

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД ТАГАНРОГ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАГАНРОГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

г. Таганрог

О внесении изменений в постановление Администрации города Таганрога от 29.12.2025 № 3300

В целях совершенствования правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции в Администрации города Таганрога, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом № 510-ФЗ «О внесении изменений Трудового кодекса Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», **постановляю:**

1. Внести в постановление Администрации города Таганрога от 29.12.2025 № 3300 Администрации города Таганрога «Об утверждении плана противодействия коррупции в Администрации города Таганрога и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2026-2030 годы» изменение, изложив приложение в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Таганрога

С.А. Камбулова

Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от №

«Приложение
к постановлению
Администрации
города Таганрога
от 29.12.2025 № 3300

ПЛАН
противодействия коррупции в Администрации города Таганрога и органах
Администрации города Таганрога с правами юридического лица на 2026□2030 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
|--------------------------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Принятие в органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица планов противодействия коррупции | ежегодно до 30 декабря | органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 1.2 | Включение в планы работы структурных подразделений Администрации города Таганрога мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений | ежегодно до 30 декабря | структурные подразделения Администрации города Таганрога |
| 1.3 | Предоставление структурными подразделениями и органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица отчетов о проведенных мероприятиях по противодействию коррупции | ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным | структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 1.4 | Проведение в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога работы по противодействию коррупции | постоянно | муниципальные учреждения и предприятия города Таганрога |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 8 ноября 2013 г. | | |
| 1.5 | Предоставление муниципальными учреждениями и предприятиями города Таганрога отчетов в соответствии с Методикой оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в государственных и муниципальных учреждениях, унитарных предприятиях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляют исполнительные органы Ростовской области и органы местного самоуправления муниципальных образований в Ростовской области, утвержденной решением комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 21.03.2024, протокол заседания № 1 | ежегодно до 1 апреля | муниципальные учреждения и предприятия города Таганрога |
| 1.6 | Сбор и обобщение информации об исполнении планов и мероприятий по противодействию коррупции в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица | ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 1.7 | Подготовка сводной информации оценки эффективности деятельности по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога | ежегодно до 1 июня | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 1.8 | Проведение в структурных подразделениях и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица, в муниципальных учреждениях и предприятиях города Таганрога проверок организации и исполнения мероприятий по противодействию коррупции | по отдельному плану | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 1.9 | Организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге | ежеквартально в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |

| | | | |
|------|--|---|---|
| 1.10 | Сбор и обобщение информации об исполнении решений Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге | в установленные Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге сроки | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 1.11 | Подготовка отчета о результатах реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в городе Таганроге» муниципальной программы города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Администрации города Таганрога от 18.11.2018 № 2131 | ежегодно до 20 февраля | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 1.12 | Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании «Город Таганрог» | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 1.13 | Организация мероприятий по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущественного вклада, при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность | постоянно в течение всего периода | Комитет по управлению имуществом г. Таганрога |
| 1.14 | Проведение антикоррупционного просвещения путем реализации учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой | постоянно в течение всего периода | Управление образования г. Таганрога |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | культуры, воспитания нетерпимости к коррупционным проявлениям обучающихся в муниципальных образовательных организациях | | |
| 1.15 | При проведении всероссийского конкурса на лучшую работу по теме, посвященной противодействию коррупции, среди обучающихся по образовательным программам общего образования. Оказание содействия учащимся в участии в конкурсе | постоянно в течение всего периода | Управление образования г. Таганрога |
| 1.16 | Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, управление закупок Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 1.17 | Организация работы, направленной на устранение необоснованных запретов и ограничений, административных барьеров в области экономической деятельности | постоянно в течение всего периода | управление экономического развития Администрации города Таганрога |
| 1.18 | Предоставление в органы прокуратуры информации о выявленных фактах несоблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | постоянно | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений | | | |
| 2.1 | Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | в установленные законодательством сроки | отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| 2.2 | Обеспечение представления муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случаях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | в установленные законодательством сроки | отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 2.3 | Представление муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случаях, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | в случаях и в сроки установленные законодательством | структурные подразделения Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.4 | Представление муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в установленные законодательством сроки | структурные подразделения Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.6 | Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами | в случаях и в сроки установленные законодательством | отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.7 | Обеспечение эффективного контроля за соблюдением муниципальными служащими запретов и ограничений, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города |

