

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2025

№ 3300

г. Таганрог

Об утверждении плана противодействия коррупции в Администрации города Таганрога и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2026-2030 годы

В целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Администрации города Таганрога, в соответствии с Порядком утверждения планов противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования «Город Таганрог», утвержденным решением Городской Думы города Таганрога от 28.02.2011 № 273, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Таганрог», **постановляю:**

1. Утвердить план противодействия коррупции в Администрации города Таганрога и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2026-2030 годы (далее – план противодействия коррупции) согласно приложению.

2. Руководителям структурных подразделений, органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, муниципальных учреждений и предприятий города Таганрога:

2.1. Обеспечить исполнение мероприятий плана противодействия коррупции.

2.2. Информацию о выполнении мероприятий плана противодействия коррупции в установленные сроки направлять в отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 29.12.2025 № 3300

ПЛАН
противодействия коррупции в Администрации города Таганрога и органах
Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2026–2030 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Принятие в органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица планов противодействия коррупции	ежегодно до 30 декабря	органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
1.2	Включение в планы работы структурных подразделений Администрации города Таганрога мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	ежегодно до 30 декабря	структурные подразделения Администрации города Таганрога
1.3	Предоставление структурными подразделениями и органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица отчетов о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции	ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным	структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
1.4	Проведение в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога работы по противодействию коррупции в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г.	постоянно	муниципальные учреждения и предприятия города Таганрога

1.5	Предоставление муниципальными учреждениями и предприятиями города Таганрога отчетов в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, утвержденной решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 21.03.2024, протокол заседания № 1	ежегодно до 1 апреля	муниципальные учреждения и предприятия города Таганрога
1.6	Сбор и обобщение информации об исполнении планов и мероприятий по противодействию коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
	Подготовка сводной информации оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога	ежегодно до 1 июня	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.7	Проведение в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица, в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога проверок организации и исполнения мероприятий по противодействию коррупции	по отдельному плану	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.8	Организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге	ежеквартально в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.9	Сбор и обобщение информации об исполнении решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге	в установленные Комиссией по координации работы по противодействию коррупции	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога

		в городе Таганроге сроки	
1.10	Подготовка отчета о результатах реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в городе Таганроге» муниципальной программы города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 18.11.2018 № 2131	ежегодно до 20 февраля	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.11	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Таганрог»	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
1.12	Организация мероприятий по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущественного вклада, при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность	постоянно в течение всего периода	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
1.13	Проведение антикоррупционного просвещения путем реализации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры, воспитания нетерпимости к коррупционным проявлениям обучающихся в муниципальных образовательных организациях	постоянно в течение всего периода	Управление образования г. Таганрога
1.14	При проведении всероссийского конкурса на лучшую работу по теме, посвященной противодействию коррупции, среди	постоянно в течение всего	Управление образования г. Таганрога

	обучающихся по образовательным программам общего образования. Оказание содействия учащимся в участии в конкурсе	периода	
1.15	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, управление закупок Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
1.16	Организация работы, направленной на устранение необоснованных запретов и ограничений, административных барьеров в области экономической деятельности	постоянно в течение всего периода	управление экономического развития Администрации города Таганрога
1.17	Предоставление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	постоянно	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в установленные законодательством сроки	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
2.2	Обеспечение представления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в установленные законодательством сроки	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по работе с правоохранительными

			и административными органами Администрации города Таганрога
2.3	Представление муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	в установленные законодательством сроки	структурные подразделения Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.4	Представление муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в установленные законодательством сроки	структурные подразделения Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.5	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в установленные законодательством сроки	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога
2.6	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2018	ежегодно до 1 ноября	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.7	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.8	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений,	постоянно в течение всего	отдел по работе с правоохранительными и административными органами

	требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	периода	Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.11	Организация работы по приему, хранению, определению стоимости, а также проведение мероприятий, связанных с реализацией (выкупом) подарка, полученного муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	постоянно в течение всего периода	административно-хозяйственный отдел Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.12	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	постоянно в течение всего периода	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
2.13	Организация приема уведомлений муниципальных служащих Администрации города Таганрога и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.14	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога,

	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.15	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	по отдельному плану	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.16	Доведение до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, правовое управление Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.18	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
2.19	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями, органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица своих функций и при необходимости внесение изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2012 № 4549 «О представлении гражданами, претендующими	ежегодно до 1 октября	структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица

	на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Таганрога и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»		
3. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции			
3.1	Принятие мер по совершенствованию нормативного правового регулирования противодействия коррупции в Администрации города Таганрога	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, правовое управление Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога
3.2	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Таганрога и их проектов	постоянно в течение всего периода	правовое управление Администрации города Таганрога
3.3	Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Таганрога и их проектов	постоянно в течение всего периода	структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов
3.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Доведение до муниципальных служащих изменений положений законодательства Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции (в том числе проведение консультации, оказание методической помощи)	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, правовое управление Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога
3.5	Своевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции	постоянно в течение всего периода	структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица

3.6	Подготовка отчетов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	ежегодно до 15 июля, до 15 января	правовое управление Администрации города Таганрога
3.7	Осуществление анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации города Таганрога. Направление заместителям главы Администрации города Таганрога по направлениям деятельности информации о проведенном анализе в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным	правовое управление Администрации города Таганрога, правовые подразделения органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица
4. Работа по обращениям граждан и юридических лиц			
4.1	Обеспечение возможности гражданам сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема, письменных и электронных обращений	постоянно	общий отдел Администрации города Таганрога, сотрудники, ответственные за организацию личного приема должностных лиц Администрации города Таганрога, структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
4.2	Анализ поступающих обращений на действия (бездействие) сотрудников структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица и подведомственных им учреждений, возможно содержащих информацию о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации города Таганрога	ежегодно до 05 июля, до 15 января	общий отдел Администрации города Таганрога, структурные подразделения, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, подведомственные учреждения
4.3	Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от граждан или организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации города Таганрога	постоянно	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов

			Администрации города Таганрога с правами юридического лица
5. Взаимодействие с институтами гражданского общества			
5.1	Проведение конкурса журналистских материалов о противодействии коррупции	ежегодно, в соответствии с муниципальной программой города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»	отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
5.2	Привлечение общественных объединений и организаций к взаимодействию в сфере противодействия коррупции (проведение конференций, круглых столов)	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
5.3	Обеспечение возможности участия представителей институтов гражданского общества и общественных организаций в проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога
5.4	Участие в муниципальном этапе областного конкурса социальной рекламы «Чистые руки» (плакат, анимационный ролик)	согласно отдельному плану	отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога, отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога
5.5	Обеспечение издания и размещения социальной рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе в электронных средствах массовой информации, в качестве наружной рекламы	по мере необходимости, в соответствии с муниципальной	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел по информационной политике и

		программой города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»	взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога
5.6	Проведение с участием представителей субъектов малого и среднего предпринимательства конференций, семинаров, круглых столов по вопросам содействия развитию предпринимательства на территории города Таганрога, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, привлечение представителей бизнеса к работе по профилактике коррупции	ежегодно до 05 июля, до 30 декабря	управление экономического развития Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога,
5.7	Проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в молодежной среде города Таганрога	постоянно в течение всего периода	отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога
6. Обеспечение открытости деятельности Администрации города Таганрога			
6.1	Регулярное информирование через средства массовой информации о результатах деятельности главы Администрации города Таганрога, структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица	постоянно в течение всего периода	отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога
6.2	Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации города Таганрога путем их размещения на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно в течение всего периода	отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога
6.3	Размещение (обновление) на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принятых муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции и информации о деятельности Комиссии	постоянно в течение всего периода	отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога

	по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге		
6.4	Опубликование на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление в электронные и печатные средства массовой информации материалов о реализации в муниципальном образовании «Город Таганрог» мероприятий по противодействию коррупции, по мере предоставления этой информации структурными подразделениями и органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица	ежеквартально	отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога, структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, подготавливающие соответствующую информацию
6.5	Проведение рабочих встреч, пресс-конференций, брифингов с представителями печатных и электронных средств массовой информации на тему принимаемых органами местного самоуправления и правоохранительными органами мер по противодействию коррупции	ежегодно, по отдельному плану	отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица
6.7	Совершенствование мер по повышению эффективности использования общественных обсуждений, публичных слушаний, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	постоянно в течение всего периода	комитет по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога, Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
6.8	Подготовка и размещение в зданиях структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица и подведомственных им учреждениях списков контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в структурных подразделениях, контактных данных органов прокуратуры, правоохранительных органов, памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления	постоянно в течение всего периода	отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, территориальное управление Администрации города Таганрога

6.9	Своевременное обновление интерактивного раздела официального портала Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющего физическим и юридическим лицам в свободной форме получать информацию о неиспользуемых (свободных от прав третьих лиц) земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, сведения об условиях продажи или аренды земельных участков	постоянно в течение всего периода	Комитет по управлению имуществом г. Таганрога
-----	--	-----------------------------------	---

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко