



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

ПРИКАЗ

№ _____

О внесении изменений в приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 08.11.2023 № 15 «Об утверждении Стандарта внешнего муниципального финансового контроля (СФК) «Общие правила проведения контрольного мероприятия»

В соответствии с Положением «О Контрольно-счетной палате города Таганрога», утвержденным Решением Городской Думы города Таганрога от 17.02.2014 № 631 «Об образовании Контрольно-счетной палаты города Таганрога» и статьей 3 пунктом 2 статьи 6 Регламента Контрольно-счетной палаты города Таганрога, утвержденного приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 08.11.2023 № 14,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (СФК) «Общие правила проведения контрольного мероприятия», утвержденный приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 08.11.2023 № 15, следующие изменения:

1) в пункте 88:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) проекты представлений и (или) предписаний Палаты, уведомлений о применении бюджетных мер принуждения по формам согласно приложениям 17 – 19 к настоящему Стандарту соответственно, обращений в правоохранительные органы;»;

в подпункте 4 цифру «19» заменить цифрой «20»;

2) дополнить Таблицу по учету результатов контрольного мероприятия (приложение 20) формой 3, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела правового, методологического, кадрового и материального обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога Лаптевой М.Ю.:

2.1. направить настоящий приказ на официальное опубликование;

2.2. ознакомить должностных лиц Контрольно-счетной палаты города Таганрога с настоящим приказом под подпись;

2.3. подготовить сводный текст Стандарта, указанного в пункте 1 настоящего приказа, с учетом изменений, предусмотренных настоящим приказом, и направить его для

размещения на странице Контрольно-счетной палаты города Таганрога официального портала Администрации города Таганрога в сети Интернет.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председателя Контрольно-счетной
палаты города Таганрога**

О.В. Субботина

Начальник отдела правового, методологического,
кадрового и материального обеспечения
Контрольно-счетной палаты города Таганрога

М.Ю. Лаптева

Приложение
к приказу председателя Контрольно-
счетной палаты города Таганрога
от _____ № _____

(форма 3)

ПЕРЕЧЕНЬ
предложений и рекомендаций вынесенных по результатам проведения контрольного мероприятия

(наименование контрольного мероприятия)

№ п/п	Недостаток, выявленный в ходе проведения контрольного мероприятия (описание недостатка)	Характеристика недостатка		Предложение (рекомендация)	Объект мероприятия или иная организация, в адрес которой было направлено предложение (рекомендация)	Срок предоставления информации о проделанной работе по реализации предложений (рекомендаций)	Текущий статус реализации предложения (рекомендации) (реализовано/ реализовано частично не реализовано/ нет информации)	Обоснование (подтверждение) текущего статуса реализации (информация о результатах реализации предложения (рекомендации) и оценка актуальности предложения (рекомендации)	Предлагаемое решение Коллегии Палаты (сохранение на контроле/ снятие с контроля)
		количе ство	сумма						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель мероприятия

_____ (должность руководителя контрольного мероприятия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)