| | | | |
|------|--|---|--|
| | | | Таганрога с правами юридического лица |
| 2.8 | Организация работы по приему, хранению, определению стоимости, а также проведение мероприятий, связанных с реализацией (выкупом) подарка, полученного муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | постоянно в течение всего периода | административно-хозяйственный отдел Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.9 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | постоянно в течение всего периода | отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 2.10 | Организация приема уведомлений муниципальных служащих Администрации города Таганрога и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |

| | | | |
|------|---|-----------------------------------|---|
| 2.11 | Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности муниципальной службы о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.12 | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | по отдельному плану | отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.13 | Доведение до муниципальных служащих положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции. | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, правовое управление Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 2.14 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | по отдельному плану | отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|---|
| 2.15 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации структурными подразделениями, органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица своих функций и при необходимости внесение изменений в постановление Администрации города Таганрога от 19.12.2012 № 4549 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Администрации города Таганрога и органах Администрации города Таганрога с правами юридического лица, лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» | ежегодно до 1 октября | структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 3. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции | | | |
| 3.1 | Принятие мер по совершенствованию нормативного правового регулирования противодействия коррупции в Администрации города Таганрога | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, правовое управление Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога |
| 3.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Таганрога и их проектов | постоянно в течение всего периода | правовое управление Администрации города Таганрога |
| 3.3 | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации города Таганрога и их проектов | постоянно в течение всего периода | структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, являющиеся разработчиками проектов нормативных правовых актов |

| | | | |
|--|--|--|---|
| 3.4 | Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции. Доведение до муниципальных служащих изменений положений законодательства Российской Федерации, Ростовской области, муниципальных правовых актов о противодействии коррупции (в том числе проведение консультации, оказание методической помощи) | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, правовое управление Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога |
| 3.5 | Своевременное внесение изменений в муниципальные правовые акты в сфере противодействия коррупции | постоянно в течение всего периода | структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 3.6 | Подготовка отчетов по результатам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | ежегодно до 15 июля, до 15 января | правовое управление Администрации города Таганрога |
| 3.7 | Осуществление анализа правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Администрации города Таганрога. Направление заместителям главы Администрации города Таганрога по направлениям деятельности информации о проведенном анализе в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным | правовое управление Администрации города Таганрога, правовые подразделения органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 4. Работа по обращениям граждан и юридических лиц | | | |
| 4.1 | Обеспечение возможности гражданам сообщать об имевших место коррупционных проявлениях путем личного приема, письменных и электронных обращений | постоянно | общий отдел Администрации города Таганрога, сотрудники, ответственные за организацию личного приема должностных лиц Администрации города Таганрога, структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |

| | | | |
|--|---|---|---|
| 4.2 | Анализ поступающих обращений на действия (бездействие) сотрудников структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица и подведомственных им учреждений, возможно содержащих информацию о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации города Таганрога | ежегодно до 05 июля, до 15 января | общий отдел Администрации города Таганрога, структурные подразделения, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, подведомственные учреждения |
| 4.3 | Проведение служебных проверок по каждому обращению, поступившему от граждан или организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации города Таганрога | постоянно | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Таганрога, кадровые службы органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица |
| 5. Взаимодействие с институтами гражданского общества | | | |
| 5.1 | Проведение конкурса журналистских материалов о противодействии коррупции | ежегодно, в соответствии с муниципальной программой города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 5.2 | Привлечение общественных объединений и организаций к взаимодействию в сфере противодействия коррупции (проведение конференций, круглых столов) | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с общественными объединениями Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |
| 5.3 | Обеспечение возможности участия представителей институтов | постоянно в | отдел по работе с общественными |

