



**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
Г. ТАГАНРОГ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТАГАНРОГА**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДА ТАГАНРОГА**

ПРИКАЗ

№ _____

О внесении изменений в приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.08.2019 № 14 «Об утверждении Положения «О выплатах стимулирующего характера работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности и обслуживающему персоналу Контрольно-счетной палаты города Таганрога»

В целях приведения приказа председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога в соответствие с требованиями действующего законодательства,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.08.2019 № 14 «Об утверждении Положения «О выплатах стимулирующего характера работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности и обслуживающему персоналу Контрольно-счетной палаты города Таганрога» изменение, заменив в абзаце первом пункта 2 слова «отдела правового, кадрового и технического обеспечения» словами «отдела правового, методологического, кадрового и материального обеспечения».

2. Внести в Положение «О выплатах стимулирующего характера работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности и обслуживающему персоналу Контрольно-счетной палаты города Таганрога», утвержденное приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Таганрога от 28.08.2019 № 14, следующие изменения:

1) в пункте 6 слова «Руководитель соответствующего структурного подразделения» заменить словами «Начальник отдела правового, методологического, кадрового и материального обеспечения (далее - ПМКиМО), а в случае его отсутствия в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным основаниям - специалист-эксперт отдела ПМКиМО.»;

2) абзац второй пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Недостижение критериев интенсивности и конкретные факты, не позволившие их достигнуть, должны быть указаны в служебной записке, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения.»;

3) в пункте 9 слова «записки руководителя соответствующего структурного подразделения отдел ПКИТО» заменить словами «записки, предусмотренной пунктом 6 настоящего Положения, отдел ПМКиМО»;

4) в абзаце первом пункта 12 слова «Руководитель соответствующего структурного подразделения» заменить словами «Начальник отдела ПМКиМО, а в случае его отсутствия в связи с отпуском, болезнью, командировкой или по иным основаниям - специалист-эксперт отдела ПМКиМО,»;

5) в пункте 13 слова «записки руководителя соответствующего структурного подразделения отдел ПКитО» заменить словами «записки, предусмотренной пунктом 12 настоящего Положения, отдел ПМКиМО».

3. Начальнику отдела правового, методологического, кадрового и материального обеспечения Контрольно-счетной палаты города Таганрога Лаптевой М.Ю.:

3.1. ознакомить муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Таганрога с настоящим приказом под подпись;

3.2. направить настоящий приказ на официальное опубликование;

3.3. ознакомливать при приеме на работу в Контрольно-счетную палату города Таганрога работников, осуществляющих техническое обеспечение и обслуживающий персонал с Положением «О выплатах стимулирующего характера работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности и обслуживающему персоналу Контрольно-счетной палаты города Таганрога» с учетом изменений утвержденных настоящим приказом.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Председателя Контрольно-счетной
палаты города Таганрога**

О.В. Субботина

Начальник отдела правового, методологического,
кадрового и материального обеспечения Контрольно-
счетной палаты города Таганрога

М.Ю. Лаптева