

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 17.11.2016 № 2487

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 17.11.2016 № 2487 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение и выплата государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы», следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» согласно приложению».

1.3. В приложении:

1.3.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы».

1.3.2. Абзац первый пункта 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы» (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности

муниципальной службы» (далее - муниципальная услуга), доступности муниципальной услуги и создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги.».

1.3.3. В абзаце третьем подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 слова «Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»» заменить словами «Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»».

1.3.4. Пункт 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Наименование муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги – «Назначение государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы»».

1.3.5. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результат предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Назначение государственной пенсии за выслугу лет либо письменный мотивированный отказ в ее назначении.

2.3.2. Приостановление выплаты государственной пенсии за выслугу лет.

2.3.3. Прекращение выплаты государственной пенсии за выслугу лет.

2.3.4. Возобновление выплаты государственной пенсии за выслугу лет.

О результате предоставления муниципальной услуги заявителю в течение 3 рабочих дней направляется письменное мотивированное уведомление.».

1.3.6. Пункт 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги:

2.4.1. Назначение государственной пенсии за выслугу лет – 30 календарных дней.

2.4.2. Приостановление государственной пенсии за выслугу лет – 30 календарных дней.

2.4.3. Прекращение государственной пенсии за выслугу лет – 30 календарных дней.

2.4.4. Возобновление государственной пенсии за выслугу лет – 30 календарных дней.».

1.3.7. Пункт 2.5 раздела 2 признать утратившим силу.

1.3.8. Пункт 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для назначения государственной пенсии за выслугу лет:

2.6.1.1. Заявителем представляются:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к Положению «О государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в городе Таганроге», утвержденному Решением Городской Думы города Таганрога от 27.11.2008 № 735 (далее - Положение);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации);

- временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя без доверенности (законный представитель);

4) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже, подтверждающие периоды работы (службы, замещения муниципальной должности), включаемые в стаж муниципальной службы, дающий право на государственную пенсию за выслугу лет):

за периоды до 1 января 2020 года:

- трудовая книжка,

- военный билет,

- справки кадровых служб министерств, ведомств, предприятий, учреждений, организаций,

- справки архивных и других компетентных учреждений;

за периоды после 1 января 2020 года:

- трудовая книжка,

- военный билет,

- справки кадровых служб министерств, ведомств, предприятий, учреждений, организаций,

- справки архивных и других компетентных учреждений;

5) справка муниципального органа о периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет (выдается отраслевым (функциональным) или территориальным органом муниципального образования, в котором заявитель замещал муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы);

6) в случае если стаж муниципальной службы, дающий право на государственную пенсию за выслугу лет, менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно пункту 1 статьи 7 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» ходатайство на имя главы Администрации муниципального образования о включении в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет, иных периодов службы (работы) на должностях руководителей и специалистов в организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещавшейся должности муниципальной службы, в части, не достигающей до указанного стажа, но в совокупности не превышающих одного года (при наличии стажа) и документы, подтверждающие приобретение соответствующих опыта и знаний и использование их при выполнении должностных обязанностей;

7) справка муниципального органа о размере среднемесячного денежного

содержания лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы;

8) заявление на имя начальника органа социальной защиты населения муниципального образования, указанного в заявлении о назначении пенсии за выслугу лет, о способе перечисления денежных средств;

9) документ, выданный федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности, который представляется заявителем в случае отсутствия сведений в федеральном реестре инвалидов (в случае установления инвалидности);

10) справка органа, назначившего страховую пенсию, к которой может быть назначена пенсия за выслугу лет, о размере назначенной пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена.

2.6.1.2. Запрашиваются УСЗН г. Таганрога в рамках межведомственного взаимодействия:

1) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды после 1 января 2020 года) (орган, предоставляющий сведения - Фонд пенсионного и социального страхования РФ);

2) справка муниципального органа о периодах службы (работы), которые включаются в стаж муниципальной службы, дающий право на пенсию за выслугу лет (орган, предоставляющий сведения - муниципальный орган, в котором заявитель замещал муниципальные должности или должности муниципальной службы);

3) справка муниципального органа о размере среднемесячного денежного содержания лица, замещавшего муниципальную должность, должность муниципальной службы (орган, предоставляющий сведения - муниципальный орган, в котором заявитель замещал муниципальные должности или должности муниципальной службы);

4) сведения об инвалидности гражданина (орган, предоставляющий сведения – ГИС «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»);

5) справка органа, назначившего страховую пенсию, к которой может быть назначена государственная пенсия за выслугу лет, о размере назначенной пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (орган, предоставляющий сведения - Фонд пенсионного и социального страхования РФ).

2.6.2. Для приостановления, прекращения и возобновления выплаты государственной пенсии за выслугу лет:

2.6.2.1. Заявителем представляются:

1) заявление на имя начальника органа социальной защиты, осуществлявшего выплату государственной пенсии за выслугу лет:

- для приостановления либо прекращения выплаты государственной пенсии за выслугу лет;

- для возобновления выплаты государственной пенсии за выслугу лет;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя:

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации (для граждан Российской Федерации);

- временное удостоверение личности (для граждан Российской Федерации);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- доверенность, оформленная в установленном законом порядке, на представление интересов заявителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя без доверенности (законный представитель);

4) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже, подтверждающие периоды работы (службы, замещения муниципальной должности), включаемые в стаж муниципальной службы, дающий право на государственную пенсию за выслугу лет):

за периоды до 1 января 2020 года:

- трудовая книжка,

- военный билет,

- справки кадровых служб министерств, ведомств, предприятий, учреждений, организаций,

- справки архивных и других компетентных учреждений;

за периоды после 1 января 2020 года:

- трудовая книжка,

- военный билет,

- справки кадровых служб министерств, ведомств, предприятий, учреждений, организаций,

- справки архивных и других компетентных учреждений;

5) справка органа, назначившего страховую пенсию, к которой может быть назначена государственная пенсия за выслугу лет, о размере назначенной пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена;

6) справка органа, назначавшего выплату иной пенсии за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или иное дополнительное пенсионное обеспечение.

2.6.2.2. Запрашиваются УСЗН г. Таганрога в рамках межведомственного взаимодействия:

1) документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды после 1 января 2020 года) (орган, предоставляющий сведения - Фонд пенсионного и социального страхования РФ);

2) справка органа, назначившего страховую пенсию, к которой может быть назначена государственная пенсия за выслугу лет, о размере назначенной пенсии, с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (орган, предоставляющий сведения - Фонд пенсионного и социального страхования РФ);

3) справка органа, назначавшего выплату иной пенсии за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или иное дополнительное пенсионное

обеспечение (орган, предоставляющий сведения – орган, назначивший заявителю иную пенсию за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение, или иное дополнительное пенсионное обеспечение).

2.6.3. Для получения государственной пенсии за выслугу лет лицо, выехавшее на постоянное место жительства за пределы города Таганрога, получавшее ранее государственную пенсию за выслугу лет по месту жительства в городе Таганроге, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации по месту жительства за пределами города Таганрога представляет в УСЗН г. Таганрога заявление по форме согласно приложению к Порядку назначения и выплаты государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы, выехавшим на постоянное место жительства за пределы города Таганрога, утвержденному постановлением Администрации города Таганрога от 17.04.2023 № 727 (далее - Порядок).

Для получения государственной пенсии за выслугу лет лицо, выехавшее на постоянное место жительства за пределы города Таганрога, не получавшее ранее государственную пенсию за выслугу лет по месту жительства в городе Таганроге, представляет в УСЗН г. Таганрога заявление и документы, указанные в подпункте 2.6.1.1 настоящего административного регламента, а также заявление по форме согласно приложению к Порядку.

При назначении государственной пенсии за выслугу лет лицу, выехавшему на постоянное место жительства за пределы города Таганрога, и в дальнейшем до 5 декабря каждого года, УСЗН г. Таганрога запрашивает у органа, осуществляющего регистрационный учет по месту жительства заявителя, информацию о месте его жительства, а также у органа, осуществляющего пенсионное обеспечение по месту жительства заявителя, информацию о размере пенсии и сроках ее выплаты с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена, а также о его трудовой деятельности. Заявитель вправе самостоятельно предоставить такую информацию.».

1.3.9. Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7. УСЗН г. Таганрога не вправе требовать от заявителя совершения действий, указанных в части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

1.3.10. Раздел 2 дополнить пунктом 2.7.1 следующего содержания:

Заявления и необходимые документы направляются (представляются) в УСЗН г. Таганрога.

Поступившее заявление подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня в журнале регистрации заявлений (приложение № 4 к настоящему административному регламенту).

Регистрация заявления, направленного посредством почтовой связи, осуществляется в день его поступления либо на следующий рабочий день.

1.3.11. Раздел 3 признать утратившим силу.

1.3.12. Раздел 4 признать утратившим силу.

1.3.13. Раздел 5 признать утратившим силу.

1.3.14. Приложение № 5 признать утратившим силу.

1.3.15. Приложение № 6 признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации города Таганрога Голубеву И.В.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова