

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2024

№ 2479

г. Таганрог

О внесении изменений в
постановление Администрации
города Таганрога от 20.05.2015
№ 1558

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в Правила охраны зеленых насаждений на территории муниципального образования «Город Таганрог», утвержденные постановлением Администрации города Таганрога от 20.05.2015 № 1558, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Действие Правил не распространяется на отношения по охране зеленых насаждений, расположенных на находящихся в границах муниципального образования «Город Таганрог» садовых и огородных земельных участках, на земельных участках, занятых ботаническими садами, питомниками для выращивания посадочного материала зеленых насаждений, лесами, а также на земельных участках, используемых для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства.».

1.2. Раздел 3 изложить в редакции согласно приложению.

1.3. Пункты 5.2-5.3 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.2. В случае выбора заинтересованным лицом осуществления компенсационного озеленения в денежной форме ОООСиПР осуществляется расчет компенсационной стоимости согласно Методике расчета компенсационной стоимости зеленых насаждений, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 819 «Об утверждении Порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области».

Для расчета размера платы применяется классификация зеленых насаждений по следующим видам:

деревья;
кустарники;
травяной покров.

Распределение древесных пород по их ценности изложено в таблице:

Хвойные растения	Листоветные древесные породы		
	1-я группа (особо ценные)	2-я группа (ценные)	3-я группа (малоценные)
ель (все виды), сосна (все виды), лиственница, (все виды), пихта, (все виды), туя (все виды), можжевельник, (все виды), кипарис (все виды), кипарисовик (все виды), плосковеточник (все виды), метасеквойя (все виды) и др.	акация, бархат амурский, вяз (все виды, кроме вяза малого), дуб (все виды), ива белая, каштан (все виды), клен (все виды, кроме клена ясенелистного и татарского), липа (все виды), лох, орех, ясень, платан, ликвидамбар, лириодендрон, павлония, гинкго двулопастное, каркас, бундук канадский и др.	береза (все виды), рябина (все виды), черемуха (все виды), гледичия, робиния лжеакация, катальпа (все виды), клен ясенелистный, софора (все виды), церсис канадский, шелковица и др.	ива (все виды кроме белой), ольха, осина, тополь, тополь пирамидальный, айлант, плодовые (яблоня, груша, слива, вишня, абрикос, алыча), вяз малый, лох узколистный, боярышник и др.

5.3. После расчета компенсационной стоимости заинтересованным лицом вносятся денежные средства в бюджет муниципального образования «Город Таганрог» до выдачи разрешения.».

1.4. Пункт 5.5 раздела 5 дополнить абзацами седьмым-девятым следующего содержания:

«В случае если при реализации решения о комплексном развитии территории для строительства объектов капитального строительства требуется проведение компенсационного озеленения в натуральной форме, такое компенсационное озеленение осуществляется:

в границах земельных участков, предназначенных для строительства объектов капитального строительства, до ввода объекта в эксплуатацию, но не позднее пяти лет со дня выдачи разрешения;

в границах иных земельных участков (земель), в том числе относящихся к территориям общего пользования, до истечения срока реализации решения о комплексном освоении территории, но не позднее пяти лет со дня выдачи разрешения.».

1.5. Пункт 5.6 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.6. По окончании производства работ ОООСиПР с привлечением лица, получившего разрешение, осуществляется контроль выполнения условий выданного разрешения. При несоответствии выполненных работ условиям проектной документации ОООСиПР составляется акт обследования территории, в котором фиксируются допущенные нарушения. Лицо, допустившее нарушение при производстве работ, несет ответственность в соответствии с федеральным и областным законодательством.».

1.6. В пункте 5.9 раздела 5 слова «отдела по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Таганрога» заменить словом

«ОООСиПР».

1.7. В абзаце втором пункта 5.10 раздела 5 слова «отдел по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Таганрога» заменить словом «ОООСиПР».

1.8. Абзац первый пункта 7.5 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.5. Документом, отображающим результаты долгосрочной оценки состояния зеленых насаждений, является паспорт объекта зеленых насаждений, который содержит следующие сведения:».

1.9. Пункты 7.7-7.11 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.7. Оперативная оценка состояния зеленых насаждений проводится по инициативе собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов земельных участков, на которых произрастают зеленые насаждения:

для отнесения деревьев и кустарников к аварийно-опасным и сухостойным;

в случае уничтожения или повреждения зеленых насаждений при проведении аварийно-спасательных или аварийно-восстановительных работ, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

Оперативная оценка состояния зеленых насаждений проводится с обязательным привлечением специалистов ОООСиПР.

Специалисты ОООСиПР при проведении оценки состояния зеленых насаждений осуществляют отбор и пометку зеленых насаждений, подлежащих уничтожению и (или) повреждению.

Результаты оперативной оценки состояния зеленых насаждений оформляются актом оценки состояния зеленых насаждений.

7.8. При проведении ежегодной (весной или осенью) оценки состояния зеленых насаждений определяются качественные и количественные параметры состояния зеленых насаждений. По результатам ежегодной оценки состояния зеленых насаждений составляется акт оценки зеленых насаждений. Специалисты ОООСиПР на основании акта оценки состояния зеленых насаждений вносят изменения в паспорт объекта зеленых насаждений.

7.9. Проведение долгосрочной и оперативной оценки состояния зеленых насаждений проводится исключительно с привлечением граждан и (или) общественных объединений, о чем делается соответствующая запись в паспорте объекта зеленых насаждений и в акте оценки состояния зеленых насаждений.

7.10. Акт оценки состояния зеленых насаждений составляется и подписывается должностным лицом ОООСиПР или в случае, предусмотренном пунктом 3.20 раздела 3 настоящих Правил – членами комиссии. Срок действия акта – не более трех лет.

7.11. В случае необходимости проведения работ по обрезке зеленых насаждений, произрастающих в зоне объекта линии электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства, сетевая организация направляет график проведения работ по обрезке зеленых насаждений с указанием адресных

ориентиров проведения работ по обрезке зеленых насаждений в МКУ «Благоустройство».

МКУ «Благоустройство» в течение 20 дней осуществляет подготовку сведений о качественном и количественном состоянии зеленых насаждений, указанных в подпункте 3.7.7.1. пункта 3.7 раздела 3 настоящих Правил, и представляет их с приложением письменного согласия балансодержателя зеленых насаждений в адрес сетевой организации, планирующей проведение работ по обрезке зеленых насаждений.».

1.10. В абзаце втором пункта 8.1 раздела 8 слова «отдел по охране окружающей среды и природных ресурсов Администрации города Таганрога» заменить словом «ОООСиПР».

2. Приложение № 1 к Правилам охраны зеленых насаждений на территории муниципального образования «Город Таганрог» признать утратившим силу.

3. Приложение № 2 к Правилам охраны зеленых насаждений на территории муниципального образования «Город Таганрог» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства Долматова Е.Ю.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

«3. Организация деятельности по охране зеленых насаждений

3.1. Планирование охраны зеленых насаждений осуществляется на основании оценки состояния зеленых насаждений.

3.2. Во всех случаях, указанных в настоящих Правилах, при реализации мероприятий, связанных с уничтожением и (или) повреждением зеленых насаждений, кроме предусмотренных пунктом 3.12 настоящего раздела, Администрацией города Таганрога в лице отдела по охране окружающей среды и природных ресурсов (далее – ОООСиПР) оформляются разрешения на уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений (далее – разрешение) по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 819 «Об утверждении Порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области», которые подписываются заместителем главы Администрации города Таганрога по вопросам городского хозяйства.

3.3. К разрешению прилагаются: акт оценки состояния зеленых насаждений по форме, утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 819 «Об утверждении Порядка охраны зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области», фото- и (или) видеоматериалы, план-схема территории, на которой планируется уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений. План-схема составляется ОООСиПР. На плане-схеме указываются зеленые насаждения, которые планируется уничтожить и (или) повредить, а также сохраняемые зеленые насаждения. В случае, предусмотренном пунктом 5.2 раздела 5 настоящих Правил, к разрешению прилагается расчет компенсационной стоимости.

3.4. Проведение мероприятий по уничтожению сухостойных и аварийно-опасных деревьев осуществляется на основании разрешения и акта оценки состояния зеленых насаждений, без проведения компенсационного озеленения. К разрешению прилагаются фото- и (или) видеоматериалы, подтверждающие состояние зеленых насаждений.

3.5. В случае уничтожения и (или) повреждения зеленых насаждений при размещении объектов капитального строительства, в случае невозможности их размещения на иных земельных участках, при реализации мероприятий, связанных с реконструкцией зданий, строений и сооружений, при необходимости уничтожения зеленых насаждений в процессе эксплуатации существующих линейных объектов, при восстановлении нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями, при предотвращении нарушения строительных норм и целостности здания, при выполнении инженерно-геологических изысканий Администрация города

Таганрога оформляет разрешение в соответствии с требованиями настоящих Правил. Во всех указанных случаях проводится компенсационное озеленение в порядке, предусмотренном абзацем вторым пункта 3.18 настоящего раздела.

В целях восстановления нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями, уничтожение или повреждение зеленых насаждений осуществляется на основании экспертного заключения по результатам санитарно-эпидемиологической экспертизы или заключения органов санитарно-эпидемиологического надзора. Проведение мероприятий, указанных в настоящем пункте, осуществляется на основании разрешения в порядке, предусмотренном пунктами 3.15-3.18 настоящего раздела, с проведением компенсационного озеленения (за исключением сухостойных и аварийно опасных деревьев).

3.6. При осуществлении работ, связанных со строительством, реконструкцией, ремонтом зданий, сооружений, линейных и других объектов, уничтожение или повреждение зеленых насаждений осуществляется на основании акта оценки состояния зеленых насаждений и разрешения в порядке, предусмотренном пунктами 3.15-3.18 настоящего раздела, с проведением компенсационного озеленения.

Уничтожение или повреждение зеленых насаждений при выполнении инженерно-геологических изысканий осуществляется при наличии разрешения на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для выполнения инженерно-геологических изысканий на основании разрешения в порядке, предусмотренном пунктами 3.15-3.18 настоящего раздела, с проведением компенсационного озеленения.

3.7. Перечень документов, необходимых для принятия решения о выдаче (отказе) разрешения:

3.7.1. Заявление о выдаче разрешения на уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений.

К заявлению прикладывается согласие на обработку персональных данных заявителя. В случае проведения работ в отношении зеленых насаждений иным физическим лицом также к заявлению прикладывается согласие на обработку персональных данных лица, производящего работы в отношении зеленых насаждений.

3.7.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (или представителя заявителя).

3.7.2.1. Для обращения физического лица:

3.7.2.1.1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации).

3.7.2.1.2. Временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации).

3.7.2.1.3. Паспорт гражданина иностранного государства, легализованный на территории Российской Федерации (для иностранных граждан).

3.7.2.1.4. Разрешение на временное проживание (для лиц

без гражданства).

3.7.2.1.5. Вид на жительство (для лиц без гражданства).

3.7.2.1.6. Удостоверение беженца в Российской Федерации (для беженцев).

3.7.2.1.7. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу на территории Российской Федерации (для беженцев).

3.7.2.1.8. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

3.7.2.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя:

3.7.2.2.1. Для представителей физического лица:

3.7.2.2.1.1. Доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя.

3.7.2.2.1.2. Сведения о государственной регистрации рождения.

3.7.2.2.1.3. Свидетельство о государственной регистрации рождения, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации рождения в иностранном государстве).

3.7.2.2.1.4. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя.

3.7.2.2.2. Для представителей юридического лица:

3.7.2.2.2.1. Доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя.

3.7.2.2.2.2. Определение арбитражного суда о введении внешнего управления и назначении внешнего управляющего (для организации, в отношении которой введена процедура внешнего управления).

