РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ г. Таганрог

О внесении изменения в постановление Администрации города Таганрога от 07.09.2020 №1452

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» **постановляю:**

1.Внести в постановление Администрации города Таганрога от 07.09.2020 № 1452 «Об утверждении Административного регламента предоставлении муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова « № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации », исключить.

1.2. Пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции: «Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее – Административный регламент). разработан в целях повышения качества, доступности, прозрачности предоставления муниципальной услуги комитетом по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога (далее - КАиГ), а также организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, - муниципальным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Таганроге» (далее – МФЦ).»

1.3. Пункт 1.5. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.5. Информация о местонахождении МФЦ.

Режим работы: понедельник, вторник – с 08:00 до 17:00, среда – с 10:00 до 20:00, четверг, пятница – с 09:00 до 18:00, суббота – с 09:00 до 13:00, выходной день – воскресенье. Телефоны для справок и консультаций: 8 (8634) 34-40-00; адрес электронной почты: mfc_taganrog@donland.ru. Официальный портал МФЦ в сети «Интернет»: www.taganrog.mfc61.ru.». 1.3.Пункт 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

1.4 Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1 Наименование муниципальной услуги: «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее – муниципальная услуга).

1.5 Пункт 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4 Срок предоставления муниципальной услуги. КАиГ осуществляет выдачу результата в течении 5 рабочих дней со дня поступления в КАиГ уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Срок предоставления услуги в электронном виде начинается с момента приема и регистрации КАиГ Электронных документов, необходимых для предоставления услуги.»

1.6 Пункт 2.5. раздела 2 признать утратившим силу.

1.5. Пункт 2.6. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

2.6.1. В случае планирования строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома:

Уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

2.6.2 В случае изменения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома:

Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

(Частью уведомления является схематичное изображение, планируемого строения к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке. В случае подачи документов через ЕПГУ данное схематичное изображение оформляется отдельным документом и прикладывается к комплекту документов).

2.6.2 В случае если права на земельный участок не зарегистрированы в ЕГРН:

Правоустанавливающие документы на земельный участок:

2.6.2.1. Свидетельство о праве собственности на землю (выданное земельным комитетом, исполнительным комитетом Совета народных депутатов)

2.6.2.2 Государственный акт о праве пожизненного наследуемого владения земельным участком (праве постоянного (бессрочного) пользования земельным участком) (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов)

2.6.2.3. Договор на передачу земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование (выданный исполнительным комитетом Совета народных депутатов)

2.6.2.4. Договор аренды земельного участка (выданный органом местного самоуправления или заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

2.6.2.5. Договор купли-продажи (выданный органом местного самоуправления или заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

2.6.2.6. Договор мены (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

2.6.2.7. Договор дарения (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

2.6.2.8. Договор о переуступке прав (заключенный между гражданами и (или) юридическими лицами)

2.6.2.9. Соглашение об установлении сервитута на земельный участок или его части (заключенное между гражданами и (или) юридическими лицами);

2.6.2.10 Соглашение о временном занятии земельного участка или его частей и о возмещении вреда (заключенное между гражданами и (или) юридическими лицами);

2.6.2.11. Решение суда

2.6.2.12. Свидетельство о пожизненном наследуемом владении земельным участком (выданное исполнительным комитетом Совета народных депутатов).

2.6.2.13. Свидетельство о праве бессрочного (постоянного) пользования землей (выданное земельным комитетом, исполнительным органом сельского (поселкового) Совета народных депутатов)

2.6.3. В случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика:

Документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика;

2.6.3.1. Для представителей физического лица:

2.6.3.1.1. Доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя

2.6.3.1.2.1. Сведения о государственной регистрации рождения

2.6.3.1.2.2. Свидетельство о государственной регистрации рождения, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации

рождения в иностранном государстве)

2.6.3.1.3. Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя

2.6.3.2. Для представителей юридического лица:

2.6.3.2.1. Доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя

2.6.3.2.2. Определение арбитражного суда о введении внешнего управления и назначении внешнего управляющего (для организации, в отношении которой введена процедура внешнего управления).

2.6.4. В случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо:

Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства.

2.6.5. В случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением строительства и реконструкции в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства.

За исключением случая, предусмотренного частью 5 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

2.6.6. Документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя:

2.6.6.1. Паспорт гражданина Российской Федерации (для граждан Российской Федерации).

2.6.6.2. Временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации).

2.6.6.3. Паспорт гражданина иностранного государства (для иностранных граждан).

2.6.6.4. Разрешение на временное проживание (для лиц без гражданства).

2.6.6.5. Вид на жительство (для лиц без гражданства).

2.6.6.6. Удостоверение беженца в Российской Федерации (для беженцев).

2.6.6.7. Свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем по существу на территории Российской Федерации (для беженцев).

2.6.6.8. Свидетельство о предоставлении временного убежища на территории Российской Федерации.

2.6.6.9. *Для лиц, не достигших возраста 14 лет:*

2.6.6.9.1. Сведения о государственной регистрации рождения.

2.6.6.9.2. Свидетельство о государственной регистрации рождения, выданное компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае регистрации рождения в иностранном государстве).

2.6.7. Если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения и в уведомлении о планируемом строительстве не содержится указание на типовое архитектурное решение, в соответствии с которым планируется строительство или реконструкция таких объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома.

2.6.8. Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о земельном участке).

1.6. Пункт 2.7. раздела 2 изложить в следующей редакции: « Документы, указанные в подпунктах 2.6.1, 2.6.3.1.1, 2.6.3.1.2.2, 2.6.3.2 – 2.6.6.9, 2.6.6.9.2 настоящего Административного регламента, заявителем предоставляются самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 2.6.3.1.2.1, 2.6.3.1.3, 2.6.6.9.1, 2.6.7 и 2.6.8 раздела 2 настоящего Административного регламента, запрашиваются самостоятельно КАиГ либо МАУ «МФЦ Таганрога» в рамках межведомственного информационного взаимодействия, при этом заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Необходимые документы могут быть представлены в КАиГ следующими способами:

посредством подачи через ЕПГУ;

через МАУ «МФЦ Таганрога»;

посредством обращения в КАиГ.

В случае, если подача документов происходит посредством ЕПГУ, дополнительная подача таких документов в какой-либо иной форме не требуется.

1.7. Раздел 3 признать утратившим силу.

1.8. Раздел 4 признать утратившим силу.

1.9. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.10. Приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации города Таганрога по вопросам архитектуры, строительства и муниципальной собственности Полянина А.С.

Глава города Таганрога С.А. Камбулова