| | | | |
|-----|--|--|--|
| | гражданского общества и общественных организаций в проведении независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов | течение всего периода | объединениями Администрации города Таганрога |
| 5.4 | Участие в муниципальном этапе областного конкурса социальной рекламы «Чистые руки» (плакат, анимационный ролик) | по отдельному плану | отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога, отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога |
| 5.5 | Обеспечение издания и размещения социальной рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе в электронных средствах массовой информации, в качестве наружной рекламы | по мере необходимости, в соответствии с муниципальной программой города Таганрога «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности» | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога |
| 5.6 | Проведение с участием представителей субъектов малого и среднего предпринимательства конференций, семинаров, круглых столов по вопросам содействия развитию предпринимательства на территории города Таганрога, устранения административных барьеров, препятствующих развитию бизнеса, привлечение представителей бизнеса к работе по профилактике коррупции | ежегодно до 05 июля, до 30 декабря | управление экономического развития Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, |
| 5.7 | Проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в молодежной среде города Таганрога | постоянно в течение всего периода | отдел по делам молодежи Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога |

6. Обеспечение открытости деятельности Администрации города Таганрога

| | | | |
|-----|--|-----------------------------------|--|
| 6.1 | Регулярное информирование через средства массовой информации о результатах деятельности главы Администрации города Таганрога, структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица | постоянно в течение всего периода | отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога |
| 6.2 | Официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации города Таганрога путем их размещения на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | постоянно в течение всего периода | отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога |
| 6.3 | Размещение (обновление) на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» принятых муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции и информации о деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Таганроге | постоянно в течение всего периода | отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога |
| 6.4 | Опубликование на официальном портале Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление в электронные и печатные средства массовой информации материалов о реализации в муниципальном образовании «Город Таганрог» мероприятий по противодействию коррупции, по мере предоставления этой информации структурными подразделениями и органами Администрации города Таганрога с правами юридического лица | ежеквартально | отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога, структурные подразделения и органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, подготавливающие соответствующую информацию |
| 6.5 | Проведение рабочих встреч, пресс-конференций, брифингов с представителями печатных и электронных средств массовой информации на тему принимаемых органами местного самоуправления и правоохрнительными органами мер по противодействию коррупции | ежегодно, по отдельному плану | отдел по информационной политике и взаимодействию со СМИ Администрации города Таганрога, отдел по работе с правоохрнительными и административными органами Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица |

| | | | |
|-----|---|-----------------------------------|---|
| 6.6 | Совершенствование мер по повышению эффективности использования общественных обсуждений, публичных слушаний, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | постоянно в течение всего периода | комитет по архитектуре и градостроительству Администрации города Таганрога, Комитет по управлению имуществом г. Таганрога |
| 6.7 | Подготовка и размещение в зданиях структурных подразделений и органов Администрации города Таганрога с правами юридического лица и подведомственных им учреждениях списков контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в структурных подразделениях, контактных данных органов прокуратуры, правоохранительных органов, памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции и об уголовной ответственности за коррупционные преступления | постоянно в течение всего периода | отдел по работе с правоохранительными и административными органами Администрации города Таганрога, органы Администрации города Таганрога с правами юридического лица, территориальное управление Администрации города Таганрога |
| 6.8 | Своевременное обновление интерактивного раздела официального портала Администрации города Таганрога в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющего физическим и юридическим лицам в свободной форме получать информацию о неиспользуемых (свободных от прав третьих лиц) земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, сведения об условиях продажи или аренды земельных участков | постоянно в течение всего периода | Комитет по управлению имуществом г. Таганрога |

»

Начальник общего отдела
Администрации города Таганрога

О.С. Каренко