3.7.2.2.2.3. Иной документ, подтверждающий полномочия представителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.7.3. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей).

3.7.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ, для юридических лиц).

3.7.5. При проведении работ в отношении зеленых насаждений на территории многоквартирного дома:

3.7.5.1. Договор управления многоквартирным домом (при обращении управляющей организации). Документ предоставляется в случаях уничтожения сухостойных и аварийно-опасных деревьев, а также работ по сохранению зеленых насаждений; реконструкции зеленых насаждений; восстановления нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями, предотвращения нарушения строительных норм и целостности здания; выполнения инженерно-геологических изысканий.

3.7.5.2. Устав (при обращении ТСЖ, ЖСК). Документ предоставляется в случаях уничтожения сухостойных и аварийно-опасных деревьев, а также работ по сохранению зеленых насаждений; реконструкции зеленых

насаждений; восстановления нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями, предотвращения нарушения строительных норм и целостности здания; выполнения инженерно-геологических изысканий.

3.7.5.3 Документ, подтверждающий право лица действовать от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами (решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, либо доверенность), при непосредственном управлении многоквартирным домом. Документ предоставляется в случаях уничтожения сухостойных и аварийно-опасных деревьев, а также работ по сохранению зеленых насаждений; реконструкции зеленых насаждений; восстановления нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями, предотвращения нарушения строительных норм и целостности здания; выполнения инженерно-геологических изысканий.

3.7.5.4. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии на проведение работ в отношении зеленых насаждений (подписи более 51 % собственников). Документ предоставляется в случаях реконструкции зеленых насаждений; восстановления нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями, предотвращения нарушения строительных норм и целостности здания; выполнения инженерно-геологических изысканий.

3.7.6. В случае если причина производства работ в отношении зеленых насаждений – уничтожение сухостойных и аварийно-опасных деревьев, а также работы по сохранению зеленых насаждений:

3.7.6.1. Сведения о качественном и количественном состоянии зеленых насаждений и (или) паспорт объекта зеленых насаждений.

3.7.6.2. Выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, далее – ЕГРН (в случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.6.3. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (земельный участок), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН:

3.7.6.3.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.6.3.2. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.6.3.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.6.3.4. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.6.3.5. Свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования

землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.6.3.6. Договор аренды земельного участка (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.6.3.7. Договор купли-продажи (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.6.3.8. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.6.3.9. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами);

3.7.6.3.10. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.6.3.11. Типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.6.3.12. Решение суда о признании права на объект.

3.7.7. В случае если причина производства работ в отношении зеленых насаждений – реконструкция зеленых насаждений (в том числе замена породного состава, ландшафтная перепланировка):

3.7.7.1. Проект реконструкции зеленых насаждений.

3.7.7.2. Выписка из ЕГРН (в случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.7.3. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (земельный участок), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН:

3.7.7.3.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.7.3.2. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.7.3.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.7.3.4. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.7.3.5. Свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.7.3.6. Договор аренды земельного участка (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.7.3.7. Договор купли-продажи (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.7.3.8. Договор мены (заключенный между гражданами и (или)

юридическими лицами).

3.7.7.3.9. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.7.3.10. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.7.3.11. Типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.7.3.12. Решение суда о признании права на объект.

3.7.8. В случае если причина производства работ в отношении зеленых насаждений – восстановление нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями, предотвращение нарушения строительных норм и целостности здания:

3.7.8.1. Результаты санитарно-эпидемиологической экспертизы или заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора или заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора (в случае восстановления нормативного светового режима в помещениях, затемняемых зелеными насаждениями).

3.7.8.2. Заключение специализированной организации (в случае предотвращения нарушения строительных норм и целостности здания).

3.7.8.3. Дендроплан (для случаев проведения компенсационного озеленения в натуральной форме).

3.7.8.4. Копия квитанции об оплате компенсационной стоимости (в случае выбора заинтересованным лицом осуществления компенсационного озеленения в денежной форме), указанный документ направляется после проведения расчета компенсационной стоимости, выполненного специалистом отдела.

