении которого находятся муниципальные бюджетные и автономные учреждения, и главным распорядителем в ведении которого находятся казенные учреждения.».

1.1.7. Подпункт 3.16.1 пункта 3.16 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.16.1. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, и обязательные страховые взносы указанных работников;

затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе выполнения работы;

затраты на повышение квалификации основного персонала в случаях, установленных законодательством;

затраты на оплату командировочных расходов, связанных с повышением квалификации основного персонала;

затраты на оплату командировочных расходов, связанные с выполнением работы;

затраты на оплату услуг по медосмотру основного, вспомогательного и прочего персонала, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных законодательством;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;

затраты на приобретение услуг связи и подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, и обязательные страховые взносы указанных работников;

затраты на проведение тестирования выполнения нормативов (тестов) комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

затраты на оплату по договорам гражданско-правового характера за создание спектаклей, концертов и концертных программ с учетом обязательных страховых взносов;

затраты на оплату банковских услуг;

затраты на оплату услуг в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на приобретение хозяйственного инвентаря, канцелярских товаров, расходных материалов к компьютерам и оргтехнике;

затраты на приобретение моющих и дезинфицирующих средств;

затраты на уборку помещений в случае отсутствия в штатном расписании уборщиков служебных помещений;

затраты на арендную плату за пользование имуществом, необходимым при проведении культурных мероприятий муниципальными культурами;

затраты, связанные с библиотечным обслуживанием, формированием и обеспечением сохранности библиотечного фонда муниципальными библиотеками, в том числе на переплет газет и журналов;

затраты на приобретение материалов, изготовление или приобретение сценических костюмов, сценической и балетной обуви, головных уборов, бутафорских и постижерских изделий, декораций, мебели при создании спектаклей, концертов и концертных программ муниципальными учреждениями культуры;

затраты на изготовление или приобретение реквизита при создании спектаклей, концертов, концертных программ и при проведении культурных мероприятий муниципальными учреждениями культуры;

затраты на оплату услуг по организации питания и проживания творческих коллективов и отдельных самодеятельных и профессиональных артистов при проведении культурных мероприятий;

затраты на оплату авторского вознаграждения за предоставление права использования обнародованных произведений при проведении культурных мероприятий муниципальными учреждениями культуры;

затраты на изготовление или приобретение призов, сувенирной продукции, дипломов, благодарственных писем;

затраты на оплату услуг по художественному оформлению, сценографии мероприятий, зрелищно-развлекательных услуг при проведении культурных мероприятий муниципальными учреждениями культуры;

затраты на оплату услуг вневедомственной охраны муниципальных учреждений;

затраты на оплату работ и услуг при организации и эксплуатации мультимедийных, копийных выставок и тематических экспозиций;

затраты на проведение производственного контроля;

затраты на проведение специальной оценки условий труда;

затраты на уплату сборов и иных платежей.».

1.1.8. Пункт 3.17 раздела 3 признать утратившим силу.

1.1.9. Абзац четвертый пункта 3.20 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«В случае если при формировании главным распорядителем обоснований бюджетных ассигнований бюджета города Таганрога на очередной финансовый год и плановый период (внесении изменений в обоснования бюджетных ассигнований бюджета города Таганрога на текущий финансовый год и плановый период) объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный в соответствии с настоящим Положением, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяется коэффициент выравнивания (Квр), значение которого не может превышать единицу и определяется по формуле:».

1.1.10. Пункт 3.20 раздела 3 дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«В случае внесения изменений в обоснования бюджетных ассигнований бюджета города Таганрога на текущий финансовый год и плановый период коэффициент выравнивания (Квр) может быть уточнен главным распорядителем в пределах значения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.».

1.1.11. Абзац третий пункта 3.21 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в целях достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»».

1.1.12. В приложении № 3 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Таганрога и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания:

1.1.12.1. Подпункт 7.6.1 пункта 7.6 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.6.1. Настоящее соглашение заключено в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон^{<15>}».

1.1.12.2. Сноску <15> изложить в следующей редакции:

«^{<15>}Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»».

1.1.12.3. Приложение № 2 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Положения подпунктов 1.1.1, 1.1.2, 1.1.7-1.1.11 пункта 1.1 применяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, начиная с формирования муниципального задания на 2027 год и плановый период 2028 и 2029 годов и при предоставлении субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в 2027 году.

Положения подпунктов 1.2.1-1.2.3 пункта 1.2 применяются к правоотношениям, начиная с 01.01.2026.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 15.04.2026 № 1012

«Приложение № 2
к Соглашению о порядке и
условиях предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на
оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от №

ГРАФИК
предоставления Субсидии
(изменения в график перечисления Субсидии)

			КОДЫ
Наименование Учредителя	_____	по Сводному реестру	
Наименование Учреждения	_____	по Сводному реестру	
Вид документа	_____		
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)		
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии<1>		Сумма	
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего<2>	в том числе<3>
1	2	3	4	5	6	7	8
				Итого по коду БК:			

				Итого по коду БК:			
Всего:							

 <1>Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Учреждению.

<2>Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком «плюс» - при увеличении, со знаком «минус» - при уменьшении).

<3>Заполняется по решению Учредителя для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также иных сумм.

Примечание. График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее 31 января текущего финансового года.».

Начальник общего отдела
 Администрации города Таганрога

О.С. Каренко