3.7.8.5. Выписка из ЕГРН (в случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.8.6. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (земельный участок), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН (в случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН):

3.7.8.6.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.8.6.2. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.8.6.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.8.6.4. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.8.6.5. Свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования

землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.8.6.6. Договор аренды земельного участка (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.8.6.7. Договор купли-продажи (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.8.6.8. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.8.6.9. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.8.6.10. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.8.6.11. Типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.8.6.12. Решение суда о признании права на объект.

3.7.8.7. Выписка из ЕГРН (в случае если права на объект недвижимости (на здания, строения, сооружения зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.8.8. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (здание, строение, сооружение), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН:

3.7.8.8.1. Регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное организациями технической инвентаризации).

3.7.8.8.2. Договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом).

3.7.8.8.3. Договор дарения (удостоверенный нотариусом).

3.7.8.8.4. Решение суда.

3.7.8.8.5. Договор ренты (удостоверенный нотариусом).

3.7.8.8.6. Договор пожизненного содержания с иждивением (удостоверенный нотариусом).

3.7.8.8.7. Свидетельство о праве на наследство по закону (выданное нотариусом).

3.7.8.8.8. Свидетельство о праве на наследство по завещанию (выданное нотариусом).

3.7.8.8.9. Договор мены (удостоверенный нотариусом).

3.7.9. В случае если причина производства работ в отношении зеленых насаждений – размещение объектов капитального строительства, в случае невозможности их размещения на иных земельных участках, при реализации мероприятий, связанных с реконструкцией зданий, строений и сооружений, при необходимости уничтожения зеленых насаждений в процессе эксплуатации существующих линейных объектов:

3.7.9.1. Выписка из ЕГРН (в случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.9.2. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости

(земельный участок), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН:

3.7.9.2.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.9.2.2. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.9.2.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.9.2.4. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.9.2.5. Свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов)

3.7.9.2.6. Договор аренды земельного участка (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.9.2.7. Договор купли-продажи (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

3.7.9.2.8. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.9.2.9. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

3.7.9.2.10. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.9.2.11. Типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.9.2.12. Решение суда о признании права на объект.

3.7.9.3. Выписка из ЕГРН (в случае если права на объект недвижимости (на здания, строения, сооружения зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.9.4. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (здание, строение, сооружение), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН:

3.7.9.4.1. Регистрационное удостоверение, выданное уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством в месте его издания до момента создания Учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Ростовской области (выданное организациями технической инвентаризации).

3.7.9.4.2. Договор купли-продажи (удостоверенный нотариусом).

3.7.9.4.3. Договор дарения (удостоверенный нотариусом).

3.7.9.4.4. Решение суда.

3.7.9.4.5. Договор ренты (удостоверенный нотариусом).

3.7.9.4.6. Договор пожизненного содержания с иждивением

(удостоверенный нотариусом).

3.7.9.4.7. Свидетельство о праве на наследство по закону (выданное нотариусом).

3.7.9.4.8. Свидетельство о праве на наследство по завещанию (выданное нотариусом).

3.7.9.4.9. Договор мены (удостоверенный нотариусом).

3.7.9.5. Сведения из разрешения на использование земель или земельного участка без предоставления земельного участка и установления сервитута (в случае строительства, реконструкции инженерных коммуникаций, при наличии).

3.7.9.6. Разрешение на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства (за исключением случаев, если для строительства объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство).

3.7.9.7. Документы, содержащие сведения о планируемых работах:

3.7.9.7.1. Проект прокладки трасс, инженерных коммуникаций, строительства автомобильных дорог.

3.7.9.7.2. Технические условия на разработку проекта строительства объектов капитального строительства, реконструкции зданий, строений и сооружений, строительства автомобильных дорог.

3.7.9.7.3. Схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия.

3.7.9.7.4. Схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам.

3.7.9.7.5. Проект организации строительства объекта капитального строительства (в случае планирования строительства).

3.7.9.7.6. Проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей (в случае планирования сноса).

3.7.9.7.7. План производства работ по строительству зданий и сооружений или по прокладке (ремонту) подземных и надземных инженерных сетей.

3.7.9.7.8. Техническое задание на разработку проектно-сметной документации с приложением графических материалов с указанием места проведения работ (в случае планирования проведения инженерных изысканий на земельном участке).

3.7.9.7.9. Договор об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (в случае получения разрешения для выполнения работ в целях строительства (реконструкции) объектов электросетевого хозяйства).

3.7.9.8. Материалы инвентаризации зеленых насаждений.

3.7.9.9. Дендроплан (для случаев проведения компенсационного озеленения в натуральной форме).

3.7.9.10. Копия квитанции об оплате компенсационной стоимости (в случае выбора заинтересованным лицом осуществления компенсационного озеленения в денежной форме), указанный документ направляется после проведения расчета компенсационной стоимости, выполненного специалистом отдела.

3.7.9.11. Договор аренды земельного участка (в случае если земельный участок предоставлен в аренду).

3.7.10. В случае если причина производства работ в отношении зеленых насаждений – выполнение инженерно-геологических изысканий:

3.7.10.1. Разрешение на использование земель или земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для выполнения инженерно-геологических изысканий.

3.7.10.2. Материалы инвентаризации зеленых насаждений.

3.7.10.3. Дендроплан (для случаев проведения компенсационного озеленения в натуральной форме).

3.7.10.4. Выписка из ЕГРН (в случае если права на земельный участок зарегистрированы в ЕГРН).

3.7.10.5. Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости (земельный участок), права на которые не зарегистрированы в ЕГРН:

3.7.10.5.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.10.5.2. Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.10.5.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.10.5.4. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.10.5.5. Свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.10.5.6. Договор аренды земельного участка (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.10.5.7. Договор купли-продажи (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.10.5.8. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.10.5.9. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.10.5.10. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами).

3.7.10.5.11. Типовой договор о предоставлении в бессрочное пользование земельного участка под строительство индивидуального жилого дома (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

3.7.10.5.12. Решение суда о признании права на объект.

3.7.10.6. Копия квитанции об оплате компенсационной стоимости (в случае выбора заинтересованным лицом осуществления компенсационного озеленения в денежной форме), указанный документ направляется после проведения расчета компенсационной стоимости, выполненного специалистом отдела.

3.7.11. Документы, указанные в подпунктах 3.7.1, 3.7.2.1, 3.7.2.2.1.1, 3.7.2.2.1.3, 3.7.2.2.2, 3.7.5, 3.7.6.3, 3.7.7.1, 3.7.7.3, 3.7.8.1-3.7.8.4, 3.7.8.6, 3.7.8.8, 3.7.9.2, 3.7.9.4, 3.7.9.7-3.7.9.10, 3.7.10.2, 3.7.10.3, 3.7.10.5, 3.7.10.6 пункта 3.7 настоящего раздела предоставляются самостоятельно.

Документ, представленный в подпункте 3.7.6.1 пункта 3.7 настоящего раздела, заявитель вправе представить по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 3.7.2.2.1.2, 3.7.2.2.1.4, 3.7.3, 3.7.4, 3.7.6.2, 3.7.7.2, 3.7.8.5, 3.7.8.7, 3.7.9.1, 3.7.9.3, 3.7.9.5, 3.7.9.6, 3.7.9.11, 3.7.10.1, 3.7.10.4 пункта 3.7 настоящего раздела, запрашиваются специалистом отдела в рамках межведомственного взаимодействия, при этом указанные документы заявитель вправе представить самостоятельно.

В случае если документы, указанные в подпунктах 3.7.2.2.1.2, 3.7.2.2.1.4, 3.7.3, 3.7.4, 3.7.6.2, 3.7.7.2, 3.7.8.5, 3.7.8.7, 3.7.9.1, 3.7.9.3, 3.7.9.5, 3.7.9.6, 3.7.9.11, 3.7.10.1, 3.7.10.4 пункта 3.7 настоящего раздела, находятся в отделе, запрос в рамках межведомственного взаимодействия не направляется.

3.8. Информацию в письменном виде о начале и окончании производства работ в отношении зеленых насаждений, в том числе вырубке, обрезке, пересадке и посадке зеленых насаждений в соответствии с разрешением, лицо, получившее разрешение, направляет в ОООСиПР не позднее чем за 5 рабочих дней до начала (окончания) работ.

3.9. По окончании производства работ ОООСиПР с привлечением лица, получившего разрешение, осуществляется контроль выполнения условий выданного разрешения.

В случае если условия выданного разрешения выполнены в полном объеме, разрешение считается исполненным. О выполнении условий разрешения должностным лицом ОООСиПР делается запись на разрешении, с указанием даты записи, подписи, должности, фамилии и инициалов. Администрация города Таганрога вправе продлить сроки, установленные в разрешении на основании изменений, внесенных в разрешение на строительство, по заявлению лица или организации, заинтересованных в уничтожении или пересадке зеленых насаждений (далее – заинтересованное лицо), получивших разрешение с приложением разрешения на строительство с измененными сроками.

В случае внесения компенсационной стоимости заинтересованным лицом ответственность за осуществление компенсационного озеленения возлагается на Управление ЖКХ города Таганрога (далее – УЖКХ г. Таганрога) и на муниципальное казенное учреждение «Благоустройство»

(далее – МКУ «Благоустройство»).

3.10. При несоответствии выполненных работ условиям разрешения ОООСиПР составляется акт обследования территории, в котором фиксируются допущенные нарушения. Лицо, допустившее нарушение при производстве работ, несет ответственность и возмещает вред окружающей среде в соответствии с федеральным и областным законодательством.

3.11. По результатам реализации мероприятий, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, вносятся изменения в паспорта объектов зеленых насаждений и в реестр зеленых насаждений муниципального образования «Город Таганрог».

3.12. При проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, в случае уничтожения или повреждения зеленых насаждений при проведении аварийно-спасательных или аварийно-восстановительных работ, основанием для проведения указанных работ является соответствующее решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Таганрог», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога. В данном случае оформление разрешения не требуется.

3.13. При проведении работ, указанных в пункте 3.12 настоящего раздела, производится фото- и (или) видеосъемка территории, занятой зелеными насаждениями до производства работ, во время работ и по результатам проведенных работ. После проведения работ ОООСиПР составляется акт оценки состояния зеленых насаждений, в котором, в том числе отражается объем произошедших изменений.

3.14. Решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Город Таганрог», фото- или видеоматериалы и акт оценки состояния зеленых насаждений являются основанием для внесения изменений в паспорта объектов зеленых насаждений и в реестр зеленых насаждений муниципального образования «Город Таганрог».

3.15. Для осуществления пересадки деревьев и уничтожения кустарниковой и травянистой растительности в случаях, указанных в пункте 3.5, 3.6 настоящего раздела, производится оценка состояния зеленых насаждений, составляется соответствующий акт оценки состояния зеленых насаждений, к которому прилагается заключение о возможности и условиях пересадки деревьев (далее – заключение).

3.16. Для подготовки заключения о возможности и условиях пересадки деревьев ОООСиПР формируется экспертная группа. В экспертную группу должны быть включены представители ОООСиПР, представитель специализированной организации либо квалифицированный специалист, а также по согласованию включаются специалисты-экологи муниципальных районов и представители общественности. К специализированным организациям относятся организации, уставная деятельность которых связана с ведением лесного хозяйства, с проведением уходовых работ за зелеными

насаждениями. Привлечение специализированных организаций обеспечивают заинтересованные лица по согласованию с органами местного самоуправления. Квалифицированными специалистами являются лица, имеющие высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов», «Ботаника», «Экология и природопользование», «Биология», «Биохимия», «Лесное дело», «Технология лесоизготовительных и древоперерабатывающих производств», «Садоводство», «Ландшафтная архитектура», «Лесное хозяйство и ландшафтное строительство», «Лесное и лесопарковое хозяйство», «Садово-парковое и ландшафтное строительство», «Лесоинженерное дело» и иным специальностям и направлениям подготовки, содержащимся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлениях подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки.

3.17. Заключение должно содержать обоснование выводов о возможности или невозможности пересадки деревьев. Положения заключения должны исключать возможность их двоякого толкования. При подготовке заключения специализированной организацией заключение оформляется на официальном бланке специализированной организации, подписывается всеми членами экспертной группы и утверждается руководителем или заместителем руководителя специализированной организации. При отсутствии экспертной организации заключение подготавливается и подписывается лицами, входящими в экспертную группу.

3.18. На основании документов, указанных в пункте 3.7 настоящего раздела, принимается соответствующее решение, которое оформляется в виде разрешения или отказа в выдаче разрешения. Срок оформления разрешения составляет 17 рабочих дней с даты регистрации заявления и включает в себя, в том числе проведение обследования зеленых насаждений, подготовку акта оценки состояния зеленых насаждений и, при необходимости, формирование и деятельность экспертной группы, предусмотренной пунктом 3.16 настоящего раздела, а также проведение расчета компенсационной стоимости. Контроль производства работ и учет их результатов осуществляются в соответствии с настоящими Правилами.

В случае невозможности пересадки деревьев в соответствии с заключением экспертной группы допускается их уничтожение при проведении компенсационного озеленения в соответствии со статьей 4 Областного закона от 03.08.2007 № 747-ЗС «Об охране зеленых насаждений в населенных пунктах Ростовской области» и разделом 5 настоящих Правил.

3.19. Размещение объектов, не предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела, связанное с уничтожением или повреждением зеленых насаждений, на территории муниципального образования «Город Таганрог» запрещено.

3.20. При необходимости повреждения и (или) уничтожения зеленых насаждений в процессе эксплуатации существующих линейных объектов Администрацией города Таганрога по заявлению хозяйствующих субъектов,

обеспечивающих эксплуатацию линейных объектов, создается комиссия, в которую входят представители ОООСиПР и представители хозяйствующих субъектов, обеспечивающих эксплуатацию линейных объектов. Зеленые насаждения, произрастающие в охранных зонах линейных объектов и угрожающие безопасному, безаварийному функционированию указанных объектов, комиссией относятся к аварийно опасным. Уничтожение зеленых насаждений хозяйствующими субъектами, обеспечивающими эксплуатацию линейных объектов, осуществляется в соответствии с пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.21. При проведении мероприятий по реконструкции зеленых насаждений, в том числе по замене природного состава ландшафтной перепланировки, уничтожение или повреждение зеленых насаждений проводятся в порядке, определенном пунктами 3.2,3.3, 3.9-3.11 настоящего раздела. Проведение мероприятий по реконструкции зеленых насаждений не должно приводить к ухудшению количественных и качественных характеристик зеленых насаждений.

3.22. При производстве всех видов работ, связанных с воздействием на зеленые насаждения, лица и организации, производящие работы, обязаны обеспечить наличие на месте проведения работ разрешения или копии разрешения, заверенной хозяйствующим субъектом, получившим разрешение, предусмотренного настоящими Правилами, и обеспечить информирование населения о проведении работ путем установки информационных стендов в случае пересадки деревьев и (или) уничтожения жизнеспособных зеленых насаждений. Информация о выданных разрешениях на уничтожение и (или) повреждение зеленых насаждений размещается на официальном портале Администрации города Таганрога не позднее трех дней со дня выдачи такого разрешения.

3.23. В случае выявления повреждения и (или) уничтожения зеленых насаждений ОООСиПР составляет акт обследования территории, собирает информацию о лицах, причастных к повреждению и (или) уничтожению зеленых насаждений, принимает меры по привлечению виновных к ответственности в соответствии с федеральным и областным законодательством.».

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко